



COMUNE DI MONDOVI'
DIPARTIMENTO FINANZIARIO

RELAZIONE AL
RENDICONTO DELLA GESTIONE

ANNO 2013

INDICE GENERALE

- pagina 1 Indice generale
- da pagina 2 a pagina 7 Verifica degli equilibri di bilancio, riepilogo generale delle entrate, delle uscite e analisi delle risorse impiegate nei programmi
- da pagina 8 a pagina 15 Stato di realizzazione e grado di ultimazione dei programmi
- da pagina 16 a pagina 80 Relazione agli 11 programmi e sintesi finanziaria di ogni programma
- da pagina 81 a pagina 86 Analisi delle entrate
- da pagina 87 a pagina 91 Analisi del risultato di amministrazione
- da pagina 92 a pagina 96 Analisi delle componenti del bilancio
- da pagina 97 a pagina 120 Indicatori finanziari
- da pagina 121 a pagina 132 Analisi delle entrate nell'ultimo quinquennio
- da pagina 133 a pagina 140 Analisi delle uscite nell'ultimo quinquennio
- da pagina 141 a pagina 142 Tagli di spesa
- da pagina 143 a pagina 146 Dinamica del personale
- da pagina 147 a pagina 149 Indebitamento
- pagina 150 Avanzo applicato
- da pagina 151 a pagina 157 Servizi istituzionali e servizi a domanda individuale
- da pagina 158 a pagina 163 Conto economico
- da pagina 164 a pagina 167 Conto del patrimonio
- pagina 168 Titoli
- da pagina 169 a pagina 171 Crediti di incerta riscossione e crediti derivanti da richieste di ammissione al passivo.
- da pagina 172 a pagina 175 Patto di stabilita' interno
- da pagina 176 a pagina 185 Riepilogo degli investimenti : stato di attuazione e riepilogo per fonti di finanziamento.
- da pagina 186 a pagina 200 Analisi dell'avanzo di amministrazione ed elenco delle economie suddivise per fonti di finanziamento
- da pagina 201 a pagina 202 Elenco e descrizione sintetica delle variazioni al bilancio
- pagina 203 Elenco dei prelievi dal fondo di riserva
- da pagina 204 a pagina 215 Allegati SIOPE previsti dall'art. 77 quater comma 11 D.L. 118/2008
- pagina 216 Spese di rappresentanza
- pagina 217 Verifica debiti/crediti societa' partecipate

Comune di Mondovì
LA RELAZIONE AL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2013
- CONTENUTO E LOGICA ESPOSITIVA -

La relazione allegata al rendiconto della gestione, deliberata dal Consiglio Comunale nell'apposita sessione annuale dedicata all'approvazione del Consuntivo, è il documento con il quale l'organo esecutivo espone all'assemblea consiliare il rendiconto dell'attività svolta durante l'esercizio precedente. Essa espone i risultati raggiunti nella gestione appena conclusa indicando il grado di realizzazione dei programmi che erano stati ipotizzati ad inizio di esercizio, fornendo quindi una precisa analisi sull'efficienza e sull'efficacia dell'amministrazione dell'intera struttura comunale.

Anche la gestione 2013 ha risentito della complessa realtà in cui operano tutti gli enti locali; le difficoltà di ordine finanziario si sono sommate a quelle di origine legislativa e burocratica.

La relazione al rendiconto, per rispondere alla richiesta di chiarezza espositiva e di precisione nella rappresentazione dei dati contabili, si compone di vari argomenti che forniscono un quadro completo sui risultati ottenuti utilizzando le risorse di competenza dell'esercizio 2013.

Nella RELAZIONE AL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2013 vengono individuati i principali elementi che caratterizzano il processo di programmazione, gestione e controllo delle risorse umane, strumentali e finanziarie del Comune. Accanto a questi elementi metodologici vengono esposti i risultati ottenuti gestendo le risorse reperite nell'esercizio 2013. Si tratta esclusivamente di dati di sintesi che forniscono una visione finanziaria d'insieme ed indicano, allo stesso tempo, l'ammontare del risultato della gestione di competenza.

La sezione "I MEZZI FINANZIARI GESTITI NELL'ESERCIZIO" si differenzia per il livello di analisi delle informazioni trattate. L'accostamento sintetico tra entrate ed uscite viene sviluppato specificando, con ulteriori prospetti e commenti, il valore delle risorse di parte corrente, investimento e movimento di fondi che hanno finanziato i programmi di spesa realizzati durante l'esercizio.

In "PROGRAMMAZIONE DELLE USCITE E RENDICONTO 2013" vengono tratte le prime conclusioni sull'andamento generale della spesa, vista in un'ottica che privilegia l'aspetto della programmazione rispetto alla semplice rappresentazione dell'elemento contabile.

In "LO STATO DI REALIZZAZIONE DEI SINGOLI PROGRAMMI" vengono descritti i risultati conseguiti nell'esercizio 2013. Sia l'amministrazione che l'apparato tecnico hanno agito, durante l'esercizio, per tradurre gli obiettivi generali contenuti negli atti di indirizzo in altrettanti risultati. La relazione al rendiconto è proprio l'atto con il quale vengono esposti, misurati e valutati i risultati raggiunti nel 2013. E' in questo contesto che la relazione analizza ogni singolo programma indicandone il contenuto finanziario ed il grado di realizzazione finale.

Come in ogni azienda, anche l'attività del Comune viene fortemente condizionata dalla disponibilità di adeguate risorse finanziarie. I programmi già esposti nella relazione programmatica 2013/2015, si traducono in atti di gestione solo dopo l'accertamento delle corrispondenti fonti di finanziamento. In "PROGRAMMAZIONE DELLE ENTRATE E RENDICONTO 2013", pertanto, vengono riportati i risultati ottenuti da questa ricerca di finanziamento che ha permesso al Comune di incassare le entrate di competenza dell'esercizio o, in alternativa, di accertare nuovi crediti che verranno incassati negli esercizi successivi.

Comune di Mondovì
LA RELAZIONE AL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2013
- PROGRAMMAZIONE GENERALE E VALUTAZIONE DEI RISULTATI -

L'ammontare di tutti i programmi di spesa, intesi come complesso di risorse utilizzate per finanziare le spese di gestione (bilancio corrente), gli interventi in conto capitale (bilancio investimenti) e le operazioni dal puro contenuto finanziario (movimento fondi), fornisce il risultato finale della gestione dei programmi.

Il successivo prospetto espone, in una visione particolarmente sintetica, l'andamento generale della programmazione finanziaria (gestione dei programmi), attuata nell'esercizio 2013. Sia le entrate destinate alla realizzazione dei programmi che le uscite impiegate nei programmi fanno esclusivo riferimento agli stanziamenti della sola competenza 2013. Mentre la prima colonna indica il volume di risorse complessivamente stanziato (bilancio di previsione e successivi aggiornamenti dello stesso), la seconda riporta le entrate effettivamente accertate e gli impegni registrati in contabilità. La differenza tra i due valori indica il risultato della gestione dei programmi. L'ultima colonna infine mostra lo scostamento intervenuto tra la previsione e l'effettiva gestione dei programmi.

Come si può vedere, il risultato della gestione di competenza è positivo per € 523.181,55, come risulta dalle successive tabelle di dettaglio.

PROGRAMMAZIONE GENERALE E VALUTAZIONE DEI RISULTATI

RISULTATO FINANZIARIO DELLA GESTIONE DEI PROGRAMMI: COMPETENZA 2013

RISORSE MOVIMENTATE DAI PROGRAMMI NEL 2013	STANZIAMENTI FINALI	ACCERTAM. / IMPEGNI	SCOSTAMENTO
Entrate: Totale risorse destinate ai programmi (+)	26.861.488,34	21.707.591,19	- 5.153.897,15
Uscite: Totale risorse impiegate nei programmi (-)	26.861.488,34	21.184.409,64	- 5.677.078,70
<i>Avanzo (+) o Disavanzo (-) gestione programmi</i>	-	523.181,55	

Comune di Mondovì
LA RELAZIONE AL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2013
- SCELTE PROGRAMMATICHE E RISULTATO DELLA GESTIONE -

Approvando il bilancio di previsione, il consiglio comunale individua gli obiettivi e destina le corrispondenti risorse rispettando la regola che impone il pareggio complessivo tra disponibilità ed impieghi. In questo ambito vengono pertanto individuate la destinazione della spesa e le risorse, con le quali essa viene finanziata.

Il prospetto riporta i risultati delle quattro gestioni, corrente, investimenti, movimenti di fondi e servizi c/terzi, viste come previsioni di bilancio (stanziamenti), come valori finali (accertamenti/impegni), e come differenza tra questi due valori (scostamento).

Dalla tabella si desume che la parte corrente del conto è in avanzo di € 733.256,11 e che la parte investimenti presenta un saldo negativo di € 191.480,74, determinando un complessivo saldo positivo di € 541.775,37; quest'ultimo, aumentato del disavanzo dei fondi di rotazione pari ad € 18.593,82 forma il risultato della gestione di competenza di € 523.181,55. Detto risultato ha di fatto rifinanziato gli investimenti previsti con l'avanzo di amministrazione (per € 87.938,84).

VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO: COMPETENZA 2013

COMPOSIZIONE DEGLI EQUILIBRI NEL 2013	STANZIAMENTI FINALI	ACCERTAM. / IMPEGNI	SCOSTAMENTO
Bilancio Corrente			
Entrate Correnti (+)	22.229.772,32	19.401.913,06	- 2.827.859,26
Uscite Correnti (-)	21.993.408,32	18.668.656,95	- 3.324.751,37
Avanzo (+) o Disavanzo (-) corrente	236.364,00	733.256,11	
Bilancio fondi di rotazione			
			-
Uscite per rimborso prestiti - intervento 05 (quota impegnata per P.Q.U. (€ 18.593,82) finanziata con entrate correnti	18.600,00	18.593,82	- 6,18
Avanzo (+) o Disavanzo (-) fondi rotazione	- 18.600,00	- 18.593,82	
Bilancio Investimenti			
Entrate Investimenti (+)	4.443.416,02	2.305.678,13	- 2.137.737,89
Uscite Investimenti (-)	4.849.480,02	2.497.158,87	- 2.352.321,15
Avanzo (+) o Disavanzo (-) investimenti	- 406.064,00	- 191.480,74	
Bilancio Movimento di Fondi			
Entrate Movimento di Fondi (+)	-	-	-
Uscite Movimento di Fondi (-)	-	-	-
Avanzo (+) o Disavanzo (-) movimento fondi	-	-	
Servizi per conto di terzi			
Entrate Servizi per conto di terzi (+)	3.753.500,00	1.743.787,32	- 2.009.712,68
Uscite Servizi per conto di terzi (-)	3.753.500,00	1.743.787,32	- 2.009.712,68
Avanzo (+) o Disavanzo (-) servizi per conto terzi	-	-	
TOTALE GENERALE			
Entrate bilancio (+)	30.426.688,34	23.451.378,51	- 6.975.309,83
Uscite bilancio (-)	30.614.988,34	22.928.196,96	- 7.686.791,38
AVANZO (+) O DISAVANZO (-) DI COMPETENZA	- 188.300,00	523.181,55	

Comune di Mondovì
I MEZZI FINANZIARI GESTITI NELL'ESERCIZIO
- FONTI FINANZIARIE ED UTILIZZI ECONOMICI -

Il bilancio prevede l'aggregazione delle entrate e delle uscite in titoli. Le entrate, depurate dai servizi c/terzi (partite di giro), indicano l'ammontare complessivo delle risorse destinate al finanziamento dei programmi di spesa. Allo stesso tempo il totale delle spese, sempre calcolato al netto dei servizi per conto di terzi, descrive il volume complessivo delle risorse impiegate nei programmi.

La tabella riporta sia le fonti finanziarie che i rispettivi utilizzi economici. Nella prima colonna vengono esposti gli stanziamenti finali di entrata e di uscita che, per norma contabile, devono pareggiare. La seconda e la terza colonna indicano, rispettivamente, il volume complessivo degli accertamenti e degli impegni di competenza dell'esercizio 2013 e lo scostamento di questi valori rispetto alle previsioni definitive (previsioni assestate).

RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE: COMPETENZA 2013			
FONTI FINANZIARIE: RIEPILOGO DELLE ENTRATE 2013	STANZIAMENTI FINALI	ACCERTAMENTI	SCOSTAMENTO
Tit. 1 - Tributarie	15.707.788,36	12.382.844,10	- 3.324.944,26
Tit. 2 - Contributi e trasferimenti correnti	2.799.150,41	3.453.053,94	653.903,53
Tit. 3 - Extratributarie	3.722.833,55	3.566.015,02	- 156.818,53
Tit. 4 - Trasferimenti di capitale e riscoss. crediti	4.443.416,02	2.305.678,13	- 2.137.737,89
Tit. 5 - Accensione di prestiti			-
Parziale	26.673.188,34	21.707.591,19	- 4.965.597,15
Avanzo di Amministrazione impegnato	188.300,00	-	- 188.300,00
Totale delle risorse destinate (Avanzo+Tit. 1-2-3-4-5)	26.861.488,34	21.707.591,19	- 5.153.897,15
Tit. 6 - Servizi per conto di terzi	3.753.500,00	1.743.787,32	- 2.009.712,68
Totale Generale	30.614.988,34	23.451.378,51	- 7.163.609,83

RIEPILOGO GENERALE DELLE USCITE: COMPETENZA 2013			
UTILIZZI ECONOMICI: RIEPILOGO DELLE USCITE 2013	STANZIAMENTI FINALI	IMPEGNI	SCOSTAMENTO
Tit 1 - Correnti	20.706.323,32	17.381.661,89	- 3.324.661,43
Tit. 2 - In conto capitale	4.849.480,02	2.497.158,87	- 2.352.321,15
Tit. 3 - Rimborso di prestiti	1.305.685,00	1.305.588,88	- 96,12
Programmi effettivi di spesa	26.861.488,34	21.184.409,64	- 5.677.078,70
Disavanzo di Amministrazione			-
Totale delle risorse impiegate (Disavanzo+Tit. 1-2-3)	26.861.488,34	21.184.409,64	- 5.677.078,70
Tit. 4 - Servizi per conto di terzi	3.753.500,00	1.743.787,32	- 2.009.712,68
Totale Generale	30.614.988,34	22.928.196,96	- 7.686.791,38

Comune di Mondovì
I MEZZI FINANZIARI GESTITI NELL'ESERCIZIO
- FONTI FINANZIARIE: LE RISORSE DESTINATE AI PROGRAMMI -

La tabella riporta le disponibilità destinate al finanziamento dei programmi di spesa 2013 raggruppate in risorse di parte corrente, investimento e movimento di fondi. Le colonne indicano le previsioni definitive, gli accertamenti e lo scostamento tra questi due valori.

FONTI FINANZIARIE: LE RISORSE DESTINATE AI PROGRAMMI

ENTRATE CORRENTI: COMPETENZA 2013	STANZIAMENTI FINALI	ACCERTAMENTI	SCOSTAMENTO
Tit. 1 - Tributarie (+)	15.707.788,36	12.382.844,10	- 3.324.944,26
Tit. 2 - Trasferimento dallo Stato, Regioni ed Enti (+)	2.799.150,41	3.453.053,94	653.903,53
Tit. 3 - Extratributarie (+)	3.722.833,55	3.566.015,02	- 156.818,53
Risorse Tit. 1 - 2 - 3	22.229.772,32	19.401.913,06	- 2.827.859,26
Entrate Straordinarie:			
* Avanzo applicato a Bilancio Corrente - Titoli I e III (+)	30.000,00		- 30.000,00
* Introiti L. 10/77 destinati a manut. ordinaria (+)			-
* Mutui passivi a copertura disavanzi (+)			-
* Alienazione patrimonio per riequilibrio gestione (+)			-
Risorse straordinarie	30.000,00	-	- 30.000,00
Totale Entrate Bilancio Corrente	22.259.772,32	19.401.913,06	- 2.857.859,26

ENTRATE INVESTIMENTI: COMPETENZA 2013	STANZIAMENTI FINALI	ACCERTAMENTI	SCOSTAMENTO
Tit. 4: Alienaz. di beni, trasferimento capitale (+)	4.443.416,02	2.305.678,13	- 2.137.737,89
Riscossione di crediti (-)			-
Introiti L.10/77 destinati a manut.ordinaria (-)	-	-	-
Alienaz. patrimonio per riequilibrio gestione (-)			-
Risorse Tit. 4 nette	4.443.416,02	2.305.678,13	- 2.137.737,89
Tit. 5: Accensione di prestiti (+)	-	-	-
Anticipazioni di cassa (-)			-
Mutui a copertura disavanzi (-)			-
Risorse Tit. 5 nette	-	-	-
Avanzo impegnato a bilancio per investimenti	158.300,00	-	- 158.300,00
Totale Entrate Bilancio Investimenti	4.601.716,02	2.305.678,13	- 2.296.037,89

ENTRATE MOVIMENTO DI FONDI: COMPETENZA 2013	STANZIAMENTI FINALI	ACCERTAMENTI	SCOSTAMENTO
Dal Tit. 4: Riscossione di crediti			-
Dal Tit. 5: Anticipazioni di cassa			-
Totale Entrate Movimento di Fondi	-	-	-

TOTALE RISORSE DESTINATE AI PROGRAMMI	26.861.488,34	21.707.591,19	- 5.153.897,15
--	----------------------	----------------------	-----------------------

Comune di Mondovì
I MEZZI FINANZIARI GESTITI NELL'ESERCIZIO
- UTILIZZI ECONOMICI: LE RISORSE IMPIEGATE NEI PROGRAMMI -

I valori contenuti nella precedente tabella indicavano il volume complessivo delle risorse disponibili nell'esercizio. Il quadro riportato in questa pagina mostra invece come queste risorse siano state utilizzate per finanziare spese correnti, interventi in conto capitale e movimenti di fondi. Il totale generale indica perciò il valore complessivo dei programmi di spesa gestiti durante l'esercizio finanziario 2013.

Le tre colonne rappresentano, per la sola gestione di competenza, le previsioni definitive di uscita, gli impegni assunti durante l'esercizio e la differenza algebrica tra questi due valori finanziari. La dimensione di questo divario dipende direttamente dallo scostamento verificatosi tra le previsioni definitive e gli impegni complessivi di spesa.

UTILIZZI ECONOMICI: LE RISORSE IMPIEGATE NEI PROGRAMMI

USCITE CORRENTI: COMPETENZA 2013	STANZIAMENTI FINALI	IMPEGNI	SCOSTAMENTO
Tit. 1 - Correnti	20.706.323,32	17.381.661,89	- 3.324.661,43
Tit. 3 - Rimborso Prestiti - Intervento 03 (+)	1.287.085,00	1.286.995,06	- 89,94
Anticipazioni di cassa (-)			-
Uscite Tit. 3 nette	1.287.085,00	1.286.995,06	- 89,94
Totale Uscite Bilancio Corrente netto	21.993.408,32	18.668.656,95	- 3.324.751,37
Tit. 3 - Rimborso Prestiti - Intervento 05 (+)	18.600,00	18.593,82	- 6,18
Uscite Straordinarie:			-
Disavanzo applicato al bilancio	-	-	-
Totale Uscite Bilancio Corrente	22.012.008,32	18.687.250,77	- 3.324.757,55

USCITE INVESTIMENTI: COMPETENZA 2013	STANZIAMENTI FINALI	IMPEGNI	SCOSTAMENTO
Tit. 2 - In conto capitale (+)	4.849.480,02	2.497.158,87	- 2.352.321,15
Concessione di prestiti (-)			-
Totale Uscite Bilancio Investimenti	4.849.480,02	2.497.158,87	- 2.352.321,15

USCITE MOVIMENTO DI FONDI: COMPETENZA 2013	STANZIAMENTI FINALI	IMPEGNI	SCOSTAMENTO
Dal Tit. 2: Concessione di crediti			-
Dal Tit. 3: Anticipazioni di cassa			-
Totale Uscite Movimento di Fondi	-	-	-

TOTALE RISORSE IMPIEGATE NEI PROGRAMMI	26.861.488,34	21.184.409,64	- 5.677.078,70
---	----------------------	----------------------	-----------------------

Comune di Mondovì
PROGRAMMAZIONE DELLE USCITE E RENDICONTO 2013
- IL CONSUNTIVO LETTO PER PROGRAMMI -

La lettura del bilancio "per programmi" permette di associare gli obiettivi alla rispettiva dotazione finanziaria. I programmi di spesa sono quindi i punti di riferimento con i quali misurare, a fine esercizio, l'efficacia dell'azione intrapresa dalla azienda Comune. Ogni programma può essere costituito da interventi di funzionamento (Tit. 1 – Spesa corrente), da investimenti (Tit. 2 – Spese in C/capitale) oppure dalla restituzione del capitale mutuato o dalle anticipazioni di cassa (Tit. 3 – Rimborso di prestiti).

La tabella riporta l'elenco sintetico dei vari programmi di spesa gestiti nel 2013. Nei capitoli successivi l'argomento verrà ripreso concentrando l'analisi su due aspetti importanti della gestione:

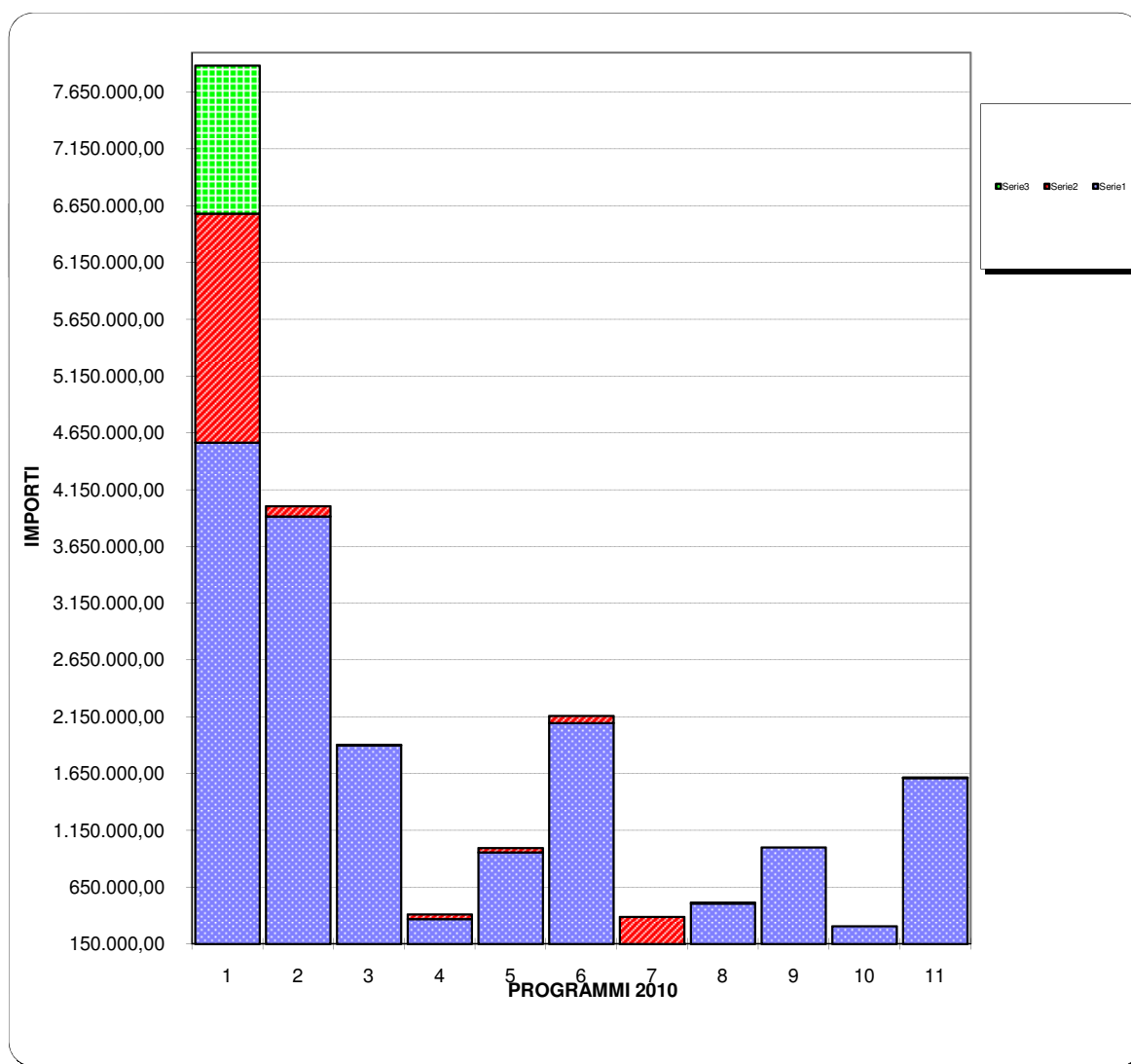
- lo stato di realizzazione dei programmi, visto come lo scostamento che si è verificato tra la previsione e l'impegno della spesa;
- il grado di ultimazione dei programmi, inteso come scostamento tra l'impegno di spesa ed il pagamento della relativa obbligazione.

STATO DI REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI IN SINTESI - COMPETENZA 2013

DENOMINAZIONE DEI PROGRAMMI 2013	STANZIAMENTI FINALI	IMPEGNI	% IMPEGNATO
01. Sviluppo del territorio	10.004.635,30	7.886.445,64	78,83%
02. Politiche dell'ambiente	4.130.767,39	4.004.052,84	96,93%
03. Politiche sociali e sanitarie	2.033.047,97	1.903.051,36	93,61%
04. Politiche giovanili e sport	453.680,61	411.000,08	90,59%
05. Mondovì città sicura	1.078.399,45	995.662,55	92,33%
06. Mondovì città degli studi e di cultura	2.345.922,30	2.157.374,35	91,96%
07. Sviluppo economico	617.775,02	389.166,55	62,99%
08. Promozione del territorio	535.023,15	515.255,88	96,31%
09. Programmazione, pianificazione finanziaria e controllo	3.646.565,15	1.001.046,15	27,45%
10. Organizzazione e pianificazione del personale	318.941,00	306.398,73	96,07%
11. Comune aperto	1.696.731,00	1.614.955,51	95,18%
Programmi effettivi di spesa	26.861.488,34	21.184.409,64	78,87%
Disavanzo di amministrazione			
TOTALE RISORSE IMPIEGATE NEI PROGRAMMI	26.861.488,34	21.184.409,64	

COMPOSIZIONE DEI PROGRAMMI: IMPEGNI DI COMPETENZA 2013

PROGRAMMI 2013	Titolo 1 CORRENTI	Titolo 2 C/CAPITALE	Titolo 3 RIMB.PRESTIT	TOTALE
01. Sviluppo del territorio	4.565.356,14	2.017.725,89	1.303.363,61	7.886.445,64
02. Politiche dell'ambiente	3.913.764,38	90.288,46	-	4.004.052,84
03. Politiche sociali e sanitarie	1.899.206,34	3.845,02	-	1.903.051,36
04. Politiche giovanili e sport	369.000,08	42.000,00	-	411.000,08
05. Mondovì città sicura	957.673,67	37.988,88	-	995.662,55
06. Mondovì città degli studi e di cultura	2.096.673,05	60.701,30	-	2.157.374,35
07. Sviluppo economico	155.537,38	233.629,17	-	389.166,55
08. Promozione del territorio	505.255,88	10.000,00	-	515.255,88
09. Programmaz., pianificazione finanz. e controllo	1.001.046,15	-	-	1.001.046,15
10. Organizzazione e pianificazione del personale	306.398,73	-	-	306.398,73
11. Comune aperto	1.611.750,09	980,15	2.225,27	1.614.955,51
TOTALE	17.381.661,89	2.497.158,87	1.305.588,88	21.184.409,64



Comune di Mondovì
PROGRAMMAZIONE DELLE USCITE E RENDICONTO 2013
- LO STATO DI REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI PREVISTI -

L'esito finanziario della programmazione annuale è direttamente influenzato dai risultati conseguiti nelle tre componenti elementari di ogni programma: la spesa corrente (Tit. 1), la spesa in C/capitale (Tit. 2) ed il rimborso di prestiti (tit. 3). Qualunque valutazione sull'andamento della gestione di competenza che si fondi, come in questo caso, sull'osservazione del grado di realizzazione di ogni singolo programma non può ignorare l'importanza di questi elementi.

La percentuale di realizzo degli investimenti (% impegnato) in alcuni programmi dipende dal verificarsi di fattori esterni che possono venire condizionati dal Comune solo in minima parte. E' il caso dei lavori pubblici che l'ente intende finanziare ricorrendo ai contributi in c/capitale concessi dalla Regione, dalla Provincia o dallo Stato. Un basso grado di realizzazione degli investimenti rilevato in alcuni programmi può dipendere proprio dalla mancata concessione di uno o più contributi. La percentuale di realizzazione non è quindi l'unico elemento che dev'essere considerato per poter esprimere un giudizio sull'andamento verificatosi nella gestione delle opere pubbliche.

A differenza della componente d'investimento, l'impegno delle risorse di parte corrente dipende spesso dalla capacità del Comune di attivare rapidamente le procedure amministrative di acquisto dei fattori produttivi. Si tratta, in questo caso, di spese destinate alla gestione ordinaria del Comune. All'interno di ogni programma, la percentuale di realizzazione della componente "spesa corrente" diventa quindi un elemento sufficientemente rappresentativo del grado di efficacia dell'azione intrapresa. Ma anche in questo caso, come per gli investimenti, si verificano alcune eccezioni che vanno attentamente considerate:

- all'interno delle spese correnti vengono collocati gli stanziamenti finanziati con entrate a "specifica destinazione". La mancata concessione di questi contributi produce sia una minore entrata (stanziamento non accertato) che un'economia di spesa (minor uscita). La carenza di impegno può quindi essere solo apparente.
- una gestione tesa alla costante ricerca dell'economicità produce sicuramente un risparmio di risorse che, se immediatamente utilizzate, aumentano il volume della spesa corrente di quell'esercizio. Lo stesso fenomeno, rilevato solo a consuntivo, genera invece un'economia di spesa che influisce nella dimensione dell'avanzo di amministrazione. In questo caso, il mancato impegno ha avuto origine da un uso economico delle risorse che, non tempestivamente rilevato ha prodotto invece a consuntivo un'economia di spesa.

Il quadro successivo riporta lo stato di realizzazione generale dei programmi fornendo le seguenti informazioni :

- la denominazione dei programmi;
- il valore di ogni programma (totale programma);
- le risorse previste in bilancio (stanziamenti finali) distinte da quelle effettivamente attivate (impegni di competenza);
- la destinazione delle risorse al finanziamento di spese correnti, spese in C/capitale e rimborso di prestiti;

- la percentuale di realizzazione (% impegnato) sia generale che per singole componenti (Corrente, in C/capitale, Rimborso di prestiti).

STATO DI REALIZZAZIONE GENERALE DEI PROGRAMMI - COMPETENZA 2013

DESCRIZIONE	STANZIAMENTI FINALI	IMPEGNI	% IMPEGNATO
01. Sviluppo del territorio			
Spesa Corrente (Tit. 1)	4.759.080,30	4.565.356,14	95,93%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	3.942.100,00	2.017.725,89	51,18%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	1.303.455,00	1.303.363,61	99,99%
Totale programma	10.004.635,30	7.886.445,64	78,83%
02. Politiche dell'ambiente			
Spesa Corrente (Tit. 1)	3.984.618,39	3.913.764,38	98,22%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	146.149,00	90.288,46	61,78%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)			
Totale programma	4.130.767,39	4.004.052,84	96,93%
03. Politiche sociali e sanitarie			
Spesa Corrente (Tit. 1)	2.028.247,97	1.899.206,34	93,64%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	4.800,00	3.845,02	80,10%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)			
Totale programma	2.033.047,97	1.903.051,36	93,61%
04. Politiche giovanili e sport			
Spesa Corrente (Tit. 1)	411.680,61	369.000,08	89,63%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	42.000,00	42.000,00	100,00%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)			
Totale programma	453.680,61	411.000,08	90,59%
05. Mondovì città sicura			
Spesa Corrente (Tit. 1)	1.008.399,45	957.673,67	94,97%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	70.000,00	37.988,88	54,27%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)			
Totale programma	1.078.399,45	995.662,55	92,33%
06. Mondovì città degli studi e di cultura			
Spesa Corrente (Tit. 1)	2.197.958,30	2.096.673,05	95,39%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	147.964,00	60.701,30	41,02%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)			
Totale programma	2.345.922,30	2.157.374,35	91,96%
07. Sviluppo economico			
Spesa Corrente (Tit. 1)	161.308,00	155.537,38	96,42%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	456.467,02	233.629,17	51,18%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)			
Totale programma	617.775,02	389.166,55	62,99%

DESCRIZIONE	STANZIAMENTI FINALI	IMPEGNI	% IMPEGNATO
08. Promozione del territorio			
Spesa Corrente (Tit. 1)	525.023,15	505.255,88	96,23%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	10.000,00	10.000,00	100,00%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)			
Totale programma	535.023,15	515.255,88	96,31%
09. Programmazione, pianificazione finanziaria e controllo			
Spesa Corrente (Tit. 1)	3.646.565,15	1.001.046,15	27,45%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)			
Rimborso di prestiti (Tit. 3)			
Totale programma	3.646.565,15	1.001.046,15	27,45%
10. Organizzazione e pianificazione del personale			
Spesa Corrente (Tit. 1)	318.941,00	306.398,73	96,07%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)			
Rimborso di prestiti (Tit. 3)			
Totale programma	318.941,00	306.398,73	96,07%
11. Comune aperto			
Spesa Corrente (Tit. 1)	1.664.501,00	1.611.750,09	96,83%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	30.000,00	980,15	3,27%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	2.230,00	2.225,27	99,79%
Totale programma	1.696.731,00	1.614.955,51	95,18%
TOTALE GENERALE	26.861.488,34	21.184.409,64	78,87%

Comune di Mondovì
PROGRAMMAZIONE DELLE USCITE E RENDICONTO 2013
- IL GRADO DI ULTIMAZIONE DEI PROGRAMMI ATTIVATI -

La tabella precedente forniva un'immediata immagine del volume di risorse attivate durante il 2013 per finanziare i singoli programmi. I dati riportati nella colonna degli impegni offrivano infatti adeguate informazioni sul valore degli interventi assunti in parte corrente, investimento e rimborso di prestiti.

La rilevazione contabile può esporre un ulteriore elemento di giudizio, seppur di minore importanza, per valutare l'andamento della gestione di competenza 2013: il grado di ultimazione dei programmi attivati, inteso come rapporto tra gli impegni di spesa ed i corrispondenti pagamenti verificatisi nel medesimo esercizio.

GRADO DI ULTIMAZIONE GENERALE DEI PROGRAMMI - COMPETENZA 2013			
DESCRIZIONE	IMPEGNI	PAGAMENTI	% PAGATO
01. Sviluppo del territorio			
Spesa Corrente (Tit. 1)	4.565.356,14	3.382.095,76	74,08%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	2.017.725,89	111.713,80	5,54%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	1.303.363,61	1.303.363,61	100,00%
Totale programma	7.886.445,64	4.797.173,17	60,83%
02. Politiche dell'ambiente			
Spesa Corrente (Tit. 1)	3.913.764,38	3.271.364,64	83,59%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	90.288,46	49.889,00	55,26%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	-		
Totale programma	4.004.052,84	3.321.253,64	82,95%
03. Politiche sociali e sanitarie			
Spesa Corrente (Tit. 1)	1.899.206,34	1.492.046,59	78,56%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	3.845,02	-	0,00%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	-		
Totale programma	1.903.051,36	1.492.046,59	78,40%
04. Politiche giovanili e sport			
Spesa Corrente (Tit. 1)	369.000,08	273.700,84	74,17%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	42.000,00	-	0,00%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	-		
Totale programma	411.000,08	273.700,84	66,59%
05. Mondovì città sicura			
Spesa Corrente (Tit. 1)	957.673,67	795.162,02	83,03%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	37.988,88	-	0,00%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	-		
Totale programma	995.662,55	795.162,02	79,86%

DESCRIZIONE	IMPEGNI	PAGAMENTI	% PAGATO
06. Mondovì città degli studi e di cultura			
Spesa Corrente (Tit. 1)	2.096.673,05	1.276.378,85	60,88%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	60.701,30	-	0,00%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	-		
Totale programma	2.157.374,35	1.276.378,85	59,16%
07. Sviluppo economico			
Spesa Corrente (Tit. 1)	155.537,38	129.194,86	83,06%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	233.629,17	117.517,02	50,30%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	-	-	
Totale programma	389.166,55	246.711,88	63,39%
08. Promozione del territorio			
Spesa Corrente (Tit. 1)	505.255,88	385.601,52	76,32%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	10.000,00		0,00%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	-		
Totale programma	515.255,88	385.601,52	74,84%
09. Programmazione, pianificazione finanziaria e controllo			
Spesa Corrente (Tit. 1)	1.001.046,15	902.262,50	90,13%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	-		
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	-		
Totale programma	1.001.046,15	902.262,50	90,13%
10. Organizzazione e pianificazione del personale			
Spesa Corrente (Tit. 1)	306.398,73	197.327,50	64,40%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	-		
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	-		
Totale programma	306.398,73	197.327,50	64,40%
11. Comune aperto			
Spesa Corrente (Tit. 1)	1.611.750,09	1.434.098,15	88,98%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	980,15		0,00%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	2.225,27	2.225,27	100,00%
Totale programma	1.614.955,51	1.436.323,42	88,94%
TOTALE GENERALE	21.184.409,64	15.123.941,93	71,39%

Comune di Mondovì
LO STATO DI REALIZZAZIONE DEI SINGOLI PROGRAMMI
- PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEI PROGRAMMI -

Le scelte in materia programmatoria traggono origine da una valutazione realistica sulle disponibilità finanziarie e dalla successiva destinazione delle stesse, secondo un preciso grado di priorità, al finanziamento di programmi che interessano la gestione corrente ed in C/capitale. Il nuovo ordinamento finanziario, introducendo principi divenuti pienamente vincolanti a partire dal 1998, obbliga ogni ente locale a strutturare il bilancio di previsione in modo tale da permetterne la lettura per programmi. Quest'ultimo elemento, sempre secondo le prescrizioni contabili, viene definito come un "complesso coordinato di attività, anche normative, relative alle opere da realizzare e di interventi diretti ed indiretti, non necessariamente solo finanziari, per il raggiungimento di un fine prestabilito, nel più vasto piano generale di sviluppo dell'ente".

Nelle pagine successive, pertanto, verranno analizzati i singoli programmi in cui si è di fatto articolata l'attività finanziaria del Comune durante il trascorso 2013.

Programma N.	01/08
Titolo	SVILUPPO DEL TERRITORIO
Assessori responsabili	Enrico Rosso - Emanuele Rossi - Guido Tealdi
Coordinamento	G. Meineri - Dipartimento tecnico e Lavori Pubblici - Dipartimento Gestione del Territorio

Per quanto riguarda lo sviluppo delle azioni e dei progetti inerenti il Programma Sviluppo del territorio, la situazione ad oggi risulta la seguente:

Pianificazione territoriale urbanistica:

Nell'ambito dell'attività di gestione degli atti di variazione, modifica e/o adeguamento del Piano Regolatore Generale Comunale vigente, svolta al fine di rendere detto Strumento Urbanistico Generale coerente con l'evoluzione socio-economica del territorio, anche nel 2013 hanno avuto luogo alcune variazioni di rilievo.

Anzitutto, con D.C.C. n° 8 del 22 febbraio 2013, si è giunti alla conclusione dell'iter relativo alla *Variante parziale n° 15* – concernente l'individuazione di un percorso alternativo a via Vecchia di Pianfei nel tratto in cui la stessa, prima di sfociare sulla strada provinciale per Villanova, attraversa ed interferisce con l'area produttiva della Fornace Pilone – mediante l'approvazione del Documento di controdeduzione alle numerose osservazioni formulate da parte dei soggetti proprietari dei terreni interessati dal nuovo tracciato stradale e degli elaborati definitivi della variante medesima.

L'approvazione di tale variante ha così posto le basi per la futura realizzazione del tracciato di viabilità pubblica dianzi citato, essenziale per un'adeguata e sicura infrastrutturazione del contesto territoriale in argomento, non solo in relazione all'attività produttiva ad oggi ivi insediata ma anche in funzione delle previsioni insediative residenziali previste dal P.R.G.C. (le aree di nuovo impianto CRIII-26 n.4053 e CRIII-37 n°4093, l'area di completamento urbanistico CRI l/c n°5912 e l'area di trasformazione TR-16 n°263 4).

In pari data con atto deliberativo D.C.C. n° 10, il Consiglio Comunale, contestualmente all'approvazione del Bilancio per l'esercizio 2013, ha approvato il "*Piano comunale delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio comunale per l'esercizio 2013*", in cui figura anche un'area residuale posta a margine di un più ampio complesso produttivo collocato lungo la strada provinciale di Rocca de' Baldi. Nel medesimo atto deliberativo il Consiglio Comunale ha quindi adottato la contestuale Variante al Piano Regolatore vigente predisposta ai sensi dell'art.16 bis della L.R. 56/77 e s.m.i., finalizzata a valorizzare sotto il profilo urbanistico detta area, ai fini della sua successiva alienazione mediante asta pubblica..

Svolte successivamente tutte le procedure di legge, detta Variante è stata quindi approvata in via definitiva da parte del Consiglio Comunale con atto deliberativo n°33 del 29 luglio 2013.

Nel quadro della più generale azione di riqualificazione del Rione di Piazza in cui si inserisce anche l'iter tecnico- amministrativo finalizzato al recupero ed alla rifunzionalizzazione del complesso immobiliare della ex Madonnina, è stato infine posto in essere un'ulteriore intervento di carattere urbanistico finalizzato ad accrescere e migliorare il grado di infrastrutturazione del versante sud-ovest dell'omonima collina. Si tratta in particolare del Progetto preliminare della Variante parziale n° 19, adottato dal Consiglio Comunale in data 29/07/2013 con D.C.C. n° 34 e finalizzato a definire le previsioni di sviluppo e potenziamento della viabilità pubblica formulate per tale versante – a livello propositivo - dal vigente Strumento urbanistico comunale.

Dal punto di vista procedurale, è stata dapprima data la preventiva comunicazione agli interessati di avvio del procedimento di imposizione del vincolo preordinato all'esproprio e successivamente effettuata, ai sensi dell'art.17 della L.R.56/77 e s.m.i., la pubblicazione del progetto preliminare della Variante; nei termini temporali prescritti per legge sono pervenute al Comune alcune osservazioni scritte, di cui talune inerenti il procedimento espropriativo ed altre i contenuti propri della predetta Variante.

Nel periodo intercorrente tra il 30 settembre e la fine dell'esercizio 2013, gli Uffici comunali hanno quindi dato avvio all'esame delle predette osservazioni, di cui una relativa al procedimento espropriativo, tre al progetto preliminare di variante, una di carattere più generale da parte di soggetti residenti nelle aree limitrofe ed una di carattere procedurale formulata dalla Provincia di Cuneo.

Contestualmente, a seguito dell'entrata in vigore della L.R.03/2013 che, modificando l'art.17 della L.R.56/77, ha stralciato i casi di esclusione dalla procedura di verifica preliminare di assoggettabilità alla Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.), l'Ufficio, sentita al riguardo l'Amministrazione, a prescindere dai dubbi e dalle incertezze interpretative sulla necessità di attivare o meno detta procedura, vi ha prontamente dato corso predisponendo il Documento Tecnico di Verifica (DTV) e trasmettendolo successivamente, nel mese di novembre, agli Enti ed ai soggetti aventi competenza in materia ambientale: Provincia di Cuneo, Soprintendenza Beni Architettonici e Paesaggistici, Soprintendenza Beni Archeologici, ARPA ed ASL CN1; invitandoli a fornire il proprio contributo nei termini di legge. Contributo che è poi pervenuto nel mese successivo consentendo così di chiudere la procedura nei primi mesi del corrente esercizio.

Programmazione e gestione di attività di carattere settoriale:

L'attività di programmazione e gestione di attività di carattere settoriale è proseguita anche quest'anno con lo sviluppo delle seguenti iniziative:

- Sviluppo del comparto produttivo

Purtroppo la situazione di crisi in cui versa il settore produttivo, conseguente al più generale ristagno economico del Paese, non accenna a diminuire ed anzi mostra, come è a tutti noto, segni di progressivo deterioramento. A tale generalizzata e sofferta situazione non fa eccezione neppure il contesto produttivo locale nonostante che il Comune disponga e possa mettere a disposizione degli operatori a prezzi agevolati aree di sufficiente ampiezza ed idoneamente strutturate per ospitare nuovi insediamenti. Prova ne è il fatto che mentre al 31/12/2012 l'attività di promozione e di assegnazione dei lotti all'interno del Piano per gli Insediamenti Produttivi vigente (P.I.P.) localizzato in area attrezzata DI-02 di Piano Regolatore, faceva registrare una disponibilità residua di terreni pari 30.600 mq circa, per un totale 7 disponibili; ad oggi detta disponibilità è salita a 40.300 mq a causa della retrocessione di tre lotti assegnati in precedenza che vanno ad aggiungersi a quelli rimasti sinora invenduti (5); il chè conferma appunto quanto poc'anzi detto in ordine all'andamento generale del comparto.

Per altro verso, l'iniziativa connessa alla realizzazione nell'ambito del territorio comunale di Mondovì di una *Piattaforma logistica intermodale* a servizio della Provincia di Cuneo e del suo settore sud-occidentale più in particolare, ha visto proseguire nel 2013 l'attività propedeutica al suo approntamento, attività di cui si era già dato puntuale riscontro nell'ambito della Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi del 2012. Infatti, dopo il primo incontro tra i soggetti pubblici e privati interessati dall'iniziativa avvenuto nel giugno di quell'anno; la sottoscrizione da parte del Comune di Mondovì, in data 12/10/2012, del *Protocollo d'Intesa* tra Regione, Provincia e Comune, per la costituzione di una *Cabina di regia* finalizzata all'individuazione dei necessari percorsi tecnico-amministrativi e la successiva approvazione di uno specifico *Atto generale d'indirizzo* da essa elaborato per definire i criteri, le strategie, gli strumenti nonché gli impegni da assumere al riguardo; nel corso del presente esercizio l'attività propedeutica alla realizzazione della suddetta piattaforma è proseguita con una serie di incontri tecnici che hanno condotto alla definizione di un dettagliato *Studio di fattibilità* dell'iniziativa; studio che di fatto configura un vero e proprio "schema progettuale di massima" che affronta ed analizza i diversi aspetti tecnici, urbanistici, procedurali, economico-finanziari, gestionali, ecc... connessi alla possibilità di realizzazione della suddetta infrastruttura. Aspetti e profili rispetto ai quali il Comune, pur guardando con interesse ed attenzione alla suddetta iniziativa, ha tuttavia formulato riserva di esprimere il proprio parere nell'ottica di un meditato e razionale sviluppo del contesto insediativo locale.

A tal fine, dopo aver analizzato attentamente tale documento, l'Ufficio ha dal canto suo formulato una serie di rilievi ed osservazioni rispetto all'iniziativa e che ne riguardano il carattere di intermodalità, i livelli occupazionali, i vincoli di utilizzo, la necessità di regia pubblica nonché gli aspetti più propriamente urbanistici, osservazioni che l'Amministrazione ha fatto proprie nell'ambito della delibera di Giunta n°190 del 26/09/2013 con cui ha espresso il proprio interessamento, subordinatamente all'accoglimento delle medesime.

Dette osservazioni, nel corso dei successivi incontri tenutisi nei mesi di novembre e dicembre presso la Regione, sono state illustrate dall'Ufficio e dall'Amministrazione ai soggetti facenti parte della Cabina di regia, nel corso dei quali anche l'Assessorato regionale ai trasporti ha evidenziato talune criticità per le quali ha richiesto maggiori specificazione ed approfondimenti.

- Edilizia residenziale pubblica

Quanto a suo tempo preannunciato, nel corso del secondo semestre dello scorso esercizio, in ordine alla generale sospensione dei finanziamenti per l'Edilizia Residenziale Pubblica e di conseguenza anche per l'iniziativa da tempo messa in campo e perseguita dal Comune finalizzata alla realizzazione di un complesso di unità residenziali di tipo agevolato e sovvenzionato nell'ambito dell'area urbanistica CRIII-10 di sua proprietà, ubicata lungo via Cuneo, ha trovato puntualmente riscontro nel corso del presente esercizio, in cui la Regione, con DGR n° 75-6277 del 02/08/2013, ha stabilito di rinviare sino alla risoluzione delle problematiche legate ai trasferimenti di risorse da parte dello Stato, la programmazione del terzo biennio del *Programma casa: 10.000 alloggi entro il 2012* e di mantenere la sospensione degli interventi relativi al secondo biennio. L'ultimo trimestre dell'esercizio in argomento è così trascorso senza alcuna novità

- Riqualficazione degli spazi urbani e del patrimonio edilizio esistente

Gli atti di programmazione ed i progetti posti in essere dall'Amministrazione a favore della riqualficazione della facciate degli edifici privati ubicati all'interno della città storica, sostenuti dal mantenimento anche nel corso del presente esercizio dei relativi incentivi economici, ha dato buoni frutti. Infatti, in linea con i livelli raggiunti nel corso dei precedenti esercizi - 12 interventi nel 2011 e 16 nel 2012 - ad oggi sono già 10 gli interventi cantierati, taluni dei quali già portati a compimento ed altri ancora in corso di esecuzione. Inoltre ha ripreso vigore il progetto di riqualficazione delle facciate di Piazza, con un ulteriore tassello legato all'intervento relativo alla facciata n° 15 "Palazzo Belletrutto" di P.zza Maggiore 12, i cui lavori sono iniziati nel luglio scorso e terminati in data nel dicembre 2013 con il benestare della Soprintendenza, il chè ha successivamente permesso all'Ufficio di erogare l'incentivo all'inizio del successivo esercizio.

Nel quadro più generale della riqualficazione urbana occorre anche fare riferimento al tema della revisione e del riordino della segnaletica direzionale di tipo commerciale, ovvero delle cosiddette "preinsegne", per il quale il Comune, con D.D. n°707 del 31/05/2013, ha affidato alla Ditta Duomo Srl di Milano l'incarico di predisposizione di uno specifico progetto, nell'ambito dell'affidamento del più ampio servizio di pubbliche affissioni. Essendo l'iniziativa a carattere interdisciplinare, nel senso che investe le competenze di più uffici, è stato all'uopo creato un gruppo di lavoro costituito da soggetti appartenenti al Servizio autonomo di Polizia Municipale ed agli uffici Tecnico e Gestione del Territorio, i quali hanno svolto un puntuale esame delle numerose installazioni proposte dalla suddetta Ditta nell'ambito del progetto preliminare, al fine di determinarne l'effettiva fattibilità tecnica e sostenibilità ambientale.

L'esercizio in argomento si è chiuso con la consegna, da parte del soggetto incaricato, di una prima bozza progettuale su cui l'Amministrazione, d'intesa con gli Uffici, ha formulato talune osservazioni relativamente al posizionamento di alcuni impianti ed alla loro tipologia, nonché richiesto integrazioni con la previsione di nuove postazioni per la collocazione, in punti strategici di accesso alla parte più centrale della città, delle insegne a carattere istituzionale accanto a quelle indicanti le strutture ricettive e di ristorazione, in modo da fornire chiare indicazioni ai turisti ed ai visitatori.

- Strumenti di regolamentazione normativa

Nel corso del presente esercizio hanno trovato applicazione alcuni strumenti normativi e procedurali attinenti la regolamentazione di determinate attività di trasformazione fisica e funzionale del territorio, che erano stati rivisti ed approvati sul finire dell'esercizio scorso.

Si tratta da un lato del nuovo *Regolamento per l'installazione dei dehors a servizio degli esercizi commerciali di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande*, approvato ad ottobre del 2012, che ha semplificato gli adempimenti burocratici ed i tempi connessi al rilascio delle autorizzazioni, dettando regole per una maggiore omogeneità formale e tipologica di tali attrezzature; il tutto al fine di incentivare la riqualficazione e rivitalizzazione della città ed in particolare del centro storico. Quanto sopra, nel corso del presente esercizio, ha così portato all'installazione di 8 nuovi *dehor*, di cui 6 nei centri storici.

Sotto altro profilo, la revisione del procedimento per il rilascio del Permesso di costruire, approvata nel dicembre 2012, ha avuto come conseguenza la possibilità di circoscrivere e recuperare un ambito di onerosità pregressa che sua volta ha determinato un sensibile incremento degli incassi relativi agli oneri di urbanizzazione.

- Informatizzazione delle strutture interne e adempimento degli obblighi di trasparenza

In tema di informatizzazione, nel corso del corrente esercizio tutti gli uffici del comune sono stati coinvolti nell'attività di formazione del nuovo sito internet comunale nonché di creazione delle relative "pagine web" tra cui ovviamente anche quelle inerenti i settori dei Lavori pubblici, del Patrimonio, dell'Ambiente, dell'Edilizia Privata e dell'Urbanistica. In tale contesto il vigente Piano Regolatore può essere oggi consultato da chiunque in versione costantemente aggiornata.

Si è inoltre lavorato, sotto la gestione ed il coordinamento della Direzione Generale, per dare efficace adempimento agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni dettate dalla vigente normativa e che riguardano a diverso titolo, gli atti tecnici ed amministrativi degli enti pubblici tra cui ovviamente anche i comuni.

Parallelamente a ciò nel corso del medesimo esercizio ed in particolare nella sua seconda metà, si è avviata, sempre sotto il coordinamento della Direzione Generale, l'attività di controllo di regolarità amministrativa degli atti che ha visto gli Uffici dipartimentali impegnati nello sforzo di migliorare progressivamente, sotto il profilo della sostanza e della forma, la qualità degli atti prodotti.

Gestione del sistema dei trasporti

Sul fronte del trasporto pubblico locale la situazione congiunturale negativa da tempo incide fortemente sui margini di manovra ancora disponibili per gestire efficacemente il servizio nel rispetto dei tagli di spesa operati dalla Regione. Anche a Mondovì nel corso del presente esercizio si è quindi agito per evitare una riduzione degli *standards* qualitativi del servizio attraverso un minuzioso lavoro di verifica e riorganizzazione del servizio medesimo.

A tal riguardo, con atto deliberativo di G.C. n° 65 del 21 marzo 2013 è stato modificato il Programma di Esercizio Aziendale (P.E.A.) in corso, alla luce delle intervenute riduzioni partecipative decise per la presente annualità, dalla Regione Piemonte con D.G.R. n° 11-4590 del 24 settembre 2012. Infatti, all'esito di un'attenta ricognizione sulle diverse linee urbane, alcune di esse come ad esempio la Carassona /S.Anna Avagnina e la Breo/Ospedale sono state soppresse e sostituite da altre linee ritenute più efficaci come la Carassone/Ospedale e la Borgato/Ospedale, mentre per la frazione Sant'Anna Avagnina è stato previsto il servizio sostitutivo mediante gli autobus della linea extraurbana Cuneo-Mondovì con passaggi a cadenza oraria e medesime fermate, realizzando in tal modo un' economia di scala.

Sempre nel corso del presente esercizio, con deliberazione G.C. n° 165 dell' 8 agosto 2013 assunta sulla scorta delle puntuali valutazioni di convenienza all'uopo effettuate dai competenti uffici comunali, il servizio di Trasporto scolastico è stato integrato alle medesime condizioni tecnico-economiche nel Servizio T.P.L.

- Rifunzionalizzazione del complesso immobiliare dell'ex collegio della Madonnina:

A partire dai presupposti e dagli indirizzi programmatici a suo tempo dettati dal Consiglio comunale, successivamente ratificati nel Protocollo d'intesa siglato tra le parti nel luglio 2011 ed ulteriormente ripresi ed affinati nell'ambito del *Documento Programmatico della Variante* e dell'annesso *Documento Tecnico di verifica di assoggettabilità della variante alla Valutazione Ambientale Strategica, (V.A.S.)* adottati dal Consiglio comunale nel successivo mese di ottobre, nel corso dell'esercizio 2012 - appurato il fatto che detta Variante non dovesse essere sottoposta *ope legis* al processo di VAS, in quanto improduttiva degli effetti previsti dall'art. 17, IV comma, lett. a) e d) della L.R.56/77 e s.m.i. - è quindi proseguito il lavoro di valutazione dell'inserimento ambientale della proposta di rifunzionalizzazione in oggetto, mediante il confronto a livello progettuale con il soggetto proponente. In tale contesto, nel solco di quelle che erano state le indicazioni a suo tempo fornite dall'Organo Tecnico di Valutazione e degli Enti e dai Soggetti sovraordinati all'uopo preposti, è proseguito per tutto l'esercizio 2013 un fitto lavoro di confronto tra gli Uffici ed il soggetto proponente finalizzato a porre le basi per la presentazione del progetto relativo agli interventi sia di recupero e rifunzionalizzazione del complesso immobiliare in argomento, che di realizzazione della strada pubblica.

Per quanto riguarda le competenze attinenti al Settore Progettazione la situazione è la seguente:

INFRASTRUTTURE E GRANDI OPERE

Terzo lotto della circonvallazione urbana

Si è sollecitato l'inserimento nella programmazione strategica ed in particolare in sede di ridefinizione del Contratto di programma tra Regione Piemonte, Anas e Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti della progettazione definitiva del terzo lotto ribadendo la priorità dell'opera. E' stato valutato un programma complessivo di intervento che veda la possibilità di realizzare l'opera per lotti successivi di completamento.

Movicentro

La prima parte dei lavori previsti a Piazza (parcheggio in piazza d'Armi e collegamento al grezzo con l'ex edificio delle Orfane) sono ormai conclusi. Al momento è in fase di appaltato il raccordo fra il sistema di smaltimento acque di Piazza D'Armi con il bacino di raccolta della zona dell'Asp, con un'attenzione al territorio contiguo ed alla sua urbanizzazione. Parallelamente si sta procedendo con la progettazione delle opere di completamento dell'ascensore inclinato.

Collegamento meccanizzato Altipiano - Breo

Nel marzo del 2011 è stato redatto il progetto preliminare che prevede la costruzione di un ascensore verticale nell'area adiacente la rotatoria di viale Vittorio Veneto, al fine di realizzare un collegamento meccanizzato tra il rione Altipiano e il rione Breo. Nel maggio-giugno del 2011 sono stati effettuati i saggi geognostici da parte della ditta Geotek di Torino. Nel luglio 2011 sono stati affidati gli incarichi professionali per la progettazione delle opere in cemento armato e quelle elettromeccaniche. Dopo l'intervento preliminare propedeutico alla gestione del cantiere ed eseguito nel 2012, ottenuti i pareri di competenza, sono ora in corso le verifiche di conformità del progetto, finalizzate alla validazione dello stesso, procedura propedeutica all'approvazione del progetto definitivo.

Polo culturale

Il Polo Culturale, che assume sempre di più una connotazione sovracomunale, dopo avere registrato un forte ridimensionamento nel contributo relativo al "PTI", ha visto il concretizzarsi della fase preliminare sviluppata in prima istanza non più sul contenitore ipogeo ma sul complesso storico delle ex Orfane. In tale contesto di preesistenza si stanno sviluppando le considerazioni progettuali che porteranno al completamento delle successive fasi.

Polo scolastico a Piazza

I lavori procedono secondo le indicazioni di programma, nonostante la redazione di due perizie suppletive di variante. I tempi di realizzazione risultano compatibili con il cronoprogramma complessivo. Ad oggi sono praticamente concluse le opere di fondazione dell'intera struttura, compreso l'interrato ed il piano di calpestio del piano terra (gran parte). Parallelamente si procede con una serie importante di operazioni che riguardano la realizzazione dei sottoservizi.

Sistemazione generale del Politecnico di Torino, sede di Mondovì – primo lotto- primo stralcio - sistemazione tetto

Sono stati consegnati i lavori in seguito all'avvenuta aggiudicazione al secondo miglior offerente, dopo l'esclusione del primo classificato. I lavori sono in corso e se ne prevede l'ultimazione a metà luglio.

Sistemazione generale del Politecnico di Torino, sede di Mondovì – primo lotto- secondo stralcio

Si sta procedendo alla progettazione preliminare dei lavori inerenti l'adeguamento impiantistico/distributivo, la sostituzione dei serramenti esterni..., in sinergia con gli interventi a sua volta previsti dal Politecnico. A seguito della complessa rifunzionalizzazione, la struttura avrà un assetto distributivo più funzionale alle esigenze dell'utenza che ne permetterà una gestione ottimale.

Scuola Materna "Grillo Parlante" ampliamento

E' stata affidata la progettazione definitiva esecutiva dell'intervento.

Scuola Media 2 (Altipiano): progetto per l'abbattimento delle barriere architettoniche.

I lavori sono stati aggiudicati nel mese di Agosto e sono ora in corso.

Razionalizzazione intersezione stradale:C.so Milano-C.so Firenze – C.so Venezia

E' in fase di elaborazione la progettazione finalizzata all'inserimento dell'opera all'interno del Programma Triennale delle OO.PP.

Scaricatore di piena Canale Carassone

Sulla scorta di un'attenta analisi dei problemi connessi alla gestione delle acque meteoriche conseguenti ai processi di antropizzazione in atto nell'area dell'Altipiano, il progetto Definitivo è in fase di consegna al Comune da parte dei proponenti i PEC dell'ambito interessato.

Costruzione di fognatura nera in Frazione Merlo mediante prelievo delle acque attualmente scaricate nel depuratore della Località Branzola (Comune di Villanova Mondovì) e l'immissione delle stesse nel collettore esistente, situato in Frazione Sant'Anna Avagnina di Mondovì

Il progetto del primo lotto è affidato alla società Mondoacqua S.P.A. Società gestore del S.I.I., su finanziamento del Comune di Mondovì per mezzo di apposita convenzione. Il progetto esecutivo è stato approvato alla fine del 2011 e aggiudicato nel 2012. I lavori saranno completati non appena la Società SNAM provvederà a realizzare l'intervento di protezione del tratto di rete gas esistente in prossimità del tracciato del costruendo collettore fognario.

Parallelamente si sta procedendo alla redazione del progetto relativo al secondo lotto, per il quale esiste già copertura finanziaria.

Interventi di riqualificazione urbana

A fronte della conferma di finanziamento si sta procedendo a completare la progettazione che vede la valorizzazione del percorso artistico culturale di Via Sant'Agostino mediante nuove soluzioni di arredo urbano e di illuminazione scenografica. Un ulteriore passo verso la concreta riqualificazione del Centro Storico di Breo.

Consolidamento moto franoso Via Beccone e regimazione acque Via Cottolengo

E' stata completata la progettazione esecutiva e si procederà all'appalto dei lavori nella primavera 2014.

Sistemazione Parco Europa, terzo lotto primo stralcio

Si è provveduto all'aggiudicazione definitiva dei lavori, che si eseguiranno nella primavera 2014

Richieste di finanziamento per altre opere pubbliche:

Si è approvato un progetto al fine di partecipare al bando di finanziamento regionale per interventi di manutenzione straordinaria, adeguamento normative di sicurezza di edifici scolastici. L'intervento per il quale si è presentata istanza è relativo alla Scuola Primaria di Borgo Ferrone ove si prevedono la sostituzione dei serramenti e del manto di copertura, con incremento del grado di isolamento termico del sottotetto.

Inoltre sono in fase di progettazione una serie di opere per le quali si chiede parziale copertura finanziaria alla Fondazione CRC, Bando Sessione di Gennaio 2014: (Piscina Comunale, Scuole Elementari Trigari, Stadio Comunale Gasco, Chiosco santa Maria delle Grazie, Stazione di Valle Funicolare-Completamento).

Per quanto riguarda gli interventi di carattere manutentivo attinenti al Settore Patrimonio la situazione è la seguente:

FABBRICATI

Complesso scolastico di via Matteotti: Fornitura e posa di nuovi serramenti esterni

Come previsto al fine di evitare interferenze con la normale attività didattica, i lavori sono stati eseguiti prima dell'avvio dell'anno scolastico 2013/2014. Sono in corso le fasi di chiusura della contabilità.

Scuola Materna "Grillo Parlante" efficientamento energetico:

Nel corso dell'Estate sono stati eseguiti i lavori previsti in progetto. E' in corso la chiusura della contabilità.

Interventi puntuali su edifici comunali/Scuole

Sono stati realizzati diversi interventi di manutenzione presso i diversi fabbricati comunali; interventi puntuali che hanno riguardato l'Asilo Nido, le scuole materne (S.Anna, Rifreddo, Breolungi, Piani, Piazza d'Armi, Borgatto, Ferrone, Borgo Aragno), le Scuole Elementari, le scuole Medie, il Centro Diurno, i Centri Anziani, le Tettoie mercatali, il Palazzo di Giustizia ed il Municipio, il Museo della Ceramica...

Interventi, per quanto riguarda i plessi scolastici, concordati e condivisi con le Direzioni Scolastiche ed i loro RSP.

Ottenimento CPI

Sono in corso di presentazione al Comando Prov.le dei VVF le pratiche per l'ottenimento dei CPI di tutti gli edifici scolastici .

Interventi sul patrimonio

Sono stati effettuati una serie di interventi per il miglioramento del patrimonio comunale nell'ambito del contratto di manutenzione edile annuale

Interventi sul sistema di smaltimento Acque meteoriche, Asilo Nido;

Interventi sui serramenti, Asilo Nido;

Intervento di sistemazione copertura, Asilo Nido;

Sostituzione parziale di pavimentazione vinilica, plesso scolastico S. Anna Avagnina;

Sistemazione tetto ed impianto parafulmine, plesso scolastico S. Anna Avagnina;

Ripassamento manto di copertura e ripristino cornicioni, scuola Elementare Calleri;

Impermeabilizzazione copertura loculi presso Cimitero Urbano;

Impermeabilizzazione tratto fondazione, scuola Elementare Carassone.

VIABILITA'

Bitumature

Sono stati avviati li lavori di asfaltatura e manutenzioni straordinarie, il cui progetto prevede le sistemazioni del manto stradale delle seguenti strade:

- Via Cottolengo
- Via Pellalongana
- Via del Mazzucco
- Via del Tiro A Segno
- Via S.Fiorenzo

Si prevede, nella primavera 2014, di completare gli interventi interrotti nel periodo invernale

Lavori di Somma Urgenza

Nell'anno in corso sono stati eseguiti i seguenti lavori di somma urgenza:

Ripristino viabilità a seguito smottamento presso intersezione tra Via Einaudi /Via Durando;

Manutenzioni Strade

Sono stati eseguiti, nell'ambito del contratto di manutenzione annuale, i seguenti interventi di manutenzione straordinaria:

- Lavori di sistemazione raccolta acque bianche, interventi diffusi;
- Rifacimento di pavimentazione in porfido, interventi diffusi;
- Ripristino/riparazione muri di contenimento e parapetti bordo strada (Via Garelli, Via Tortora, ...)
- Allestimento viabilità provvisorie (rotatoria incrocio Corso Milano – Corso Inghilterra)

Sono stati inoltre realizzati numerosi interventi puntuali di manutenzione ordinaria sia in amministrazione diretta che attraverso Ditte esterne

Servizio neve:

Si è provveduto alla chiusura delle contabilità aperte in capo alle varie ditte appaltatrici del servizio di sgombero neve., relativamente alla stagione precedente e si sono effettuati gli interventi necessari a seguito delle nevicate e delle gelate verificatesi negli ultimi mesi dell'anno 2013.

VERDE

Nel settore del verde si sono svolte le attività di normale manutenzione atte a valorizzare e migliorare l'ambiente urbano, consentendo una miglior vivibilità e fruibilità della città e del patrimonio comunale.

In particolare:

si è provveduto alle operazioni di sfalcio delle scarpate e banchine stradali, al taglio periodico dell'erba nei giardini, viali, aiuole comunali, nonché presso i cortili delle scuole e degli edifici di proprietà dell'Ente.

Si è collaborato per le manifestazioni estive e per le altre iniziative patrocinate/organizzate dal Comune per quanto di competenza.

Si è provveduto ad operare una puntuale verifica della stabilità delle alberate.

Illuminazione pubblica

La gestione degli impianti di pubblica illuminazione per quanto riguarda la manutenzione ordinaria è rimasta, a seguito della conclusione del servizio affidato alla società Gemmo S.p.a., in capo alla squadra di elettricisti interna all'Ente.

Per quanto riguarda la straordinaria non sono stati realizzati limitati interventi puntuali.

Sono stati completati i lavori del terzo lotto della messa in sicurezza delle Cabine Elettriche, portando così a termine la programmazione prevista nei tre stralci di intervento sparsi per la città.

La squadra degli elettricisti come consuetudine rimane impegnata per le verifiche periodiche programmate sugli edifici, affrontando come sopra riportato il servizio di gestione dell'IP. E' in fase di predisposizione il bando di gara per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria/straordinaria annuale.

Si è definita la progettazione per l'ampliamento della illuminazione pubblica in due ambiti frazionali (Gratteria e San Quintino)

Servizio Energia Impianti termici

La gestione del Servizio Energia è stata appaltata negli scorsi anni alla Ditta Centro Calor srl, la quale si occupa della manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti (pulizia, verifiche, revisioni, sostituzioni, riparazioni etc.).

All'interno dell'Appalto del Servizio Energia, la ditta appaltatrice ha fornito le prestazioni extra manutentive contrattualmente previste, consentendo il costante e regolare interfacciamento con il Software gestionale "Archibus". Ciò ha consentito di ottimizzare ulteriormente il servizio calore delle varie utenze monitorate costantemente attraverso il telecontrollo.

Impianti ed attrezzature antincendio/ascensori

Avendo soprasseduto dall'affidamento dei servizi nell'ambito della Convenzione Consip in quanto l'offerta non è risultata conveniente, si è provveduto ad affidare il servizio alla Ditta precedentemente individuata.

Impianti elettrici, illuminazione di sicurezza e impianti tecnologici di natura elettrica

Vengono svolti, dal personale interno, le verifiche semestrali, annuali e biennali sugli impianti elettrici e sull'illuminazione di sicurezza.

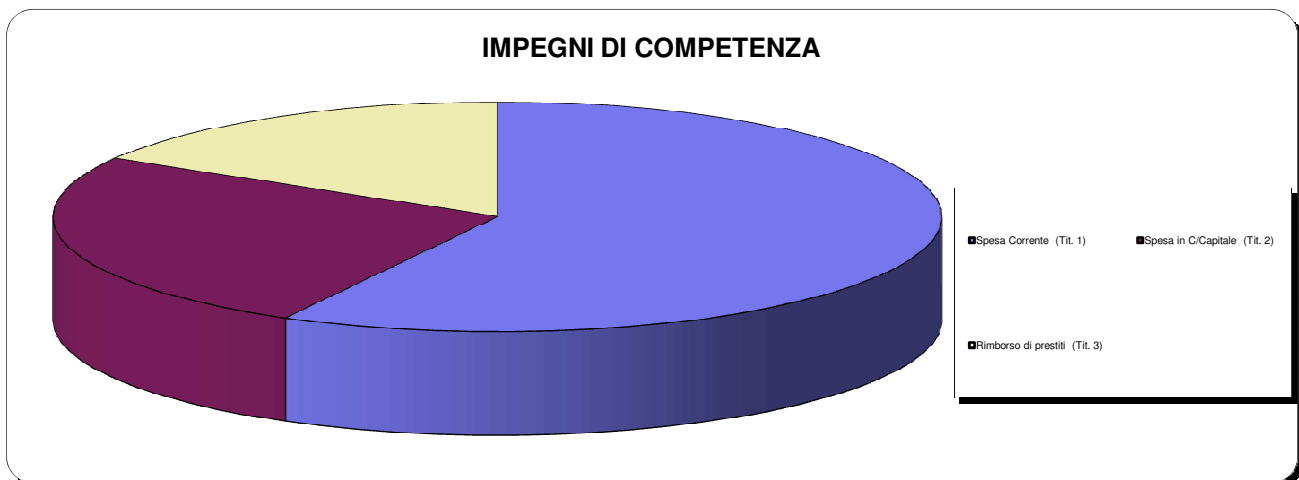
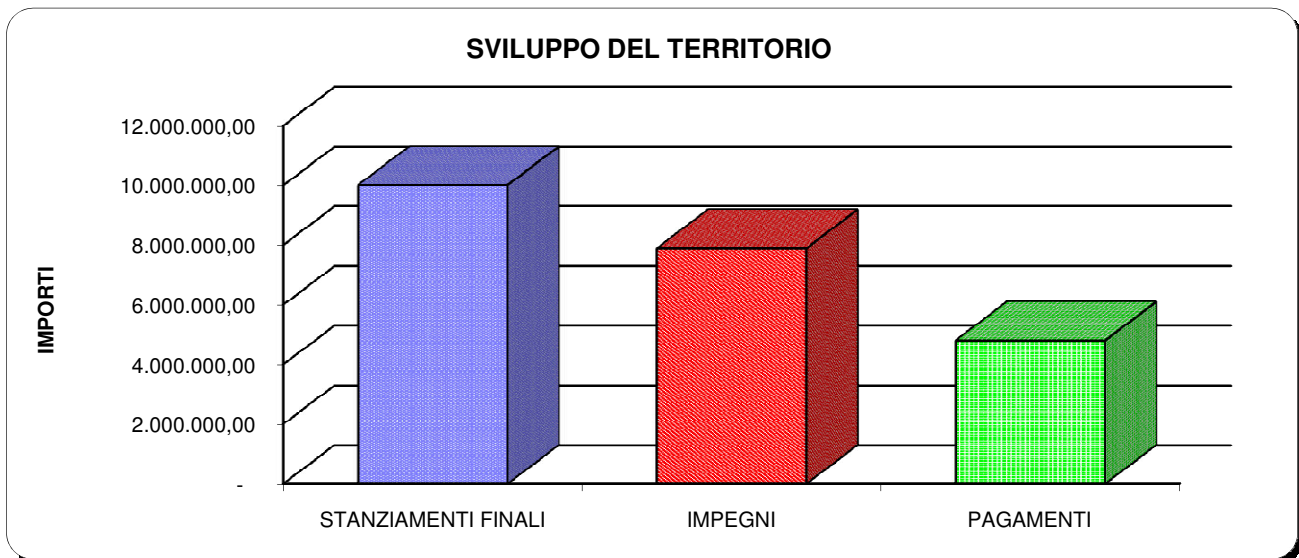
Sono state inoltre effettuate, su tutti i fabbricati di proprietà o in uso, le verifiche degli impianti di messa a terra, di cui al DPR 462/2001, da parte di un organismo abilitato. Ad oggi, quindi, risulta completata l'intera fase di verifica sul totale degli edifici dotati di impianti.

Spese sostenute per la realizzazione del programma

PROGRAMMA 01 - SVILUPPO DEL TERRITORIO

SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA - COMPETENZA 2013

DENOMINAZIONE E CONTENUTO	STANZIAMENTI FINALI	IMPEGNI	PAGAMENTI	% IMP.	% PAG.
01. Sviluppo del territorio					
Spesa Corrente (Tit. 1)	4.759.080,30	4.565.356,14	3.382.095,76	95,93%	74,08%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	3.942.100,00	2.017.725,89	111.713,80	51,18%	5,54%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	1.303.455,00	1.303.363,61	1.303.363,61	99,99%	100,00%
Totale programma	10.004.635,30	7.886.445,64	4.797.173,17	78,83%	60,83%



Programma N.	02/08
Titolo	POLITICHE DELL'AMBIENTE
Assessori responsabili	Emanuele Rossi
Coordinamento	G.Meineri - Dipartimento Gestione del Territorio

Per quanto riguarda lo sviluppo delle azioni e dei progetti inerenti il programma *Politiche dell'ambiente*, la situazione al 31 dicembre 2013 risulta la seguente:

Servizio raccolta rifiuti e igiene urbana:

I dati relativi alla raccolta differenziata per quanto riguarda il 2013 non sono ancora ufficiali (valore che deve essere validato da ACEM e dalla Regione Piemonte) ma si può ragionevolmente presumere che la percentuale raggiunta sia tra il 68% e il 69%, valore che ha permesso di conseguire i due benefit finanziari previsti dal Consorzio di bacino ACEM per i Comuni con la migliore percentuale di raccolta differenziata.

Grazie all'azione di stimolo nei confronti del consorzio ACEM ha preso avvio la raccolta domiciliare dell'olio esausto; che ha iniziato i primi cicli di raccolta presso tutte le utenze con incoraggianti risultati

Inoltre è proseguita l'azione di verifica e repressione degli episodi di violazione del Regolamento di gestione dei rifiuti urbani, in collaborazione con la Polizia Municipale. Tra questi vi è da evidenziare l'azione amministrativa intrapresa su un deposito incontrollato di rifiuti speciali in località Sciolli, finalizzata alla completa bonifica dell'area.

Per quanto riguarda il nuovo metodo di tariffazione è stato individuato il modello da applicare ed a tal fine sono stati convocati tavoli di confronto con il Consorzio di bacino ACEM e la Ditta Aimeri

Compostaggio domestico:

Il progetto formativo sul compostaggio domestico si è concluso con una buona partecipazione di pubblico ed un'ulteriore richiesta di compostiere, fino a raggiungere la soglia del 20% di compostatori sulla popolazione complessiva.

Nuova Area ecologica:

La prevista apertura dell'area ecologica entro l'esercizio 2013 non si è realizzata per problematiche di natura amministrativa (tra ACEM e AIMERI AMBIENTE), nonostante l'impegno degli uffici e dell'Amministrazione che si sono adoperati affinché fossero rispettati i tempi. D'altro canto, i sopralluoghi effettuati dagli uffici presso l'opera in argomento, i cui lavori di realizzazione si sono di fatto conclusi, hanno confermato che le modifiche progettuali apportate a seguito delle richieste dall'Amministrazione, potranno garantire adeguati livelli prestazionali a vantaggio dell'intera collettività

Prevenzione dell'inquinamento

Anche nel corso del presente esercizio è proseguita la collaborazione con l'ASL, l'ARPA e la Provincia al fine di prevenire e contrastare i diversi fenomeni di inquinamento ambientale. Sul tema del monitoraggio ambientale della qualità dell'aria è infatti da rilevare lo spostamento della centralina di monitoraggio dell'aria gestita da ARPA, in un sito posto in prossimità dell'area industriale, al fine di verificare più da vicino la qualità dell'aria in detta zona. A tal riguardo si segnala che a partire dal 2014 è possibile consultare *on line* i dati della stazione, confermando in tal senso l'efficacia di tale strumento di monitoraggio in un'ottica di prevenzione per qualsiasi fenomeno di inquinamento atmosferico.

Sempre nell'ambito della zona industriale, si è concluso il "percorso" realizzato in collaborazione con l'ASL in ordine alla Valutazione di Incidenza Sanitaria (VIS Rapida). intrapreso allo scopo di tutelare la salute dei cittadini che risiedono in tale area, verificando a tal fine l'eventuale presenza di problematiche connesse alla caratterizzazione funzionale della medesima. I risultati ottenuti sono stati presentati in una conferenza aperta al pubblico, realizzata nel mese di Aprile 2014, che hanno evidenziato l'assenza di criticità sanitaria ed ambientale nell'area oggetto di studio.

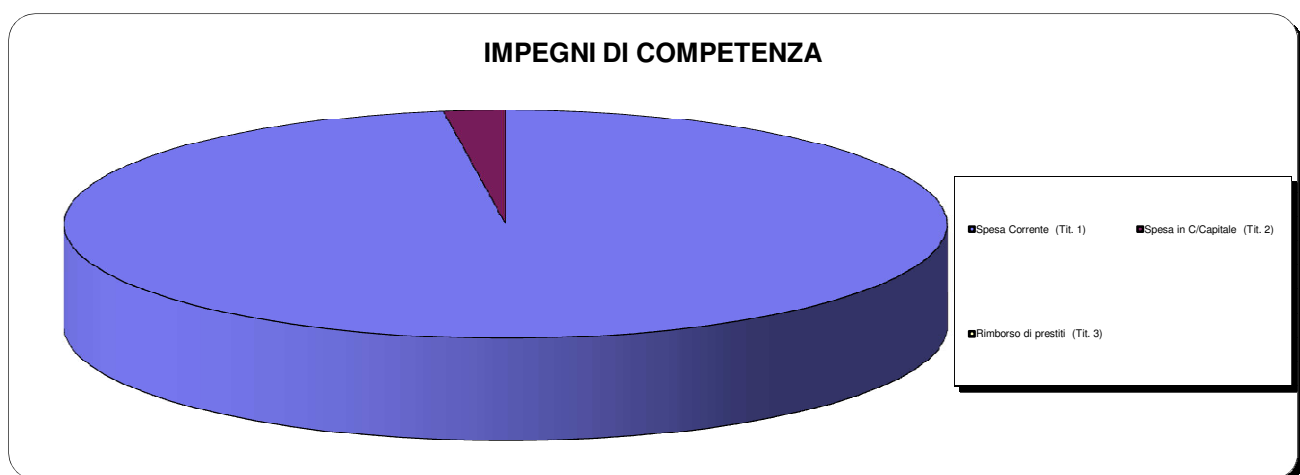
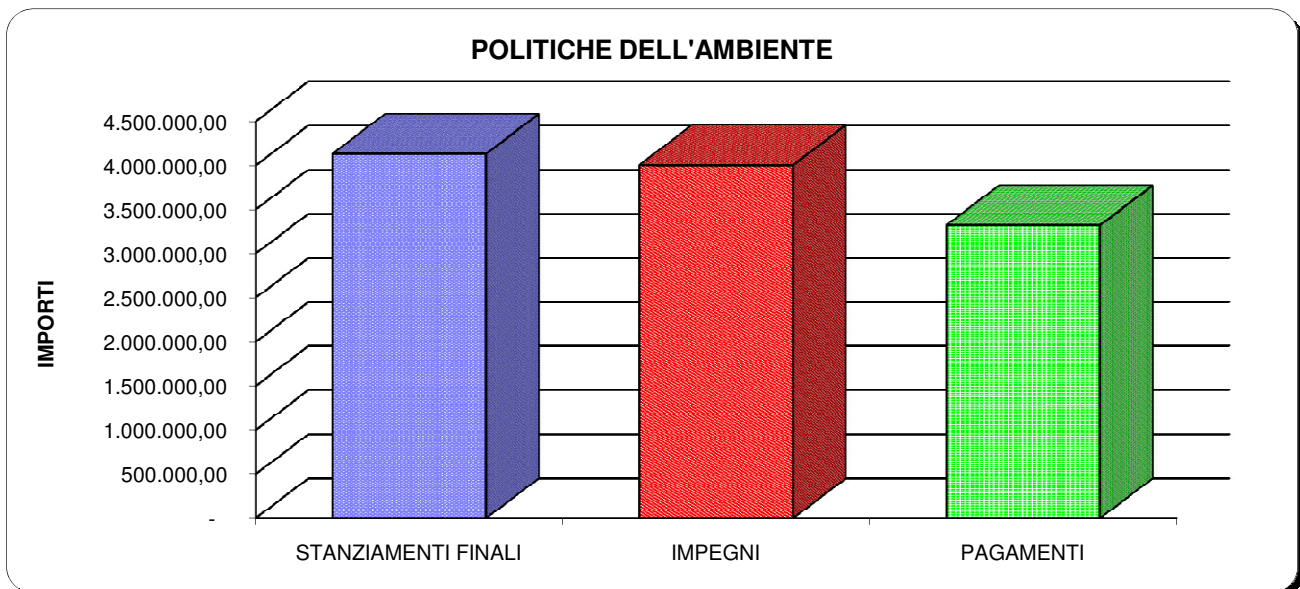
Infine è proseguita l'attività dell'Ufficio nel controllo e nel monitoraggio sulle bonifiche ambientali in corso, così come sulle segnalazioni di natura ambientale (ad esempio l'amianto) nonché la partecipazione alle numerose Conferenze dei servizi provinciali in materia ambientale.

Spese sostenute per la realizzazione del programma

PROGRAMMA 02 - POLITICHE DELL'AMBIENTE

SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA - COMPETENZA 2013

DENOMINAZIONE E CONTENUTO	STANZIAMENTI FINALI	IMPEGNI	PAGAMENTI	% IMP.	% PAG.
02. Politiche dell'ambiente					
Spesa Corrente (Tit. 1)	3.984.618,39	3.913.764,38	3.271.364,64	98,22%	83,59%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	146.149,00	90.288,46	49.889,00	61,78%	55,26%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	-	-	-		
Totale programma	4.130.767,39	4.004.052,84	3.321.253,64	96,93%	82,95%



Programma N.	03/08
Titolo	POLITICHE SOCIALI E SANITARIE
Assessori responsabili	Sindaco Stefano Viglione - Luciano D'Agostino
Coordinamento	A. Mazzucchi – Dipartimento Istruzione, Cultura, Sport, Assistenza e Tempo Libero

Le politiche sociali e della famiglia

Attività ordinarie e consolidate, con annesso sviluppo, assicurate nell'ambito delle Politiche Sociali.

Interventi a favore delle famiglie

L'Amministrazione Comunale, perdurando la crisi economica, nell'anno 2013 ha mantenuto la linea già avviata gli anni scorsi volta a promuovere e incrementare azioni finalizzate al sostegno delle famiglie, in attuazione del principio costituzionale di sussidiarietà. Gli interventi realizzati riguardano i diversi settori che interessano le famiglie a partire dall'accesso ai servizi all'infanzia, scolastici, cantieri di lavoro, anziani ecc.

Nel settore delle politiche volte a fronteggiare la disoccupazione, partecipando ai bandi Provinciali ex L.R. 34/98, sono stati attivati nell'anno 2013 progetti che hanno coinvolto n. 4 persone, inserite operativamente nel Dipartimento Tecnico comunale per svolgere attività di ausilio alle squadre operai. Nell'ambito della loro prestazione lavorativa, unita a momenti di formazione, i soggetti inseriti hanno acquisito una formazione che permetterà loro di aumentarne il livello di occupabilità.

E' inoltre stato finanziato dalla Provincia di Cuneo uno *specifico* progetto presentato ai sensi della L.R. 34/98, e pertanto è stato possibile avviare all'impiego temporaneo presso la squadra operai del Dipartimento Tecnico, un soggetto sottoposto a misure restrittive della libertà personale.

Fino alla concorrenza della somma stanziata, periodicamente sono stati concessi, tramite la CARITAS, piccoli prestiti fiduciari nell'ambito del progetto "Sostegno famiglia-lavoro".

Nell'ambito del "diritto allo studio", con deliberazione della Giunta Comunale n. 140 del 19/07/2012 sono stati fissati i criteri per la concessione dell'esonero buoni pasto e servizio di trasporto scolastico per l'anno scolastico 2012/2013. Sono stati confermati i criteri adottati l'anno precedente rivelatisi validi, in quanto l'applicazione di una fascia minima di contribuzione responsabilizza maggiormente gli utenti. I minori che hanno usufruito delle suddette agevolazioni nell'anno scolastico 2012/2013 (periodo gennaio-giugno 2013) sono stati n. 196 complessivamente per il servizio mensa e per il servizio di trasporto scolastico, nelle tre fasce di esonero 60%, 30% e 10% (sul servizio mensa), su n. 222 richieste presentate.

Gli stessi criteri relativi alla concessione delle agevolazioni per il servizio mensa e trasporti sono stati mantenuti anche per l'a.s. 2013/2014 con provvedimento della Giunta Comunale n. 161 dell'1/8/2013.

Le istanze accolte che corrispondono a minori che usufruiscono delle agevolazioni per l'anno scolastico 2013/2014 sono state complessivamente n. 183 su 200 richieste presentate, di cui : per il servizio mensa n. 80 nella fascia del 60%, n. 60 nella fascia del 30% e n. 11 nella fascia del 10%; per il servizio di trasporto scolastico n. 20 nella fascia del 60%, n. 9 nella fascia del 30% e n. 3 nella fascia del 10%.

Relativamente ai contributi concessi dalla Regione Piemonte, tramite i Comuni, per "libri di testo", di cui alle L. 448/98 art. 27 e borse di studio ex L. 62/2000 e s.m.i., relativamente all'anno scolastico precedente sono state accolte n. 912 domande, di cui ammesse a contributo n. 340 su 467 per i libri di testo, e n. 580 per assegni per trasporto e iscrizione e frequenza su n. 659 domande.

Gli importi relativi al rimborso dei libri di testo sono stati liquidati entro la fine dell'anno (D.D. 1735 del 18/12/2013). Si precisa che relativamente agli assegni di studio gli stessi vengono erogati direttamente dalla Regione alle famiglie, mentre per mancanza di fondi da parte della Regione le borse di studio non sono state erogate.

Le nuove disposizioni regionali prevedono che, dall'anno 2013, le istanze per gli assegni di studio possono essere effettuate unicamente online. Pertanto le famiglie aventi diritto si sono dotate delle credenziali per aderire al servizio di presentazione della domanda, accedendo al sito della Regione Piemonte. Il Comune di Mondovì al fine di agevolare gli utenti, ha assicurato un "servizio di supporto informatico" presso varie sedi (Biblioteca Civica e Sportello Informalavoro), che è stato attivato dal 16 settembre al 29/11/2013 con l'afflusso di oltre 500 utenti ai quali è stata assicurata l'assistenza e/o garantita la compilazione delle istanze.

Sempre per l'anno scolastico 2012/2013, al fine di realizzare una più significativa politica di sostegno alle famiglie monregalesi, è stata mantenuta l'applicazione di uno sconto sull'abbonamento per trasporto scolastico dell'obbligo, a partire dal secondo figlio a determinate condizioni di reddito. Sono state altresì assicurate le agevolazioni per i nuclei familiari in particolari situazioni di disagio economico derivanti anche dallo stato di disoccupazione.

Con deliberazione G.C. n. 161 dell'1/08/2013 analogo impegno è stato assicurato per l'A.S. 2013/14, confermando le misure adottate per l'A.S. 2012/13.

Nell'anno 2013 il Comune ha contribuito alla realizzazione dell'Estate Ragazzi, in più zone della nostra Città, da parte di privati, autorizzando l'utilizzo a prezzi agevolati di locali scolastici, in modo che gli organizzatori potessero offrire alle famiglie la possibilità di usufruire del servizio più consono alle loro esigenze.

Inoltre con deliberazione G.C. n. 119 del 30/05/2013 è stato concesso agli iscritti alle "Estate Ragazzi" organizzate in Città da tutti gli operatori che si impegnavano a garantire lo svolgimento delle loro attività per tutto l'arco della giornata e per una durata non inferiore al mese, alcune agevolazioni quali: esenzione dal pagamento di una parte del buono pasto per tutti coloro che già ne avevano diritto durante l'anno scolastico; abbattimento delle tariffe settimanali applicate dai singoli gestori per l'importo di €. 10,00 sull'intera tariffe (T.P.) ed €. 5,00 sulla tariffa ridotta (P.T.). Tale intervento ha permesso alle famiglie monregalesi di poter usufruire, nelle settimane di vacanza delle scuole, di assistenza per i propri figli con servizi validi ed a prezzi contenuti.

Il sostegno alle famiglie è stato altresì assicurato mediante:

- erogazione degli assegni per i nuclei familiari e di maternità, ai sensi degli artt. 65 e 66 L. 488/98:
 - le domande pervenute ed istruite nel 2013 sono state in totale n. 47 per l'attribuzione dell'assegno di maternità e n. 102 per l'attribuzione dell'assegno ai nuclei familiari con almeno 3 figli minori;
- assegnazione degli alloggi di Edilizia Sociale: nel 2013 sono stati assegnati:
 - n. 13 alloggi in base alla graduatoria definitiva di cui al Bando di concorso generale del 14/10/2008;
 - n. 2 alloggi in base alla graduatoria definitiva di cui al Bando di concorso speciale del 16/03/2013;
 - n. 4 alloggi per emergenza abitativa ai sensi dell'art.10 della L.R.3/2010.

In tema di "politiche per la casa", il previsto bando di Concorso Speciale per l'assegnazione in locazione dei 10 mini alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica di proprietà comunale siti nel rione di Carassone a particolari categorie di utenti (ultrasessantacinquenni e /o presenza di disabili nel nucleo familiare) ha trovato compimento. Sono pervenute n. 28 domande e la graduatoria definitiva è divenuta esecutiva in data 16/03/2013; sono state escluse n. 9 istanze per mancanza dei requisiti previsti dalla L.R. 3/2010.

Con Determinazione Dirigenziale n. 1601 del 13/11/2012 è stato approvato, in applicazione della L.R. n. 3/2010 e dei suoi Regolamenti attuativi, il Bando di concorso per la formazione della graduatoria generale per l'assegnazione degli alloggi di Edilizia Sociale che si renderanno disponibili nel Comune di Mondovì.

Il suddetto Bando è stato pubblicato in data 01/12/2012. Alla data di scadenza della presentazione delle domande, 28/02/2013, sono pervenute n. 148 richieste, trasmesse all'A.T.C. di Cuneo per la formazione delle graduatorie (provvisoria e definitiva), previste per l'inizio del 2014.

Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 326 del 29/11/2012 è stata approvata la Convenzione disciplinante la realizzazione del Progetto denominato "Emergenza Casa", realizzato per la prima volta, e coinvolgente la Fondazione Cassa di Risparmio di Cuneo (promotore del Progetto), i principali Comuni della Provincia di Cuneo, le Caritas Diocesane e gli Enti gestori dei Servizi socio-assistenziali del territorio. A tal fine sono state avviate le procedure per la realizzazione della Misura 1 del Progetto, consistente nell'assicurare un sostegno economico a famiglie con determinati requisiti, che si trovano in situazione di temporanea difficoltà economica, mediante l'assegnazione di un contributo a favore dei proprietari degli alloggi dai primi locati. A seguito della promozione dell'iniziativa, attraverso apposito Avviso pubblico approvato dal Comitato di indirizzo del Progetto, entro la scadenza del 1° marzo 2013 sono state presentate n. 53 domande presso gli uffici della Caritas Diocesana di Mondovì che ha collaborato alla realizzazione dell'iniziativa. L'attribuzione dei relativi punteggi è stata disposta da una Commissione locale appositamente costituita, la quale ha esaminato le domande pervenute sulla base dei criteri di valutazione fissati dal "Comitato di Indirizzo" della Fondazione C.R.C., stilando un'ideonea graduatoria e attribuendo il contributo che poteva consistere in €. 750,00, €. 1.100,00 ed €. 1.500,00. Dei 53 richiedenti ne sono stati ammessi 30 ed esclusi 23. In caso di accettazione del contributo da parte di tutti i proprietari verranno erogate risorse per un importo complessivo di €. 37.750,00.

Considerato che le risorse assegnate dalla Fondazione C.R.C. al Comune di Mondovì ammontavano ad €. 53.279,00 e non essendo stata utilizzata tutta la quota di contributo assegnata è stata richiesta alla Fondazione C.R.C. l'autorizzazione a riaprire il Bando sulla base delle risorse disponibili (€ 19.629,00).

Ad autorizzazione concessa il Bando è stato riaperto dal 27/09/2013 all'8/11/2013 e alla scadenza sono pervenute n. 54 domande, di cui n. 16 ammesse.

A partire dal secondo semestre dell'anno è stato avviato il progetto "Abita", della Misura II del progetto "Emergenza Casa" finanziato dalla Fondazione CRC, a seguito dell'individuazione di locali (di proprietà dell'ATC) e di una gestione che corrispondessero alla necessità dell'utenza (D.D. n. 813 del 20/6/13). Con la realizzazione di tale progetto, nuclei di piccole dimensioni (in modo particolare famiglie con figli minori) che vivono un disagio di emarginazione e di fragilità sociale, possono usufruire, per un periodo limitato, di un mini-alloggio attrezzato. L'inserimento viene valutato da un'apposita Commissione composta dai rappresentanti degli Enti coinvolti nel Progetto: COMUNE, C.S.S.M., CARITAS e FONDAZIONE CRC.

L'avvio di questo nuovo "servizio", rivolto a persone in difficoltà soprattutto economica ed abitativa, ha richiesto un complesso lavoro di impostazione con l'approvazione di procedure, modulistica e di un apposito "disciplinare" volto a regolamentare l'utilizzo dei locali.

E' da evidenziare come tutti gli utenti inseriti devono seguire un "Progetto di accompagnamento", predisposto dai Servizi Sociali con l'interessato, volto a permettergli il raggiungimento della propria autonomia. Entro la fine del 2013 sono stati utilizzati n. 4 unità abitative da n. 5 utenti.

In tema di Politiche Sociali, i tavoli di confronto tra Enti competenti : Comune, Consorzio per i Servizi Socio-Assistenziali del Monregalese (C.S.S.M.), e Caritas, stanno assumendo sempre maggiore importanza, in quanto permettono un valido scambio di informazioni, in modo da poter assicurare agli utenti che si rivolgono agli Enti per ottenere "aiuti", di impostare interventi sinergici, onde evitare spreco di risorse. I tavoli (task-force, Commissioni locali ecc.) vengono pertanto convocati ogni qual volta si debbano valutare situazioni specifiche.

Nell'ambito degli interventi rivolti ai minori, i fondi ottenuti da questo Comune dalla Fondazione CRC per la realizzazione del Progetto "Sicuri si cresce" sono stati trasferiti al C.S.S.M., in quanto Ente preposto per tali interventi e dotato di risorse umane in possesso della qualifica necessaria per la loro realizzazione da concretizzarsi in tre ambiti diversi: **la strada**, **la scuola** (Secondarie di 1° e 2° grado), **la Comunità** (interventi di rete), assicurando la continuità con il lavoro portato avanti nei precedenti anni con l'Educativa di strada. E' da evidenziare come il Progetto in questione permetta a persone adulte (Educatori) di entrare in diretto contatto con i ragazzi e sviluppare relazioni di conoscenza in ambito informale e formale, cercando di rilevare sia le situazioni di disagio e problematicità, sia le situazioni nelle quali i ragazzi sono in grado di esprimere le loro potenzialità e risorse, al fine di creare connessioni che promuovano il benessere per i singoli e la comunità. Il Progetto prevede anche collaborazioni con l'Istituzione Scolastica.

Sono altresì stati assicurati interventi di Prevenzione Primaria, a.s. 2012/2013, mediante la realizzazione del progetto T.I.C. (Tutti in campana) presso le Scuole Secondarie di primo grado (Medie Inferiori), e del progetto SPINTA/Info presso le Scuole Secondarie di secondo grado, quest'ultimo con il co-finanziamento e la collaborazione del SERT dell'ASL CN1.

Grazie al finanziamento della Fondazione CRC a partire dall'a.s. 2013/2014 è stato avviato il Progetto "ONU DI NOI – Peer to Spinta" presso gli Istituti Scolastici di Istruzione Primaria e Secondaria che prevede un percorso di formazione e sperimentazione della "Peer Education", che permetterà, oltre agli interventi di prevenzione primaria presso le classi terze/quarte, di formare dei ragazzi che possono favorire il lavoro in rete tra *peer educators* e altri giovani del territorio.

Sempre nell'ambito delle attività rivolte al sostegno dei minori, il Comune di Mondovì ha assicurato la propria collaborazione in modo tale che l'Associazione "Mondoqui" di Mondovì potesse avere a disposizione (mediante un contratto di sub-comodato – G.C. n. 106 del 16/05/2013) alcuni locali in disuso presso la Stazione ferroviaria di Mondovì (tra cui la sala d'attesa di 1° classe), ove poter realizzare attività sociali-aggregative rivolte in modo particolare a minori stranieri

Tra le competenze comunali in ambito scolastico è da evidenziare il servizio di "Assistenza all'Autonomia" che il Comune assicura agli alunni disabili che frequentano dall'Asilo Nido comunale alla Scuola Secondaria di primo grado. Tale servizio nell' A.S. 2012/2013 è stato assicurato a n. 27 alunni. In sinergia con il lavoro all'interno del Piano di Zona si è proceduto nel porre le basi per la costituzione di un innovativo "nucleo valutativo" composto da questo Ente, Scuole, C.S.S.M. e N.P.I., al fine di monitorare e valutare le situazioni interessate. Per l'A.S. 2013/14 il Comune di Mondovì sta assicurando il servizio di assistenza all'autonomia a n. 26 alunni.

Sempre rivolto ai ragazzi disabili, nell'a.s. 2012/2013 è stato realizzato il Progetto "Pip-Po", consistente in n. 7 laboratori di acquaticità, attività pratico-manuali, Cose da grandi, Giardino d'inverno, Animazione Musicale, Maneggio ed Estate Ragazzi a cui hanno partecipato n. 15 ragazzi disabili, ognuno scegliendo i laboratori più adeguati. Nell'a.s. 2011/2012 l'attività era stata finanziata in parte dal contributo Regionale di cui all'art. 42 L. 104/92. Per l'a.s. 2012/2013, anche in assenza del contributo regionale, l'Amministrazione ha assicurato con risorse comunali la realizzazione del Progetto, pur se con una riduzione dei laboratori, in modo da poter offrire oltre alla possibilità di miglioramento dell'autonomia personale ai disabili anche un sollievo alle famiglie.

Al fine di poter garantire alle famiglie dei ragazzi disabili il prosieguo dell'attività anche nell'A.S. 2013/2014, che oltre ad essere importante a livello educativo e di autonomia per i ragazzi, può essere considerato anche un sollievo per le famiglie, è stata presentata richiesta di finanziamento alla Fondazione CRC del progetto denominato "Insieme per le pari abilità: Z.T.L. Zona Tempo Libero". Grazie al contributo assegnato ed alla quota di co-finanziamento del Comune, è stato possibile attivare una serie di laboratori, alcuni già avviati entro l'anno 2013 ed altri che si realizzeranno nell'arco dell'anno 2013/2014, consistenti in: Aikido in movimento (attività psicomotoria propedeutica all'Aikido), Acquaticità, Manualmente, Animazione Musicale (con gli alunni della Scuola Primaria dell'Altipiano), Maneggio (presso il maneggio "Crazy Horse" di Mondovì Rifreddo), "Cose da grandi" (cucina, attività domestiche, uscite sul territorio), il "Giardino d'Inverno (in integrazione con i minori dell'Oratorio della Parrocchia del Sacro Cuore dell'Altipiano) e la partecipazione

Prosegue la collaborazione con le Scuole dell'Infanzia Paritarie. Con deliberazione della Giunta Comunale n. 206 del 24/10/2013, in ottemperanza delle disposizioni della L.R. 28/2007, sono state approvate le bozze di convenzione da stipularsi con le Scuole dell'Infanzia paritarie cittadine, "S. Domenico" di Mondovì Carassone, "Maria Immacolata" di Mondovì Altipiano e "Asilo Infantile Don Campana" di S. Biagio, per il quinquennio scolastico 2013/2014 - 2017/2018.

Interventi per la prima infanzia

Servizio importante nel settore delle politiche a sostegno della prima infanzia è sicuramente quello assicurato dall'Asilo Nido comunale.

L'Asilo Nido ha funzionato regolarmente, al massimo della capienza, accogliendo nell'anno educativo 2012/2013 n. 80 bambini di cui n. 8 part-time (al fine di andare incontro alle nuove esigenze delle famiglie), e n. 3 bambini disabili dei quali:

- 2 provenienti da altro Comune, seguiti la prima, dall'assistente all'autonomia, con un rapporto 1/1 per n. 8 ore settimanali; il secondo, non vedente, seguito dall'assistente all'autonomia con un rapporto 1/1 per n. 9 ore settimanali e dall'assistente alla comunicazione per n.4 ore settimanali;
- 1 residente nel Comune, anch'egli seguito dall'assistente all'autonomia, con un rapporto 1/1 per n. 20 ore settimanali

Anche l'avvio del nuovo anno educativo 2013/2014 ha visto n. 80 iscritti (n. 20 nella sezione lattanti, n. 29 nella sezione semi-divezzi e n. 31 nella sezione divezzi) di cui n. 4 part-time e n. 4 bambini disabili

Con l'obiettivo di andare incontro alle specifiche esigenze delle famiglie, anche per l'Anno Educativo 2012/2013 e 2013/2014, è stata mantenuta la retta mensile "personalizzata", sulla base di fasce ISEE, ed il medesimo calcolo per le rette mensili, senza applicazione di alcun aumento.

Sono state altresì mantenute le agevolazioni nel calcolo delle rette previste con deliberazione n. 32 del 04/03/2010, alle famiglie che si trovano in "Cassa integrazione ordinaria, straordinaria, in deroga, oppure in mobilità o in disoccupazione ordinaria" ed, in corso d'anno, n.2 famiglie hanno usufruito di tale agevolazioni.

Il compito dell'Asilo Nido comunale di creare "rete" con i servizi presenti in Città è stato svolto grazie ad una fattiva collaborazione con:

- l'INIPA Piemonte, l'Università di Torino ed il Liceo Socio-Psicopedagogico di Mondovì, mediante la realizzazione di stage di tirocinio (sono stati ospitati complessivamente n. 6 tirocinanti);
- il CSSM e il servizio di N.P.I. per l'inserimento di bambini con problematiche varie, approfondendo in modo particolare la tematica dell'uniformità del comportamento da tenere con i bimbi disabili (riguardo alle modalità di intervento, al proporre le attività ecc.);
- con il servizio di pediatria ASL CN 1-Mondovì, riguardo alla salute dei bambini ed alla prevenzione delle malattie;
- con il servizio S.I.A.N. ASL CN1-Mondovì (riguardo alla corretta alimentazione dei bambini) che ha provveduto a stilare adeguato menù per fasce d'età;
- con l'ASL CN 1-Mondovì centro Autismo e Sindrome di Asperger per l'individuazione precoce di soggetti a rischio;
- con le Scuole materne cittadine, per un miglior futuro inserimento dei bambini divezzi nella Scuola materna: scambio di informazioni riguardanti la crescita dei piccoli;
- con la Biblioteca comunale per i libri dati in prestito ai genitori dei bimbi frequentanti;
- con la Casa di riposo "Sacra Famiglia" per alcune attività svolte insieme bimbi e anziani.

Tra le opportunità assicurate agli utenti dell'Asilo Nido comunale sono da evidenziare i corsi di "Musica in fasce" tenuti da docenti della Scuola comunale di Musica, aperti anche a piccoli non frequentanti l'Asilo Nido, usufruendo di appositi spazi messi a loro disposizione durante alcuni pomeriggi settimanali.

E' stata riproposta l'ormai consolidata giornata di "Nido a porte aperte" al fine di rendere partecipi i genitori delle attività svolte dai loro bambini e anche come presentazione della struttura e dei servizi erogati ai potenziali utenti.

Dalla corretta gestione del finanziamento regionale concesso per incentivare l'offerta dei servizi socio-educativi rivolti alla prima infanzia, riferiti all'A.E. 2011/2012, è risultata un'economia che, previa autorizzazione dell'Ente erogatore, ha permesso di prorogare le n. 4 Convenzioni con Asili Nido privati cittadini, al fine dell'abbattimento delle liste d'attesa presso l'Asilo Nido comunale. Tale proroga ha assicurato alle famiglie la possibilità di usufruire del servizio presso strutture private, corrispondendo la medesima tariffa che avrebbero pagato presso l'Asilo Nido comunale.

Sono n. 35 i bambini che grazie alle convenzioni hanno potuto usufruire del suddetto servizio convenzionato di Asilo Nido / Micro Nido.

Con i medesimi finanziamenti (servizi migliorativi) sono stati garantiti:

· il servizio di “prolungamento orario giornaliero” gratuito ai bambini frequentati l’Asilo Nido, periodo Marzo 2013-luglio 2013. Hanno usufruito del prolungamento giornaliero n.28 bimbi;

Con le stesse strutture convenzionate è stato attivato un servizio di Asilo Nido durante il mese di agosto per gli utenti dell’Asilo Nido comunale, permettendo in questo modo alle famiglie che lavorano durante tale mese di poter ugualmente usufruire di un servizio per i loro figli. Hanno usufruito di tale servizio n.13 bambini dell’Asilo Nido, dimostrando soddisfazione per le attività svolte e l’accoglienza ricevuta.

A seguito della partecipazione, da parte del Comune di Mondovì al bando regionale per il “sostegno alla rete dei servizi per la prima infanzia”, approvato con D.D. n. 63/DB1900 del 29/04/2013, sia per il sostegno alla gestione dell’Asilo Nido Comunale che per il convenzionamento con servizi di terzi, sono stati assegnati dalla Regione Piemonte contributi sia per la gestione dell’Asilo Nido Comunale che per il convenzionamento con gli Asili nido privati con i quali è stato possibile attivare delle convenzioni che vanno incontro alle esigenze delle famiglie, anche per l’A.E. 2013/2014.

Con l’anno educativo 2012/2013 scadeva il servizio di “Refezione parziale” presso l’Asilo Nido Comunale. La gestione di tale servizio è stata inclusa, quale servizio aggiuntivo, nella “procedura aperta” per la concessione del servizio di refezione scolastica per le Scuole dell’Infanzia, primaria e secondaria di primo grado. La concessione è stata affidata, con Determinazione Dirigenziale n. 1113 del 23/08/2013, per il triennio 2013/14 – 2015/16.

Sviluppo iniziative volte a rendere il cittadino anziano socialmente attivo

La gestione e realizzazione del Progetto “Aggreganziani”, finanziato dalla Fondazione C.R.C. su specifico progetto comunale, è stata affidata a seguito di gara ad un gestore esterno (D.D. n. 835 del 26/06/2013), puntando ad ottimizzare al massimo le risorse ottenute. La realizzazione del Progetto prevede innanzitutto la condivisione delle iniziative con il Coordinamento comunale dei Centri d’Incontro cittadini, al fine di garantire il coinvolgimento di tutti i Centri.

L’attività, articolata in più settori di intervento prevedendo azioni comuni ed iniziative che ricalcano la peculiarità di ciascun Centro, è iniziata nel 2° semestre 2013 e si concluderà con la primavera 2014.

Il Centro Anziani di Carassone il 27 ottobre 2013 ha festeggiato, con una cerimonia semplice ma partecipata, il “Quarantesimo della sua Fondazione” con il coinvolgimento di altri Centri Anziani cittadini e sovraccittadini.

Il sopra-citato “Coordinamento dei centri Anziani” previsto dall’art. 12 del Regolamento Comunale, è stato ricostituito con nuovi componenti a seguito del rinnovo della maggior parte dei Comitati Direttivi dei Centri d’Incontro Anziani (5 su 6) nell’anno 2012.

Con l’anno 2013 è stato rinnovato il contratto con il Circolo Ricreativo A.C.L.I. Borgato, per il periodo 01/01/2013 - 31/12/2017, volto a disciplinare l’ospitalità del “Centro d’Incontro Anziani” all’interno del Circolo; inoltre è stata prorogata fino al 30/04/2014 la Convenzione con il Circolo ACLI ABF relativamente alla concessione dell’utilizzo di alcuni locali quale sede del Centro di Incontro Anziani del Ferrone.

Alla fine dell’anno sono stati approvati i criteri per l’erogazione di contributi ai Centri Anziani ed alle Associazioni di volontariato che operano nel settore sociale ed umanitario. (G.C. N.244 del 12/12/2013 e n. 260 del 19/12/2013). Con successive provvedimenti dirigenziali si provvederà ad approvare le modalità ed i termini per la presentazione delle relative istanze e, a seguito dell’istruttoria delle stesse, al riparto delle risorse ai soggetti richiedenti che ne risulteranno beneficiari.

Nell’ambito del servizio civico di volontariato è da segnalare il consolidamento della collaborazione con il C.S.S.M.. I volontari del Comune, ove possibile, si sostituiscono in alcuni servizi di accompagnamento per gli anziani che i Servizi Sociali stessi, per carenza di risorse, non potevano più garantire. E’ da sottolineare la collaborazione nata con la Consulta Giovani del Comune di Mondovì che durante la Fiera di primavera 2013 si è offerta di pubblicizzare il servizio civico, mediante la distribuzione di volantini e moduli di iscrizione.

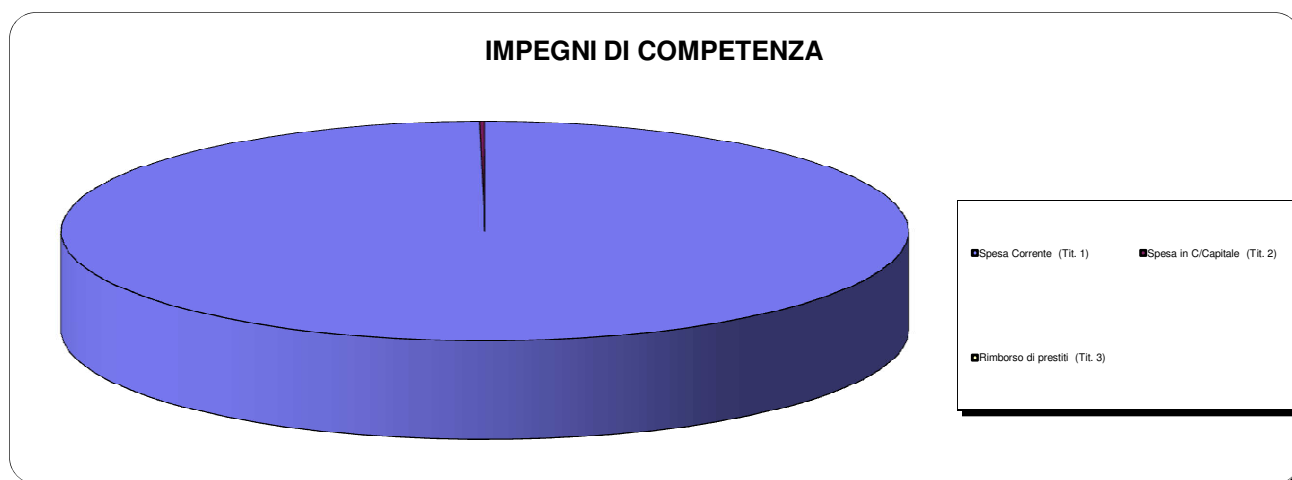
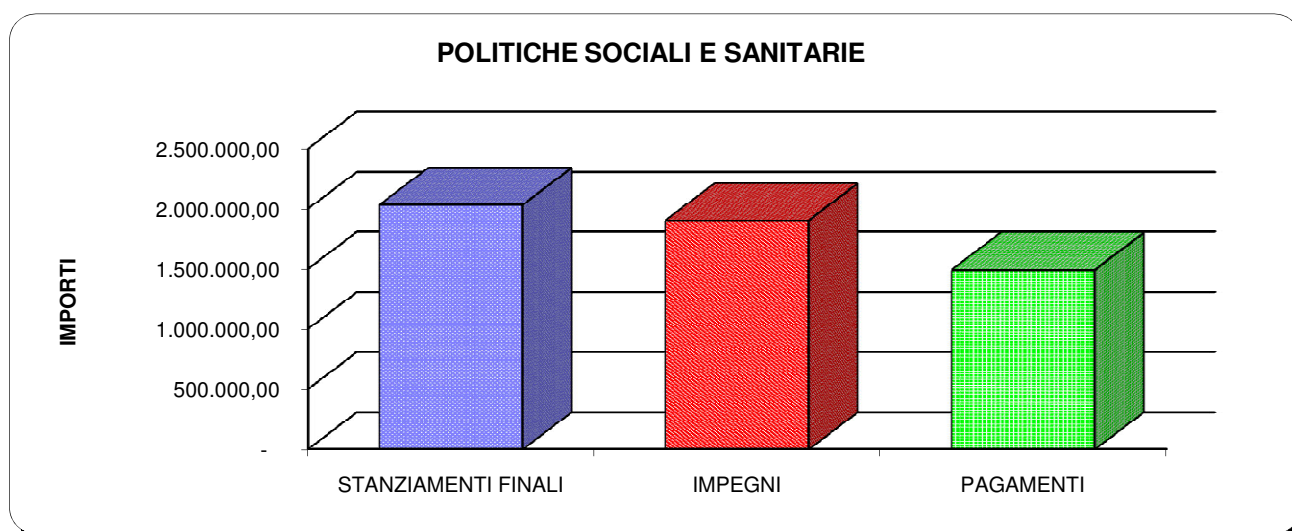
Al fine di agevolare la domiciliarità delle persone anziane continua ad essere assicurato il servizio di pasti a domicilio, realizzato, su impulso del Comune, da un gestore esterno; ad oggi sono interessate al servizio una ventina di persone.

Spese sostenute per la realizzazione del programma

PROGRAMMA 03 - POLITICHE SOCIALI E SANITARIE

SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA - COMPETENZA 2013

DENOMINAZIONE E CONTENUTO	STANZIAMENTI FINALI	IMPEGNI	PAGAMENTI	% IMP.	% PAG.
03. Politiche sociali e sanitarie					
Spesa Corrente (Tit. 1)	2.028.247,97	1.899.206,34	1.492.046,59	93,64%	78,56%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	4.800,00	3.845,02	-	80,10%	0,00%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	-	-	-		
Totale programma	2.033.047,97	1.903.051,36	1.492.046,59	93,61%	78,40%



Programma N.	04/08
Titolo	POLITICHE GIOVANILI E SPORT
Assessori responsabili	Luciano D'Agostino
Coordinamento	A. Mazzucchi – Dipartimento Istruzione, Cultura, Sport, Assistenza e Tempo Libero

Azioni nel settore sportivo

Nell'ambito del settore Sport si è operato per incentivare la pratica delle varie specialità e nelle varie fasce d'età.

Durante i primi mesi dell'anno si sono svolti i Giochi Sportivi Studenteschi, presso gli impianti sportivi cittadini. A tal fine l'Ufficio Sport ha provveduto all'organizzazione delle gare, curando in particolare la fornitura dei premi, l'assistenza sanitaria (stipulando apposito accordo con il Centro Provinciale di Medicina Sportiva di Cuneo) e le comunicazioni con gli Istituti scolastici.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 04 febbraio 2013, è stato approvato il Nuovo Regolamento per l'affidamento in gestione degli impianti sportivi comunali, caratterizzato da:

- migliore classificazione degli impianti sportivi comunali;
- puntuale definizione del procedimento di affidamento a terzi;
- introduzione di criteri precisi per la scelta dell'affidatario;
- introduzione di un elenco generale degli interventi ricompresi nella definizione di manutenzione ordinaria posti a carico dei concessionari degli impianti sportivi, da dettagliarsi in sede di gara e di successiva stipula del contratto di concessione, costituendone uno degli allegati.

Nelle more della predisposizione delle procedure di gara relative agli impianti sportivi in scadenza nel corso del 2013 e al fine di permettere la regolare conclusione della stagione sportiva in corso, si è provveduto:

- a disporre una proroga tecnica dell'affidamento, sino al 31/10/2013, degli impianti sportivi in scadenza al 31/03/2013, ovvero la Pista di Atletica in Località Beila e il Campo da baseball e da beach volley in Località Compendio Ex Padri Passionisti. Le relative procedure per l'affidamento in concessione sono state regolarmente avviate con le Determinazioni a contrarre n. 1100 e n. 1101 del 20/08/2013, ma le stesse non hanno avuto buon fine. Per permettere l'espletamento delle nuove procedure di gara si è provveduto a rinnovare per un anno, sino al 31/10/2014, l'affidamento della gestione (D.D. n. 1379 del 17/10/2013);

- ad avviare la gara per l'affidamento in concessione del Circolo Ricreativo e degli impianti sportivi di Sant'Anna Avagnina, così come disposto dal vigente neo Regolamento. La procedura si è conclusa con la presa d'atto di gara deserta e nelle more dell'espletamento del nuovo bando di gara (D.D. n. 1701 del 16/12/2013), si è provveduto ad effettuare una proroga tecnica della gestione fino al 30 aprile 2014 (D.D. 1852 del 28/12/2013);

- a disporre una proroga tecnica dell'affidamento degli impianti sportivi per il gioco del tennis e delle bocce "Rosa Bianca" in località Borgo Ferrone, in scadenza al 31/08/2013, fino al 30/04/2014 e quindi ad indire una nuova gara per la loro gestione pluriennale (D.D. n. 1855 del 28/12/2013);
- ad affidare la gestione del campo da tennis di Via Piemonte.

E' stata realizzata la seconda parte di "Sport a Scuola" - anno scolastico 2012/13 - che ha coinvolto le Scuole dell'obbligo cittadine permettendo ai loro allievi di avvicinarsi in orario scolastico a numerose discipline sportive sotto la guida di esperti istruttori. Il progetto è stato finanziato all' 80 % dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Cuneo.

Nell'ambito dell'assegnazione straordinaria di contributi a società sportive operanti nel settore giovanile, è stato svolto un attento lavoro di istruttoria dei dati dichiarati nei Questionari presentati dalle A.S.D. locali oggetto di indagine. Sono stati richiesti chiarimenti ove necessario ed è stato effettuato il controllo a campione, ai sensi del Regolamento per il controllo della veridicità delle dichiarazioni sostitutive, così come approvato dalla deliberazione di C.C. n.183/2006. Le risorse previste dall'Amministrazione (€ 29.500,00) sono quindi state assegnate a 22 Società sportive sulla base di quanto previsto dalla D.G.C n. 255 del 13/012/2012.

In collaborazione con l'Istituto di Istruzione Superiore "Vasco – Beccaria – Govone" è stato organizzato un convegno sulla psicologia della Sport, svoltosi il 22 maggio presso l'Aula Magna del Politecnico, alla presenza di oltre 200 studenti degli istituti superiori cittadini. Durante la conferenza, la Dott.sa Francesca Vinai, specializzata in psicologia dello Sport, ha sviluppato il tema "mens sana in corpore sano", spiegando il legame che esiste tra la mente ed il raggiungimento di traguardi nell'attività sportiva. Ospite della giornata è stata Giulia Liboà, nota testimonial locale dello sport e campionessa nazionale nella disciplina del salto in lungo.

Dal 6 al 20 luglio si sono svolti presso l'impianto sportivo della pista comunale di atletica leggera del Beila, i "Summer Camp" della Scuola Calcio del Genoa CFC, stage estivo per giovani calciatori dai 6 ai 17 anni. Alla manifestazione, svoltasi su due turni da una settimana ciascuno e realizzata in collaborazione con la prestigiosa Società Calcistica del "Genoa Cricket and Football Club 1893", hanno preso parte numerosi giovani calciatori a riprova della validità della formula adottata, che ha inoltre consentito la realizzazione di un evento con una forte valenza turistico – sportiva.

L'evento sportivo che ha richiesto il maggior impegno organizzativo, ma ha altresì riscosso il maggior successo e riscontro in termini turistico-sportivi, è stato il Ritiro Estivo del Torino F.C., ospite della Città per il secondo anno consecutivo. La compagine calcistica, in aggiunta al programmato soggiorno previsto dal 12 al 16 di agosto, ha fatto richiesta per allungare il periodo di ospitalità, aggiungendo così un'ulteriore fase di ritiro, che ha visto i calciatori permanere in Città già dal 31 luglio all'8 agosto.

Il ritiro si è articolato in sedute giornaliere di allenamento presso lo stadio comunale "P.Gasco" e presso la palestra appositamente realizzata nel cortile delle Scuole "Cordero e Calleri" mediante l'allestimento di una tensostruttura attrezzata per l'occasione di numerose macchine per il fitness e per il potenziamento muscolare, fornite dal Torino F.C.

L'evento è stato contraddistinto da un nutrito calendario di partite amichevoli. La squadra granata ha infatti affrontato il Savona Calcio il 2 agosto, l'Apollon Limassol (squadra cipriota partecipante alla Champions League) il 5 agosto, mentre il 14 agosto ha disputato un triangolare di calcio con la cittadina U.S. Virtus Mondovì Carassonese e l'Albese Calcio.

La collaborazione con l'Associazione "La Funicolare", e con gli operatori che essa rappresenta nel quartiere di Piazza, ha permesso inoltre di organizzare la serata di presentazione della compagine sportiva. Il 14 di agosto, nell'ambito della 45^a Mostra dell'Artigianato Artistico, Piazza Maggiore ha ospitato dirigenti e staff granata, garantendo animazione musicale e negozi aperti per tutta la seconda tranche del ritiro.

L'evento ha sicuramente contribuito alla promozione turistica della Città quanto del Monregalese, soprattutto alla luce del seguito di tifosi che da sempre accompagna la squadra e per la grande visibilità che i vari media (Tv, emittenti radiofoniche e giornali), presenti per tutta la durata del ritiro, hanno assicurato all'evento ed alla Città. Come pubblicamente espresso dalla dirigenza del Torino calcio e ben in vista sul sito ufficiale della squadra, l'impegno profuso dal Comune di Mondovì e il risultato conseguito sono stati unanimemente riconosciuti e più volte sottolineati. Da sottolineare la piena collaborazione assicurata al Comune da parte della Società sportiva che gestisce lo Stadio comunale "P. Gasco", l'U.S. Virtus Mondovì Carassonese, e da un nutrito gruppo di volontari, il che ha permesso di affrontare l'enorme mole di impegni e lavoro che un tale evento comporta.

E' stata assicurata la massima collaborazione possibile agli eventi sportivi realizzati in Città da parte delle Società sportive, mettendo a disposizione strutture ed attrezzature a quanti ne hanno fatto richiesta.

E' stata realizzata la manifestazione sportiva "Sport in Piazza", svoltasi domenica 22 settembre in Piazza Monteregale. L'evento ha coinvolto 25 diverse Associazioni dilettantistiche del territorio che hanno messo a disposizione i loro istruttori e le proprie competenze per far provare ad oltre 1000 bambini, ben 24 possibili discipline sportive.

E' stato definito inoltre l'avvio di "Sport a Scuola" 2013/2014, progetto espressamente richiesto e confermato nella sua validità dalle Scuole Primarie cittadine, valutando la disponibilità delle Associazioni sportive che metteranno a disposizione insegnanti e competenze sportive per far avvicinare a svariate discipline gli alunni delle scuole. L'attività ha avuto inizio con l'avvio del 2014.

Sono stati definiti gli utilizzi in orario extrascolastico delle palestre comunali cittadine sulla base delle richieste pervenute, così come l'assegnazione dei locali in gestione alle Associazioni che ne hanno fatto richiesta. Nell'anno scolastico 2012/2013 le palestre comunali concesse in uso sono state 7, utilizzate da ben 21 soggetti diversi tra Associazioni sportive e gruppi di privati; per l'A.S. 2013/14 le palestre concesse in uso sono state 7, utilizzate da 20 soggetti diversi.

A fine anno (deliberazioni G.C. n. 241 del 12/12/2013 e n. 258 del 19/12/2013) sono stati definiti i criteri per l'assegnazione dei contributi, anno 2013, tanto nel settore giovanile (€ 20.000,00) quanto per gli eventi sportivi (€ 22.550,00). Con successivi provvedimenti dirigenziali saranno definite le modalità e i termini per la presentazione delle relative istanze e quindi, a seguito di istruttoria delle stesse, assegnate le risorse ai singoli soggetti che ne risulteranno beneficiari.

Politiche giovanili

La Costituzione del nuovo Direttivo della Consulta Giovani a fine anno 2012, ha permesso alla stessa di predisporre un Programma di attività per l'anno 2013 da presentare al Comune, sulla base del quale il Comune ha presentato alla Fondazione CRC istanza di finanziamento del Progetto "Giovani Artistica-mente", che prevedeva le seguenti azioni:

- Movie Eyes: gli occhi del cinema.
- Instagram: concorso fotografico
- "Giovani scrittori 2" – seconda edizione del concorso;
- DJ Contest (gara tra i Dj nei vari bar del centro storico) ;
- Sport Senza Frontiere – ottava edizione
- "Giornata dell'arte e della cultura"

Il Progetto è stato finanziato e pertanto, fin dai primi mesi dell'anno, l'attività della Consulta Giovani, supportata dal Comune di Mondovì anche attraverso il servizio di promozione dell'agio giovanile, è stata intensa.

L'attività è iniziata con "Movie Eyes"; i film, scelti a seguito di un sondaggio su face book tra una proposta di "grandi classici", sono stati proiettati nella Sala Comunale delle Conferenze, a partire dal mese di marzo per 4 venerdì consecutivi.

Dopo il successo ottenuto nella prima edizione è stato riproposto il concorso "Giovani scrittori", realizzato dalla Consulta Giovani in collaborazione con l'Associazione culturale "Gli Spigolatori" e rivolto a tutti i giovani tra i 14 e 25 anni. Il bando del concorso che inizialmente prevedeva la scadenza entro giugno, per esigenze organizzative è stato prorogato a Settembre. Tra i premi è prevista per i vincitori la possibilità di frequentare un corso presso la prestigiosa "Scuola Holden".

Il 19 dicembre 2013, in sala Consiglio sono stati premiati i migliori elaborati scelti da una giuria di esperti.

Ottimo successo ha riscontrato la manifestazione "Dj Contest", svoltasi all'interno della manifestazione Doj Pass, mercoledì 10 luglio, durante la quale si sono alternati alla consolle ben 11 concorrenti. Nella stessa serata sono stati premiati i vincitori del concorso fotografico on-line a tema "Città di Mondovì", realizzato con l'ausilio del programma Instagram. I vincitori dei due concorsi sono stati valutati da apposite giurie di esperti.

Sono state inoltre realizzate alcune iniziative nate spontaneamente dai giovani quali il "Torneo di Play Station – "Fifa" & "Mario Kart".

Tra le iniziative realizzate con la Consulta Giovani, la più importante è certamente la collaborazione nata con il Dipartimento Settore Criminals And Drugs dell'ONU a seguito del viaggio a Vienna dal 27 al 29 marzo 2012. Infatti, a seguito di tale prima presa di contatto, il dr. Gerra, Capo del suddetto Dipartimento, ha partecipato al seminario Informativo organizzato da questo Comune, Sabato 15 dicembre 2012, presso il Teatro Baretta dal titolo "Il Meglio deve ancora venire - Giovani Identità in Movimento". Da questo incontro è scaturita, da parte del Dipartimento dell'ONU, una proposta di collaborazione di "Peer Education" su tali argomenti con i giovani monregalesi, quale esperimento pilota del Nord Italia.

Quale passo successivo, dal 12 al 14 marzo 2013, una studentessa di Mondovì ha partecipato ad un corso della "Youth initiative", presso la sede dell'Ufficio delle Nazioni Unite per il controllo della droga e la prevenzione del crimine (UNODC) a Vienna. Sono state pertanto poste le basi per una positiva collaborazione futura.

L'impostazione del nuovo progetto "ONU DI NOI – Peer to Spinta", in fase di realizzazione presso gli istituti scolastici cittadini, che prevede l'attivazione di un processo naturale di passaggio di conoscenze, di emozioni e di esperienze da parte di alcuni membri di un gruppo - opportunamente formati e supportati in un percorso educativo - ad altri membri di pari status, fornirà ulteriori elementi per la prosecuzione della collaborazione con un'importante istituzione quale è l'ONU.

L'approvazione ed il finanziamento da parte della Provincia di Cuneo del progetto "Vivi Giovane 3.0 in Arcipelago" a seguito del bando provinciale emesso nell'ambito dell' "Attuazione della pianificazione strategica locale per i giovani – anno 2012", ha permesso la realizzazione di alcune delle principali azioni, ormai consolidate, rivolte ai giovani, realizzate in sinergia con gli Istituti Scolastici cittadini e con il coinvolgimento dei giovani stessi, quali "La Festa dei Giovani" ed "Il Suono delle Scuole".

La "Festa dei Giovani", programmata per il 1° giugno 2013, a seguito di un tragico evento di cronaca nera accaduto in Città, è stata rinviata al 5 giugno. La Festa, durante la quale viene consegnata ai neo diciottenni una copia della Costituzione, è stata occasione di proficua collaborazione con tutte le Scuole cittadine di ogni ordine e grado che hanno garantito il loro concreto contributo alla realizzazione della stessa sul tema della "Cittadinanza e dialogo interculturale".

Il concorso musicale "Il Suono delle scuole", giunto ormai alla quinta edizione, è una manifestazione di grande successo, in quanto generatrice di una sana competizione tra Istituti Scolastici Cittadini. Quest'anno hanno partecipato i gruppi musicali di cinque Istituti Superiori cittadini, che si sono esibiti davanti ai loro compagni di scuola ed una giuria di esperti che ne ha decretato i vincitori. Le novità della manifestazione 2013 sono state: il lancio pubblicitario della manifestazione avvenuto attraverso l'utilizzo di videoclip, l'apertura delle serate con l'impiego di proiezioni video e di immagini, allestimento scenico ricercato, ed inoltre il "Servizio sms" con proiezioni su schermo per commentare in diretta le esibizioni dei gruppi. Da non dimenticare l'esibizione di una band composta dai giurati e dai maestri della Scuola comunale di musica di Mondovì che hanno seguito i ragazzi nella preparazione dei brani.

Il Progetto prevedeva inoltre attività di coordinamento degli Istituti Scolastici, con la Consulta Giovani, risultate molto proficue per l'avvicinamento ed il coinvolgimento dei giovani nelle attività.

Il finanziamento, da parte della Fondazione CRC, del progetto "Gridalo Forte in tour....summertime" (voci alla ricerca di band), ha permesso inoltre di realizzare nel 2013 due serate della Kermess che già nella sua prima edizione aveva sortito un buon successo.

I giovani ammessi al concorso si sono esibiti a Carrù il 26 luglio e a Mondovì durante la manifestazione Doj Pass il 31 luglio 2013.

Nel primo semestre 2013 si è felicemente concluso un altro importante passo per dotare la città di una nuova sede d'incontro per i giovani, più comoda ed accessibile rispetto all'attuale, aperta ad un'utenza sovracomunale.

E' infatti stato formalizzato l'accordo con un privato per la costituzione del diritto d'uso su ampi spazi situati al piano terreno del complesso "ex collegio Suore Francesi" in Via delle Scuole – Mondovì Piazza, in posizione baricentrica rispetto a gran parte degli Istituti scolastici cittadini di Istruzione Superiore (Deliberazione G.C. n. 131 del 20/06/2013).

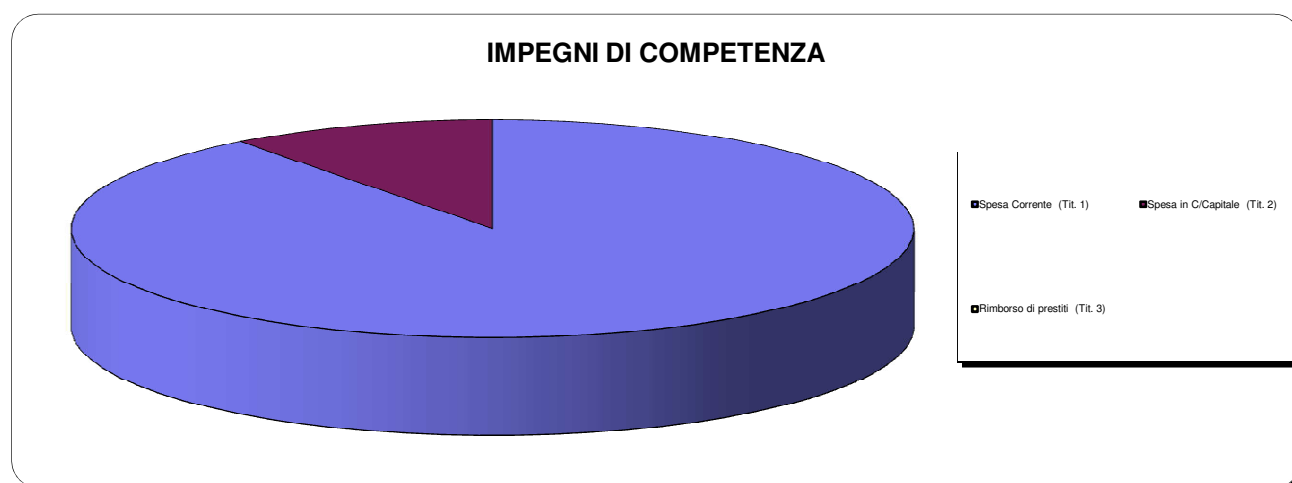
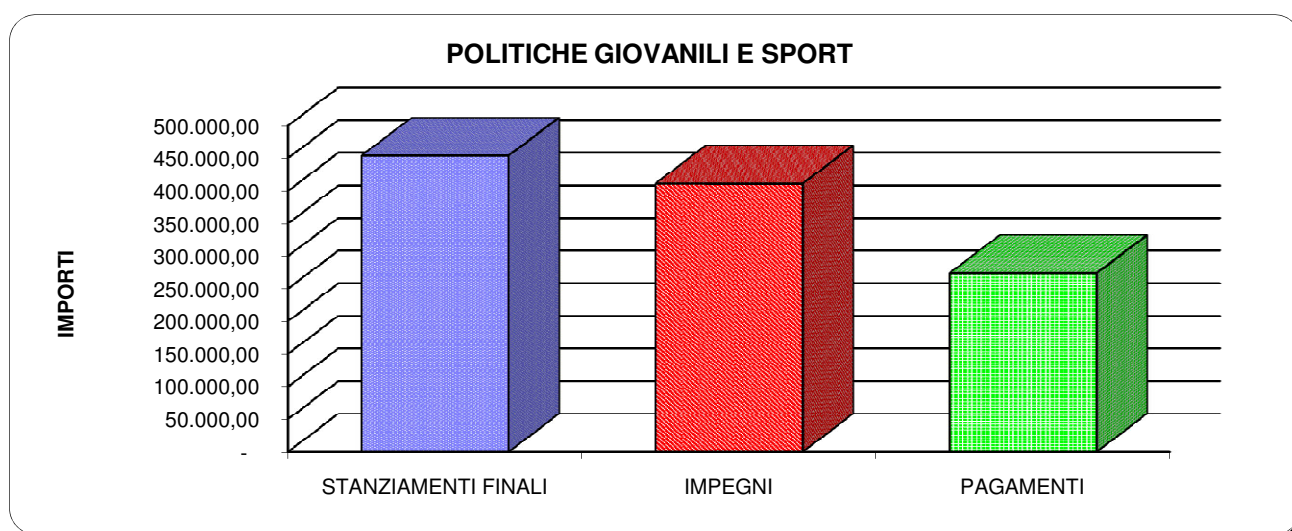
L'ottenuto finanziamento da parte della Fondazione C.R.C., unitamente alle risorse finanziarie stanziare dal Comune, permetterà a breve di realizzare l'intervento, dotando la Città di un importante punto di riferimento per i giovani.

Spese sostenute per la realizzazione del programma

PROGRAMMA 04 - POLITICHE GIOVANILI E SPORT

SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA - COMPETENZA 2013

DENOMINAZIONE E CONTENUTO	STANZIAMENTI FINALI	IMPEGNI	PAGAMENTI	% IMP.	% PAG.
04. Politiche giovanili e sport					
Spesa Corrente (Tit. 1)	411.680,61	369.000,08	273.700,84	89,63%	74,17%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	42.000,00	42.000,00	-	100,00%	0,00%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	-	-	-		
Totale programma	453.680,61	411.000,08	273.700,84	90,59%	66,59%



Programma N.	05/08
Titolo	MONDOVI' CITTA' SICURA 
Assessori responsabili	Guido Tealdi
Coordinamento	Chionetti Domenica - Servizio Autonomo Polizia Municipale

Il Comando Polizia locale di Mondovì nel corso dell'anno 2013 ha concorso attivamente alla sicurezza del territorio continuando le attività intraprese e migliorando il rafforzamento delle attività operative , la qualificazione e specializzazione degli operatori e mantenendo un dialogo costante con la popolazione , consapevoli del fatto che è attraverso un dialogo continuo con la cittadinanza che risulta possibile cogliere i bisogni della città , le aspettative dei cittadini , i segnali del disagio e , al contempo, adottare strategie , indirizzi operativi , azioni improntate alla ricerca di risposte efficaci per concorrere alla sicurezza ed alla sua percezione da parte dei cittadini stessi .Le percezioni soggettive delle persone rappresentano infatti un importante punto di vista per comprendere e misurare la sicurezza , complementare a quello offerto dalle analisi statistiche . E' infatti consolidata da tempo , nei police maker come negli organismi istituzionali che operano nel campo , e fra la stessa popolazione , la convinzione che l'insicurezza percepita sia importante non meno della condizione di oggettiva insicurezza e probabilità di essere vittima di un reato . Ed è proprio in quest'ottica che si sono ulteriormente sviluppate le attività di prossimità , per meglio conoscere i bisogni di sicurezza. Nell' assicurare un' idonea risposta ai cittadini è aumentata collaborazione con le altre forze di polizia presenti sul territorio , in primis con il Comando Compagnia Carabinieri : nell'ultima parte dell'anno si sono intensificate le pattuglie serali , di controllo del territorio, svolte in stretta collaborazione con il Comando, tanto che gli orari e le aree di controllo sono state concordate con il Comando stesso, al fine di evitare delle sovrapposizioni , e i dati delle persone controllate sono stati comunicati alla loro centrale operativa Comando Carabinieri per contrastare in particolar modo gli atti predatori perpetrati a danno dei cittadini . Il risultato dell'attività è stato premiante poiché ha consentito un controllo mirato anche dei centri frazionali . Con l'attività di " prossimità" avviata , nell'ambito di un percorso di sicurezza urbana, si è cercato di privilegiare il controllo del territorio "conoscitivo" che penetra nel tessuto del territorio ed apre la via anche all'investigazione , il Comando ha incentivato l'attività degli agenti di quartiere relativamente proprio all'attività di accertamento svolta dagli stessi : nell'anno sono stati svolti 1.300 accertamenti presso le abitazioni per attività diverse – immigrazione , asl , residenze etc - , attività informative che sono poi in molti casi condivise con altre forze di polizia e/o altri enti pubblici. Non meno importante è stata la partecipazione del Comando alle attività di controllo del territorio , di vicinanza alla popolazione, promosse dalla Questura di Cuneo denominate "ad alto impatto" : la polizia locale ha preventivamente segnalato i luoghi di maggiore aggregazione ed è stato possibile svolgere 11 servizi , integrati con la polizia di stato e le sue diverse specialità , compresi gli addetti dell'ufficio immigrazione, potendo quindi controllare ogni volta oltre 50 persone .

Nell'anno 2013 si sono svolti 3697 ore di pattuglia , 307 ore di servizi di pattuglia serale – notturna equivalenti a 52 pattuglie serali , 2020 ore di servizi da parte dei vigili di quartiere , 2081 ore di servizi di prossimità , 49 servizi mirati (deiezioni cani, abbandoni rifiuti, etc) . Tramite i servizi di prossimità mirati è stato possibile un controllo costante dei parchi cittadini, soprattutto nel periodo estivo - post scolastico al fine di garantire la fruizione di detti luoghi a tutti i cittadini e al tempo stesso il controllo degli atti vandalici su beni comuni , intervenendo sempre più sui minori e segnalando i comportamenti alle famiglie di origine .

Nell'ambito di queste attività giova ricordare quanto svolto per l'inosservanza dell'obbligo di istruzione dei minori : in collaborazione anche con gli istituti scolastici, sono stati infatti denunciati all'A.G . 02 genitori che non avevano ottemperato a detto obbligo; diverse e durante tutto il periodo scolastico le attività di segnalazione agli istituti e alle famiglie dei ragazzi che "marinano" la scuola .

Sempre per il controllo del territorio gli operatori della P.L. hanno presidiato le scuole elementari, medie inferiori e superiori ogni giorno dell'anno scolastico sia per disciplinare la viabilità che per disincentivare atti di bullismo. .

Nei mesi di maggio e giugno in particolare con il plesso delle scuole elementari Trigari è stato avviato un corso di "legalità" con i bambini per educare alla legalità, educare al rispetto di sé e degli altri : il corso ha coinvolto tutte le classi quarte e quinte del plesso riscuotendo un notevole successo , è stata anche l'occasione per fare conoscere ai ragazzi l'opera svolta dalla polizia locale. Il Comando ha poi continuato l'attività di educazione stradale avviata sia in collaborazione con la Fondazione della Cassa di Risparmio di Cuneo con il progetto "sicuri per scelta" incentivando l'adesione degli istituti al percorso educativo proposto dal progetto , sia organizzando direttamente delle attività , in particolare si evidenzia l'attività svolta alle scuole elementari di via Matteotti che ha riguardato la quasi totalità degli studenti : l'attività teorica svolta era mirata a sviluppare l' autonomia dei ragazzini , dare loro maggiore capacità a muoversi autonomamente nel percorso casa – scuola , sui bus scolastici, nei momenti pre e post scuola . Al fine poi di incrementare una maggiore consapevolezza nei ragazzi si è organizzato, al termine delle lezioni teoriche, un percorso formativo all'esterno predisponendo un vero e proprio circuito con segnaletica mobile percorso dai ragazzi in qualità di ciclisti e pedoni.

Il controllo del territorio si è realizzato anche tramite l'utilizzo degli impianti di video sorveglianza mantenuti funzionali .

L'attività di polizia stradale è continuata parallelamente alle altre attività del Comando : sono state organizzate pattuglie mirate specificamente al controllo della sicurezza stradale, utilizzando tutte le strumentazioni in possesso al Comando , anche per il controllo documentale per la guida dei veicoli; diversi i reati accertati per la guida senza patente o con documenti contraffatti , quattro , per la guida sotto l'effetto di alcool o stupefacenti , cinque . L'impegno è stato rilevante e sempre per garantire la sicurezza stradale per tutti i sinistri rilevati gli attori protagonisti di questi sono stati sottoposti a verifica del tasso alcolemico: attività che ha confermato che il contrasto a fenomeni di abuso ormai sociali quali l'alcolismo non deve prevedere solo campagne a spot destinate a colpire alcune categorie ma riguarda tutti i conducenti di veicoli di qualsiasi età e sesso. Gli incidenti rilevati dalla polizia locale nell'anno risultano essere stati 59 di cui 30 con feriti per un numero totale di persone che hanno riportato lesioni uguale a quarantadue , trentacinque le segnalazioni successive per la sospensione della patente di guida conseguente a violazioni nella guida ovvero segnalazioni ai sensi dell'art. 128 del cds per il venir meno della idoneità psicofisica alla guida dei veicoli .

Il Comando di P.L. essendo dotato di Police Controller , ha partecipato mensilmente e per tutto l'anno all'attuazione del Piano Provinciale di controllo coordinato dell'autotrasporto nazionale e internazionale alla luce del protocollo siglato tra il Ministero dell'Interno e il Ministero delle Infrastrutture e Trasporti : i controlli effettuati hanno visto la partecipazione anche delle altre forze di polizia presenti sul territorio provinciale : ancorché non sono state rilevate molte violazioni specifiche , l'attività ha comunque consentito il controllo di oltre 120 conducenti professionali. .

Nell'anno sono stati elevati 6812 verbali per violazioni al codice della strada per un totale accertato di 410.831,0 euro , e nr. 33 verbali per violazioni ai regolamenti comunali e norme similari per un totale di 12.350, 0 euro ; sono stati decurtati circa 2.500,0 punti , l'attività di polizia stradale sviluppata è stata continua e costante , sempre più mirata al rispetto delle norme di comportamento : numerosi sono stati i servizi per il comportamento dei conducenti nei confronti dei pedoni e nonostante la presenza degli operatori di polizia locale in divisa ben 20 sono state le violazioni accertate . Altro importante controllo avviato è quello riferito al contrasto delle pubblicità abusive : 15 gli impianti fissi accertati completamente abusivi , installati in assenza di autorizzazione .L'ufficio contravvenzionale ha incassato 368.572,02 euro e ha altresì continuato nell'attività di recupero delle sanzioni non riscosse tramite l'emissione delle ingiunzioni e nell'attività gestionale dei ricorsi . In aumento anche le violazioni per la circolazione senza la copertura assicurativa nell'anno sono stati sequestrati per questa violazione 15 veicoli. A fine anno, rilevato che il controllo dei veicoli comporta una sempre maggiore importanza ed in particolare la presenza dei contratti assicurativi , visti gli innumerevoli risvolti anche civilistici , per agevolare detto controllo in Comando ha acquistato un sistema portatile di riconoscimento delle targhe auto non assicurate e rubate denominato "Targa System", ciò anche alla luce della dematerializzazione dei contrassegni assicurativi, strumento che consente un collegamento immediato alle banche dati Ania e Ministero dell'Interno .

Per aumentare la sicurezza stradale in considerazione del fatto che la velocità nella circolazione stradale costituisce l'elemento che aggrava gli effetti di ogni incidente, anche se essa non ne sia la causa diretta, il Comando, a seguito anche degli orientamenti ministeriali , ha proceduto all'acquisto di cinque dissuasori ha cabina , verificando altresì i luoghi ove installarli in funzione della velocità predominante tenuta dai veicoli e l'incidentalità rilevata .

Sempre poi nell'ambito dell'attività sanzionatoria si evidenziano 25 verbali elevati per il mancato rispetto alle norme riguardanti l'abbandono di rifiuti o l'errato conferimento , 01 sequestro anche di veicolo , e deferimenti all'AG per attività abusiva di raccolta e trasporto rifiuti. Per la tutela dei consumatori sono state accertate 02 contestazioni di violazioni per aver svolto il commercio su aree pubbliche in assenza totale di autorizzazioni e un conseguente sequestro della merce posta in vendita , merce che l'Asl ha ritenuto poi neppure commestibile ed è stata avviata alla distruzione .

Di particolare importanza il contatto diretto dell'utenza con gli uffici del Comando di P.L. , che si rivolgono agli sportelli per le esigenze più svariate , dal monitoraggio dell'affluenza si sono rilevati circa 8.900 passaggi di utenti, circa 18.000 telefonate ricevute : un dato importante che evidenzia, ancora una volta , l'importanza svolta dal Comando di P.L. e la vicinanza alla cittadinanza . L'ufficio ha gestito 356 pratiche di occupazione di suolo pubblico , 61 autorizzazioni al transito prevedendo anche tutta l'attività viabilistica necessaria conseguente all'occupazione delle strade , nel medesimo periodo sono state emanate per la disciplina della viabilità 185 ordinanze .L'ufficio di front office ha ricevuto 144 denunce di smarrimento documenti , 258 comunicazioni di ospitalità ex art .7 d.lgvo 286/98, 40 cessioni fabbricato , 339 denunce di infortunio , 30 trattamenti sanitari obbligatori con il coinvolgimento diretto anche degli operatori di P.L. per l'esecuzione degli stessi. Il Comando ha gestito 84 manifestazioni assicurando la presenza di personale sia per quanto riguarda le attività di ordine e sicurezza pubblica sia per quanto concerne la regolamentazione della viabilità e il rilascio delle autorizzazioni di competenza .

Sempre gli agenti ed ufficiali del Comando hanno elaborato 96 fascicoli di polizia giudiziaria inerenti attività di iniziativa , a seguito di denuncia ovvero delegate. Di rilievo , nel percorso di contrasto alla violenza di genere , avviato già da tempo, è stata l'attività svolta che attraverso la collaborazione tra le varie istituzioni deputate sul territorio – Caritas , Csm – dipartimento politiche sociali ha consentito di allontanare dai rispettivi nuclei famigliari due donne vittime di atti persecutori, assistendole nel percorso successivo avviato ; in altri due casi sono stati richiesti all'Autorità Giudiziaria l'irrogazione di provvedimenti inibitori urgenti , provvedimenti che sono stati concessi.

Oltre a porre in essere le attività sopra citate il Comando ha avviato numerosi controlli, conseguenti anche a verifiche anagrafiche, per verificare l'effettiva occupazione della cosiddette "case popolari" , riscontrando numerose violazioni in ordine proprio all'occupazione delle stesse ed alla conseguente cessione , da parte degli aventi titoli , a persone estranee , in sinergia con l'ufficio case del comune e l'agenzia territoriale della casa , si sono accertate ben 03 occupazioni abusive di immobili di edilizia popolare già regolarmente assegnati .

Per il miglioramento della sicurezza stradale è stata realizzata una nuova gara triennale per la manutenzione ordinaria e straordinaria della segnaletica orizzontale , ed è stata rifatta diversa segnaletica orizzontale non solo nel centro abitato , ma anche nei centri frazionali e nella zona industriale.

Alla luce poi del nuovo D.P.R. 30 luglio 2012 concernente le modifiche al CDS e relativo regolamento in materia di strutture , contrassegno e segnaletica per facilitare la mobilità delle persone diversamente abili si è avviata l'attività di sistemazione degli stalli a ciò destinati , prevedendo l'aggiornamento sia della segnaletica verticale che orizzontale ; i posteggi sono stati preventivamente rilevati e mappati nel numero di 190 . Analogamente si è provveduto ad aggiornare i permessi rilasciati con la nuova simbologia internazionale di accessibilità , prevedendo la stampa del nuovo modello e la stesura di un nuovo procedimento amministrativo, nell'anno sono stati rilasciati 107 nuovi contrassegni .

Dal mese di luglio si sono avviati i rilevamenti dei flussi di traffico per la definizione della ZTL del rione Breo , prevedendo un monitoraggio di tutti i flussi di traffico che interessano il centro di Breo , si sono altresì rilevati il numero di tutti i posteggi esistenti nel rione suia quelli pubblici che quelli privati . E' continuato lo studio per la predisposizione dei varchi di accesso alla futura ZTL .

Gli addetti del Servizio Autonomo di Polizia Locale hanno partecipato a diversi corsi di aggiornamento e formazione organizzati dalla Regione Piemonte – settore polizia locale - gratuiti, messi a disposizione degli operatori , l'Amministrazione ha inoltre finanziato lo svolgimento di uno specifico corso per l'uso del fonometro .

Il servizio autonomo di P.L. ha proseguito la sua attività nell'ambito del servizio Associato di Polizia Locale e dell'ufficio unico svolgendo tutti i servizi richiesti dai vari comuni facenti parte dell'Associazione .

Per quanto riguarda la Protezione Civile il servizio Autonomo ha proseguito le attività avviate .

La Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Protezione Civile ha concesso, nel mese di agosto , un contributo ,nell'ambito delle attività di potenziamento del Volontariato di protezione civile , ai sensi del D.P.R. 194/04 : il finanziamento riguarda un progetto di formazione e un progetto di acquisizione di D.P.I. .

E' stato predisposta una nuova bozza di convenzione da sottoporre alle associazioni di volontariato di protezione civile presenti sul territorio comunale . Facendo seguito al nuovo regolamento regionale sul volontariato di protezione civile ed ai nuovi obblighi assicurativi posti a carico dell'Amministrazione Comunale è stato avviata una verifica circa l'idoneità a permanere nel gruppo comunale da parte di alcuni volontari ,anche in ordine all'effettiva presenza prestata nel tempo .

I volontari del gruppo comunale di protezione civile hanno partecipato alle maggiori manifestazioni organizzate sul territorio comunale , fornendo un utile supporto allo svolgimento delle stesse ; sono state altresì organizzate nell'estate delle esercitazioni per l'utilizzo delle strumentazioni in dotazione: torri faro , idrovora , radio etc. .

Non è poi mancata la collaborazione della protezione civile in attività di supporto ai servizi tecnici comunali nello sgombero dei sedimi stradali da ramaglie e alberi caduti in situazioni di emergenza a seguito di copiose precipitazioni e assistenza nelle attività di sgombero neve sugli accessi pedonali alle scuole comunali in occasione di nevicate invernali.

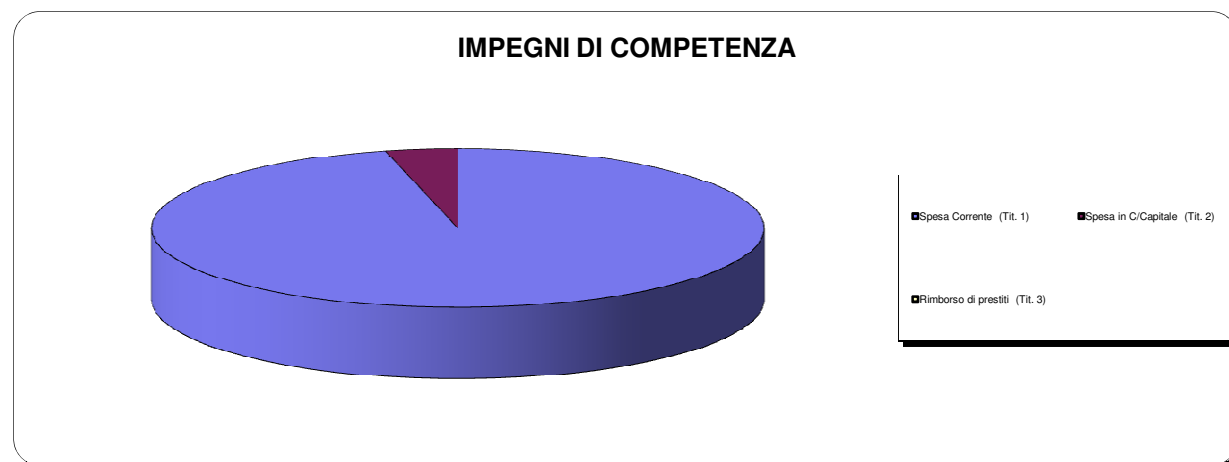
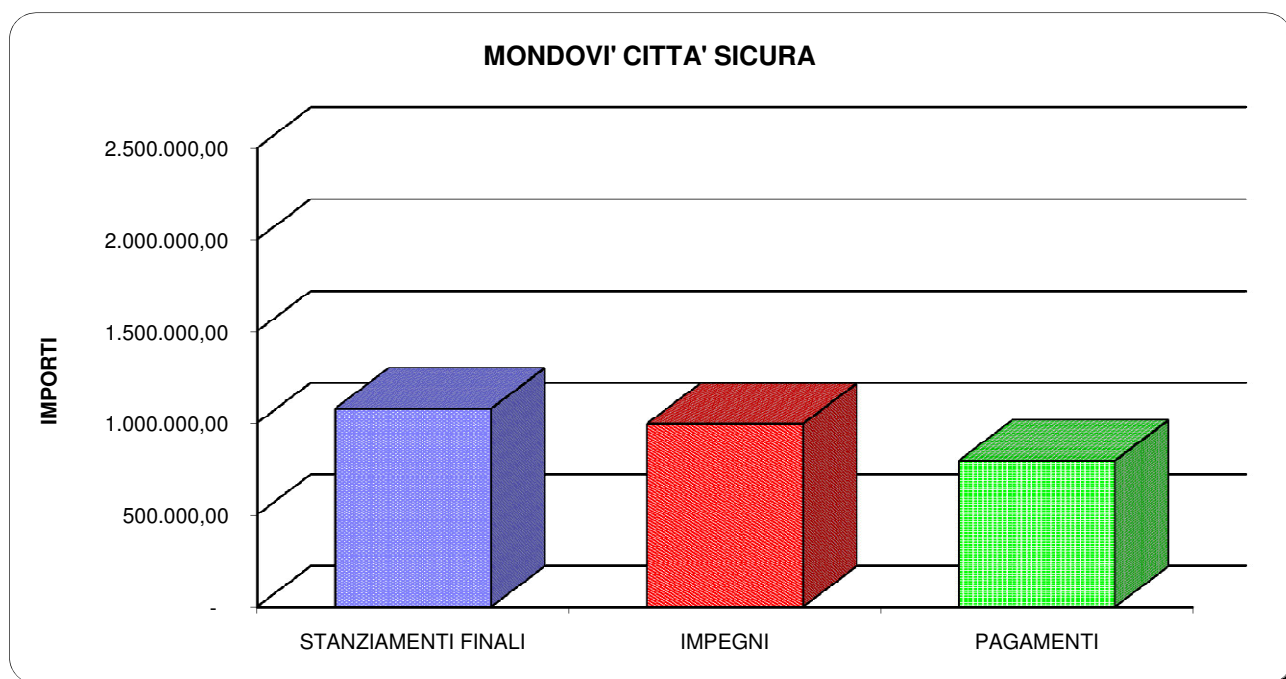
L'ufficio di protezione civile ha proseguito nell'attività di aggiornamento del piano di protezione civile nell'anno sono stati censiti tutti gli edifici scolastici presenti, gli impianti sportivi , i gestori e verificata l'attualità delle aree di ammassamento . L'ufficio ha prestato la propria assistenza alle attività organizzate dagli istituti scolastici medie superiori di Piazza relativamente alle attività di evacuazione organizzate per simulazioni di incendi e altri eventi calamitosi: l'attività è stata propedeutica a preparare la realizzazione di un evento che vedrà coinvolti tutti gli istituti del rione Piazza per testare l'attività di pronto intervento ed emergenza ed operatività conseguente del Piano di emergenza Comunale .

Spese sostenute per la realizzazione del programma

PROGRAMMA 05 - MONDOVI' CITTA' SICURA

SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA - COMPETENZA 2013

DENOMINAZIONE E CONTENUTO	STANZIAMENTI FINALI	IMPEGNI	PAGAMENTI	% IMP.	% PAG.
05. Mondovì città sicura					
Spesa Corrente (Tit. 1)	1.008.399,45	957.673,67	795.162,02	94,97%	83,03%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	70.000,00	37.988,88	-	54,27%	0,00%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	-	-	-		
Totale programma	1.078.399,45	995.662,55	795.162,02	92,33%	79,86%



Programma N.	06/08
Titolo	MONDOVI' CITTA' DEGLI STUDI E DI CULTURA
Assessori responsabili	Sindaco Stefano Viglione - Mariangela Schellino - Luciano D'Agostino
Coordinamento	A. Mazzucchi - Dipartimento Istruzione, Cultura, Sport, Assistenza e Tempo Libero

Il 2013 ha visto un contrarsi delle risorse a disposizione per le attività culturali ed in particolare per la gestione del Sistema Urbano. Per quest'ultimo sono venute meno sia le risorse regionali che quelle della Fondazione Cassa di Risparmio di Cuneo. Per garantire uno standard di qualità non inferiore a quello degli anni precedenti si è puntato a mettere in rete tutte le realtà disponibili in città. L'Assessorato ha mantenuto, e per quanto possibile ampliato, la volontà di supportare le diverse realtà culturali cittadine realizzando un calendario di iniziative al servizio dell'intera cittadinanza.

La Biblioteca Civica, l'Archivio Storico ed i Musei della Stampa e della Ceramica, oltre a svolgere il proprio tradizionale autonomo ruolo culturale, hanno partecipato attivamente ad accrescere l'offerta turistica cittadina organizzando eventi ed iniziative.

Scuole materne ed inferiori

Prosegue costantemente la collaborazione ormai instauratasi da anni tra il Comune e le Istituzioni Scolastiche volto ad assicurare una migliore qualità del sistema educativo-formativo, cercando un costante adeguamento alle nuove disposizioni in materia.

In tal senso si è operato trasferendo alla Direzione Didattica 1° Circolo, 2° Circolo e all'Istituto d'Istruzione Secondaria di Primo Grado "Gallo-Cordero-Frank, le risorse necessarie per far fronte direttamente ad una serie di spese quali quelle d'ufficio, pulizia, arredamento, ecc... , nonché l'attivazione delle "funzioni miste" per particolari attività pre e post orario.

Non sono state rilevate particolari problematiche nell'A.S. 2012/13. Il Comune ha altresì impegnato consistenti risorse per interventi di messa a norma ed adeguamento delle Scuole cittadine.

A fine anno l'Amministrazione ha approvato i criteri per l'assegnazione di contributi alle Scuole per attività integrative in ambito didattico (deliberazione G.C. n. 259 del 19/12/2013). Con successivo provvedimento dirigenziale saranno assegnati detti contributi per un'ammontare complessivo, sul bilancio 2013, di € 6.000,00.

La Scuola Comunale di Musica ha concluso regolarmente il proprio anno scolastico, con 288 allievi e 40 tra corsi e laboratori, ed assicurato la propria presenza esterna in molteplici occasioni, a livello cittadino ma anche nazionale ed internazionale, restituendo al territorio le proprie potenzialità e promuovendo il nome di Mondovì in ambito musicale.

Il bilancio economico si è chiuso sulla cifra di € 202.062,79.

La gara indetta per la gestione pluriennale della Scuola (Delibera di indirizzo G.C. n. 85/13 e D.D. n. 787/13) è andata deserta. Per garantire il corretto avvio e completamento dell'A.S. 2013/14, in previsione dell'indizione di una nuova gara, ne è stata assegnata la gestione, per 1 anno, allo stesso gestore, la Fondazione Academia Montis Regalis Onlus (D.D. n. 1270 del 27/09/13).

Pur avendo subito le decisioni unilaterali del Senato Accademico che ne hanno fortemente ridimensionato l'attività, l'insediamento del polo provinciale del Politecnico rimane una realtà viva in Città grazie all'attività di concertazione promossa dall'ente comunale con Confindustria Cuneo, Associazione per gli Insediamenti Universitari della Provincia di Cuneo e la Fondazione C.R.C., che ha permesso l'avvio nell'A.A. 2012/13 di corsi Master e S.D.S.S. Si sta proficuamente operando per garantire la loro riproposizione per l'A.A. 2013/14.

Servizio di trasporto scolastico

In previsione della scadenza del contratto di trasporto scolastico entro il termine dell'a.s. 2012/2013, sono state attivate le procedure volte a verificare e valutare le varie ipotesi di svolgimento del servizio nei futuri anni scolastici.

Tra le varie ipotesi ed a seguito di una serie di incontri con i rappresentanti del Consorzio Granda bus, attuale gestore del servizio di Trasporto Pubblico, e prendendo in considerazione tutte le variabili quali il costo del servizio, la disponibilità dei mezzi ecc. è risultato economicamente più conveniente per il Comune integrare il contratto attualmente in atto per il trasporto pubblico.

Con deliberazione G.C. n. 165 del 08/08/2013 sono state istituite, con decorrenza dall'anno scolastico 2013/2014 e fino alla naturale scadenza del relativo contratto fissata per il 30/06/2017, le nuove linee di trasporto scolastico a servizio delle seguenti scuole: Scuola Media Anna Frank, Scuola Elementare Trigari, Scuola Elementare del Ferrone, Scuola Elementare di Borgo Aragno, Scuola Elementare di Breolungi, Scuola Elementare di Sant'Anna.

Il servizio integrato di Trasporto Scolastico sulle predette linee verrà svolto, con mezzi propri, dall'attuale soggetto gestore del servizio di Trasporto Pubblico – Consorzio Granda Bus, con sede in Saluzzo, via Circonvallazione n.19. Il Comune potrà procedere all'alienazione dei quattro scuolabus di proprietà non più utilizzati, ricavando risorse destinabili ad altri servizi per la cittadinanza.

Quanto sopra permette altresì al Comune di raggiungere l'obiettivo primario di porre in essere tutte le condizioni possibili per garantire una efficiente razionalizzazione del parco macchine dell'Ente, con conseguenti economie di gestione.

Mensa scolastica

E' stato garantito il regolare funzionamento del servizio di mensa scolastica fino al termine dell'anno scolastico 2012/13.

Durante l'A.S., in collaborazione con la Commissione Mensa, si è proceduto ad un attento monitoraggio del servizio. Nel periodo gennaio/giugno sono stati effettuati n. 4 sopralluoghi attraverso i quali si è intervenuto per garantire un servizio di qualità e migliorare, nel contempo, i rapporti con la ditta affidataria.

A seguito della prevista scadenza del contratto di gestione del "servizio di refezione scolastica" presso l'Asilo Nido Comunale, le Scuole dell'Infanzia, primaria e secondaria di primo grado, è stata indetta una "procedura aperta" per la concessione del servizio per gli aa.ss. dal 2013/2014 al 2015/2016. La concessione è stata affidata, con Determinazione Dirigenziale n. 1113 del 23/08/2013, al costo di €. 4,46 per ogni pasto presso la Scuola dell'Infanzia ed €. 4,67 per ogni pasto presso la Scuola primaria e secondaria di primo grado.

I prezzi a base di gara inseriti nel capitolato sono stati frutto di un'indagine accurata sulle tariffe applicate dagli altri Comuni, ed il capitolato è stato predisposto in modo da garantire un servizio di qualità.

Con l'avvio del nuovo servizio è regolarmente ripreso il controllo da parte della Commissione mensa, A.S. 2013/14.

Scuola Materna Estiva

Essendo scaduto, con l'estate, l'appalto di servizio affidato alla Cooperativa "Persona e Società", si è reso necessario procedere all'indizione di una gara al fine di individuare il nuovo gestore del servizio per il triennio 2013/15. L'offerta risultata essere la più economicamente vantaggiosa per il Comune di Mondovì è stata quella presentata dal gestore uscente del servizio, Cooperativa Sociale "Persona e Società" Onlus.

Il servizio estivo di Scuola Materna ha coperto tutta l'estate 2013 (luglio e agosto). Le richieste pervenute dalle famiglie sono state molte e si sono dovute istituire tre sezioni a luglio con 68 bambini e una sezione ad agosto con 28 bambini.

Il servizio è stato gestito con professionalità e competenza, riscuotendo unanimi consensi.

Sistemi bibliotecario, museale,

Sistema integrato “Mondovì Città d’arte e cultura”.

Rispetto al 2012 il 2013 ha visto una drastica riduzione delle risorse economiche a disposizione per il finanziamento delle attività del Sistema. La Regione Piemonte non ha attivato il bando per finanziare i “Sistemi Urbani e Territoriali” e la Fondazione Cassa di Risparmio di Cuneo non ha accolto la domanda presentata sul bando “Valorizzazione”. Con le risorse disponibili si è lavorato per garantire i servizi base (apertura al pubblico dei monumenti, servizio di biglietteria, rimborso ai proprietari ove previsti, stampa materiale informativo, pulizia dei siti), mentre le principali azioni di sviluppo e di promozione sono state realizzate attraverso collaborazioni con enti esterni e lavorando su iniziative già in calendario. E’ il caso della “XXI Giornata FAI di Primavera (23-24 marzo)” e la partecipazione al “Salone Internazionale del Libro di Torino” (16-20 maggio 2013).

La “XXI Giornata FAI di Primavera (23 -24 marzo 2013)”, già in programma fin dal 2012, ha sostituito il tradizionale appuntamento “Porte aperte alla Cultura”. La manifestazione ha portato in Città un notevole numero di visitatori attenti e motivati e soprattutto l’attenzione dei media più importanti, in quanto l’iniziativa viene realizzata su tutto il territorio nazionale. I beni inseriti nel percorso di visita sono stati le chiese de “La Misericordia” e de “La Missione”, la chiesa e il convento di Nostra Donna (ora sede del Liceo Classico), il complesso delle Meridiane dell’ex collegio dei Gesuiti (ora Palazzo del Tribunale), la facciata del palazzo del Governatore detta “degli Stemmi”, la Sinagoga e le sale del Vescovado. Per quest’ultimo bene è stato possibile aprire al pubblico anche la Sala Cinese e la Sala Giapponese, solitamente non visitabili.

Il Dipartimento Cultura ha collaborato al coordinamento delle diverse realtà coinvolte (volontari FAI, proprietari e gestori dei beni, studenti e Scuole) mettendo a disposizione personale dipendente e volontario nell’ottica della piena collaborazione e del contenimento dei costi.

La partecipazione al “**Salone Internazionale del Libro di Torino (16-20 maggio)**” è stata possibile grazie alla collaborazione avviata negli anni precedenti dal Museo della Stampa con il quotidiano “La Stampa di Torino”. (vedi anche la voce Museo della Stampa)

Tra le azioni di sviluppo rientrano i contatti, tuttora in corso, avviati con la **Comunità Ebraica di Torino** per verificare la possibilità di ampliare le occasioni di visita alla Sinagoga di Mondovì.

Il Sistema ha riaperto regolarmente al pubblico il 30 marzo 2013, con il week end di Pasqua, e come per gli anni precedenti la sua gestione è stata assicurata dalla ditta Monregaltour, che fino al 31 dicembre 2013 ha gestito anche il servizio di accoglienza turistica.

Per quanto riguarda gli orari di apertura dei beni, utilizzando la disponibilità di uno dei volontari è stato possibile aprire regolarmente il Museo della Stampa anche **il venerdì pomeriggio**, così da uniformare, almeno in parte, l’orario del Sistema a quello del Museo della Ceramica.

Tra le altre attività promozionali più rilevanti organizzate nel corso dell’anno troviamo la **traduzione in lingua russa** del testo del depliant d’immagine della Città “Mondovì sei bella così”, la cui impostazione grafica era stata realizzata nel 2012, e la partecipazione del Sistema alla “**Notte dei Musei**” del 18 maggio 2013, iniziativa a livello europeo patrocinata dal Ministero dei Beni Culturali, finalizzato a promuovere e diffondere la conoscenza del patrimonio culturale tra il più ampio numero di cittadini, facilitando le categorie che hanno difficoltà ad accedere ai beni nei normali orari di apertura al pubblico. In occasione di tale evento è stata ospitata anche, in Piazza Maggiore, la serata di osservazione astronomica “Occhi su Saturno” con l’osservazione del pianeta da una postazione allestita a cura dell’Associazione Astrofili Bisalta nell’ambito dell’iniziativa promossa a livello nazionale dall’Associazione Astrofili Italiani.

Anche nel 2013 il Sistema Urbano ha aderito al progetto a livello regionale “**Castelli Aperti**” che ha garantito visibilità a livello regionale attraverso il sito internet dedicato, le attività di ufficio stampa, le attività di promozione verso gruppi e individuali. L’adesione al progetto ha comportato il versamento di una quota di partecipazione non dovuta negli anni precedenti.

Si è inoltre partecipato alle Giornate Europee del Patrimonio 2013 (G.C. n. 186 del 19/09/2013) all’interno delle quali sabato 28 settembre è stata organizzata l’iniziativa “Una notte al Museo”, che ha offerto la possibilità di visitare i musei ed i monumenti del Sistema in orario serale e in modo gratuito. Dalle ore 20.00 alle ore 23 sono stati aperti gratuitamente il Museo della Ceramica, il Museo della Stampa, la Torre civica del Belvedere, le Sale del Vescovado, la chiesa de La Missione e l’antico Palazzo di Città dove era allestita l’esposizione “Il C.A.I. in mostra”.

Come previsto anche nel 2013 il Sistema ha partecipato al Salone dell’ Educazione ABCD+ Orientamenti di Genova, il più importante appuntamento nazionale dedicato al turismo scolastico, che si è tenuto dal 14 al 16 novembre 2013 (D.D. n. 1475 del 7/11/2013) . Il Comune ha acquisito uno stand che è stato allestito per promuovere le iniziative turistiche e didattiche organizzate dal Sistema Urbano e per offrire al pubblico un servizio di informazioni qualificato e completo. Il personale comunale è stato coadiuvato da personale messo a disposizione dal gestore del Sistema Urbano. Per attirare ulteriormente l’attenzione delle Scuole all’interno dello stand i volontari del Museo della Stampa hanno dato vita a dimostrazioni pratiche di stampa. In occasione del salone si è provveduto a far stampare o ristampare molto materiale promozionale. Per le altre iniziative di promozione della Città e del Monregalese si rimanda al Programma 08/08 “Promozione del territorio”. Per quanto riguarda l’impegno economico e finanziario nel corso del 2013 le risorse che il Sistema ha gestito e movimentato ammontano a circa € 60.000, provenienti per la maggior parte da contributi esterni.

Biblioteca Civica

L’offerta culturale della Biblioteca Civica ha mantenuto le tradizionali direttive d’intervento, consistenti nell’alternare un’attività di promozione della pubblica lettura svolta in ambito più strettamente cittadino, con un’altra condotta sul territorio Monregalese.

Sul territorio cittadino è stata garantita l’attività di promozione della pubblica lettura, realizzata sia con l’ordinaria attività di gestione garantita dalla Biblioteca Civica, sia con il coinvolgimento di artisti e scrittori in particolare di ambito regionale. Il tutto organizzato in stretta collaborazione con *partners* culturali qualificati presenti in ambito locale (case editrici, librerie cittadine e personalità attive nel campo dell’insegnamento). In collaborazione con Associazioni culturali si è curata la realizzazione di n. 3 presentazioni librerie aperte a tutta la cittadinanza nella consolidata rassegna “Sabato pomeriggio alla scoperta di un libro”. Nel periodo compreso fra il mese di marzo e luglio, è stato inoltre realizzato il ciclo di incontri denominato “*I venerdì con l’Araba Fenice*” che ha proposto, con cadenza mensile, una serie di incontri con autori di volumi recentemente editi dalla casa editrice di Boves. Si è scelto volutamente di collocare in un giorno specifico della settimana (il venerdì) e nel medesimo spazio (la Sala comunale delle Conferenze) i vari incontri organizzati, in modo tale da orientare i lettori eventualmente interessati agli appuntamenti.

E’ stato inoltre riconfermato l’impegno della Biblioteca alla celebrazione di alcune delle principali date del calendario ufficiale.

Tra i vari appuntamenti organizzati in ricorrenze periodiche dell’anno si ricordano, in occasione delle celebrazioni del Giorno della Memoria, lunedì 28 gennaio 2013, alle ore 10,00, presso il Teatro Comunale “Baretti di Mondovì Breo la presentazione dello spettacolo “*Le valigie di Auschwitz*” lettura animata a beneficio dei ragazzi della Scuola Primaria e Media di Mondovì. Nel corso dell’incontro, realizzato a cura dell’ANPI, è stata anche proposta la proiezione del documentario “*Volevo solo vivere! Gli Italiani di Auschwitz ci raccontano la Shoah*”.

In occasione della Festa della Donna, nei locali dell’Antico Palazzo di Città di Mondovì Piazza, la FIDAPA – Sezione di Mondovì, come da tradizione, ha proposto, nel periodo 2-10 marzo 2013, la mostra “Dada Bianchi. Non solo mimose”. Il personale della Biblioteca Civica ha attivamente concorso all’allestimento di questa esposizione.

Sabato 24 e domenica 25 marzo si è svolta l'iniziativa "Giornate FAI di primavera", condotta sotto l'alto patrocinio della Presidenza della Repubblica. Anche in questo caso il personale dipendente e volontario della Biblioteca Civica ha collaborato attivamente alla realizzazione dell'iniziativa.

Il 26 aprile, presso il Cinema Teatro "Baretti", nell'ambito delle celebrazioni per l'anniversario della Liberazione, è stato organizzato, in collaborazione con l'Associazione Libera – Presidio di Mondovì "Gelsomino verde" e con l'ANPI, Legambiente ed il Comune di Napoli, lo spettacolo intitolato "*Lenuccia*" dedicato a un'eroina della Resistenza della Città di Napoli, rivolto in particolare agli alunni delle Scuole Superiori cittadine.

Si segnala inoltre che, consolidando una tradizione affermatasi nel corso degli ultimi anni, è stato riconfermato il sostegno organizzativo (e finanziario) alle seguenti iniziative culturali svolte in ambito cittadino:

a) Convegno "Tutela e valorizzazione dei beni culturali. Oltre un secolo di legislazione e di esperienze", organizzato presso la sede del Centro Studi Monregalesi in collaborazione con il Centro Europeo "Giovanni Giolitti" di Dronero, il Centro Studi Monregalesi, il FAI (Fondo per l'Ambiente Italiano), la Provincia di Cuneo, il TCI (Touring Club Italiano), che ha visto la partecipazione di relatori di alto livello e dei rappresentanti delle principali istituzioni operanti nel settore, che hanno trattato alcuni aspetti del complesso settore della tutela e della valorizzazione. In tale occasione ha avuto luogo la riconsegna ufficiale alla Città, da parte del Comando del Nucleo Carabinieri a Tutela del patrimonio culturale" del busto dorato del XVII secolo trafugato presso la Chiesa della Missione nel 1982 e recuperato a Palermo dall'Arma

b) Convegno internazionale "Albert Camus. Primo uomo a Mondovì", organizzato il 22/23 marzo 2013 presso la Sala Ghislieri di Mondovì Piazza in collaborazione con l'associazione culturale "Gli Spigolatori", l'Alliance Francaise di Cuneo e l'associazione franco-algerina "Les Mondoviens". Il momento di approfondimento scientifico è stato accompagnato dalla mostra "Albert Camus 1913-1960, allestita in Antico Palazzo di Città dal 16 al 23 marzo e dalla proiezione del film "Il Primo Uomo" di Gianni Amelio, proiettato nella Sala Ghislieri di Mondovì Piazza.

c) Rassegna "Ludofavole di Primavera". Giunta alla sesta edizione, questa iniziativa rivolta al pubblico dei più giovani col proposito di avvicinarli al mondo dei libri ed appassionarli al piacere della lettura, ha riconfermato il proprio tradizionale successo di pubblico. Articolata su tre incontri ad ingresso libero realizzati nei locali della Biblioteca Civica il sabato pomeriggio, nel 2013 ha proposto i seguenti spettacoli: sabato 13 Aprile 2013 alle ore 15,30: "L'ora felice", spettacolo con Marlen Pizzo ed Elena Griseri; sabato 20 Aprile 2013 alle ore 15,30, "La biblioteca dei fantasmi", lettura animata a cura dell'Associazione Culturale Stregatto; sabato 27 Aprile 2013 alle ore 15,30, "La storia della strega Camilla" spettacolo con Lidia Portella dell'Associazione culturale Rufus teatro. Gli incontri, sono stati conclusi da merenda finale.

d) Presentazioni librerie

- 12 gennaio, Diego Vaschetto, **Sentieri della Resistenza**, Tip. Subalpina, 2011
- 5 aprile, Claudio Vercelli, **Il negazionismo**, Laterza, 2013
- 3 maggio, Pierre Tchakhotine, **Viva Santa Anastasia!**, 2013

e) Presentazioni librerie realizzate nell'ambito della rassegna "Venerdì pomeriggio con l'Araba Fenice". Sono stati organizzati, presso la Sala comunale delle Conferenze, i seguenti cinque incontri letterari:

- 21 marzo, Filippo Bonfiglietti, **L'illusoria libertà del pensiero**, Araba Fenice, 2012
- 18 aprile, Giammario Odello, **Il Forte di Ceva**, Araba Fenice, 2012
- 23 maggio, Ettore Fili, **La Provincia di Mondovì nella seconda metà del Settecento**, Araba Fenice, 2013
- 13 giugno, Andrea Maia, **Gente di collina**, Araba Fenice, 2013
- 4 luglio, Alessandro Dutto, **Storie piemontesi**, Araba Fenice, 2012

f) Convegno "Figure ed autori della Lirica", realizzato nelle giornate del 9 e del 12 aprile presso la Sala Ghislieri di Piazza. L'evento è stato organizzato congiuntamente dai Licei monregalesi, dall'Università degli Studi di Genova e dall'Associazione Italiana di Cultura Classica. Si è trattato di un rilevante momento di approfondimento scientifico nel campo della letteratura, realizzato sotto forma di Convegno, che ha costituito un significativo contributo all'attività didattica degli allievi delle scuole cittadine, ma che ha altresì visto la partecipazione di una rappresentanza di studenti frequentanti i licei della Città di Genova.

g) Evento commemorativo dedicato al 70° anniversario dell'inizio della Resistenza Venerdì 6 settembre alle ore 21 presso la Sala Comunale delle Conferenze a Mondovì si è svolto un evento commemorativo dedicato al 70esimo anniversario dell'inizio della Resistenza: l'evento patrocinato dal Comune di Mondovì è stato curato dalla sezione di Mondovì dell'Anpi.

E' stato proiettato il filmato "Giorni di furore" ed a seguire la presentazione del cofanetto allestito dall'Anpi Regionale in occasione e a ricordo del 70° dell'inizio della Resistenza. I contenuti del cofanetto sono stati recensiti dalla Prof. Giuliana Bagnasco, mentre la relazione storica è stata tenuta da Livio Berardo, presidente dell'Istituto Storico della Resistenza di Cuneo.

h) Concorso alla realizzazione dell'iniziativa "Da terre a terre. Poesie e terre senza confini", gemellaggio tra i poeti monregalesi di Margutte e The Red Shed Readings (GB) Il 12 ottobre

2013 si è svolto, presso la Sala Conferenze del Museo della Ceramica di Piazza un'interessante ed originale iniziativa che ha visto alcuni poeti inglesi ed italiani protagonisti di un incontro a Mondovì. L'evento, articolato in *readings* letterari, è stato organizzato dall'Associazione culturale "Gli Spigolatori" con il patrocinio del Comune di Mondovì.

i) Rassegna letteraria "Aspettando il Natale". Ancora una volta la sede di svolgimento dei tre incontri previsti, rivolti principalmente ai bambini della fascia di età 3 - 9 anni, è coincisa con i locali della Biblioteca Civica di Mondovì Piazza. Gli spettacoli sono comunque aperti a tutti ed al termine di ogni incontro è stata offerta, come da tradizione, una piccola merenda ai presenti. Quest'anno, il calendario della rassegna "Aspettando il Natale" - che costituisce parte integrante delle attività condotte nell'ambito del Progetto "Nati per Leggere" - ha attinto integralmente alle proposte contenute nel Progetto regionale "Ludori 2013/14. Per tre sabati pomeriggio, artisti specializzati nella comunicazione all'infanzia, hanno presentato testi teatralizzati ricavati da racconti della tradizione e della narrativa internazionale, liberamente interpretati.

j) Evento culturale in occasione della Giornata internazionale contro la violenza sulla Donna. A celebrazione del 25 novembre, Giornata internazionale contro la violenza sulle donne, mercoledì 20 novembre, alle ore 17,30, presso la Sala polivalente del Museo della Ceramica, è stato presentato il libro della poetessa Ornella Giordano "Poesie su un fazzoletto" (edito dalla Graphedit di Boves nel 2013) e proiettato il video di Riccardo Rovera "Il mare dei petali rosa". Le due opere hanno costituito un viaggio nell'universo femminile alla ricerca di una nuova emancipazione. Versi, immagini e musiche del "vivere donna" dai primi del Novecento ai giorni nostri. Un percorso storico e civile tra passato e presente, attraverso sentimenti, emozioni e problematiche attuali (emigrazione, integrazione, lavoro, popoli e culture, il dramma della violenza). L'incontro letterario è stato patrocinato dal Comune di Mondovì, dall'ANPI - Sezione di Mondovì, dalla FIDAPA - Sezione di Mondovì e dall'associazione culturale "Gli Spigolatori". Sono intervenuti Giuliana Bagnasco, Mariangela Aimò, Ornella Donna e Claudio Bo. Nel corso della presentazione è stata proposta la lettura di alcune poesie tratte dal libro su accompagnamento musicale del maestro Bruno Baudissone.

Sistema Bibliotecario

La programmazione legata alla promozione della pubblica lettura, da realizzarsi nell'ambito del Sistema Bibliotecario Monregalese, si è sviluppata sul territorio cittadino e nei vari Comuni collegati al Centro Rete. L'attività è stata realizzata, in particolare, con il coinvolgimento di artisti e scrittori di ambito regionale. Il tutto organizzato in stretta collaborazione con *partners* culturali qualificati e cooperanti, attivi in ambito locale (librerie cittadine, istituzioni culturali esistenti nei vari Comuni come, ad esempio, "Gli Spigolatori", il "Centro Culturale Mombasiglio" o l'Associazione "E Kyé", compagnie teatrali, case editrici attive in ambito locale ecc., oltre che con personalità reclutate nell'ambito culturale e dell'insegnamento).

Il 3 aprile ha avuto inizio la sesta edizione della rassegna "Scrittori a scuola", realizzata dall'Amministrazione comunale con la collaborazione di Marco Tomatis.

Anche quest'anno un gruppo di scrittori per ragazzi di primo piano nel panorama editoriale italiano (Giovanni Del Ponte, Guido Quarzo, Anna Vivarelli, Angelo Petrosino, Silvana De Mari e Pino Pace) sono stati ospiti - in vari momenti - di decine di scuole nel territorio del Monregalese per incontrare gli alunni che hanno letto, con la guida degli insegnanti, i loro libri.

Ciò che tradizionalmente distingue questa rassegna da altre analoghe che si svolgono in Italia è la capillarità con cui si cerca di raggiungere anche le scuole delle sedi più lontane e disagiate. Accanto agli incontri realizzati a Mondovì e nelle scuole limitrofe, gli scrittori si sono mossi verso le vallate e la Bassa e Alta Langa, arrivando fino a Ormea, Camerana e Prunetto. Una cosa importante questa perché, di solito, sono i ragazzi a spostarsi, aumentando i costi, limitando, di fatto, il numero di coloro che riescono a partecipare e, soprattutto, non consentendo ai ragazzi stessi di incontrare gli scrittori a casa loro. La sesta edizione della rassegna "Scrittori a scuola" ha registrato la realizzazione di n. 60 incontri con altrettante scolaresche (per approssimativi 1500 alunni) nei mesi di aprile e maggio toccando ben n. 40 sedi scolastiche del Monregalese.

Ma "Scrittori a scuola" non è stata l'unica iniziativa dedicata a favorire la lettura fra i bambini ed i ragazzi. A partire dal febbraio 2013, poi, ogni primo sabato pomeriggio non festivo del mese, l'apertura al pubblico della Biblioteca Civica ha coinciso con l'iniziativa "Favole a merenda", una nuova rassegna di promozione della lettura fra i più piccoli che ha offerto la lettura di favole ai bimbi in fascia d'età 0-3 anni. Questi appuntamenti hanno riscosso un grande successo, registrando una significativa partecipazione di pubblico. Le due iniziative sono state realizzate anche grazie al finanziamento della Regione Piemonte e della Compagnia di San Paolo.

Presso alcune Scuole primarie e dell'infanzia del Monregalese sono stati inoltre proposti laboratori di lettura condotti dalle attrici professioniste - specializzate in progetti per l'infanzia - Marlen Pizzo, Romina Panero ed Elena Griseri . Il progetto si è articolato in 9 laboratori di due ore ciascuno, nel periodo aprile – giugno 2013 realizzati presso le Scuole Materne di Mondovì (n. 1 laboratorio), Villanova Mondovì (n. 3 laboratori), Frabosa Sottana (n. 1 laboratorio), Frabosa Soprana (n. 1 laboratorio), Murazzano (n. 1 laboratorio), Clavesana (n. 1 laboratorio), Mondovì Piazza (n. 1 laboratorio) per un totale di ca. 300 bambini coinvolti.

Sono stati riconfermati il concorso finanziario e il supporto organizzativo garantiti al calendario di iniziative letterarie organizzate dal Centro Culturale Mombasiglio che, a fine 2013, hanno raggiunto i n. 25 incontri con l'autore, n. 6 dei quali realizzati sia a Mombasiglio, che a Mondovì ed uno sia a Ceva che a Mondovì. Si segnala che anche la Biblioteca di Ceva ha avviato, in collaborazione con il Centro Rete e con il Centro culturale Mombasiglio, una propria serie strutturata di presentazioni librarie.

In merito ai rapporti fra Centro Rete, Regione Piemonte e sedi territoriali collegate, in previsione della stipula di una nuova Convenzione con la Regione Piemonte, in sostituzione di quella ormai scaduta, si è partecipato attivamente agli incontri convocati dalla Regione per discutere ed impostare i contenuti del nuovo testo regolante i rapporti di gestione del Sistema Bibliotecario Monregalese. In attesa di redigere ed adottare il nuovo testo di Convenzione, la Regione Piemonte ha chiesto ai Sistemi di procedere nel garantire i servizi erogati ai Comuni di propria competenza, sulla base dei contenuti della scaduta Convenzione.

In autunno la Biblioteca Civica ha partecipato all'iniziativa "Fumettando a Mondovì", organizzato dallo Shopping Center Mondovicino in collaborazione con l'Associazione culturale "La Scatola Gialla", la cui cerimonia di premiazione conclusiva si è svolta il 12 ottobre. Il progetto è stato organizzato e finanziato dallo Shopping Center Mondovicino & Retail Park in collaborazione con il Sistema Urbano Integrato "Mondovì Città d'Arte e Cultura", ed è parte di un progetto di introduzione al mondo dei fumetti rivolto alle classi della scuola media inferiore del territorio di Mondovì.

I ragazzi delle scuole partecipanti, dopo avere incontrato i fumettisti Lucia Biagi, Luca Blengino, Marco Paschetta, Giulia Sagramola e Marco Tomatis, sono stati invitati a realizzare una storia a fumetti scegliendo uno dei tre temi proposti: "Un giorno con la famiglia", "Un giorno con gli amici", "Un giorno a scuola". Ogni tavola poteva raccontare un'intera giornata o un singolo episodio o più episodi della stessa giornata.

Nel mese di ottobre/dicembre si è svolta la rassegna di presentazioni librerie denominata “Scoprire la Mente ... all'ora dell'aperitivo” che ha proposto la presentazione di libri sulla mente o su temi che richiamano la riflessione sulla mente, nelle sue diverse espressioni. Gli incontri con gli autori si sono tenuti in locali pubblici di Mondovì Breo e Mondovì Piazza che hanno dato la loro disponibilità. L'iniziativa, di carattere divulgativo, è stata realizzata con il proposito di diffondere elementi di conoscenza e riflessione sulla psicologia e, più in generale sulla mente. Gli incontri, patrocinati dalla Città di Mondovì ed organizzati in collaborazione con la Biblioteca Civica, sono stati introdotti da soci dell'Associazione DinamicaMente e da collaboratori dell'Associazione.

Progetto “Nati per leggere”

La Biblioteca Civica Centro Rete di Mondovì grazie al finanziamento ricevuto dalla Compagnia S. Paolo di Torino ha realizzato nell'A.S. 2012-'13 il Progetto “Nati per Leggere – Piemonte” nel contesto monregalese, seguendo le principali direttive caratterizzanti l'iniziativa.

Al fine di promuovere anche visivamente il settore di attività realizzate a beneficio dei più piccoli frequentatori del servizio, si è provveduto a potenziare lo spazio “Nati per Leggere” della Biblioteca Civica. Lo spazio è stato debitamente allestito con componenti d'arredo adeguati alla fascia d'età 0-6 anni. Risultando tuttavia insufficiente tale locale per lo svolgimento delle iniziative messe in cantiere rivolte ai più piccoli - sempre molto frequentate dalle famiglie monregalesi - si è voluto attrezzare un altro spazio maggiormente capiente della Biblioteca Civica per la realizzazione delle iniziative “Nati per Leggere”. Il locale individuato è stato fornito di adeguato arredo, di appropriato materiale librario e di un primo lotto di giochi educativi finalizzati ad intrattenere i più piccoli ospiti del servizio.

In tal modo, all'interno della Biblioteca civica sono attualmente presenti due distinti spazi destinati al progetto.

Dopo aver organizzato sul territorio, nelle ultime due stagioni, n. 3 Corsi di aggiornamento incentrati sulla letteratura per l'infanzia e sulle tecniche di coinvolgimento dei bambini nei confronti della parola scritta, rivolti a genitori, insegnanti ed educatori, nella stagione appena conclusa è stato realizzato un laboratorio di lettura espressiva, denominato “Ad alta voce” articolato in quattro moduli (La voce e il respiro; La dizione; L'analisi del testo; L'atto pratico) e proposto a beneficio di tre gruppi composti da un massimo di 15/20 persone ciascuno. Gli incontri si sono svolti nei locali della Biblioteca Civica, e sono stati articolati, ogni sabato, secondo tre orari distinti. L'iniziativa ha registrato l'entusiastica adesione di 75 persone che hanno manifestato un generale gradimento per la tipologia di contenuti proposti. Con questo Corso si è inteso offrire ai residenti in Mondovì o nei Comuni del bacino monregalese un ciclo di appuntamenti volti ad approfondire le tecniche della lettura ad alta voce da offrire prioritariamente ai bambini. Quest'opportunità formativa è stata messa in cantiere al fine di poter creare un potenziale gruppo di persone disposte a collaborare - al fianco di eventuali professionisti incaricati - nella predisposizione e nella realizzazione di attività di lettura ad alta voce a favore dei bambini, da realizzarsi sul territorio.

Nel periodo aprile – giugno 2013 sono stati realizzati n. 7 laboratori di lettura per bambini della durata di due ore ciascuno, presso le Scuole Materne di Villanova Mondovì (n. 3 laboratori), Frabosa Sottana (n. 1 laboratorio), Murazzano (n. 1 laboratorio), Clavesana (n. 1 laboratorio), Mondovì Piazza (n. 1 laboratorio).

Dal febbraio 2013 è stato avviato, presso la Biblioteca di Mondovì, un nuovo ciclo di letture denominato “Favole a merenda”, caratterizzate da una cadenza mensile. Gli incontri, della durata media di un'ora, conclusi da una piccola merenda offerta a tutti i bambini presenti, si sono tenuti il primo sabato pomeriggio non festivo di ogni mese. L'iniziativa è stata organizzata in collaborazione con la Cooperativa Casabimbo – Tagesmutter di Mondovì, che ha messo a disposizione le proprie educatrici per realizzare letture ad alta voce di alcune delle più belle favole della letteratura per l'infanzia classica e moderna. Ciascuno degli incontri organizzati sono stati seguiti in media da una ventina di bambini, spesso accompagnati da genitori, fratelli maggiori ed amici.

Sempre nell'ambito del Progetto "Nati per Leggere" si è proceduto ad acquisire un adeguato numero di copie-dono di pubblicazione idonea alla fascia d'età considerata da omaggiare alle famiglie residenti nei vari Comuni del bacino territoriale di riferimento. Queste opere sono state consegnate alle Biblioteche dei vari Comuni convenzionati al Sistema. Si segnala che nell'anno in corso una decina di Enti comunali collegati al nostro Sistema Bibliotecario (Ceva, Dogliani, Farigliano, Roccaforte, Villanova, Clavesana, Bagnasco, Frabosa Soprana, Mombasiglio), cogliendo l'invito proposto dal Centro Rete, hanno organizzato in loco delle feste-evento "Nati per Leggere" nel corso delle quali è stato omaggiato alle famiglie il libro dono a beneficio dei nuovi nati del 2012.

Nei suddetti Comuni sono stati altresì organizzati cicli di letture rivolte ai più piccoli, in diretta collaborazione organizzativa con il Centro Rete e con il concorso di personale volontario reclutato in ambito locale.

E' continuato il proficuo rapporto di collaborazione instaurato con le librerie fornitrici ufficiali della Biblioteca Civica - Centro Rete: Libreria Biblos di Mondovì e Libridea di Pianezza, Ditta, quest'ultima, specializzata nelle pubblicazioni editoriali rivolte alla prima fascia d'età. Anche i rapporti intrattenuti con i responsabili della Biblioteche del territorio, le associazioni e gli Istituti di Istruzione Materna sono risultati eccellenti e proficui. Con l'Associazione Genitori (A-Ge) – Sezione di Mondovì, in particolare, è stato instaurato un interessante rapporto di mutuo scambio e reciproco sostegno rispetto alle iniziative poste in essere nel settore della prima infanzia. Si segnala, ad esempio, un incontro pubblico tenuto presso il Politecnico di Torino - Sede di Mondovì, intitolato "La realtà dell'Orco: il significato storico della letteratura fantastica", realizzato l'11 aprile 2013, con la partecipazione della celebre ed apprezzata psicologa e scrittrice Silvana De Mari. L'incontro, rivolto a genitori, educatori, insegnanti e a tutte le persone interessate alla formazione dei bambini e dei ragazzi, è stato organizzato (e sostenuto finanziariamente in quota parte) dall'Associazione Genitori di Mondovì (A.Ge.), con la collaborazione del Comune di Mondovì.

Sempre a sostegno dell'A.Ge., si è collaborato alla realizzazione del 3° ciclo di incontri formativi organizzato dalla "Scuola Genitori 2013". Quest'anno il ciclo di incontri formativi ha focalizzato la propria attenzione sul tema dell'educazione ai nuovi media. L'iniziativa, intitolata "Genitori al tempo del WEB" si è articolata in tre incontri formativi che si sono tenuti venerdì 11 ottobre, venerdì 25 ottobre e venerdì 8 novembre dalle ore 20,30 alle 22,30 presso l'Aula Magna della sede di Mondovì del Politecnico di Torino. Sono stati invitati, in veste di relatori, i Proff. Cesare Rivoltella, docente di "Didattica generale" e di "Tecnologie dell'educazione e della formazione" dell'Università cattolica di Milano; Gerolamo Spreafico ed Alessandra Carenzio, docenti di "Scienze della formazione" all'Università Cattolica di Milano. Il ciclo di incontri è realizzato col patrocinio della Città di Mondovì ed in collaborazione con la Diocesi di Mondovì (Ufficio Famiglia Pastorale Giovanile) e con la nostra Biblioteca inserendo l'iniziativa nel novero delle attività di rilievo della programmazione annuale realizzata nell'ambito del Progetto "Nati per Leggere" nel Monregalese.

Fra fine 2012 e gli inizi del 2013 sono stati consegnati n. 25 lotti librari (valigiotti da n. 35 volumi) ad altrettante Scuole materne presenti all'interno del nostro Sistema bibliotecario. L'iniziativa è stata particolarmente apprezzata dalle varie direzioni didattiche ed istituti comprensivi del territorio.

Similmente, sempre a inizio 2013, si è proceduto ad omaggiare gli Asili Nido presenti in Mondovì (n. 7 unità) di lotti librari. In conseguenza di ciò si è registrato l'avvio di una proficua collaborazione con tali strutture: dal 2012 diversi Nidi hanno iniziato a frequentare regolarmente, con le loro "scolaresche", lo spazio "Nati per Leggere" della Biblioteca Civica di Mondovì.

Nel 2013 si è proceduto ad alimentare con regolarità la dotazione libraria della Biblioteca esistente presso l'Asilo Nido comunale di Mondovì, il settore "Prime letture" delle biblioteche dei Comuni aderenti al Sistema Bibliotecario, le biblioteche degli studi pediatrici e le biblioteche dei Nidi attivi sul contesto monregalese. Anche il patrimonio della Biblioteca Civica - Centro Rete di Mondovì è stato potenziato nel corso dell'ultima stagione, con l'acquisizione di debita dotazione libraria.

Museo della Stampa

Usufruendo della collaborazione stretta negli anni scorsi con il quotidiano “La Stampa” di Torino, ed in particolare con l’esposizione permanente “Spazio La Stampa”, il Museo ha avuto la possibilità di essere presente al **Salone Internazionale del Libro** che si è tenuto a Torino dal 16 al 20 maggio.

Il quotidiano ha ospitato gratuitamente nel suo stand una postazione di lavoro allestita dal Museo con un antico torchio che i volontari di Mondovì hanno utilizzato per realizzare dimostrazioni di stampa tipografica. Per l’occasione i volontari hanno predisposto uno stampato a ricordo della tipografia dove fu edita la “Gazzetta Piemontese”, diventata poi “La Stampa”. Per abbattere i costi, ai volontari monregalesi è stato affiancato anche un ex tipografo residente a Torino, che ha prestato la sua opera in modo gratuito.

La collaborazione con “La Stampa” ha consentito al Museo di essere nuovamente presente all’interno di uno dei più importanti avvenimenti culturali organizzati in Italia, di promuovere il Sistema Urbano e di farsi conoscere, oltre che dal pubblico, anche dalle numerose Scuole che frequentano il Salone.

La collaborazione con il quotidiano è proseguita con l’organizzazione, nel mese di giugno, di una **giornata di formazione** per il personale addetto alla gestione delle visite guidate de “Spazio La Stampa”, che hanno potuto conoscere da vicino il funzionamento delle antiche macchine tipografiche del nostro Museo.

Durante i mesi di aprile - maggio – giugno il Museo ha regolarmente accolto le Scuole ed i gruppi inviati dai due tour operator ai quali il Museo si appoggia per **l’attività didattica** (Vic Operator di Alba e Monregaltour di Mondovì) e quelle che accedono al Museo in modo autonomo.

Per reperire maggiori risorse per le future attività didattiche, si è proceduto a stendere un apposito progetto, presentato alla Regione Piemonte, per un eventuale finanziamento ex legge 58/78. Con la collaborazione dei volontari si è provveduto ad allestire **un nuovo laboratorio didattico** in uno dei locali dell’ex ludoteca, affinché il locale precedentemente utilizzato per accogliere le Scuole possa essere destinato a sala riunioni e proiezione.

In occasione della “**Notte dei Musei**”, durante la quale è stata assicurata l’apertura al pubblico di tutti i monumenti aderenti al Sistema Urbano integrato, il Museo ha contribuito all’organizzazione della manifestazione “Happy Maker Station”, allestita nell’Antico Palazzo di Città il 18 e 19 maggio, appuntamento dedicato all’esposizione di opere di giovani creativi operanti nei più diversi settori, tra i quali quello della grafica.

Come ogni anno si è contribuito ad ampliare il numero delle iniziative offerte dalla 45^a **Mostra dell’Artigianato Artistico (10-16 agosto)**, organizzando la tradizionale mostra di grafica e una serie di altre attività volte a promuovere le collezioni del Museo stesso.

L’esposizione, dal titolo **Xilografia d’Oltremania**, è stata dedicata alla produzione di due valenti xilografi inglesi: Simon Brett e Anne Desmet, quest’ultima presente all’inaugurazione. E’ stata inaugurata il 10 agosto e rimasta aperta fino al 15 settembre e presenta una sezione allestita nell’Antico Palazzo di Città. Il catalogo fa parte della collana “Artisti al Museo della Stampa” e si avvale di un testo critico offerto gratuitamente dall’artista/giornalista Gianfranco Schialvino, che nel 2012, a sua volta, ha esposto al Museo.

L’organizzazione è stata piuttosto laboriosa sia per la distanza, sia per la scelta di stendere i testi in lingua inglese oltre che in italiano, ma l’iniziativa ha consentito al Museo di presentare al pubblico un esempio della produzione grafica europea ed avviare proficui contatti con artisti stranieri.

Durante la Mostra dell’Artigianato sono state organizzate anche **dimostrazioni di stampa** di differenti tipologie. Al fine di intercettare il più alto numero possibile di visitatori le dimostrazioni si sono tenute direttamente sulla Piazza Maggiore in due distinte postazioni. Una ha ospitato le dimostrazioni di stampa tipografica della “Roby and C° - Premiata Tipografia Monregalese”, mentre la seconda è stata utilizzata per dimostrazioni di letterpress realizzate con la collaborazione dell’Associazione Nove Punti di Milano.

Nella giornata del 14 agosto, in occasione della presentazione ufficiale del **Torino FC** in ritiro estivo a Mondovì, il Museo ha preparato uno stampato in onore della squadra che ha realizzato e distribuito al pubblico presente.

In data 28 e 29 settembre il Museo della Stampa è stato ospite della manifestazione **Piceno d'autore Junior**, che si è tenuta a San Benedetto del Tronto nell'ambito del festival letterario Piceno d'Autore (D.D. n. 1257 del 26/09/2013). I volontari del Museo, utilizzando un'antica macchina da stampa hanno allestito uno stand al fine di promuovere la Città di Mondovì e hanno realizzato un apposito stampato ricordo per il pubblico.

In ottobre, nei giorni 18 e 20, il Museo ha partecipato al **Festival Contaminazioni** organizzato ad Alba dalla sezione locale dell'Unesco in occasione della Fiera del Tartufo. Anche in questa occasione è stato allestito uno stand dimostrativo e promozionale che è stato gestito da uno dei volontari. Il 18 ottobre l'Amministrazione ha partecipato alla presentazione del Festival, tenutasi al Castello di Grinzane Cavour, illustrando le peculiarità del Museo.

In data 23 ottobre 2013 il Museo ha ampliato la propria collezione **acquisendo** una macchina da stampa donata dal Sig. Boglione Renato (lettera del 23 ottobre 2013, ns. prot. 30406 del 25 ottobre successivo).

Archivio Storico

L'Archivio Storico ha potuto garantire la regolare apertura al pubblico un giorno la settimana fino al mese di aprile, in quanto dal mese di maggio è venuta meno la disponibilità del dr. Comino Sergio, che svolgeva detto servizio in modo volontario. Dal mese di maggio il servizio di ricerca per il pubblico e gli uffici è svolto su prenotazione dall'Archivista.

Il 18 maggio, in collaborazione con l'Associazione "La Scatola Gialla" di Cuneo, specializzata nella valorizzazione dei beni culturali a scopo didattico, è stato organizzato il laboratorio "**Visioni di Futuro**". Laboratorio di disegno su immagini dell'Archivio" con l'illustratrice Sveva Sagramola.

Per quanto riguarda le operazioni di inventariazione dei documenti, con il collaudo rilasciato nel mese di maggio si è concluso il censimento dei 32 Archivi Storici dei Comuni facenti parte del Sistema Bibliotecario Monregalese, mentre le operazioni di schedatura informatica della parte più antica dell'Archivio sono ancora in corso in quanto la Soprintendenza Archivistica, per rilasciare il collaudo finale, ha chiesto alcune modifiche all'assetto dell'inventario finale.

La decisione della Regione Piemonte di utilizzare il programma open source "Archimista" al posto del consolidato "Guarini" ha rallentato la prosecuzione delle operazioni di schedatura delle Commissioni Edilizie affidata al Politecnico di Torino, in quanto sussistono criticità nel collegamento tra i due programmi. A questo proposito ad inizio 2013 la Regione Piemonte ha avviato una serie di consultazioni, alle quali è stato invitato anche l'Archivio di Mondovì, per affrontare i numerosi problemi emersi, ma allo stato attuale non ci sono linee guida condivise.

Il 30 novembre 2013 con prot. 3012/3731.16.01, ns. prot. 36939 del 31/12/2013, la Soprintendenza Archivistica ha rilasciato il **parere favorevole** anche per le operazioni di schedatura informatica della parte più antica dell'Archivio. In data 10 dicembre 2013, ns. prot 35347, anche il Politecnico di Torino ha provveduto a consegnare la schedatura informatica delle **Commissioni Edilizie** affidate con D.D. n. 1802 del 2/12/2011.

E' stata inoltre seguita la pratica di riconoscimento ufficiale **dello stemma e del gonfalone comunale**, che è stata inviata al Presidente della Repubblica in data 27 dicembre 2013 con prot. 36659.

Valorizzazione della ceramica

Nel corso del 2013 si è provveduto a rinnovare la convenzione con i Comuni di Chiusa di Pesio, Roccaforte Mondovì, Vicoforte e Villanova Mondovì per la gestione congiunta delle attività di promozione del territorio attraverso la valorizzazione della ceramica e dell'artigianato artistico e tipico (Deliberazione del C.C. n. 18 del 29/04/2013).

Sono entrati nel vivo i progetti di valorizzazione della ceramica "**La terra di Mezzo**" e "**Ceramicarte**" Quest'ultimo, coordinato dal Comune di Mondovì e dall'Accademia Culturale Marcovaldo, rientra nel programma europeo ALCOTRA e vede una cooperazione transfrontaliera con il Comune francese di Moustiers Sainte Marie.

I due progetti presentano punti di contatto sui quali l'Amministrazione sta lavorando al fine di definire obiettivi sui quali far confluire le risorse. Uno di questi è il restauro di alcuni locali del Museo della Ceramica che verrebbero poi destinati ad ospitare un laboratorio di ceramica (unità produttiva) o una scuola di ceramica.

Il Progetto “La Terra di Mezzo”, coordinato dalla Fondazione Museo della Ceramica Vecchia Mondovì, ha richiesto la partecipazione attiva dei vari partner in più riunioni che si sono tenute a Savona, mentre per il progetto “Ceramicarte” è stato necessario stendere il nuovo bilancio dell’iniziativa e affidare un primo incarico per la Segreteria e l’organizzazione della mostra in programma. E’ stato ufficialmente avviato in occasione di un incontro con il partner francese che si è tenuto il 14 giugno a Mondovì.

Per “Ceramicarte”, nel mese di dicembre 2013 sono stati affidati n. 3 incarichi finalizzati a dare esecuzione a quanto stabilito nel progetto finanziato. Alla Fondazione Museo della Ceramica è stato affidato l’incarico di organizzare n. 2 seminari tematici, di cui il primo si è tenuto in data 12 dicembre 2013 con la partecipazione del design di fama nazionale Ugo La Pietra (D.D. n.1655 del 12/12/2013), al Centro di Formazione Professionale Cebano Monregalese è andato l’incarico di organizzare n. 2 seminari sull’innovazione ceramica ed il corso di formazione dedicato alla decorazione e modellazione della ceramica (D.D. n. 1675 del 13/12/2013 e all’Associazione La Funicolare l’incarico di organizzare la prima delle mostre mercato della ceramica (D.D. n.1634 del 10/12/2013). La mostra mercato si è tenuta nei fine settimana del 14/15 e 21/22 dicembre ed è stata allestita in 4 diversi luoghi (a Breo presso la bottega Mondovì e la stazione della Funicolare e a Piazza nell’Antico Palazzo di Città e nel Museo della Ceramica). Gli artigiani monregalesi coinvolti sono stati 4, ai quali si è unita una delegazione di ceramisti francesi. Per quanto riguarda invece le procedure amministrative e burocratiche del progetto si è provveduto a impostare la domanda per la richiesta di variazione lavori al fine di recuperare risorse utili per la realizzazione, nella stazione di valle della Funicolare, di un ampio spazio a fini culturali/espositivi, a fornire i dati per la rendicontazione trimestrale inviata entro il 31 dicembre e a versare al partner francese l’anticipo del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (D.D. n. 1867 del 31/12/2013).

Sistema musicale-teatrale

Per l’anno 2012/2013 sono state realizzate la Stagione Teatrale in collaborazione con la Fondazione Live Piemonte dal Vivo e la Stagione Musicale in collaborazione con la Fondazione “Academia Montis Regalis”.

E’ stato definito un cartellone teatrale di n. 12 spettacoli (n. 5 fuori abbonamento) che si sono tenuti nel periodo compreso fra il 21 novembre 2012 ed il 10 maggio 2013, tutti rappresentati presso il Teatro “Baretti”.

La Stagione Teatrale è iniziata con lo spettacolo “Il giorno della civetta” adattamento dall’opera di Leonardo Sciascia a cura di Gaetano Aronica proseguendo sino al 10 maggio 2013 quando si è conclusa con lo spettacolo “Il Circo Zam” della Compagnia L’Astrolabio, alternando *pièces* classiche, grandi autori italiani e musical proposti da compagnie di attori professionisti e locali.

La Stagione Concertistica è iniziata con il tradizionale Concerto di Natale tenuto presso la Chiesa della Missione il 22 dicembre 2012, e si è articolata in altri 11 appuntamenti concludendosi il 22 settembre con il “Premio Opera”, dedicato alle voci di soprani. I concerti della Stagione musicale della Città di Mondovì hanno visto la presenza anche dei “Giovani dell’Academia Montis Regalis”. Tutti i concerti si sono svolti presso il Teatro Baretti e l’Oratorio di Santa Croce.

Le **Stagioni** hanno riscontrato un buon successo. Il pubblico monregalese (e non) ha apprezzato il notevole impegno da parte del Comune di riuscire a portare sul “palco” artisti di livello nazionale e le compagnie locali con repertori di buon livello. E’ stato possibile realizzare entrambe le Stagioni anche grazie all’importante contributo finanziario assicurato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Cuneo.

Anche per l’anno 2013/2014 sono state realizzate la Stagione Teatrale in collaborazione con la Fondazione Live Piemonte dal Vivo e la Stagione Musicale in collaborazione con la Fondazione “Academia Montis Regalis”. E’ stato definito un cartellone teatrale di n. 11 spettacoli (n. 4 fuori abbonamento) che si sono tenuti nel periodo compreso fra il 21 novembre 2013 ed il 16 maggio 2014, tutti rappresentati presso il Teatro “Baretti” e un cartellone musicale di n.12 concerti rappresentati in teatro “Baretti”; in Sala Ghislieri e parrocchie dei vari rioni monregalesi.

La Stagione Teatrale è iniziata con lo spettacolo “Terapia, Terapia” proseguendo con il balletto “La Bella ...Giselle e “Leopardi Shock”. Gli spettacoli continueranno fino al 16 maggio 2014.

La Stagione Concertistica è iniziata con il tradizionale Concerto di Natale tenuto presso la Chiesa della Missione il 21 dicembre 2013; proseguirà nel 2014 con altri 11 appuntamenti e si concluderà il 28 settembre con il “Premio Opera”. I concerti della Stagione musicale della Città di Mondovì hanno visto la presenza anche dei “Giovani dell’Academia Montis Regalis”. Anche in questo caso è risultato essenziale il supporto finanziario della Fondazione CRC.

Attività espositiva

L'Amministrazione comunale ha inteso realizzare, pur nella limitatezza di risorse economiche a disposizione, un significativo calendario di eventi espositivi di varia tipologia, riconfermando una programmazione articolata secondo due filoni principali:

- a) la realizzazione, sulla base della disponibilità di risorse finanziarie esterne all'ente, di almeno un evento di rilievo regionale - nazionale da ospitare nel Centro espositivo di S. Stefano;
- b) la messa a disposizione, per gli artisti di rilievo locale, dei locali posti al 1° piano dell'Antico Palazzo di Città e presso il Museo Civico della Stampa, per consentire l'allestimento di mostre personali o collettive al fine di promuoverne l'opera.

Tutte le iniziative sono state realizzate grazie al sostanziale contributo della Fondazione C.R.C.

Nell'Antico Palazzo di Città sono stati realizzati i seguenti eventi espositivi:

- sino al 13 gennaio è stata ospitata una delle due sezioni della mostra su Tabusso "Poesie di vita". Totale visitatori: 533
- 16 - 24 febbraio: Mostra "Albert Camus" organizzata in collaborazione con "Gli Spigolatori". Totale visitatori: 246
- dal 28 febbraio al 12 marzo la mostra dell'associazione Fidapa sez. di Mondovì "Non solo mimose". Totale visitatori: 820
- 13 aprile - 12 maggio:
Mostra "Trentacinque anni illustrando parole" di Cinzia Ghigliano, ampia esposizione di un gran numero di opere che testimoniano la lunga e riconosciuta attività di illustratrice dell'artista, mostra collegata a "Leggere, infinito presente" allestita nella sede espositiva del S. Stefano. Totale passaggi da visitatori: 529.
- 1 giugno - 23 giugno, poi prorogata al 28 luglio
Mostra "I colori del non esistere" di Sergio Bruno in cui tele grezze e perlopiù non incorniciate, dipinte con colori acrilici, raccontano i deserti, i totem, le montagne, gli easy bar e altro ancora degli stati americani di California, Colorado, Yuta e Arizona, con un totale di 1908 passaggi di visitatori.
- 28 settembre-3 novembre
Esposizione dal titolo: "Il C.A.I. di Mondovì in mostra" (Giunta Comunale n.185 del 19/08/20123) . La mostra è stata allestita nei locali del primo e secondo piano dell'Antico Palazzo di Città in occasione del 150° di fondazione del CAI nazionale ed è stata accompagnata da numerose serate e incontri inerenti la montagna. Molto numerosa la presenza ad ogni evento ed alle visite della mostra.

Presso il Centro espositivo Santo Stefano sono state realizzate le seguenti mostre:

- 24 novembre 2012 – 13 gennaio 2013:
Mostra "Poesie di vita " con opere di Francesco Tabusso
A metà gennaio si è conclusa la Mostra antologica dedicata al pittore torinese, di fama nazionale, recentemente scomparso. Articolata in due sedi (Antico Palazzo di Città e Santo Stefano) l'esposizione ha ripercorso le varie tappe e tecniche che ne hanno caratterizzato la lunga carriera artistica. La Mostra è stata realizzata in sinergia con l'Associazione di commercianti "La Funicolare", con un totale di 1450 visitatori.
- 16 – 20 gennaio:
Mostra storica fotografica organizzata dell'Associazione Nazionale Alpini, Sezione di Mondovì
- 13 aprile -12 maggio
Mostra "Leggere, infinito presente" di Cinzia Ghigliano (collegato al contemporaneo "35 anni illustrando parole" nell'Antico Palazzo di Città ed entrambe a "35 anni raccontando a fumetti" presso la galleria espositiva Little Nemo di Torino), esposizione di tele magistralmente dipinte ad olio raffiguranti donne colte nell'atto, nella postura e nel luogo del leggere un ben definito autore. All'esposizione è stata collegata un'iniziativa di 4 appuntamenti di lettura, all'interno della stessa sede espositiva, di brani scelti degli autori richiamati dall'Artista e letti e interpretati dalla voce di Marlen Pizzo. Totale visitatori: 2051.
- 27 luglio - 8 settembre
Mostra "Vichingo dei colori" di Nes Lerpa, apprezzato artista danese, organizzata in collaborazione con l'Associazione "La Funicolare" su due sedi: S. Stefano per pochi, lunghi teli che piovono dall'alto, coloratissimi, con un segno astratto, primigenio e naturale, e contemporaneamente al Museo della Ceramica dove è stata esposta una rappresentanza significativa della produzione ceramica dell'Artista.

- 12 – 27 ottobre 2013:

Mostra “Il mondo di Ribote”. Retrospectiva di Gianni Gallo.

Si è trattata della prima organica e ampia retrospectiva sull’opera di Gianni Gallo (vissuto a Dogliani, 1935 – 2011): disegnatore, incisore, illustratore, grafico. Oltre ad avere ideato migliaia di etichette per vino, marmellate e involucri per olio e pane, ha lasciato (sparse in ogni dove) opere grafiche sempre con riferimento ad una natura che è ormai quasi perduta e cioè al mondo naturale di Langa e della vecchia cascina avita di Ribote, ai confini fra Dogliani e Monforte.

La mostra ha presentato questo intero microcosmo e l’originalità di quella che è stata una sua assidua rappresentazione con disegni, stampe all’acquaforte, stampe da incisioni su legno e su linoleum.

La mostra è stata allestita in due distinte sedi (Isola di San Rocco al Ponte delle Ripe e Spazio espositivo ex Chiesa di Santo Stefano a Mondovì Breo), ed è stata promossa dalla Associazione “Porti di Magnin”. Ambedue del sedi sono state molto visitate.

- 30 novembre 2013 - 12 gennaio 2014

Mostra “Francesco Franco. Pensieri e altre realtà” S. Stefano ed Antico Palazzo di Città.

Con questa occasione l’artista è ritornato a Mondovì, sua città natale, esponendo le opere realizzate negli ultimi 10 anni. Nell’Antico Palazzo di Città, la mostra si articola su tre sezioni dedicate rispettivamente a vedute dell’isola di Uessant (Bretagna), alle nuvole predisposte per celebrare scritti di Goethe e a “segni in libertà” a matita, carboncino e pastello. Nel centro espositivo di S. Stefano trovano invece spazio le opere realizzate secondo la tecnica del “Pastello su carte macerate e precolorate”. Anche in questo caso è stata grande l’affluenza di visitatori.

Inoltre presso il Museo della Ceramica è stata realizzata la seguente esposizione:

- 22 giugno – 21 luglio

Mostra fotografica “Passaggi a Mondovì”, realizzata in collaborazione con l’Associazione culturale “La Meridiana” e con la Fondazione Museo della Ceramica. Si è trattato di un evento realizzato nell’ambito di un progetto che si inserisce nelle attività finalizzate alla promozione di Mondovì, per valorizzare in forma integrata la città e rilanciare la sua economia attraverso il turismo culturale. Nell’esposizione alcuni suggestivi scorci di Mondovì sono presentati in maniera artistica, al di là di ogni intento documentativo, per proporre una visione inedita della città.

Totale visitatori: 630

- 26 ottobre – 6 gennaio 2014:

Mostra “Ugo La Pietra. Tracce. La mia territorialità”.

All’inizio degli anni Sessanta Ugo La Pietra faceva parte di un gruppo di pittori “segnici” allievi di Lucio Fontana (Gruppo del Cenobio, 1962-63 con Sordini, Verga, Vermi e Ferrari). L’artista produsse ceramiche anche in Mondovì, presso la storica fornace Besio 1842.

La mostra è stata coordinata da Christiana Fissore, Direttrice del Museo della Ceramica di Mondovì e da Riccardo Zelatore. Con i materiali esposti è stato curato un catalogo artistico edito da Silvana Editoriale che accompagna e documenta il progetto espositivo.

e al Museo della Stampa/Antico Palazzo di Città è stata allestita la mostra “Xilografia d’Oltremarica”, già precedentemente illustrata.

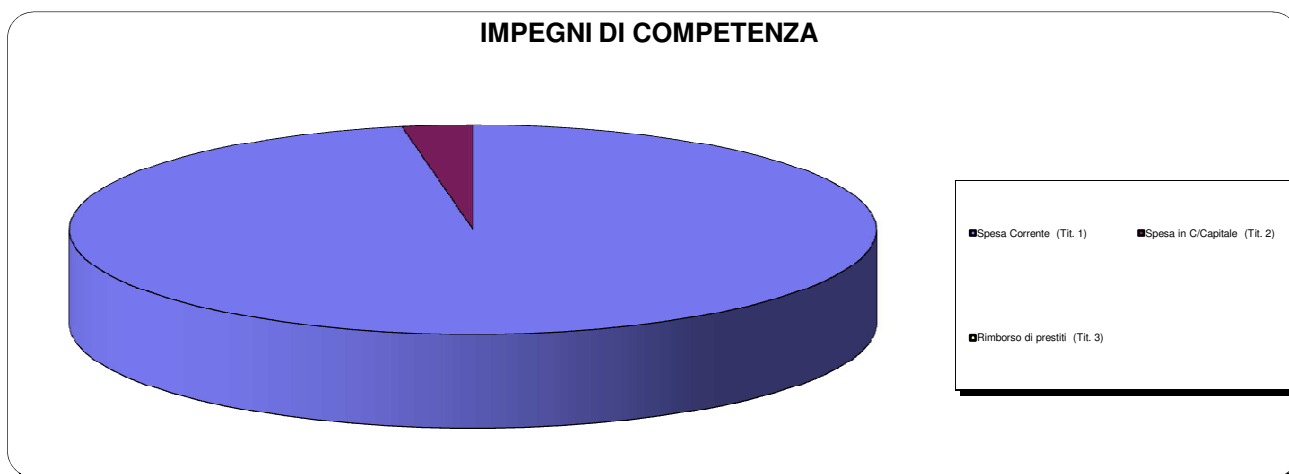
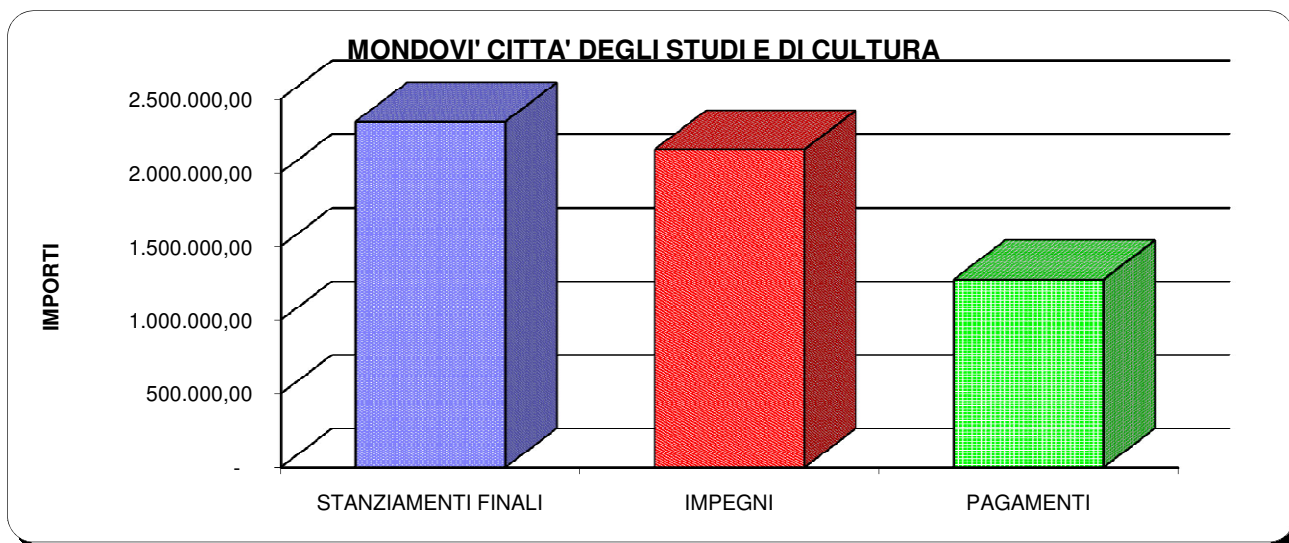
E’ stata offerta, inoltre la collaborazione organizzativa e sostegno economico alla Diocesi monregalese per la realizzazione della mostra “Oltre il tempo la Croce. Dal messale francescano al crocifisso del Bernini”, esposizione di opere provenienti per la maggior parte dalla Cattedrale di San Donato e dal ricco patrimonio artistico e culturale della Diocesi monregalese. La mostra è stata allestita nelle Sale del Vescovado dal 4 al 30 ottobre 2014.

Spese sostenute per la realizzazione del programma

PROGRAMMA 06 - MONDOVI' CITTA' DEGLI STUDI E DI CULTURA

SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA - COMPETENZA 2013

DENOMINAZIONE E CONTENUTO	STANZIAMENTI FINALI	IMPEGNI	PAGAMENTI	% IMP.	% PAG.
06. Mondovì città degli studi e di cultura					
Spesa Corrente (Tit. 1)	2.197.958,30	2.096.673,05	1.276.378,85	95,39%	60,88%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	147.964,00	60.701,30	-	41,02%	0,00%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	-	-	-		
Totale programma	2.345.922,30	2.157.374,35	1.276.378,85	91,96%	59,16%



Programma N.	07/08
Titolo	SVILUPPO ECONOMICO
Assessori responsabili	Mariangela Schellino - Guido Tealdi - Luciano D'Agostino
Coordinamento	G. Gola - Servizio Autonomo Servizi al Cittadino e alle Imprese. A. Mazzucchi - Dipartimento Istruzione, Cultura, Sport, Assistenza e Tempo Libero

1. Industria ed artigianato

Sviluppo ed incentivazione degli insediamenti produttivi

L'anno 2013 è stato caratterizzato, anche nella realtà monregalese, dagli effetti della perdurante crisi che ha investito il nostro Paese, condizionando il tessuto economico/produttivo locale, in particolare le piccole e medie imprese.

In tal senso, si è registrato uno stallo nella cessione dei lotti disponibili nell'area per gli insediamenti produttivi, la cui urbanizzazione è stata recentemente completata per la parte del cd. PIP "di riordino".

Nel corso del 2013, infatti, sono stati retrocessi n. 3 lotti già assegnati negli anni passati.

Allo stato attuale, pertanto, risultano liberi per i nuovi insediamenti 8 lotti, per circa mq. 40.000 mq. di superficie utilizzabile.

Pur non potendo incidere sui fattori che determinano la persistente situazione recessiva dell'economia, l'Amministrazione comunale ha continuato a promuovere le aree PIP quali siti ideali per l'insediamento di attività economiche in posizione strategica sotto il profilo territoriale, logistico ed infrastrutturale.

Per il perseguimento di quest'ultimo obiettivo si è ritenuto fondamentale mantenere costanti e proficue relazioni con le associazioni di categoria delle imprese e con i soggetti pubblici e privati che operano per lo sviluppo socioeconomico del territorio, quali Regione Piemonte, Camera di Commercio, Provincia di Cuneo, CEIP Piemonte, ecc. che hanno garantito una adeguata comunicazione ed informazione sulle possibilità offerte dall'area industriale di Mondovì.

Incentivi alle imprese nei centri storici/nuclei frazionali

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 75/2013 è stato approvato il rinnovato progetto di incentivazione all'insediamento di esercizi commerciali ed artigianali nei centri storici e frazionali cittadini per il biennio 2013-2014, promosso dall'Amministrazione comunale nell'ambito delle politiche di sostegno allo sviluppo socioeconomico del territorio e delle attività imprenditoriali, caratterizzate dalla costante attenzione per i luoghi urbani del commercio e dell'artigianato di prossimità.

L'iniziativa, denominata "Nuove imprese a Mondovì", rappresenta un'evoluzione del precedente programma "Imprese nel centro storico", che, nel quinquennio 2008-2012, ha consentito l'attribuzione di premi a favore di 35 imprese, per un ammontare di oltre € 48.000,00 erogati, conseguenti ad investimenti materiali ed immateriali attivati per circa € 1.900.000,00.

Il nuovo progetto, che è stato condiviso con le locali rappresentanze di categoria degli imprenditori, contempla anche delle misure di sostegno all'apertura di negozi di vicinato nei nuclei frazionali ed al recupero di immobili nei centri storici da destinare all'esercizio di attività economiche, fermi restando gli incentivi all'apertura di nuovi esercizi di commercio o di somministrazione di alimenti e bevande nonché alle attività artigianali di servizio alla persona, indicate in apposito elenco.

Per le attività economiche, gli incentivi consistono in un contributo a fondo perduto in percentuale all'investimento sostenuto, di carattere materiale e/o immateriale, per l'apertura al pubblico di un nuovo esercizio nei nuclei storici di Breo, Piazza, Borgato, Carassone, Rinchioso e via Ripe, ovvero per l'attivazione di esercizi di vicinato destinati alla vendita di generi di prima necessità negli ambiti frazionali sprovvisti di tale servizio (Merlo, Pascomonti, Rifreddo, Pogliola, S. Quintino, S. Giovanni Govoni, Breolungi, S. Biagio), che possono beneficiare di un contributo più consistente, alla pari degli interventi aventi ad oggetto il commercio o la produzione di beni dell'artigianato artistico di eccellenza nei centri storici di Breo e Piazza.

Per i proprietari di immobili che abbiano realizzato interventi significativi di recupero di fabbricati per l'apertura di nuove attività produttive, nei medesimi ambiti territoriali, è previsto un premio *una tantum* corrispondente al doppio dell'ammontare dell'IMU dovuta nell'anno solare di presentazione della domanda.

Nel 2013, nonostante l'interesse dimostrato per l'iniziativa da potenziali imprenditori, è stato erogato n.1 contributo a valere sul progetto in questione, a conferma del difficile momento economico che interessa il nostro Paese.

Sportello Unico per le Attività Produttive

Il nuovo portale internet dedicato al SUAP, realizzato con il supporto tecnico della società Technical Design di Cuneo, nel corso del 2013 è entrato a pieno regime di funzionamento.

Nel mese di maggio è stato organizzato, presso la sala delle conferenze, un incontro tecnico a favore degli ordini e collegi professionali nonché delle associazioni degli imprenditori, atto ad illustrare le caratteristiche del portale e le modalità di utilizzo dello stesso, con particolare attenzione alla presentazione di pratiche *on line*.

L'incontro è stato replicato in data 8/11/2013 ed ha visto una buona partecipazione di professionisti e associazioni di categoria, grazie anche alla convenzione stipulata con l'ordine dei commercialisti, in forza della quale sono stati riconosciuti ai partecipanti dei crediti formativi necessari per l'adempimento dell'obbligo di aggiornamento obbligatorio.

Allo stato attuale il portale mette a disposizione un centinaio di modelli elettronici compilabili *on line* per la presentazione di istanze, SCIA e comunicazioni funzionali all'avvio e all'esercizio di attività economiche, corrispondenti a una quarantina di procedimenti amministrativi afferenti i seguenti settori produttivi: Agricoltura, Artigianato, Attività ricettive alberghiere ed extra-alberghiere, agenzie di viaggio e turismo, Commercio al dettaglio in sede fissa su Aree Private, Commercio su Aree Pubbliche, Distributori di carburante, Forme Speciali di Vendita al Dettaglio, Igiene e sanità pubblica, Polizia Amministrativa e pubblica sicurezza, Somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, Vendita stampa quotidiana e periodica, Vendite straordinarie.

Nel portale sono stati inoltre inseriti i *link* diretti alle pagine del sito istituzionale della Provincia di Cuneo concernenti i procedimenti amministrativi in materia ambientale (rifiuti, scarichi, emissioni in atmosfera, AIA, AUA, ecc.) e di trasporti (autoscuole, agenzie pratiche automobilistiche, scuole guida), allo scopo di facilitare il reperimento della modulistica e delle istruzioni per la presentazione delle pratiche al SUAP.

Da segnalare, ancora, la presa in carico dal parte del SUAP di ulteriori procedimenti disciplinati dal codice delle comunicazioni elettroniche (autorizzazione per installazione infrastrutture per impianti radioelettrici, SCIA installazione di apparati con tecnologia UMTS, comunicazione installazione impianti punto-punto).

Iniziative di formazione e accompagnamento allo *startup* di imprese

Sono state progettate e realizzate due iniziative finalizzate, da un lato, ad integrare l'offerta informativa a favore degli studenti delle scuole secondarie e, dall'altro, ad accompagnare i soggetti interessati all'avvio di una determinata tipologia di impresa.

Nella primavera sono stati organizzati alcuni incontri tra gli studenti diplomandi delle scuole superiori cittadine ed alcuni professionisti designati dagli ordini/collegi professionali, al fine di presentare i percorsi di accesso, le opportunità e le peculiarità delle principali libere professioni di carattere intellettuale, sia nel settore tecnico-economico-sociale che in quello giuridico-umanistico.

In relazione ai periodi individuati dagli insegnanti nell'ambito del calendario didattico ed alle disponibilità acquisite dai soggetti designati dagli ordini professionali, sono stati organizzati tre incontri tematici presso l'Aula Bruno del Liceo Classico nelle seguenti date:

15/2/2013: professioni legali (avvocato, notaio, magistrato) e professioni tecniche (architetto, ingegnere);

21/02/2013: professioni sanitarie (medico, farmacista, fisioterapista);

6/3/2013: professioni sociali e psicologiche (psicologo, assistente sociale, sociologo).

Con il supporto tecnico del CFP cebano-monregalese, è stata realizzata un'iniziativa di formazione finalizzata a fornire un primo orientamento per l'approccio all'avvio di un'attività imprenditoriale, denominata "Giovani e Impresa", che è consistita nella realizzazione di un incontro iniziale informativo sulle tematiche generali dell'impresa e delle libere professioni, al quale hanno fatto seguito cinque *workshop* di approfondimento.

Il primo incontro ha avuto luogo il 16 aprile 2013 presso la sala delle conferenze, in esito ad una mirata campagna di promozione dell'iniziativa a mezzo manifesti, locandine, comunicati e inviti personali.

All'esito del primo incontro sono stati realizzati cinque *workshop*, per un totale di 15 ore, a cui hanno partecipato giovani e adulti del territorio monregalese, in media quattordici persone, con titoli di studio e situazioni occupazionali differenti.

1° INCONTRO – Martedì 21 Maggio 2013 “IO VALGO”

L'incontro è stato condotto dal Dott. Rigamonti Marco, consulente e formatore, esperto in comunicazione e gestione delle risorse umane.

La motivazione, l'*empowerment* sono stati i temi centrali della serata, aspetti necessari nella realizzazione della scelta e del raggiungimento di un obiettivo professionale.

2° INCONTRO – Mercoledì 29 Maggio 2013 “Perché Serv e e come si imposta un *business plan*”

Il secondo incontro è stato relazionato dal dott. Cortevesio, dottore commercialista, che ha focalizzato il suo intervento sul concetto di “imprenditore”, sulle diverse forme giuridiche dell'impresa, sulla responsabilità dell'imprenditore e sull'utilità e la corretta impostazione di un *business plan*.

3° INCONTRO – Giovedì 06 Giugno 2013 “Come nascono le idee”

Relatore dell'incontro è stato il dott. Bomben Davide, esperto in Marketing, che ha sviluppato il tema “come nascono le idee” in ambito professionale, imprenditoriale e personale, analizzando il concetto di bisogno, il concetto di cambiamento, di creatività, portando esempi di idee innovative e di sviluppo di imprese.

4° INCONTRO – Lunedì 10 Giugno 2013 “I servizi a so stegno dell'imprenditorialità e della libera professione”

L'incontro è stato tenuto dal sig. Morello Riccardo, referente dello Sportello Creazione di Impresa all'interno del Centro per l'impiego di Mondovì. Obiettivo della serata è stato quello di presentare il Servizio, a chi si rivolge, le attività che offre e le agevolazioni fiscali.

5° INCONTRO – Mercoledì 19 Giugno 2013

Durante l'ultimo incontro sono intervenute figure professionali di rilievo e imprenditori locali, che hanno portato una testimonianza diretta delle proprie esperienze di lavoro e di gestione dell'impresa

2. Il commercio

Programmazione del commercio

In seguito alla recente approvazione, da parte del Consiglio Regionale, della terza revisione degli indirizzi di programmazione urbanistica per l'insediamento del commercio al dettaglio in sede fissa, è stata avviata una ricognizione dei criteri comunali, approvati nel 2007, al fine di verificarne la rispondenza alla mutata situazione economica e commerciale, nonché alle nuove disposizioni regionali.

Gli uffici interessati hanno svolto una prima sommaria analisi dell'articolato normativo, che ha fatto emergere l'opportunità di procedere ad alcuni adeguamenti, benché non sostanziali, atti a dare piena attuazione alle disposizioni statali in materia di liberalizzazione delle attività economiche; è stata operata inoltre una valutazione in merito all'ipotesi di apportare lievi correttivi alle perimetrazioni delle zone di insediamento commerciale, in particolare agli addensamenti urbani, allo scopo di meglio adeguare le soluzioni di insediamento recate dalla normativa regionale alle caratteristiche del tessuto urbanistico dei nuclei storici.

In tal senso sono stati svolti degli incontri tecnici con i competenti uffici regionali, in occasione dei quali sono state chiarite, in senso operativo e con riferimento alla situazione del commercio sul territorio comunale, alcune disposizioni e soluzioni percorribili.

La revisione dei criteri comporta, inoltre, un importante lavoro di adeguamento della relazione programmatica, che deve esplicitare le motivazioni delle scelte dell'Amministrazione a fronte di un'analisi della situazione del commercio e delle attività produttive sul territorio comunale.

L'adeguamento dei suddetti documenti potrà condurre, presumibilmente entro l'estate del 2014, all'approvazione della variante ai criteri di programmazione del commercio da parte del Consiglio comunale, ferma restando la necessità di operare una più ampia e globale revisione delle previsioni di insediamento in sede di revisione del piano regolatore generale.

Mercati e commercio su aree pubbliche

All'inizio dell'anno è stato svolto un incontro con le associazioni di categoria del commercio fisso e ambulante, con l'obiettivo di condividere le comuni problematiche derivanti dalla crisi dei consumi conseguente alla congiuntura economica ed avviare un percorso di valorizzazione dei centri commerciali naturali, fondato sulla sinergia tra i negozi di vicinato ed i mercati.

Le rappresentanze presenti si sono impegnate ad avviare una discussione al proprio interno, specialmente per ciò che concerne le ipotesi di riorganizzazione parziale delle aree mercatali di Breo allo scopo di favorirne la competitività, l'assortimento merceologico ed ampliare il servizio reso al consumatore, anche in relazione alla positiva esperienza del farmer market dedicato alle produzioni agricole.

L'applicazione dei principi della direttiva "Bolkestein" alle concessioni di posteggio comporterà in ogni caso la necessità di ridefinire la configurazione dei mercati e delle forme alternative di commercio su area pubblica, favorendo il più possibile il dialogo con le imprese interessate.

I contatti con gli operatori del settore sono stati costanti lungo l'intero corso del 2013, allo scopo di monitorare l'andamento delle manifestazioni di commercio su area pubblica cittadine, traendo anche utili indicazioni per l'indizione dei bandi di riassegnazione delle concessioni di posteggio, in scadenza, per la maggior parte, nell'anno 2017.

Incentivazione del commercio nei centri storici

Sono proseguite con costanza le attività di concertazione e collaborazione con le associazioni di categoria e con gli organismi associati d'impresa, allo scopo di condividere le problematiche degli esercenti ed ogni utile percorso di modernizzazione e rinnovamento della rete distributiva, nonché al fine di porre in essere iniziative ed eventi di promozione e animazione dei luoghi del commercio.

Per quanto concerne l'erogazione di agevolazioni, nel mese di ottobre si è proceduto al pagamento dei contributi assegnati, nell'ambito del PQU di Breo e Piazza approvato nell'anno 2008, agli imprenditori che hanno realizzato - conformemente al bando comunale ed alle linee guida approvate dall'Amministrazione - interventi di miglioramento dell'esteriorità degli esercizi commerciali; complessivamente sono stati erogati circa € 131.000,00.

Nel periodo natalizio l'Assessorato al Commercio, in continuità con gli anni precedenti, ha assicurato l'abbellimento dei più importanti luoghi del commercio urbano, incluso l'addensamento commerciale del quartiere Altipiano, mediante il posizionamento di alberi di Natale negli spazi antistanti i negozi, allo scopo di migliorare l'attrattività di tali ambiti nei confronti del consumatore.

Disciplina deroghe ai limiti di emissioni acustiche per attività di pubblico spettacolo e trattenimento

In seguito all'emanazione della D.G.R. 27/6/2012, n. 24-4049 - recante le disposizioni regionali per il rilascio da parte delle Amministrazioni comunali delle autorizzazioni in deroga ai valori limite delle immissioni ed emissioni sonore disciplinati dalla L. 447/1995 - è stata redatta una bozza di provvedimento comunale di recepimento ed attuazione, atto a disciplinare il regime delle deroghe applicabili alle attività di carattere temporaneo svolte sul territorio comunale, quali spettacoli e manifestazioni, cantieri, lavori edili, spazzamento strade ed aree pubbliche, escavazioni, fuochi d'artificio per fini tecnici o agricoli, dehor, ecc.

Il testo è stato condiviso con gli uffici comunali competenti, con le associazioni di categoria delle imprese maggiormente rappresentative, nonché con l'ASL e l'ARPA, allo scopo di predisporre uno strumento normativo il più possibile funzionale alle esigenze degli operatori economici, ferme restando le primarie esigenze di tutela della salute pubblica e dell'ambiente.

Il regolamento è stato approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 10 marzo 2014.

Dehor degli esercizi di somministrazione di alimenti e bevande

Nel corso del 2013 è stato possibile monitorare compiutamente l'effettivo funzionamento delle semplificazioni procedurali introdotte per l'ottenimento ed il rinnovo delle autorizzazioni per l'installazione dei dehor negli esercizi di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande.

In particolare, il procedimento di rinnovo delle autorizzazioni è risultato di effettivo beneficio per gli esercenti, stante la non necessità di ottenere un titolo espresso per la reinstallazione del medesimo dehor già autorizzato negli anni precedenti; relativamente al procedimento di nuova autorizzazione, invece, permangono alcuni aspetti problematici che comportano degli aggravati procedurali.

In tal senso, gli uffici stanno valutando opportuni interventi atti a modificare il regolamento, per rendere tale strumento maggiormente rispondente alle esigenze di snellezza e celerità procedimentale manifestate dalle imprese del settore.

3. L'agricoltura

Mercato contadino

Completate la riorganizzazione delle aree di vendita e le azioni di promozione e miglioramento dell'immagine del mercato dei prodotti agricoli piemontesi, è stata esperita la procedura di miglione dei posteggi a favore dei titolari concessionari, che hanno potuto ottenere uno spazio di vendita maggiormente consono alle proprie esigenze commerciali.

Nel corso del 2013, con la collaborazione del Comitato di mercato, sono state apportate alcune modifiche al disciplinare, intese, in particolare, a limitare la possibilità di vendita di produzioni extra aziendali esclusivamente a quelle afferenti il medesimo comparto produttivo proprio dell'azienda agricola (ad es. allevamento, ortofrutta, viticoltura, floricoltura, apicoltura, ecc.), con l'obiettivo di evitare un'eccessiva diversificazione delle merceologie non aziendali offerte al consumatore da parte dei singoli produttori.

È stata inoltre condotta un'indagine di *customer satisfaction* direttamente nei giorni di mercato, finalizzata ad acquisire le opinioni degli utenti e ricavare utili indicazioni per il miglioramento dell'offerta e del servizio al consumatore.

Denominazione Comunale di Origine

Nel mese di gennaio è stata nominata l'apposita Commissione tecnica, cui è attribuito il compito di valutare le caratteristiche delle produzioni proposte per il riconoscimento ed approvare i disciplinari funzionali all'assegnazione della denominazione comunale di origine.

È stato inoltre approvato il regolamento disciplinante il funzionamento della commissione medesima.

L'organismo consultivo ha svolto quattro sedute ed alcuni sopralluoghi in azienda; all'esito di tale attività sono state predisposte le schede identificative concernenti n. 4 prodotti candidati al riconoscimento De.C.O., infine attribuito con specifico provvedimento della Giunta comunale.

Sono state avviate valutazioni in ordine ad azioni intese a promuovere le produzioni De.C.O. di Mondovì mediante la creazione di un'immagine grafica unitaria e caratteristica; parallelamente, sono proseguite le attività volte ad individuare ulteriori prodotti rappresentativi del territorio da inserire nel registro De.C.O.

Progetto di miglioramento della pista pastorale del comprensorio "Mondolè"

La Regione Piemonte, con D.D. 978/2013, ha ammesso ad un contributo del 90% a fondo perduto il progetto presentato dal Comune di Mondovì, nell'ambito di apposito bando indetto sul PSR 2007-2013 (Asse I – Misura 125 - Sottoazione 125.3.3), per la realizzazione di interventi di sistemazione ed adeguamento della viabilità pastorale collegante la località Artesina alla loc. "Pian del Lupo" presso l'Alpeggio comunale "Colletta".

Nell'estate sono stati svolti specifici sopralluoghi, unitamente ai tecnici progettisti incaricati, al fine di verificare gli interventi maggiormente idonei a garantire la funzionalità, fruibilità e sicurezza dell'infrastruttura da parte dei pastori, avuto riguardo anche all'impatto ambientale delle opere.

È stato quindi predisposto il progetto definitivo dell'intervento, approvato dalla Giunta comunale con provvedimento n. 209 del 24/10/2013 e consegnato alla Regione Piemonte entro la scadenza fissata al 31/10/2013. All'esito delle valutazioni regionali si potrà procedere all'indizione della gara d'appalto per la realizzazione dei lavori.

Nell'estate la pista è stata oggetto di un intervento urgente di manutenzione, effettuato dal Comune di Villanova Mondovì sulla base della Convenzione stipulata nel 2012 con i Comuni di Mondovì e Frabosa Sottana, intesa a migliorare l'accesso alle superfici pastorali di proprietà pubblica del comprensorio Mondolè, valorizzare la fruibilità dell'ambiente pascolivo anche a fini turistico-ricreativi, favorire una razionale gestione degli animali monticati e realizzare, previo ottenimento di ulteriori finanziamenti, un centro aziendale stabile e rispondente alle normative igienico-edilizie.

4. Il mercato del lavoro

Anche per l'anno 2013 è stato garantito il servizio di informazione orientativa sui temi del lavoro, dell'istruzione, della formazione professionale, dell'Università, da parte dell'Ufficio Informagiovani in sinergia con il Centro per l'Impiego di Mondovì. Il servizio ha registrato nell'anno 2013 n. 2990 passaggi (suddivisi tra interventi di informazione e consultazione, rinvii a servizi specialisti per la creazione di impresa e Centro per l'impiego, interventi di informazione orientativa per percorsi di formazione professionale, ma in maggior parte interventi di sostegno e supporto alla compilazione di curriculum vitae).

Il servizio viene garantito attraverso: attività di front office (primo contatto, accoglienza, filtro); modalità dell'autoconsultazione del materiale precedentemente organizzato; attività di back office (ricerca, organizzazione e sistemazione materiale informativo, progettazione, aggiornamento degli spazi espositivi per il pubblico).

Da un'analisi degli interventi riferiti alle politiche attive del lavoro, sono da evidenziare la grande quantità di interventi volti al sostegno e supporto alla compilazione del curriculum vitae, accompagnamento a servizi specialistici, ecc. Dal 16 settembre al 29/11/2013 è stata assicurata la collaborazione alle famiglie per l'accreditamento alla procedura on-line della Regione Piemonte, per le istanze per gli assegni di studio, supportando in tal senso oltre 500 utenti.

E' in fase di impostazione, anche sul nuovo sito internet del Comune di Mondovì, la sezione "informa lavoro" completa di informazioni utili per la ricerca di attività lavorativa.

Il suddetto servizio viene realizzato all'interno dei locali del Centro per l'Impiego Provinciale, al fine di raggiungere una reale integrazione tra i servizi erogati dall'Amministrazione Comunale e dall'Amministrazione Provinciale in tema di "Politiche del lavoro", creare integrazione e scongiurare rischi di sovrapposizione di interventi a beneficio dei cittadini e delle aziende. La coesistenza dei due servizi è stata sancita da un'apposita Convenzione.

Come evidenziato nel Programma 3 relativo alle Politiche Sociali, la partecipazione ai bandi provinciali ai sensi della L.R. 34/2008 ha permesso l'attivazione nell'anno 2013 sia dei cantieri di lavoro per disoccupati che del progetto per l'impiego di persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale.

Al fine di affrontare la difficile situazione lavorativa e di disoccupazione che incombe anche sulla nostra Città, attraverso tutte i possibili canali pubblici e privati, è proseguita la collaborazione del Comune con le Agenzie Interinali, già avviata nell'anno 2012.

In questo momento di scarse risorse, è prioritario per l'Amministrazione partecipare a tutti i bandi che prevedano possibilità di inserimento lavorativo/tirocini/borse lavoro per le categorie più svantaggiate, pertanto il Comune di Mondovì ha aderito in qualità di partners a due bandi Europei, individuando la Città di Bra come Capo-fila:

1) **EURES JOB**, il cui obiettivo consiste nel favorire la mobilità lavorativa dei giovani tramite: l'attivazione di servizi di inserimento al lavoro compresa la fornitura di informazioni, l'assunzione di lavoratori, servizi di collocamento e di incontro domanda-offerta; il collocamento in tirocinio e/o in apprendistato di giovani, compresa la fornitura di informazioni, l'assunzione, l'inserimento nella formazione basata sul lavoro e sui servizi di mentoring.

2) **PROGRESS sperimentazione Sociale**, bando che si inserisce nel quadro del Programma PROGRESS per il sostegno a progetti di sperimentazione sociale a supporto degli investimenti sociali.

Gli obiettivi sono:

Bisogno sociale: mantenere i livelli di occupabilità delle donne; prevenire l'espulsione dal mercato del lavoro; promuovere una maggiore inclusione lavorativa.

Lato imprese: l'obiettivo è quello di creare i presupposti per il rafforzamento delle competitività, sviluppare la responsabilità sociale delle imprese e promuovere la conciliazione tra tempi di vita e di lavoro

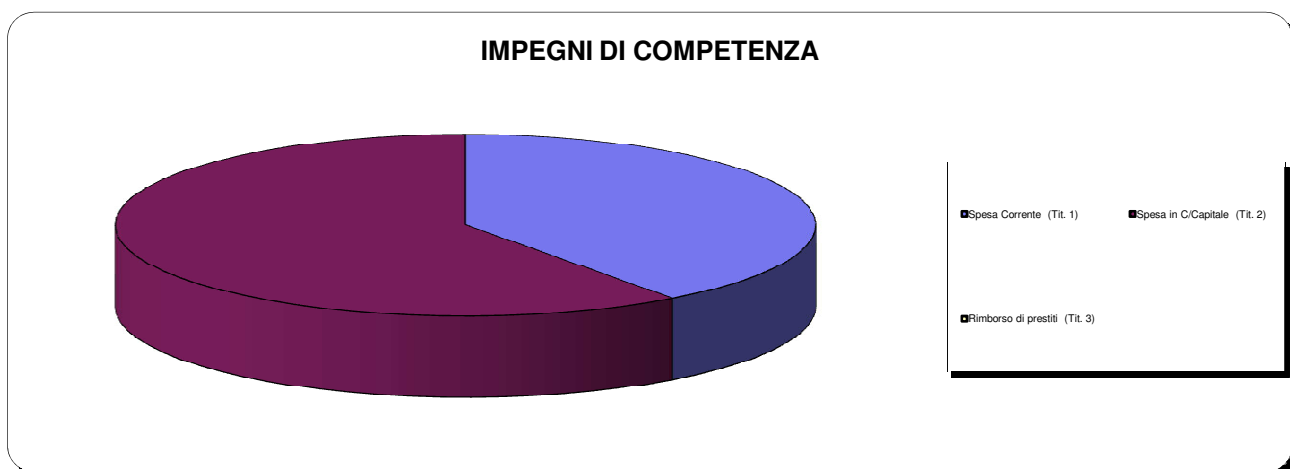
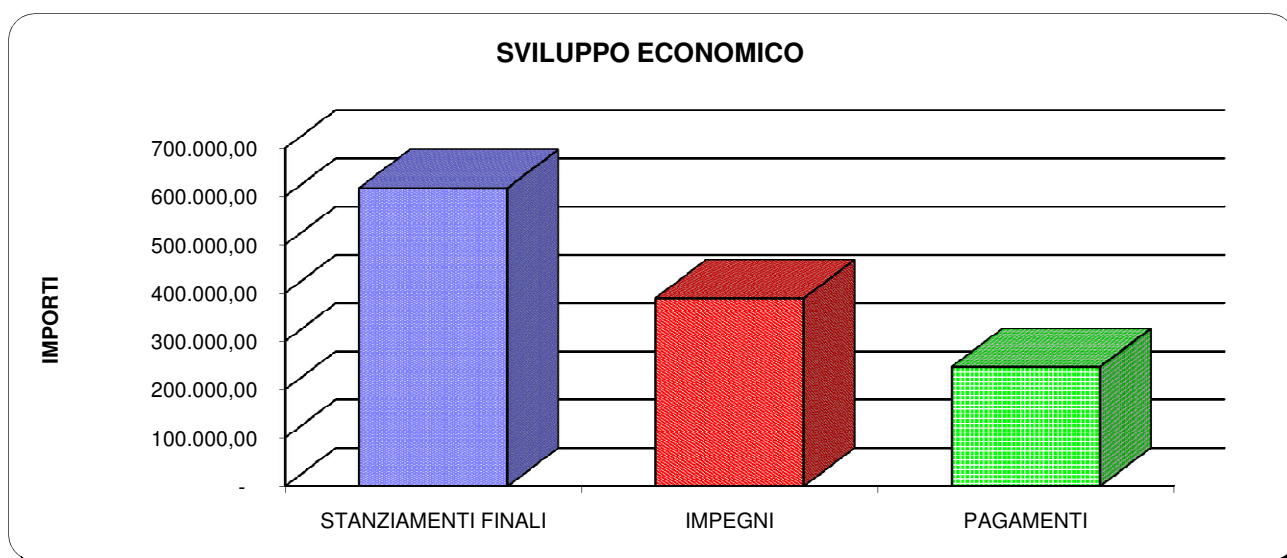
Lato cittadini-donne: mantenere i livelli di occupabilità, promuovere il rinforzo di competenze e percorsi di abilità sociali, fornire supporto alla creazione di impresa femminile.

Spese sostenute per la realizzazione del programma

PROGRAMMA 07 - SVILUPPO ECONOMICO

SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA - COMPETENZA 2013

DENOMINAZIONE E CONTENUTO	STANZIAMENTI FINALI	IMPEGNI	PAGAMENTI	% IMP.	% PAG.
07. Sviluppo economico					
Spesa Corrente (Tit. 1)	161.308,00	155.537,38	129.194,86	96,42%	83,06%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	456.467,02	233.629,17	117.517,02	51,18%	50,30%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	-	-	-		
Totale programma	617.775,02	389.166,55	246.711,88	62,99%	63,39%



Programma no.	08/08
Titolo	PROMOZIONE DEL TERRITORIO
Assessori responsabili	Guido Tealdi
Coordinamento	A. Mazzucchi - Dipartimento Istruzione, Cultura, Sport, Assistenza e Tempo Libero

Valorizzazione della vocazione turistica della Città.

Nell'ottica di razionalizzazione e di contenimento della spesa corrente, si è provveduto a rinegoziare il contratto di gestione dei punti informativi cittadini, rimodulando gli orari di apertura per garantire maggior estensione oraria al punto informativo di Piazza Maggiore (fulcro dei flussi turistici del Sistema Urbano Integrato) e mantenere l'apertura del chiosco informativo presso Mondovicino Outlet Village ogni weekend. A tal fine si è provveduto a dismettere il punto informativo attivo presso il rione Breo, in locali in affitto, conseguendo altresì un'economia di spesa dovuta al recesso dal contratto di locazione. Alla luce di tale razionalizzazione ed in vista della scadenza degli affidamenti in gestione sia dei punti informativi cittadini sia dei monumenti di proprietà comunale facenti parte del Sistema Urbano Integrato "Mondovì Città d'Arte e Cultura" fissata nel 31/12/2013, si è provveduto all'avvio di un'unica gara per l'affidamento in gestione del sistema di informazione e accoglienza turistica e del Sistema Urbano Integrato, tale da consentire una gestione unitaria e sinergica degli aspetti turistico-promozionali della Città per i prossimi 3 anni. La procedura di gara è stata avviata con D.D. 1527 del 20/11/2013. Nelle more del completamento di tali procedure si è provveduto a determinare una proroga dell'attuale servizio di informazioni e accoglienza turistica sino al 31/03/2014; pertanto il nuovo affidamento sarà operativo dal 01/04/2014 con scadenza 31/03/2017.

Analizzando i dati relativi ai passaggi di turisti registrati presso i punti informativi cittadini si osserva un calo di circa il 12% di utenti. Tale calo è in parte il riflesso dell'andamento generale dei flussi turistici a livello provinciale, condizionati dalla crisi economica, e specificatamente per il calo registrato negli utenti del servizio di informazione e accoglienza turistica è dovuto alla chiusura del presidio di informazione su Breo (Corso Statuto), il quale, soprattutto in orario mattutino, era il punto di accesso preferenziale per l'informazione rivolta a turisti e residenti, compito assolto in via provvisoria dall'info-desk dello Sportello Unico del Cittadino. I flussi risultano particolarmente concentrati in concomitanza con gli eventi cittadini (quali il Raduno dell'Epifania, il Carnevale, la Fiera di Primavera, la Mostra dell'Artigianato e "Peccati di Gola") e dal punto di vista della provenienza è da sottolineare l'aumento dei turisti stranieri, soprattutto da Stati Uniti e Russia. Al contrario segna un significativo incremento rispetto al 2012 (pari al 33%) il n° di quanti hanno visitato i monumenti inseriti nel Sistema urbano "Mondovì Città d'arte e cultura", segno evidente dei possibili benefici derivanti dal lavorare in sinergia di più Enti, di cui il Comune è capofila, nell'ambito del Sistema.

Attraverso la collaborazione con l'ATL del Cuneese e le realtà consortili e associative a cui il Comune fa riferimento (Centro Nazionale Studi Tartufo, Castelli Aperti, Associazione Torino Città Capitale) sono stati attuati interventi di promozione quali:

- la partecipazione diretta ed indiretta (attraverso lo stand istituzionale dell'ATL del Cuneese) a eventi di promozione turistica tra cui: la Borsa Italiana del Turismo (Milano), la Fiera delle 100 città d'arte d'Italia (Ravenna), Children's tour (Modena), Borsa dei Percorsi Devozionali e Culturali (Oropa), Grande Fiera d'Estate (Cuneo), Piacere...Carrù (Carrù).
- l'organizzazione di visite educational riservate a giornalisti e a referenti di tour operator italiani e stranieri quali ad esempio l'educational promosso tra operatori stranieri partecipanti alla BITEG che hanno visitato la Città in data 26 maggio 2013; l'educational della redazione della guida francese Petit Futé Piemonte (28 maggio 2013), la visita dei giornalisti della rivista Motociclismo (che ha permesso la redazione e pubblicazione di uno speciale sul Monregalese sul numero di maggio della rivista "Motociclismo").

Il progetto di promozione turistica più importante, realizzato in sinergia con l'ATL del Cuneese e con la collaborazione del Centro per l'Internazionalizzazione del Piemonte, è stato sicuramente il viaggio di promozione turistico-culturale del Monregalese e Cuneese organizzato in Russia, a San Pietroburgo, dall'11 al 15 giugno 2013. In occasione dell'inaugurazione, presso il Museo dell'Accademia delle Belle Arti di San Pietroburgo, della mostra "Le Langhe ed il Monregalese nei pastelli degli artisti russi ed italiani", una delegazione rappresentativa del Comune di Mondovì, dell'ATL del Cuneese e del Consorzio degli operatori turistici locali ha effettuato la trasferta finalizzata ad incontrare rappresentanti di tour operator russi interessati al prodotto "Monregalese", offerto in abbinamento al prodotto "mare" delle vicine Riviera Ligure e Costa Azzurra, al prodotto "neve" dei comprensori sciistici provinciali ed ai prodotti "gastronomia d'eccellenza" e "wellness". Al fine di presentare al meglio il territorio, nel corso degli incontri è stata illustrata e distribuita una brochure appositamente realizzata dal Comune di Mondovì in lingua russa, contenente due proposte esemplificative di soggiorno sul territorio, capaci di contemplare tutti i suddetti prodotti nell'ambito di proposte di visita e di servizi di accoglienza indirizzati ad un target turistico medio-alto, quale quello russo. Gli incontri hanno consentito l'avvio di importanti contatti tra tour operator incoming piemontesi e tour operator russi, nonché la pubblicazione di alcuni articoli relativi al nostro territorio su riviste specialistiche russe del settore viaggi.

Un'altra occasione importante di promozione del territorio verso uno dei bacini di utenza di nuovo sviluppo è stata data dalla presenza in Città della troupe televisiva americana della trasmissione di cucina "Ciao Italia by Mary Ann Esposito" in onda da ben 25 anni sull'emittente PBS. Il più longevo show americano dedicato alla cucina ha scelto il Monregalese per la realizzazione di 10 puntate di approfondimento, che andranno in onda negli USA nella primavera 2014. La troupe ha incontrato il Comune di Mondovì per realizzare nello specifico le riprese dedicate al Mercato Contadino e alle produzioni recentemente insignite della Denominazione di Origine Comunale, al centro storico cittadino a alla Funicolare.

Un'altra iniziativa che ha abbinato la promozione del territorio cittadino ai prodotti alimentari è stata la concessione del patrocinio e dell'utilizzo del logo identificativo della "Fiera di Primavera" alla categoria macellai dell'Associazione Commercianti Monregalese – Confcommercio per un progetto di valorizzazione della carne monregalese, che prevede unitarietà d'immagine per l'identificazione del prodotto a "filiera corta" e promozione congiunta.

La collaborazione con i competenti uffici regionali e con il gestore del Sistema Urbano ha consentito inoltre nuovamente, sulla scia della positiva esperienza effettuata nel 2012, l'elaborazione di 8 percorsi di visita di Mondovì nell'ambito del "GranTour 2013", calendario di visite guidate del territorio promosso dalla Regione Piemonte. L'iniziativa regionale ha permesso la redazione di un calendario di proposte di visita, pubblicizzato attraverso una pubblicazione cartacea e un sito collegato a quello regionale e delle ATL, che i turisti possono prenotare attraverso un numero verde dedicato o il sito internet stesso.

La valorizzazione del Sistema Urbano Integrato è stata attuata sin dall'avvio dell'apertura dei beni culturali cittadini attraverso iniziative specifiche quali:

- le Giornate FAI di Primavera, ospitate a Mondovì in data 23 e 24 marzo;
- la Notte dei Musei, che ha coinvolto i monumenti e musei cittadini sabato 18 maggio;

Nel mese di novembre è stato possibile inoltre realizzare un'altra importante attività di promozione della Città, del Sistema Urbano Integrato e della vocazione aerostatica del territorio monregalese. La Città ha infatti ospitato in data 26 novembre le riprese di una puntata del programma "A come Avventura" in onda ogni domenica mattina su RAI 2 (puntata trasmessa il 29 dicembre 2013). Le registrazioni sono state effettuate con riprese aeree del centro storico cittadino a bordo di un dirigibile e con interviste e approfondimenti sugli aspetti legati al volo in mongolfiera e alle risorse culturali e agli eventi cittadini.

Per le ulteriori iniziative di promozione della Città e del Sistema realizzate nel 2013 si rimanda al Programma 06, voce "Sistema integrato - Mondovì città d'arte e di cultura".

La collaborazione con gli operatori turistici del territorio ha permesso nuovamente di definire una serie di agevolazioni e scontistiche che gli operatori stessi hanno garantito ai fruitori del Sistema per tutto l'anno 2013.

Dal punto di vista delle dotazioni strutturali a supporto della fruizione turistica della Città, il Comune di Mondovì ha partecipato al bando “I Comuni del Turismo all’Aria Aperta” per l’assegnazione di un contributo finalizzato alla realizzazione di un’area camper attrezzata presso Piazzale Giardini. Al bando, in scadenza il 30 aprile, sono seguite integrazioni documentali richieste dal Comitato promotore e predisposte nel mese di luglio 2013. La documentazione è in fase di istruttoria, pertanto si attende ancora il riscontro in merito all’accoglimento dell’istanza presentata.

Miglioramento dell’offerta di manifestazioni ed eventi.

Sin dall’inizio dell’anno, con gli eventi “XXV Raduno Internazionale dell’Epifania” e “70^a Anniversario della Campagna di Russia e della Battaglia di Nowo Postojalowka”, rispettivamente svoltisi dal 4 al 6 e dal 19 al 20 gennaio 2013, l’impegno profuso nel calendario di eventi istituzionali è stato costante e oneroso. Il patrocinio della Città di Mondovì e il sostegno tecnico – logistico (concretizzatosi nel prestito di locali ed attrezzature) è stato garantito in base alle disponibilità delle attrezzature e degli spazi richiesti a numerose iniziative promosse da enti ed associazioni diverse.

Il Carnevale, realizzato in collaborazione con l’Associazione Famija Monregaleisa, si è articolato in due sfilate nel centro della Città con carri e gruppi mascherati e in un calendario complesso di attività culturali e ricreative correlate: cene a tema, serate danzanti, presentazioni librerie, concorsi. L’impegno del Comune è stato soprattutto rivolto agli aspetti tecnico-logistici connessi allo svolgimento in sicurezza dell’evento ed in particolare alla predisposizione dei servizi di transennatura dei percorsi delle sfilate.

La 53^a Fiera di Primavera ha nuovamente beneficiato di un positivo rapporto di interazione con le Associazioni di Categoria degli esercenti, che ha portato nuovamente alla realizzazione di uno spazio di promozione congiunta degli esercizi ricettivi e ristorativi all’interno del percorso fieristico, ma anche alla realizzazione di iniziative di animazione promosse direttamente da commercianti ed esercenti (“Mangiare in fiera” in Piazza Roma ed esposizione di vetture storiche in Piazza Cesare Battisti, Piazza San Pietro e Piazza Mons. Moizo).

Dal punto di vista economico e logistico è stato nuovamente importante il sostegno accordato alla realizzazione del programma di animazione estiva dei centri storici di Breo e Piazza Per la prima volta, l’Associazione “La Funicolare” ha riunito in un unico calendario denominato “Mondovì Live 2013 – Mondovì una città tutta da vivere” gli aperitivi musicali “Mondovì Live” del venerdì sera dai mesi di giugno a settembre, gli appuntamenti del mercoledì sera di luglio dei “Doi Pass per Mondovì” e gli appuntamenti del venerdì sera tra luglio e agosto di “Musica sotto le stelle”.

A seguito della rinuncia da parte dell’Associazione Amici di Piazza alla realizzazione della 45^a Mostra dell’Artigianato, il Comune di Mondovì, al fine di preservare questo importante appuntamento estivo di valorizzazione delle produzioni artigianali ed artistiche, occasione di promozione della Città, ha tempestivamente ed attivamente ricercato e quindi ben accolta la disponibilità manifestata dall’Associazione “La Funicolare” di curare la manifestazione quale naturale completamento dell’offerta estiva del suddetto calendario di “Mondovì Live”.

La 45^a edizione della Mostra dell’Artigianato si è pertanto regolarmente svolta dal 10 al 16 agosto 2013 sotto la regia dell’Associazione “La Funicolare” con il supporto tecnico-logistico ed economico del Comune, che ha garantito inoltre un’offerta turistico-culturale correlata, con l’apertura estesa dei beni facenti parte del Sistema Urbano Integrato e la realizzazione di Mostre quali l’esposizione, dal titolo Xilografia d’Oltremonica, dedicata alla produzione di due valenti xilografi inglesi ed ospitata presso l’Antico Palazzo di Città e la Mostra “Vichingo dei colori” di Nes Lerpa, apprezzato artista danese, organizzata in collaborazione con l’Associazione “La Funicolare” presso il Centro Espositivo Santo Stefano e il Museo della Ceramica. L’evento ha riscosso unanimi consensi per la varietà e qualità degli espositori e per l’eccellenza degli appuntamenti culturali e degli spettacoli serali proposti a corredo dell’evento, tra i quali ha riscosso particolare successo, quale evento di grande richiamo turistico, la serata di presentazione del Torino F.C., svoltasi il 14 agosto in Piazza Maggiore nell’ambito del ritiro estivo della compagine calcistica in Città.

In occasione delle festività patronali sono stati organizzati il tradizionale spettacolo pirotecnico ed un programma di animazioni musicali con due punti di spettacolo (in Piazza Maggiore e in Parco Europa) realizzato in collaborazione con l’Associazione “La Funicolare”.

A partire da inizio 2013 ci si è mossi su più fronti per garantire la realizzazione di una nuova edizione, aggiornata ed ampliata, di Peccati di Gola. Individuato l'interlocutore principale, dal mese di luglio si è dato avvio alla collaborazione con l'Associazione "Intolleranza Zero" per la realizzazione di Peccati di Gola 2013. Al fine di contenere l'impegno economico a carico del Comune, alla luce della riduzione dei finanziamenti previsti e della revoca dell'affidamento in custodia dei locali dell'ex Caserma Galliano, il Comune di Mondovì, nell'impossibilità di procedere direttamente all'organizzazione dell'evento ha avviato una fase di confronto con le Associazioni organizzatrici dei principali eventi cittadini, trovando nell'Associazione "Intolleranza Zero", già organizzatrice di due edizioni di successo dell'evento gastronomico "Celià", l'unica entità disponibile ad assumere a proprio carico ed onere l'evento. L'Associazione ha concordato con l'Amministrazione una formula dell'evento completamente rinnovata nel percorso espositivo (esteso tra i centri storici di Breo e Piazza) e nei contenuti (con un importante apertura del progetto di valorizzazione delle produzioni di eccellenza al bacino territoriale della Alpi del Mare). L'Associazione "Intolleranza Zero" ha portato avanti l'organizzazione dell'evento, in costante confronto con l'Amministrazione al fine anche di preservare le caratteristiche di eccellenza e valorizzazione dei prodotti di qualità che da sempre hanno caratterizzato Peccati di Gola, garantendone il successo.

L'evento si è regolarmente svolto dal 1 al 3 novembre con ampio successo di pubblico (oltre 10.000 presenze paganti) e di aziende espositrici. IL percorso ha portato i visitatori a scoprire le Piazze del Gusto ossia l'area "salato e cucine di strada" in Piazza Repubblica, l'area "Tartufo" in Piazza Cesare Battisti e l'area dedicata al dolce e agli approfondimenti culturali in Piazza Maggiore. Laboratori e cene tematiche in collaborazione con chef di alto livello sono stati ospitati nel "GustiBus", un autobus interamente attrezzato allo scopo, con cucina professionale e 40 posti a sedere, che ha riscosso unanimi e positivi consensi. La manifestazione ha beneficiato della positiva collaborazione assicurata dalla Camera di Commercio di Cuneo, che ha sostenuto economicamente il nuovo progetto contenutistico e di allestimento, della presenza della Camera di Commercio di Imperia e dell'Azienda Speciale Promiperia quali ospiti dell'edizione 2013, del sostegno della Regione Piemonte, della Fondazione Cassa di Risparmio di Cuneo e di Coop Liguria, e della collaborazione delle Associazioni di categoria e di numerosi partner privati che l'Associazione "Intolleranza Zero" ha saputo coinvolgere per arricchire il programma dell'evento ed estenderne la partecipazione a tutta la Città.

Il Comune ha garantito il consueto sostegno tecnico-logistico allo svolgimento dei seguenti eventi invernali organizzati dall'Associazione "La Funicolare" per la valorizzazione del centro storico cittadino:

- San Martino (orto-mercato culturale svoltosi domenica 10 novembre 2013 in Piazza Maggiore)
- Che Natale a Mondovì! (programma di animazione natalizia e abbellimento dei centri storici di Breo e Piazza a partire dal primo weekend di dicembre).

Già a partire dal mese di novembre si è concretizzato poi il supporto accordato all'Aero Club Mongolfiere di Mondovì per la realizzazione della XXVI edizione del Raduno Internazionale Aerostatico dell'Epifania, in programma dal 4 al 6 gennaio 2014, con 34 equipaggi partecipanti e provenienti da tutto il mondo.

Nell'ambito del sostegno ad eventi ed attività di terzi, infine, in ottemperanza a quanto predisposto dall'art. 26 del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'art. 12 della L. 7 agosto 1990 n. 241, l'Amministrazione Comunale ha approvato i criteri per l'assegnazione di contributi economici a sostegno dell'organizzazione e realizzazione di progetti, iniziative, eventi di carattere ricreativo, di animazione e di promozione turistica della Città, del territorio e dei prodotti artigianali e gastronomici. Sulla base di tali criteri (approvati con D.G.C. n. 265 del 20/12/2013) e delle risorse finanziarie a disposizione per l'anno 2013 saranno definite con successivo provvedimento dirigenziale le modalità e i termini per la presentazione delle relative istanze e, a seguito di istruttoria delle stesse, sarà definito il riparto delle risorse ai singoli soggetti richiedenti che ne risulteranno beneficiari.

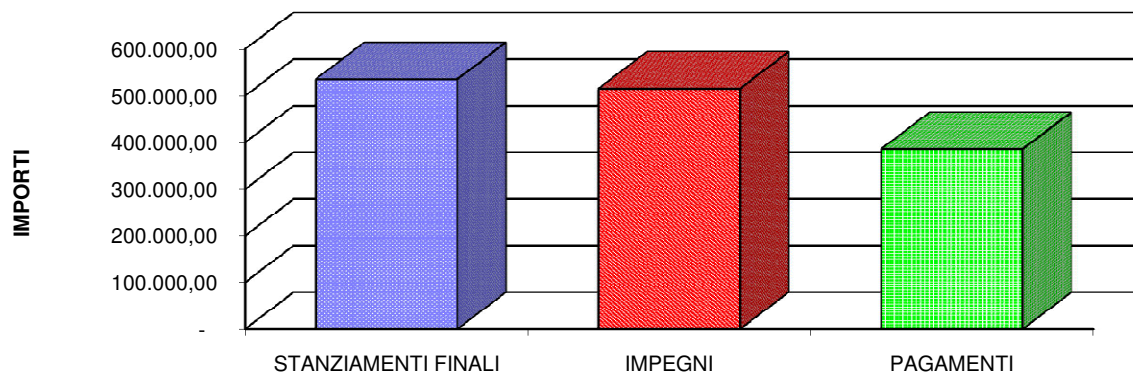
Spese sostenute per la realizzazione del programma

PROGRAMMA 08 - PROMOZIONE DEL TERRITORIO

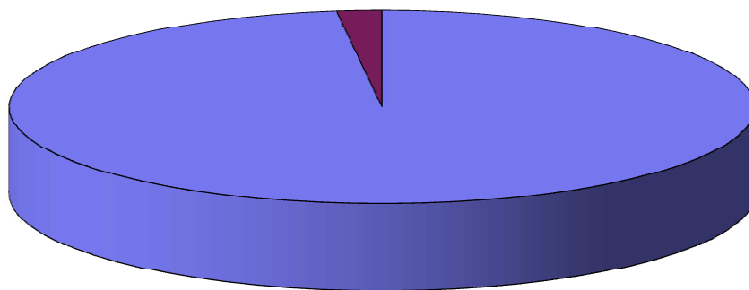
SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA - COMPETENZA 2013

DENOMINAZIONE E CONTENUTO	STANZIAMENTI FINALI	IMPEGNI	PAGAMENTI	% IMP.	% PAG.
08. Promozione del territorio					
Spesa Corrente (Tit. 1)	525.023,15	505.255,88	385.601,52	96,23%	76,32%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	10.000,00	10.000,00	-	100,00%	0,00%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	-	-	-		
Totale programma	535.023,15	515.255,88	385.601,52	96,31%	74,84%

PROMOZIONE DEL TERRITORIO



IMPEGNI DI COMPETENZA



Programma N.	09/08
Titolo	PROGRAMMAZIONE, PIANIFICAZIONE FINANZIARIA E CONTROLLO
Responsabili	Sindaco S. Viglione – Assessore Mariangela Schellino
Coordinamento	L. Tascillo - Dipartimento Contabilità e Finanze B. Armone Caruso- Segretario Generale

Strumenti di programmazione e gestione

Armonizzazione dei sistemi contabili

Come già evidenziato nello Stato di attuazione dei programmi del mese di settembre u.s., l'art. 9, comma 1 del D.L. 102/2013 ha prorogato di un anno l'introduzione a regime della nuova contabilità armonizzata prevista dal D.Lgs. 118/2011.

Nel 2013 si è comunque svolta un'attività preparatoria mediante un seminario di studi organizzato presso il Comune di Cuneo, tenuto da un esperto di contabilità pubblica in ambito Copaff (commissione tecnica paritetica per attuazione federalismo fiscale presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze). Gli incontri hanno dato modo di chiarire numerosi aspetti legati al passaggio al nuovo sistema contabile ed anche creato l'occasione per proporre interventi migliorativi, con particolare riguardo al delicato momento di passaggio tra le due modalità di gestione.

Nel 2014 si dovrà provvedere alle operazioni di "allineamento" e ricodifica dei conti, già in funzione dell'impostazione del bilancio di previsione 2015.

Come previsto dal 174/2012, è stato introdotto nel regolamento di contabilità (CC 3 del 4/2/2013) il controllo sugli equilibri finanziari di cui al D.L. 174/2012; il controllo ha per oggetto la gestione di competenza, i residui e i flussi di cassa; il monitoraggio è stato effettuato nel corso del 2013 secondo le modalità previste nell'art. 39 bis del regolamento, senza evidenziare situazioni di squilibrio.

Infine, anche per il 2013 l'obiettivo fissato dal Patto di stabilità è stato raggiunto.

Ordinativo informatico

Nel 2013 si è provveduto all'affidamento in concessione del servizio di tesoreria, in scadenza a fine anno, previa revisione della convenzione disciplinante il servizio alla luce della riforma della contabilità pubblica in corso di realizzazione e della prossima introduzione dell'ordinativo informatico. Riguardo a quest'ultimo, nel 2014 dovranno essere risolti gli ultimi problemi organizzativi legati all'archiviazione ottica e documentale.

Politica delle entrate

L'introduzione della TARES e la presa in carico della gestione complessiva del nuovo tributo ha assorbito in larga misura l'attività del Dipartimento finanziario, diretta alla riorganizzazione del servizio ed alla bonifica delle banche dati.

Nel mese di luglio del 2013 è stato approvato il nuovo regolamento del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (Tares); lo stesso, a seguito del D.L. 102 del 31/8/2013 con il quale sono state apportate alcune modifiche alla disciplina generale del tributo, nel mese di novembre, anche tenuto conto di quanto emerso a seguito dell'invio della prima rata in acconto del tributo, è stato aggiornato apportando alcune variazioni dirette al riequilibrio tariffario di alcune fattispecie ed alla disciplina della difficile fase di transizione dalla gestione esternalizzata a quella diretta. Nello stesso mese è stata aggiornata la tariffa.

L'obiettivo di allineare la nuova banca dati a quella dell'IMU è in fase avanzata ed ha consentito un considerevole recupero di base imponibile. Il completamento di questo progetto permetterà anche una migliore gestione dei nuovi tributi introdotti dal 2014.

Anche per la TARES, come già per gli altri tributi comunali, sono stati forniti ai cittadini utili strumenti per alleggerire gli oneri connessi agli adempimenti fiscali; oltre all'invio degli avvisi di pagamento ed alla diffusione di note informative, è stata attivata una casella di posta dedicata all'aggiornamento via e-mail della posizione del contribuente.

Le richieste di modifica della banca dati sono state numerosissime, ma hanno consentito un considerevole aggiornamento della banca dati, tuttora in corso, almeno per quanto concerne le utenze domestiche. Nel corso del 2014 occorrerà aver riguardo alle attività commerciali.

Nonostante il notevole impiego di risorse per il descritto avvio della gestione TARES, è stato comunque garantito anche ai contribuenti IMU l'invio degli avvisi di pagamento della prima rata, previo aggiornamento della banca dati: importazione dal Catasto delle variazioni registrate nel 2012 per nuovi accatastamenti, per variazioni strutturali, per richieste di riconoscimento delle caratteristiche di ruralità e per compravendite; verifica situazioni anagrafiche dei contribuenti (immigrazioni, emigrazioni, scissioni fogli di famiglia, decessi); inserimento agevolazioni fiscali.

Le vicende legate all'esenzione dal pagamento dell'IMU di alcune fattispecie, in particolare della prima abitazione, e degli "immobili merce" introdotta con il D.L. 102/2013, ha richiesto ulteriori indagini, al fine di consentire la corretta emissione degli avvisi di pagamento della rata a saldo 2013.

Organizzazione funzionale e controllo

Nel corso dell'anno al termine del percorso avviato negli anni precedenti e previo confronto con le rappresentanze sindacali si è definito il nuovo sistema di valutazione della performance in attuazione del D. Lgs. 150/2009 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 110 del 23 maggio 2013. Nel corso dei primi mesi del 2013 si è anche provveduto ad avviare il nuovo sistema dei controlli interni. Negli ultimi mesi dell'anno si è altresì avviato il percorso finalizzato all'approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e del connesso programma triennale per la trasparenza.

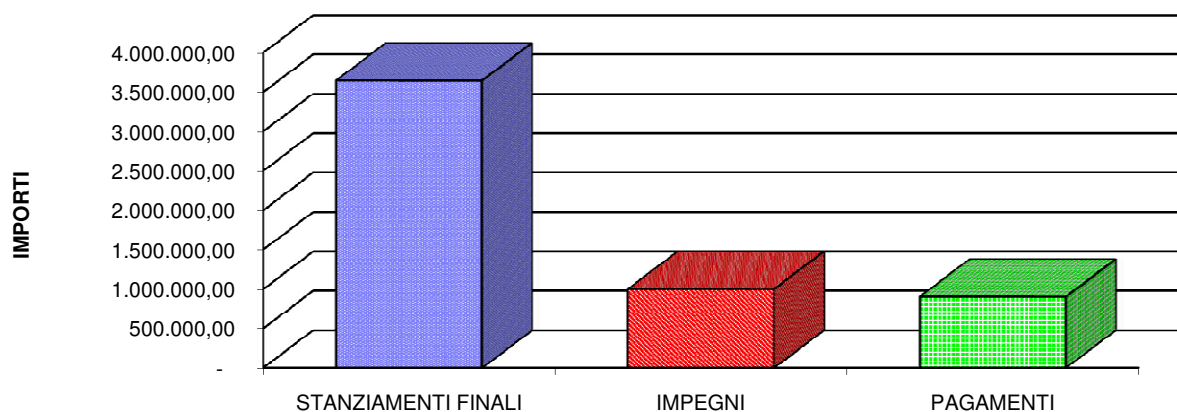
Spese sostenute per la realizzazione del programma

PROGRAMMA 09 - PROGRAMMAZIONE, PIANIFICAZIONE FINANZIARIA

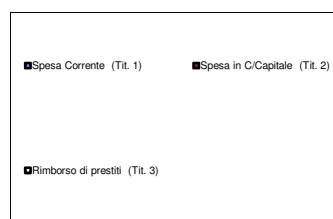
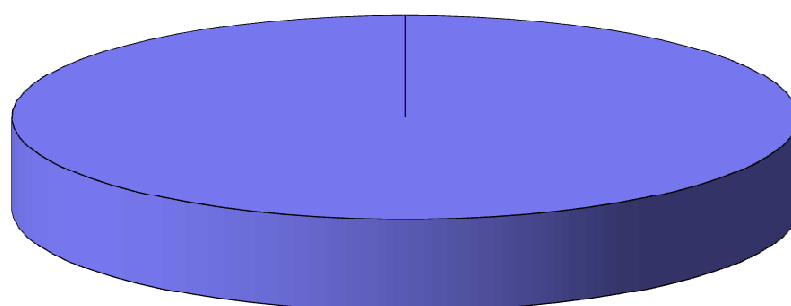
SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA - COMPETENZA 2013

DENOMINAZIONE E CONTENUTO	STANZIAMENTI FINALI	IMPEGNI	PAGAMENTI	% IMP.	% PAG.
09. Programmazione, pianificazione finanziaria e controllo					
Spesa Corrente (Tit. 1)	3.646.565,15	1.001.046,15	902.262,50	27,45%	90,13%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	-	-	-		
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	-	-	-		
Totale programma	3.646.565,15	1.001.046,15	902.262,50	27,45%	90,13%

PROGRAMMAZIONE, PIANIFICAZIONE FINANZIARIA E CONTROLLO



IMPEGNI DI COMPETENZA



Programma N.	10/08
Titolo	Organizzazione e pianificazione del personale
Responsabili	Sindaco S. Viglione
Coordinamento	B. Armone Caruso - Segretario Generale; M. Giribaldi - Dipartimento Affari Generali.

Sul cammino di rinnovamento organizzativo e gestionale delineato dal D. Lgs. 150/2009 (cd. riforma Brunetta) si sono imbattute le diverse manovre di correzione dei conti pubblici che alla logica selettiva della misurazione, valutazione e premialità propria del ciclo di gestione delle *performance* hanno contrapposto quella tradizionale dei tagli lineari di spesa. Tra le misure che più hanno inciso sul progetto di riforma del pubblico impiego è da citare in primo luogo il blocco dei rinnovi contrattuali per il quinquennio 2010/2014 disposto dall'art. 9, comma 17, del D.L. 78/2010, blocco per il quale il DEF reso noto in questi giorni annuncia una proroga addirittura al 2020.

L'originario progetto riformatore si è, quindi, scontrato con le più urgenti necessità di contenimento della spesa dando vita ad una legislazione stratificata che, a partire dal 2010, ha di fatto rallentato se non addirittura arrestato il cammino della riforma Brunetta con ripetuti interventi di correzione e di riformulazione, soprattutto, dell'art. 19 del Decreto stesso.

Ultimo, in ordine di tempo, l'art. 5 – comma 11 – del D.L. 95/2012 sulla *spending review*, nel testo risultante dalle modifiche apportate in sede di conversione dalla Legge 7/08/2012 n. 135, è intervenuto a razionalizzare e semplificare il sistema di misurazione, valutazione e premialità, nelle more dei rinnovi contrattuali ed in attesa dell'applicazione dell'art. 19 del D.Lgs. 150/2009, recependo il contenuto dell'Intesa sottoscritta l'11 maggio 2012 tra Governo, regioni, province, comuni e organizzazioni sindacali.

Queste continue oscillazioni tra promozione e posticipazione della premialità che hanno accompagnato il ciclo di gestione delle *performance* dalla sua entrata in vigore fino ad oggi hanno rallentato, anche nel Comune di Mondovì, l'entrata a regime del nuovo sistema di valutazione del personale.

Ciò non ha però impedito all'Amministrazione di approvare (deliberazione G.C. 19/12/2013 n. 254) il piano 2013/2015 di razionalizzazione della spesa che consentirà di disporre, per lo stesso triennio, di risorse aggiuntive da destinare alla contrattazione decentrata e, in particolare, a premiare il personale proficuamente e direttamente coinvolto nel conseguimento degli obiettivi di risparmio previsti dal Piano, previa certificazione delle economie effettivamente realizzate. Si tratta dei risparmi conseguiti e certificati a seguito dell'adozione di *piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento, ivi compresi gli appalti di servizio, gli affidamenti alle partecipate e il ricorso alle consulenze attraverso persone giuridiche* previsti dall'art. 16 - commi 4 e 5 – del D.L. 6 luglio 2011 n. 98, convertito dalla L. 15 luglio 2011 n. 111 e che, nella misura massima annuale del 50%, possono essere destinati alla contrattazione integrativa, di cui il 50% all'erogazione dei premi legati alla performance.

Stanti i pesanti vincoli di spesa di personale ed il blocco della contrattazione collettiva nazionale, è infatti diventato d'interesse non solo per l'Amministrazione, ma anche per lo stesso lavoratore l'adozione di misure di razionalizzazione finalizzate all'eliminazione delle inefficienze, delle gestioni antieconomiche dei processi, nonché degli appesantimenti strutturali ed organizzativi.

Per contrastare, almeno in parte, il rigore dei tagli in materia di personale previsti nelle manovre economiche che si sono succedute a partire dal D.L. 31/5/2010 n. 78, anche nel 2013 il Comune si è avvalso delle forme alternative di impiego temporaneo già sperimentate in passato con risultati soddisfacenti.

In primo luogo, rinnovando per il triennio 2013/2015 l'intesa con il Tribunale di Mondovì volta ad offrire alle persone cui è stata comminata la pena del "lavoro di pubblica utilità", la possibilità di prestare detta attività lavorativa presso la struttura comunale, mediante stipulazione della relativa convenzione con il Tribunale stesso (deliberazione G.C. 14/03/2013 n. 43). Nel 2013 le persone che hanno prestato la loro attività nel nostro Comune sono state nove, per complessive 992 ore, impiegate prevalentemente nella sorveglianza alle mostre e nella cura del verde pubblico.

In secondo luogo, attivando un cantiere di lavoro ex L.R. 34/2008 per l'impiego temporaneo e straordinario di 4 lavoratori disoccupati con impegno di 25 ore settimanali nel progetto "Miglioriamo gli ambiti a verde e la sicurezza della città", di durata annuale; a partire dal 3 luglio 2013 e per la durata massima di 189 giornate lavorative, è stato inoltre attivato il progetto "Mondovì ordinata" che impiega, sempre nel settore del verde, un soggetto sottoposto a misura restrittiva della libertà personale.

Costituito il Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG) ed approvato il Piano triennale 2013/2015 delle azioni positive a favore delle pari opportunità (deliberazione G.C. 27/12/2012 n. 277), si sono poste le basi per contribuire a migliorare l'organizzazione del Comune, attraverso l'individuazione e la progettazione di azioni in linea con le ultime "indicazioni" legislative, in particolare:

- articolo 7 - comma 1 - del D. Lgs. 165/2001, come novellato dalla L. 183/2010, in base al quale la P.A. deve garantire «un ambiente di lavoro improntato al benessere organizzativo» e impegnarsi «a rilevare, contrastare ed eliminare ogni forma di violenza morale o psichica al proprio interno»
- articolo 2 - comma 1 - lettera o) del D. Lgs 81/2008 che intende per salute lo «stato di completo benessere fisico, mentale e sociale, non consistente solo in un'assenza di malattia o d'infermità».

Un'applicazione virtuosa e proattiva di queste disposizioni può infatti influenzare positivamente l'attività di organizzazione e gestione del personale. In altre parole e rispetto al passato, l'attenzione dovrà maggiormente concentrarsi sui fattori che consentono lo sviluppo della vitalità organizzativa dell'ente, vale a dire la capacità dello stesso di auto-sviluppare energie, competenze e motivazioni delle persone impiegate, nella consapevolezza che un ambiente di lavoro in grado di garantire pari opportunità, assenza di ogni altra forma di discriminazioni e benessere organizzativo è elemento imprescindibile per ottenere un maggior apporto da parte del personale, sia in termini di produttività che di appartenenza.

Il profilo primario da curare adeguatamente dovrà dunque essere il «benessere organizzativo», benessere che passa necessariamente attraverso la garanzia non soltanto del rispetto del principio delle pari opportunità, ma anche del mantenimento di condizioni di salute e sicurezza dei luoghi di lavoro, condizioni che vengono sicuramente compromesse allorché vengano praticati comportamenti che configurano fenomeni di discriminazione, di demansionamento o di *mobbing* ovvero allorquando sia presente un elevato stress sul lavoro. Si tratta infatti non solo di condotte *contra legem*, ma altresì di indicatori di cattiva organizzazione e gestione del personale, anche perché fonte di spreco di risorse e di competenze potenzialmente disponibili.

Dando esecuzione ad una specifica azione prevista nel Piano triennale 2013/2015 delle azioni positive a favore delle pari opportunità, è stato elaborato uno specifico progetto di formazione per i componenti del CUG sulle funzioni del Comitato stesso, sul benessere organizzativo ed individuale e sui correlati aspetti gestionali. Al fine di organizzare un'occasione di scambio e di confronto con altri CUG della Provincia e di ripartire la relativa spesa, sono stati coinvolti altri Enti e alle due giornate formative progetto hanno aderito i Comuni di Cuneo, Fossano e Saluzzo.

Resta da realizzare l'indagine tra il personale dipendente volta alla rilevazione del livello di benessere organizzativo, progetto che vedrà coinvolto l'O.I.V. e lo stesso CUG, come previsto in una specifica azione del Piano triennale.

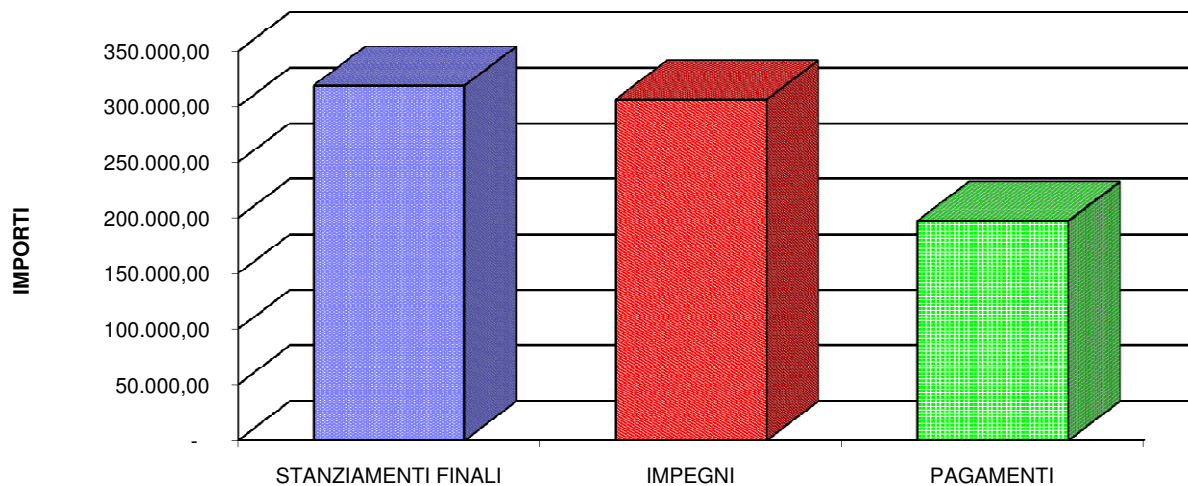
Spese sostenute per la realizzazione del programma

PROGRAMMA 10 - ORGANIZZAZIONE E PIANIFICAZIONE DEL PERSONALE

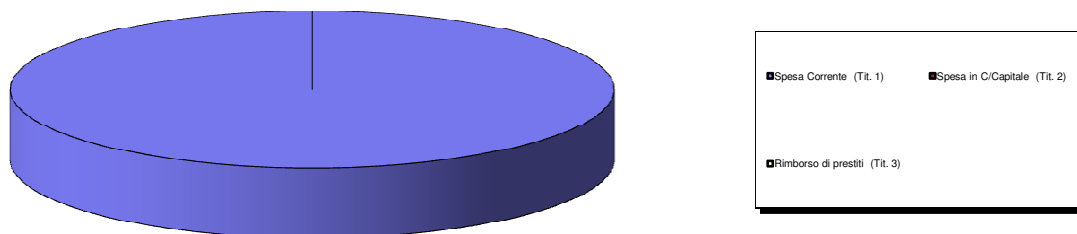
SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA - COMPETENZA 2013

DENOMINAZIONE E CONTENUTO	STANZIAMENTI FINALI	IMPEGNI	PAGAMENTI	% IMP.	% PAG.
10. Organizzazione e pianificazione del personale					
Spesa Corrente (Tit. 1)	318.941,00	306.398,73	197.327,50	96,07%	64,40%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	-	-	-		
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	-	-	-		
Totale programma	318.941,00	306.398,73	197.327,50	96,07%	64,40%

ORGANIZZAZIONE E PIANIFICAZIONE DEL PERSONALE



IMPEGNI DI COMPETENZA



Programma N.	11/08
Titolo	COMUNE APERTO
Assessori responsabili	Sindaco Stefano Viglione
Coordinamento	B. Armone Caruso - Segretario Generale; M. Giribaldi - Dipartimento Affari Generali; G. Gola Servizio Autonomo Cittadini e imprese

Trasparenza e partecipazione dei cittadini

L'apertura dello "Sportello unico per il cittadino e per le imprese" ha senza dubbio rappresentato una tappa importante nella direzione della trasparenza, semplificazione delle procedure e capacità di comunicare con il cittadino.

Questa nuova struttura, giunta al settimo anno dalla sua attivazione e concepita come un servizio unificato di *front-office* cui l'utente può rivolgersi per accedere alle svariate attività di competenza comunale e per esercitare i diritti all'informazione, accesso e partecipazione, è destinata a diventare il principale strumento della comunicazione istituzionale, dando così attuazione e concretezza al dialogo tra amministrazione e cittadini ed al principio della trasparenza amministrativa.

Nel corso del 2013 è stata approvata una modifica al regolamento dello sportello unico, finalizzata a meglio disciplinare la procedura di presentazione di segnalazioni, reclami e suggerimenti al settore *infodesk* nonché le successive fasi di trasmissione agli uffici comunali funzionalmente competenti e di riscontro al cittadino; la nuova disposizione intende superare le criticità riconducibili, prevalentemente, all'eccessiva durata dei tempi di risposta da parte dei settori comunali, introducendo, da un lato, tempistiche più stringenti per le sottofasi in cui si articola il procedimento nonché un termine di archiviazione automatica al decorso di un periodo temporale massimo, dall'altro prevedendo un procedimento speciale in caso di segnalazioni concernenti situazioni di pericolo imminente per la circolazione stradale e per la pubblica sicurezza ovvero in caso di inconvenienti afferenti la responsabilità e le competenze di soggetti o enti terzi (es. appaltatori, consorzi, ecc.).

Nell'estate è stata svolta un'attività formativa, in collaborazione con il Dipartimento Finanziario, finalizzata a dotare cinque unità di personale dello sportello degli strumenti conoscitivi - di carattere normativo, procedimentale ed informatico - necessari per avviare la gestione del nuovo servizio concernente il Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARES), al fine di consentire la gestione in *front office* delle pratiche di variazione e rettifica delle singole posizioni tributarie, avuto riguardo, in particolare, alla scadenza di pagamento del primo acconto 2013 fissata al 16 settembre.

Lo sportello unico, nel 2013, ha giocato un ruolo importante per garantire un adeguato servizio ai cittadini in occasione delle scadenze di pagamento delle rate della TARES, alla luce di migliaia di richieste di correzione/rettifica dei dati assunti a base impositiva della tariffa e delle molteplici difficoltà operative ed informative conseguenti alle modifiche legislative del regime normativo intervenute anche nel corso dell'anno.

Per declinare in concreto trasparenza e semplificazione è proseguita l'attività di analisi, razionalizzazione e formalizzazione dei procedimenti, indispensabile per poter offrire all'utenza, in un prossimo futuro e grazie all'impiego di nuovi strumenti e tecnologie, servizi telematici con il maggior grado di interattività, contribuendo così anche ridurre i "costi sociali" di alcune procedure.

L'affermazione e la diffusione della cultura della formalizzazione delle attività, attraverso la definizione di regole scritte di buona organizzazione, è anche presupposto imprescindibile per incrementare l'efficienza interna, per evitare la dispersione del patrimonio professionale e per la misurazione oggettiva dell'efficacia di qualsiasi processo di miglioramento. I benefici che derivano dalla diffusione ed assimilazione di questa cultura sono molteplici: dall'opportunità di razionalizzare le attività prese in esame, al miglioramento delle prestazioni di erogazione dei servizi ai cittadini, alla chiara identificazione delle responsabilità. Infine, ma non per importanza, la puntuale descrizione del procedimento dal punto di vista delle fasi e dei tempi consente di dare certezza all'utente che, altrimenti, potrebbe trovarsi nella necessità chiedere un sollecito o comunque porsi in un'ottica di "bisogno". È chiaro infatti che riducendo i bisogni di chiarimento, di sollecito, di integrazione della documentazione si riduce anche il rischio di corruzione.

I risultati di questa attività, nel contempo, alimentano la sezione "Amministrazione trasparente - Attività e procedimenti" del sito internet istituzionale, insieme alla relativa modulistica ed ai regolamenti comunali, fornendo a cittadini e imprese le informazioni che l'art. 35 del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*" obbliga di rendere pubbliche.

L'entrata in vigore di quest'ultimo Decreto, emanato in esecuzione della Legge 6 novembre 2012 n. 190 sul contrasto alla corruzione, l'approvazione del Piano Nazionale Anticorruzione (avvenuta con delibera CIVIT/ANAC n. 72 dell'11 settembre 2013) e la sottoscrizione dell'Intesa tra Governo, Regioni ed Enti Locali per l'attuazione della stessa legge 190/2012 hanno dato il via ad un'intensa attività che ha coinvolto, nell'ultimo periodo dell'anno e sotto la direzione del Segretario Generale nella veste di Responsabile per la prevenzione della corruzione, i Dirigenti ed i Responsabili di Servizi Autonomi; attività che ha comportato in primo luogo la mappatura dei processi all'interno di ciascuna struttura, articolati nelle diverse fasi, e l'individuazione delle relative responsabilità, la successiva analisi e valutazione dei rischi specifici di corruzione e, conseguentemente, l'individuazione degli interventi organizzativi volti a prevenirli e che è ben illustrata nel Piano Triennale 2014/2016 per la prevenzione della corruzione, approvato con deliberazione G.C. 30/01/2014 n. 20.

Tra le misure di prevenzione di carattere generale previste dal Piano per la prevenzione della corruzione figura l'adozione di un Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì che, dopo essere stato oggetto di consultazione pubblica finalizzata all'acquisizione del contributo di cittadini e *stakeholder*, è stato approvato con deliberazione G.C. 16/01/2014 n. 4, in esecuzione del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 contenente il "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" e della delibera A.N.A.C. 75/2013 "Linee Guida in materia di codici di comportamento delle pubbliche amministrazioni".

Il D.P.R. 62/2013 riprende ed amplia i precetti già a suo tempo specificati dal D.M. 28.2.2000 e dai codici di comportamento allegati ai contratti nazionali collettivi di lavoro, allo scopo di elevare la soglia di guardia appunto contro i comportamenti in qualche misura corruttivi. Oggetto del codice è infatti il comportamento, il modo, cioè, col quale i dipendenti pubblici attendono alla propria funzione che può considerarsi eticamente corretto se impostato in modo che l'azione amministrativa sia rivolta esclusivamente al perseguimento dell'interesse generale, senza che venga "corrotta", cioè pregiudicata, da intenti differenti, come l'acquisizione di vantaggi personali. Da qui la rilevante serie di precetti posti dal codice: il divieto di agire pretendendo qualsiasi specie di remunerazione ulteriore, come regali o altre utilità; l'obbligo di agire sempre e solo nell'interesse generale, seguendo ordini cronologici o, comunque, oggettivi di gestione delle pratiche e modalità operative che ne consentano la tracciabilità e la ripetibilità. Il codice introduce anche specifici obblighi per i dirigenti, i quali debbono costituire da un lato esempio per i dipendenti e, dall'altro, presidio costante per il controllo del corretto comportamento.

Dello stesso Piano fa parte il "Programma triennale per la trasparenza e l'integrità", contestualmente approvato, che il soprarichiamato D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 ha reso obbligatorio anche per gli Enti Locali al fine di assicurare effettività all'obbligo di trasparenza.

La trasparenza, attraverso la pubblicizzazione di informazioni concernenti l'attività della pubblica amministrazione, consente infatti la conoscenza dell'operato degli enti pubblici in termini di obiettivi prefissati, risultati raggiunti, modalità gestionali utilizzate e costi relativi sostenuti, assicurando pertanto l'esercizio del c.d. "controllo sociale" che viene visto dal legislatore come il mezzo attraverso cui prevenire e, eventualmente, disvelare situazioni in cui possono annidarsi forme di illecito, di conflitto di interessi e più genericamente episodi di devianza rispetto al principio del buon andamento e della corretta gestione.

L'attuazione del Programma per la trasparenza va dunque vista come una misura di carattere generale per prevenire la corruzione.

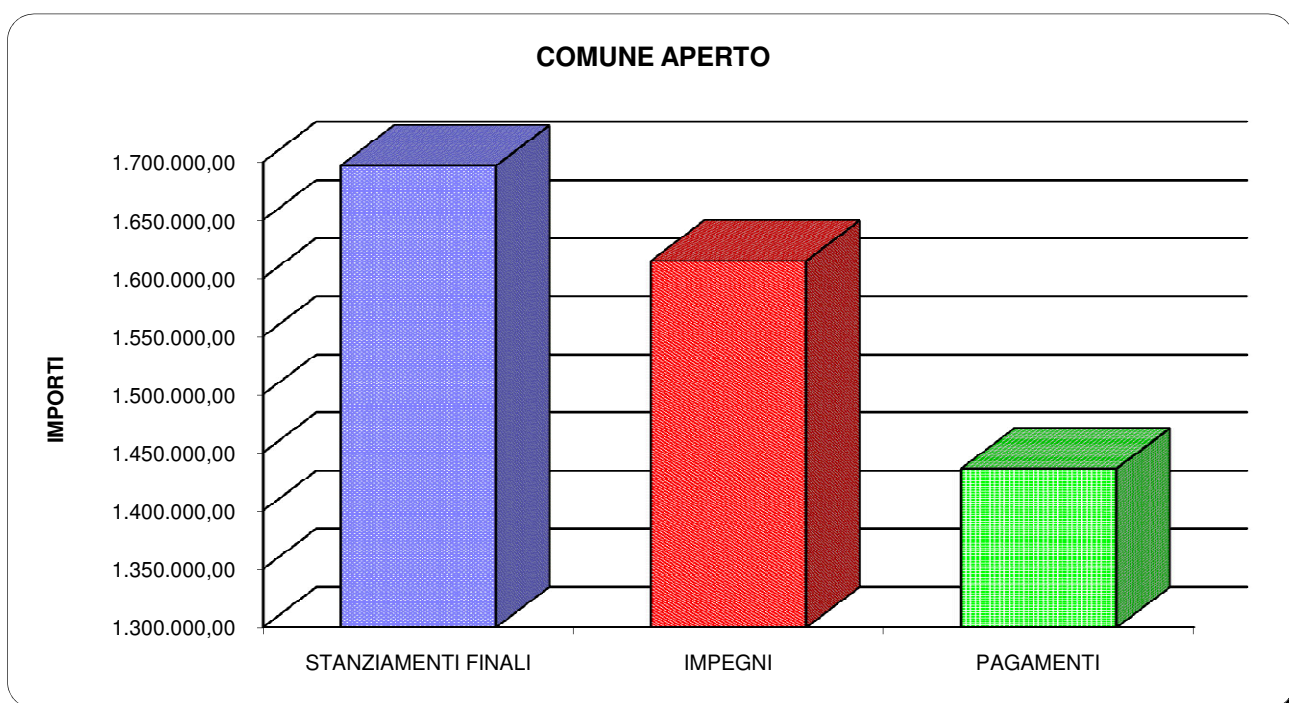
L'Organismo Indipendente di valutazione verifica l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione, anche mediante le periodiche attestazioni richieste dall'Autorità Nazionale Anticorruzione. Il puntuale assolvimento degli obblighi di trasparenza previsti dal Programma triennale, la qualità delle informazioni e dei dati pubblicati costituiscono elementi per misurare e valutare le performance organizzativa ed individuale.

Spese sostenute per la realizzazione del programma

PROGRAMMA 11 - COMUNE APERTO

SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA - COMPETENZA 2013

DENOMINAZIONE E CONTENUTO	STANZIAMENTI FINALI	IMPEGNI	PAGAMENTI	% IMP.	% PAG.
11. Comune aperto					
Spesa Corrente (Tit. 1)	1.664.501,00	1.611.750,09	1.434.098,15	96,83%	88,98%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	30.000,00	980,15	-	3,27%	0,00%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	2.230,00	2.225,27	2.225,27	99,79%	100,00%
Totale programma	1.696.731,00	1.614.955,51	1.436.323,42	95,18%	88,94%



Comune di Mondovì
PROGRAMMAZIONE DELLE ENTRATE E RENDICONTO 2013
- IL RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE -

La relazione al rendiconto non si limita a fornire gli elementi utili per valutare l'andamento della gestione dei programmi, intesi come attività di spesa destinata al raggiungimento di predeterminati obiettivi. Lo stato di realizzazione dei programmi, e soprattutto, la percentuale di impegno della spesa in essi prevista, dipende dalla possibilità del Comune di acquisire le corrispondenti risorse.

Un soddisfacente indice di accertamento delle entrate correnti (tributarie; contributi e trasferimenti correnti; extratributarie) è la condizione indispensabile per garantire il pareggio della gestione ordinaria. Le spese di funzionamento (spese correnti; rimborso di prestiti) vengono infatti finanziate da questo genere di entrate. Questo si verifica sia nel caso in cui l'entrata venga accertata e riscossa nel medesimo esercizio, come in esercizi successivi. La circostanza che la riscossione si verifichi l'anno dopo influisce solo sulle disponibilità di cassa, ma non sull'equilibrio del bilancio.

RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE

STATO DI ACCERTAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE: COMPETENZA 2013			
RIEPILOGO DELLE ENTRATE	STANZIAMENTI FINALI	ACCERTAMENTI	% ACCERTATO
Tit 1 - Tributarie	15.707.788,36	12.382.844,10	78,83%
Tit. 2 - Contributi e trasferimenti correnti	2.799.150,41	3.453.053,94	123,36%
Tit. 3 - Extratributarie	3.722.833,55	3.566.015,02	95,79%
Tit. 4 - Trasferimenti di capitale e riscossione di crediti	4.443.416,02	2.305.678,13	51,89%
Tit. 5 - Accensione di prestiti	-		
Tit. 6 - Servizi per conto di terzi	3.753.500,00	1.743.787,32	46,46%
Totale	30.426.688,34	23.451.378,51	77,08%

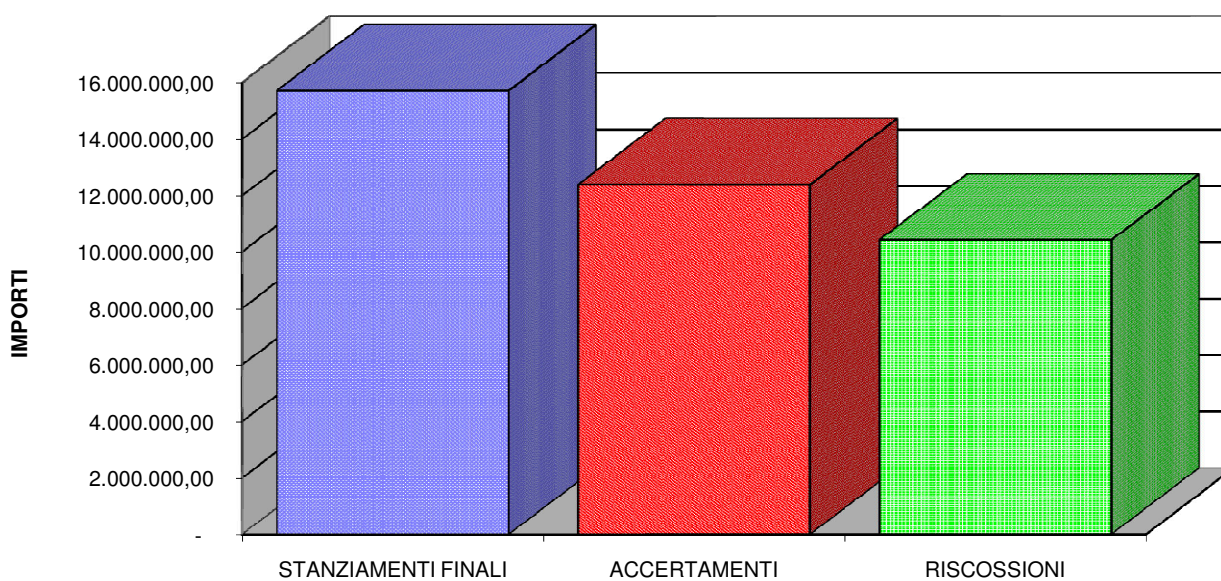
GRADO DI RISCOSSIONE GENERALE DELLE ENTRATE: COMPETENZA 2013			
RIEPILOGO DELLE ENTRATE	ACCERTAMENTI	RISCOSSIONI	% RISCOSSO
Tit 1 - Tributarie	12.382.844,10	10.413.922,02	84,10%
Tit. 2 - Contributi e trasferimenti correnti	3.453.053,94	2.334.123,72	67,60%
Tit. 3 - Extratributarie	3.566.015,02	2.285.492,96	64,09%
Tit. 4 - Trasferimenti di capitale e riscossione di crediti	2.305.678,13	1.498.955,80	65,01%
Tit. 5 - Accensione di prestiti	-	-	
Tit. 6 - Servizi per conto di terzi	1.743.787,32	1.554.041,25	89,12%
Totale	23.451.378,51	18.086.535,75	77,12%

ENTRATE TRIBUTARIE

STATO DI ACCERTAMENTO E GRADO DI RISCOSSIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE: COMPETENZA 2013

TIT. 1 - TRIBUTARIE	STANZIAMENTI FINALI	ACCERTAMENTI	% ACCERTATO	RISCOSSIONI	% RISCOSSO
Cat. 1 - Imposte	10.423.006,75	7.520.790,32	72,16%	6.979.843,38	92,81%
Cat. 2 - Tasse	3.599.050,18	3.451.880,00	95,91%	2.109.555,12	61,11%
Cat. 3 - Tributi speciali ed altre entrate tributarie	1.685.731,43	1.410.173,78	83,65%	1.324.523,52	93,93%
Totale	15.707.788,36	12.382.844,10	78,83%	10.413.922,02	84,10%

ENTRATE TRIBUTARIE

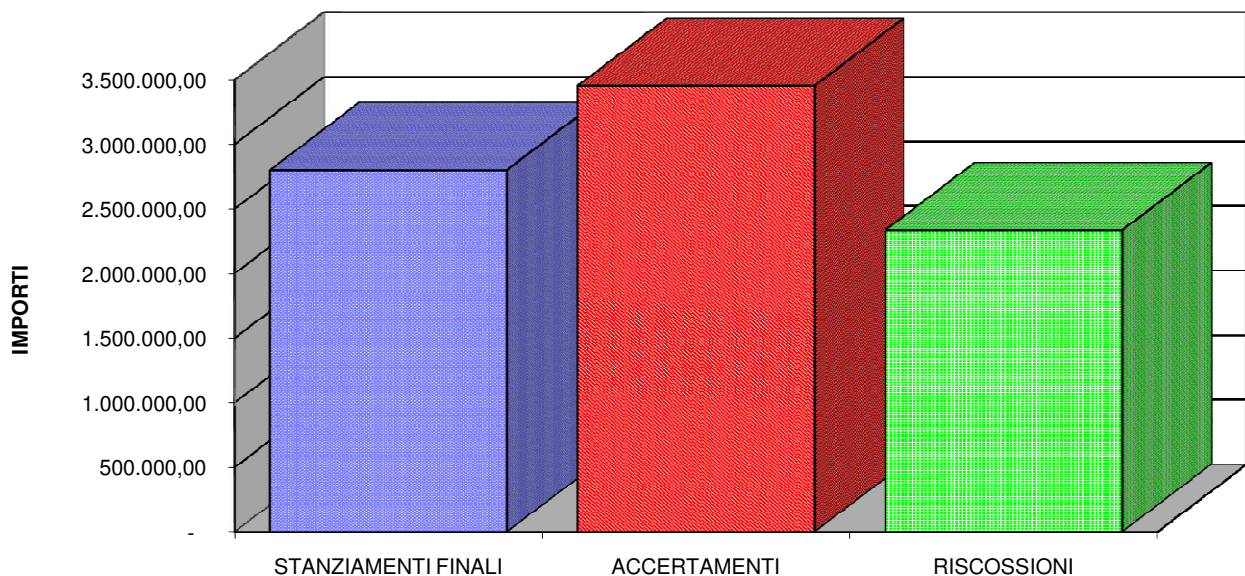


CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

STATO DI ACCERTAMENTO E GRADO DI RISCOSSIONE DEI TRASFERIMENTI CORRENTI: COMPETENZA 2013

TIT. 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	STANZIAMENTI FINALI	ACCERTAMENTI	% ACCERTATO	RISCOSSIONI	% RISCOSSO
Cat.1-Contributi e trasf. correnti dallo Stato	1.387.673,80	2.127.141,35	153,29%	2.065.891,74	97,12%
Cat.2-Contributi e trasf. correnti dalla Regione	353.255,61	295.938,71	83,77%	117.635,01	39,75%
Cat.3-Contributi e trasf. da Regione per funz.deleg.	4.000,00	3.996,97	99,92%	3.996,97	100,00%
Cat.4-Contributi e trasf. comunitari e internazionali	110.000,00	110.000,00	100,00%	110.000,00	100,00%
Cat.5-Contributi e trasf. da altri enti pubblici	944.221,00	915.976,91	97,01%	36.600,00	4,00%
Totale	2.799.150,41	3.453.053,94	123,36%	2.334.123,72	67,60%

TRASFERIMENTI CORRENTI

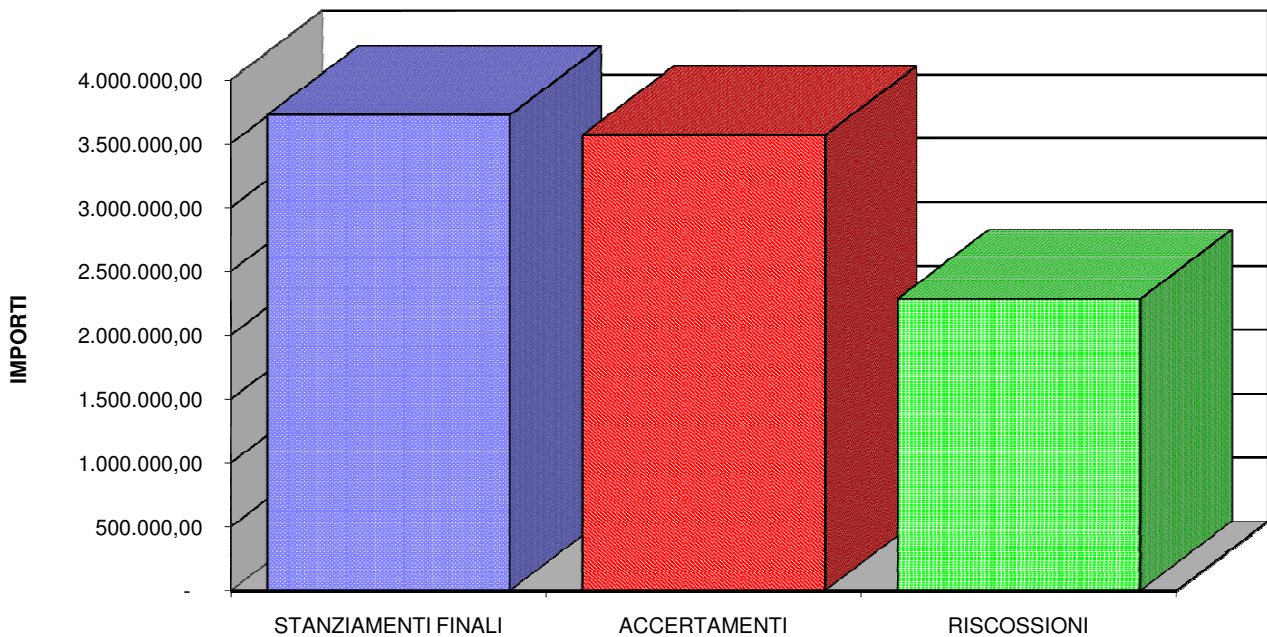


ENTRATE EXTRA-TRIBUTARIE

STATO DI ACCERTAMENTO E GRADO DI RISCOSSIONE DELLE ENTRATE EXTRA-TRIBUTARIE: COMPETENZA 2013

TIT. 3 - ENTRATE EXTRA-TRIBUTARIE	STANZIAMENTI FINALI	ACCERTAMENTI	% ACCERTATO	RISCOSSIONI	% RISCOSSO
Cat. 1 - Proventi dei servizi pubblici	1.282.204,55	1.297.255,82	101,17%	1.140.304,31	87,90%
Cat. 2 - Proventi dei beni dell'ente	891.391,00	857.581,16	96,21%	810.738,43	94,54%
Cat. 3 - Interessi su anticipazioni e crediti	19.700,00	16.378,96	83,14%	6.982,47	42,63%
Cat. 4 - Utili netti aziende, dividendi					
Cat. 5 - Proventi diversi	1.529.538,00	1.394.799,08	91,19%	327.467,75	23,48%
Totale	3.722.833,55	3.566.015,02	95,79%	2.285.492,96	64,09%

ENTRATE EXTRA-TRIBUTARIE

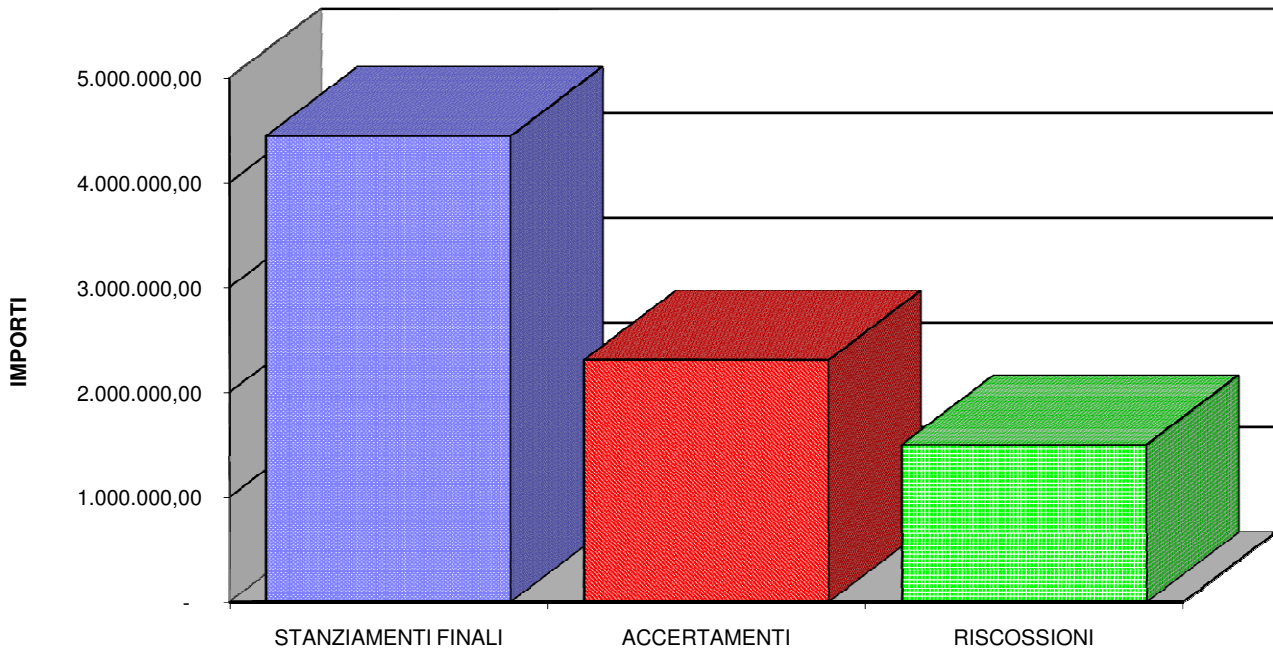


TRASFERIMENTI DI CAPITALE E RISCOSSIONE DI CREDITI

STATO DI ACCERTAMENTO E GRADO DI RISCOSSIONE DEI TRASFERIMENTI DI CAPITALE: COMPETENZA 2013

TIT. 4 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE	STANZIAMENTI FINALI	ACCERTAMENTI	% ACCERTATO	RISCOSSIONI	% RISCOSSO
Cat. 1 - Alienazione di beni patrimoniali	692.000,00	108.700,00	15,71%	108.700,00	100,00%
Cat. 2 - Trasferimenti di capitale dallo Stato					
Cat. 3 - Trasferimenti di capitale dalla Regione	802.566,02	392.566,02	48,91%	181.366,02	46,20%
Cat. 4 - Trasferimenti di capitale da altri Enti Pubbl.					
Cat. 5 - Trasferimenti di capitale da altri soggetti	2.948.850,00	1.804.412,11	61,19%	1.208.889,78	67,00%
Cat. 6 - Riscossione di crediti					
Totale	4.443.416,02	2.305.678,13	51,89%	1.498.955,80	65,01%

TRASFERIMENTI DI CAPITALE

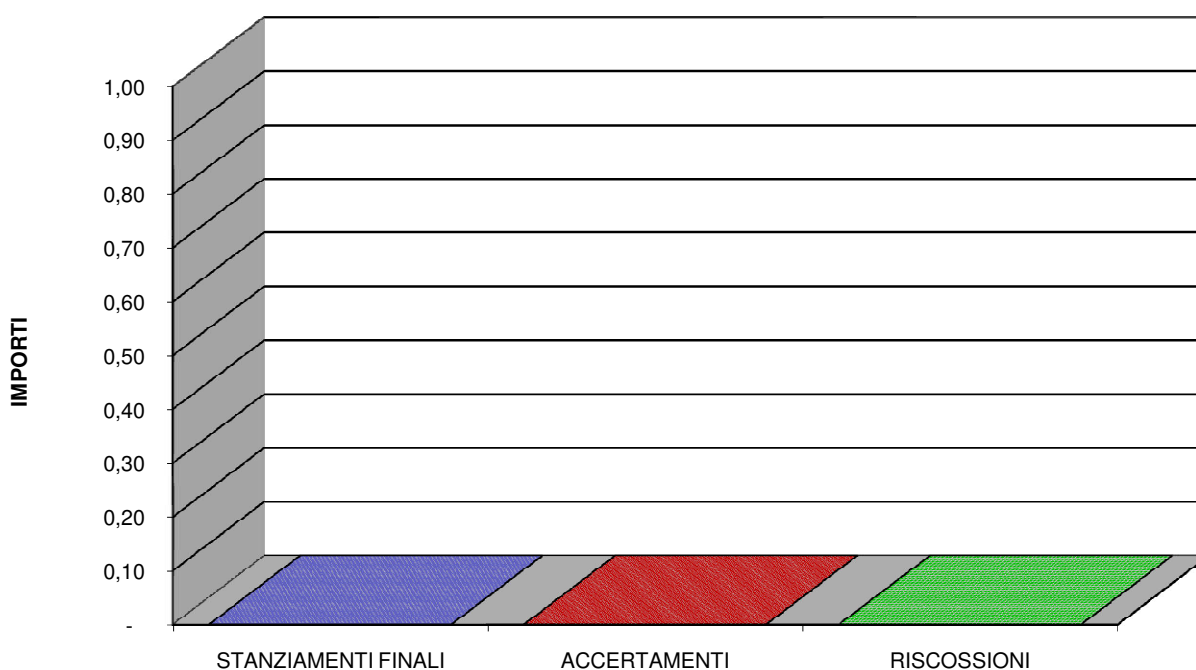


ACCENSIONE DI PRESTITI

STATO DI ACCERTAMENTO E GRADO DI RISCOSSIONE DELLE ACCENSIONI DI PRESTITI: COMPETENZA 2013

TIT. 5 - ACCENSIONE PRESTITI	STANZIAMENTI FINALI	ACCERTAMENTI	% ACCERTATO	RISCOSSIONI	% RISCOSSO
Cat. 1 - Anticipazioni di cassa					-
Cat. 2 - Finanziamenti a breve termine					-
Cat. 3 - Assunzione di mutui e prestiti				-	
Cat. 4 - Emissione di prestiti obbligazionari					-
Totale	-	-		-	

ACCENSIONE DI PRESTITI



Comune di Mondovì
CONTO DEL BILANCIO 2013
- INTRODUZIONE ALL'ANALISI DEI DATI DI CONSUNTIVO -

L'esercizio finanziario 2013 come il precedente è stato caratterizzato dalla concreta applicazione dei criteri di gestione richiamati dal nuovo ordinamento contabile.

Il decreto legislativo 77/95 e s.m.i. ed ora il D.lgs 267/00 hanno introdotto una decisa svolta nelle finalità, nelle tecniche e negli strumenti di gestione delle risorse comunali. Sono stati inseriti nuovi metodi di registrazione contabile provvedendo a ristabilire la certezza nell'applicazione di criteri già in vigore, ma spesso disattesi. Questo esteso processo di rinnovamento, che interessa l'intera pubblica amministrazione, accresce l'esigenza, ormai avanzata ad ogni livello, di sviluppare una completa conoscenza dei fatti di gestione interni al Comune.

L'approvazione del rendiconto è il naturale momento di riscontro della capacità, o, più spesso, della possibilità economica e finanziaria di tradurre gli obiettivi inizialmente ipotizzati in risultati materialmente conseguiti. E' in questa occasione che il consiglio, la giunta, i responsabili dei servizi, verificano i risultati complessivamente ottenuti dall'organizzazione comunale.

La relazione al rendiconto 2013 si propone, quindi, di esporre i dati più significativi dell'attività riportando sia le risultanze finali di questo esercizio che l'andamento dei dati finanziari registrati nel quinquennio 2009/2013. Allo stesso tempo, l'analisi simultanea dei principali fattori di rigidità del bilancio (costo del personale ed indebitamento) e del risultato conseguito nella gestione dei servizi, permette di esprimere efficaci valutazioni sui risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti.

L'analisi si svilupperà secondo la seguente logica espositiva e riguarderà, in successiva sequenza:

- i risultati registrati nel CONTO DEL BILANCIO 2013 mettendo in luce il risultato di amministrazione conseguito, come prodotto delle gestioni dei residui e della competenza;
- i dati che si riferiscono alla sola GESTIONE DELLA COMPETENZA 2013, soffermando l'attenzione sui risultati conseguiti dalla gestione corrente, investimenti, movimento di fondi e partite di giro/servizi per conto di terzi;
- l'elencazione di un sistema di INDICATORI FINANZIARI, ottenuto come rapporto tra dati finanziari, o tra dati finanziari e valori demografici, con riferimento all'andamento nel quinquennio;
- l'analisi dell'ANDAMENTO DELLE ENTRATE NEL QUINQUENNIO 2009/2013 raggruppate, per la competenza, a livello di categoria;
- l'analisi dell'ANDAMENTO DELLE USCITE NEL QUINQUENNIO 2009/2013 e raggruppate, in questo caso, a livello di funzione;
- i riflessi prodotti da alcune delle PRINCIPALI SCELTE DI GESTIONE 2013, come la dinamica del personale, il livello di indebitamento e l'applicazione dell'avanzo di amministrazione;
- il bilancio dei SERVIZI EROGATI NEL 2013 alla cittadinanza, sotto forma di servizi istituzionali e a domanda individuale.

La notevole mole di informazioni trattate aiuterà i consiglieri, gli amministratori, i responsabili dei servizi, ed in generale tutti i cittadini, a comprendere le dinamiche finanziarie che regolano le scelte operative del Comune, sia per quanto riguarda le entrate che le uscite.

Il risultato di amministrazione del 2013 è composto dalla somma dei risultati rispettivamente conseguiti dalle gestioni della competenza e dei residui. Le origini e le caratteristiche di questi saldi contabili sono diverse.

Il risultato della gestione della sola competenza (parte corrente ed investimenti) fornisce un parametro di valutazione della capacità del Comune di utilizzare le risorse che si sono rese disponibili nel corso dell'esercizio (accertamenti). Il risultato della gestione dei residui offre invece informazioni sull'esito delle registrazioni contabili definitive (accertamenti e impegni) o provvisorie (investimenti finanziati ma non ancora attivati e gare in corso di espletamento) presenti alla fine dell'esercizio precedente.

Un capitolo a parte prenderà in esame il quadro riassuntivo della gestione finanziaria, indicando il risultato di amministrazione prodotto rispettivamente dalla gestione della competenza e da quella dei residui.

Comune di Mondovì
CONTO DEL BILANCIO 2013
- RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2013 -

Il risultato di amministrazione 2013, pari a Euro 1.661.252,74 è stato ottenuto dal simultaneo concorso della gestione di competenza (2013) e residui (2012 e precedenti) e indica il risultato che emerge dalle scritture contabili ufficiali.

Il Fondo di cassa finale è ottenuto sommando, alla giacenza iniziale, le riscossioni e sottraendo, infine, i pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio. Sono ricompresi, in queste operazioni, i movimenti di denaro che hanno impiegato le risorse del 2013 (riscossioni e pagamenti in C/competenza) e quelli che hanno utilizzato le rimanenze degli esercizi precedenti (riscossioni e pagamenti in C/residui).

L'avanzo è composto da due distinte componenti: il risultato della gestione 2012 e precedenti (colonna Residui pari a Euro 1.138.071,19) e quella della gestione 2013 (colonna Competenza pari a € 523.181,55). Occorre precisare che il saldo finale riassume la quota di avanzo di amministrazione applicato al bilancio (87.938,34), nel senso che il risultato della gestione di competenza è nettamente superiore a detta quota di avanzo.

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2013

QUADRO RIASSUNTIVO GESTIONE FINANZIARIA

(in euro)

MOVIMENTI 2013	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa iniziale (1/1) (+)	10.016.782,50		10.016.782,50
Riscossioni (+)	4.934.391,07	18.086.535,75	23.020.926,82
Pagamenti (-)	5.871.810,91	16.504.041,91	22.375.852,82
Fondo di cassa finale (31/12) (=)	9.079.362,66	1.582.493,84	10.661.856,50
Residui attivi (+)	9.688.794,93	5.364.842,76	15.053.637,69
Residui passivi (-)	17.630.086,40	6.424.155,05	24.054.241,45
Avanzo (+) o disavanzo (-) contabile (=)	1.138.071,19	523.181,55	1.661.252,74
Avanzo/disavanzo esercizio precedente applicato (+/-)		-	-
Avanzo (+) o disavanzo (-) (=)	1.138.071,19	523.181,55	1.661.252,74
Pagamenti az. esecutive non regolarizzate (-)			-
Risultato (al netto delle az. esecutive) (=)	1.138.071,19	523.181,55	1.661.252,74

Comune di Mondovì
CONTO DEL BILANCIO 2013
– RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE NEL QUINQUENNIO –

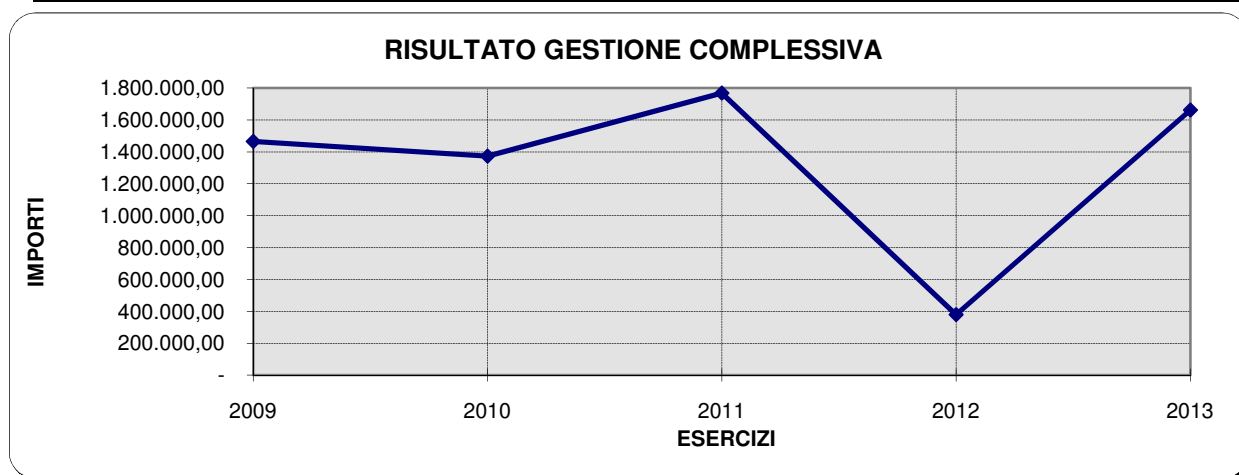
La tabella riportata nella pagina mostra l'andamento del risultato di amministrazione conseguito nell'ultimo quinquennio. Questi dati, relativi al periodo che va dal 2009 al 2013, fanno riferimento alla gestione finanziaria complessiva (competenza + residui). Nel periodo considerato il risultato medio si attesta nell'importo di € 1.329.683,86.

La visione simultanea di un intervallo di tempo così vasto permette di ottenere, anche in forma induttiva, alcune informazioni di carattere generale sullo stato delle finanze del Comune. Queste notizie, seppur utili come primo approccio, sono però insufficienti per individuare quali siano stati i diversi fattori che hanno contribuito a produrre il saldo finale.

Infatti, un risultato positivo potrebbe derivare dalla somma di un disavanzo della gestione di competenza e di un avanzo della gestione dei residui, o viceversa. A parità di risultato quindi, due circostanze così diverse spostano il giudizio sulla gestione in direzioni diametralmente opposte. L'analisi interesserà quindi necessariamente anche le singole componenti del risultato finale: la gestione dei residui e quella della competenza (notizie rilevabili nei successivi prospetti, dove vengono analizzate separatamente le gestioni dei residui e della competenza).

Il grafico riporta un andamento oscillante. Il valore più elevato è stato ottenuto nel 2011 con un importo di € 1.768.401,98 mentre quello più basso è stato quello del 2012 con € 380.322,87. Con riferimento a quest'ultimo, occorre tuttavia evidenziare che nel 2012 molta parte delle risorse disponibili (1,2 milioni di euro) sono state destinate alla riduzione del debito.

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE NEL QUINQUENNIO					
SVILUPPO GESTIONE GLOBALE (COMP. + RES.)					
(in euro)					
GESTIONE GLOBALE	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo di cassa iniziale (+)	11.281.820,17	11.874.941,78	12.740.468,60	12.030.552,78	10.016.782,50
Riscossioni (+)	25.152.762,46	25.925.839,82	24.735.704,04	20.235.321,08	23.020.926,82
Pagamenti (-)	- 24.559.640,85	- 25.060.313,00	- 25.445.619,86	- 22.249.091,36	- 22.375.852,82
Saldo gestione di cassa (=)	11.874.941,78	12.740.468,60	12.030.552,78	10.016.782,50	10.661.856,50
Residui attivi (+)	20.910.239,24	19.473.809,56	16.738.951,12	16.612.007,20	15.053.637,69
Residui passivi (-)	- 31.319.849,34	- 30.841.168,14	- 27.001.101,92	- 26.248.466,83	- 24.054.241,45
Avanzo (+) o disavanzo contabile (-) (=)	1.465.331,68	1.373.110,02	1.768.401,98	380.322,87	1.661.252,74
Avanzo/disavanzo esercizio prec. applicato (+/-)	-	-			
AVANZO (+) O DISAVANZO (-) (=)	1.465.331,68	1.373.110,02	1.768.401,98	380.322,87	1.661.252,74



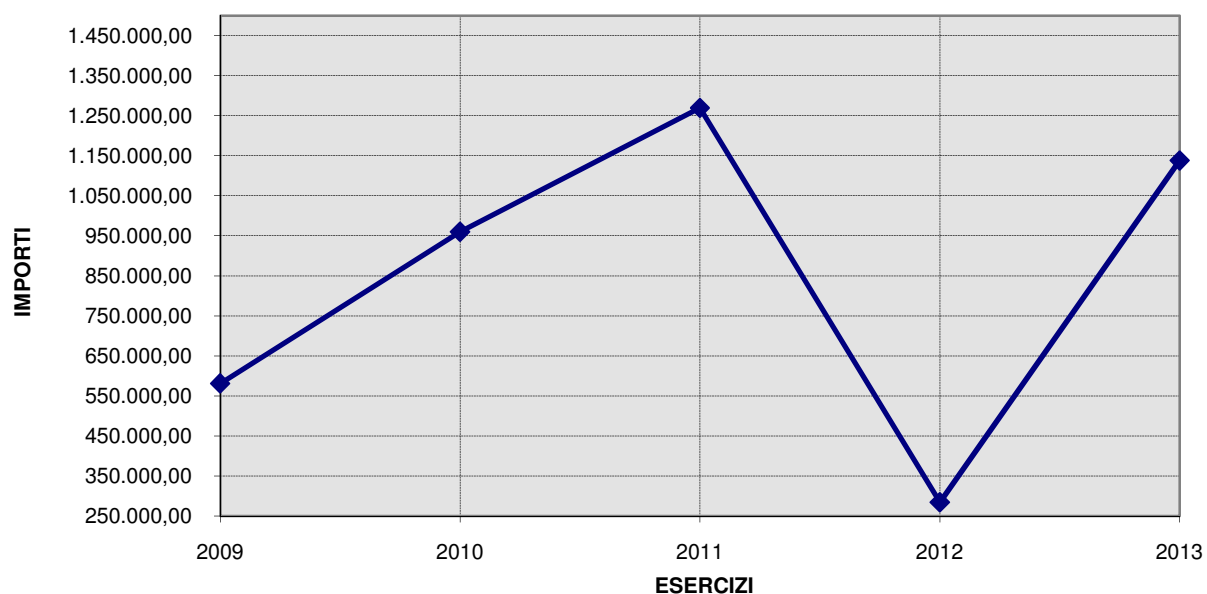
Comune di Mondovì
CONTO DEL BILANCIO 2013
- GESTIONE DEI RESIDUI NEL QUINQUENNIO -

La tabella a fondo pagina riporta l'andamento del risultato riscontrato nella gestione dei residui del quinquennio appena trascorso (2009/2013). Il dato finale (ultima riga) è proposto in forma anche grafica.

GESTIONE DEI RESIDUI NEL QUINQUENNIO

SVILUPPO GESTIONE RESIDUI					
(in euro)					
GESTIONE RESIDUI	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo di cassa iniziale (+)	11.281.820,17	11.874.941,78	12.740.468,60	12.030.552,78	10.016.782,50
Riscossioni (+)	6.470.282,81	7.097.166,01	6.301.647,07	4.027.452,16	4.934.391,07
Pagamenti (-)	- 9.058.391,43	- 9.781.633,08	- 10.063.250,60	- 7.708.042,29	- 5.871.810,91
Saldo gestione di cassa (=)	8.693.711,55	9.190.474,71	8.978.865,07	8.349.962,65	9.079.362,66
Residui attivi (+)	7.202.914,04	13.543.912,71	12.952.620,96	10.848.804,65	9.688.794,93
Residui passivi (-)	- 14.637.997,01	- 20.782.714,93	- 20.279.690,48	- 17.202.930,43	- 17.630.086,40
Avanzo (+) o disavanzo (-) contabile (- (=))	1.258.628,58	1.951.672,49	1.651.795,55	1.995.836,87	1.138.071,19
Avanzo/disavanzo o esercizio prec. applicato (+/-)	- 677.595,83	- 991.602,86	- 382.502,26	- 1.711.583,22	
AVANZO (+) O DISAVANZO (-) (=)	581.032,75	960.069,63	1.269.293,29	284.253,65	1.138.071,19

RISULTATO GESTIONE RESIDUI



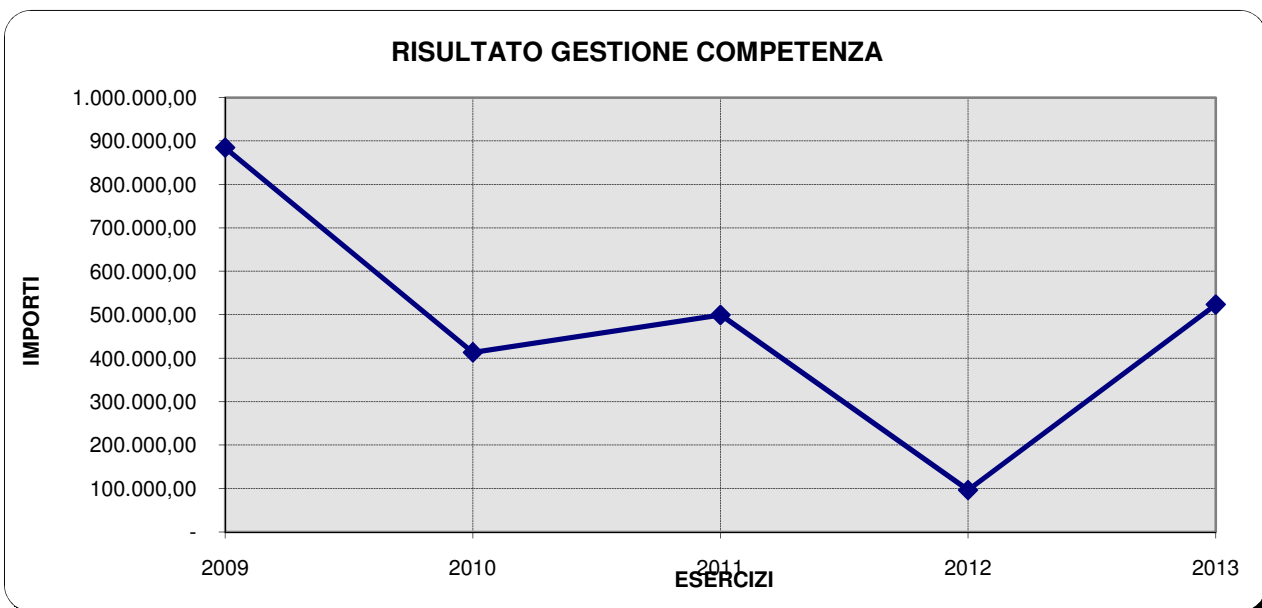
Comune di Mondovì
CONTO DEL BILANCIO 2013
- GESTIONE DELLA COMPETENZA NEL QUINQUENNIO -

La pagina riporta l'andamento storico del risultato della gestione di competenza conseguito nel quinquennio 2009/2013. E' la tabella da cui si possono trarre le indicazioni sintetiche più importanti sull'andamento finanziario del Comune ricondotto ad una visione di medio periodo (andamento tendenziale).

Infatti, è la gestione della competenza che permette di valutare come, e in che misura, vengono utilizzate le risorse disponibili. Le valutazioni che si possono fare sull'evoluzione nel tempo degli avanzi di amministrazione devono naturalmente considerare la dimensione degli stessi rispetto al valore complessivo del bilancio dell'ente (grandezza relativa).

Nell'ultima riga viene indicato l'andamento storico del risultato della gestione di competenza, ripreso in forma grafica.

GESTIONE DELLA COMPETENZA NEL QUINQUENNIO					
SVILUPPO GESTIONE COMPETENZA					
(in euro)					
GESTIONE COMPETENZA	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo di cassa iniziale (+)	-	-			-
Riscossioni (+)	18.682.479,65	18.828.673,81	18.434.056,97	16.207.868,92	18.086.535,75
Pagamenti (-)	- 15.501.249,42	- 15.278.679,92	- 15.382.369,26	- 14.541.049,07	- 16.504.041,91
Saldo gestione di cassa (=)	3.181.230,23	3.549.993,89	3.051.687,71	1.666.819,85	1.582.493,84
Residui attivi (+)	13.707.325,20	5.929.896,85	3.786.330,16	5.763.202,55	5.364.842,76
Residui passivi (-)	- 16.681.852,33	- 10.058.453,21	- 6.721.411,44	- 9.045.536,40	- 6.424.155,05
Avanzo (+) o disavanzo (=) contabile (-)	206.703,10	- 578.562,47	116.606,43	- 1.615.514,00	523.181,55
Avanzo/disavanzo o esercizio prec.e applicato (+/-)	677.595,83	991.602,86	382.502,26	1.711.583,22	-
AVANZO (+) O DISAVANZO (-) (=)	884.298,93	413.040,39	499.108,69	96.069,22	523.181,55



**GESTIONE DELLA COMPETENZA 2013
- BILANCIO SUDDIVISO NELLE COMPONENTI –**

I precedenti quadri riassuntivi della gestione finanziaria hanno già indicato come si è conclusa la gestione della competenza 2013, vista come differenza algebrica tra impegni ed accertamenti di stretta pertinenza dell'esercizio (risultato della gestione).

Questo valore complessivo fornisce solo un'informazione sintetica sull'attività che il Comune ha sviluppato nell'esercizio chiuso, senza indicare quale sia stata la destinazione delle risorse disponibili. Impiegare mezzi finanziari nell'acquisto di beni di consumo è infatti cosa ben diversa dall'utilizzarli per acquisire beni di uso durevole (beni strumentali) o finanziare la costruzione di opere pubbliche.

La suddivisione del bilancio di competenza nelle quattro componenti elementari permette invece di distinguere quante e quali risorse di bilancio siano state destinate rispettivamente:

- al funzionamento dell'ente (bilancio di parte corrente);
- all'attivazione di interventi in C/capitale (bilancio investimenti);
- al movimento di fondi;
- ad operazioni da cui derivano situazioni di debito/credito estranee alla gestione dell'ente (partite di giro/servizi per conto terzi).

La tabella seguente indica i totali delle entrate, delle uscite ed i risultati delle diverse componenti del bilancio di competenza 2013.

L'ultima colonna (risultato) precisa inoltre l'apporto della gestione corrente alla gestione in C/capitale, avendo il Comune proceduto a finanziare taluni investimenti dell'esercizio appena chiuso con risorse di parte corrente (autofinanziamento degli interventi in conto capitale).

BILANCIO SUDDIVISO NELLE COMPONENTI

RIEPILOGO BILANCI DI COMPETENZA 2013

(in euro)

BILANCI	ACCERTAMENTI	IMPEGNI	RISULTATO (+/-)
Corrente	19.180.366,74	18.687.250,77	493.115,97
Investimenti	2.527.224,45	2.497.158,87	30.065,58
			-
Servizi per conto terzi	1.743.787,32	1.743.787,32	-
<i>Totale</i>	23.451.378,51	22.928.196,96	523.181,55

Comune di Mondovì
GESTIONE DELLA COMPETENZA 2013
- BILANCIO CORRENTE: CONSIDERAZIONI GENERALI -

Il Comune, per erogare i servizi alla collettività, sostiene spese di funzionamento destinate all'acquisto di beni e di servizi, al pagamento degli oneri del personale, al rimborso delle annualità in scadenza (quota interessi e capitale) dei mutui in ammortamento. Sono questi, i costi di gestione che costituiscono le uscite del bilancio corrente, distinte contabilmente secondo l'analisi funzionale.

Naturalmente, le spese correnti devono essere dimensionate in base alle risorse disponibili, rappresentate dalle entrate tributarie, dai trasferimenti e dalle entrate extra-tributarie.

Le entrate e le uscite di parte corrente utilizzate in un esercizio compongono il bilancio corrente di competenza.

Le risorse di parte corrente possono essere incrementate da ulteriori entrate di natura straordinaria, destinate di regola a finanziare gli investimenti oppure spese correnti "una tantum"; l'amministrazione, inoltre, può destinare parte delle entrate correnti per attivare nuovi investimenti, contraendo le spese correnti. Le eccedenze così realizzate producono una forma di autofinanziamento che viene denominata, nel successivo prospetto, "Risparmio corrente".

Comune di Mondovì
GESTIONE DELLA COMPETENZA 2013
- BILANCIO CORRENTE -

La successiva tabella riporta tutte le poste che costituiscono gli addendi elementari del consuntivo corrente 2013, gestione della sola competenza. Le risorse riportate vengono distinte in entrate di natura ordinaria e straordinaria e si contrappongono, per produrre il risultato del bilancio di parte corrente, alle spese di natura ordinaria.

BILANCIO CORRENTE			
(in euro)			
BILANCIO CORRENTE 2013	PARZIALE	PARZIALE	TOTALE
ENTRATE (accertamenti competenza)			
Tributarie (Tit. 1) (+)	12.382.844,10		
Trasferimenti Stato, Regione ed enti (Tit. 2) (+)	3.453.053,94		
Extra-tributarie (Tit. 3) (+)	3.566.015,02		
Risorse correnti	19.401.913,06	19.401.913,06	
Quota una tantum (-)	- 180.546,32		
quota Fondo riserva destinata a investimenti (-)	- 41.000,00		
Risparmio corrente	- 221.546,32	- 221.546,32	
Avanzo applicato a bilancio corrente (titolo I) (+)			
Avanzo applicato a bilancio corrente (titolo III - int. 05 per rimborso aree PIP) (+)			
Alienazione aree PIP destinate al rimborso fondi rotazione (dal titolo IV entrata) (+)	-		
Alienazione patrimonio per riequilibrio gestione / contributi straordinari (+)			
Mutui passivi a copertura disavanzi (+)			
Risorse straordinarie	-	-	
TOTALE ENTRATE		19.180.366,74	19.180.366,74
USCITE (impegni competenza)			
Rimborso di prestiti (Tit. 3) (+)	1.305.588,88		
Anticipazioni di cassa (-)			
Rimborso di prestiti effettivo	1.305.588,88		
Spese correnti (Tit. 1) (+)	17.381.661,89		
Uscite ordinarie	18.687.250,77	18.687.250,77	
Disavanzo applicato al bilancio			
Uscite straordinarie	-	-	
TOTALE USCITE		18.687.250,77	18.687.250,77
RISULTATO (entrate - uscite)			
AVANZO (+) O DISAVANZO (-)			493.115,97

Comune di Mondovì
GESTIONE DELLA COMPETENZA 2013
- BILANCIO INVESTIMENTI: CONSIDERAZIONI GENERALI -

Gli investimenti sono destinati ad assicurare un livello di infrastrutture che garantisca nel tempo un'efficace erogazione di servizi. Le entrate destinate ad investimento sono costituite dalle alienazioni e concessioni di beni, dai contributi in C/capitale, dai mutui passivi e dai proventi per concessioni edilizie.

Mentre le prime due risorse non hanno effetti indotti sulla spesa corrente, il ricorso al credito inciderà sul bilancio gestionale per l'intero periodo di ammortamento del mutuo. Infatti le quote annuali di interesse e di capitale in scadenza nell'esercizio dovranno venire finanziate con una riduzione della spesa corrente o, in alternativa, con una possibile espansione della pressione tributaria.

Oltre alle fonti tipiche descritte, gli investimenti possono essere finanziati sia con risorse di parte corrente destinate, per obbligo di legge, alla copertura di spese in C/capitale, che con l'eventuale eccedenza di entrate correnti indirizzate, per libera scelta dell'amministrazione, all'autofinanziamento delle opere pubbliche. Oltre a ciò, il Comune può utilizzare i risparmi di risorse accumulati negli esercizi precedenti, sotto forma di avanzo di amministrazione. Nel seguente prospetto, queste risorse vengono denominate "Risparmio complessivo reinvestito".

Le uscite comprendono la realizzazione, l'acquisto e la manutenzione straordinaria di opere di urbanizzazione primaria e secondaria, di immobili, di mobili strumentali, e di ogni altro intervento in C/capitale gestito dal Comune.

La successiva tabella riporta tutte le poste che costituiscono gli addendi elementari del bilancio investimenti 2013, gestione della sola competenza. Alle risorse di entrata si contrappongono, per produrre il risultato del bilancio di parte investimenti, gli interventi in conto capitale.

BILANCIO INVESTIMENTI			
in euro			
BILANCIO INVESTIMENTI 2013	PARZIALE	PARZIALE	TOTALE
ENTRATE (accertamenti competenza)			
Alienazione beni, trasferimento capitali (Tit. 4) (+)	2.305.678,13		
Alienazione aree PIP destinate al rimborso fondi rotazione(titolo III) (-)	-		
Alienazione patrimonio per riequilibrio gestione / contributi straordinari (-)			
di cui riscossione di crediti	-		
Alienazione beni e trasferimento capitali investiti	2.305.678,13	2.305.678,13	
Entrate correnti una tantum (+)	180.546,32		
quota fondo riserva destinate ad investimenti (+)	41.000,00		
Risparmio corrente reinvestito	221.546,32		
Avanzo impegnato a bilancio per investimenti (+)	-		
Risparmio complessivo reinvestito	221.546,32	221.546,32	
Accensione di prestiti (Tit. 5) (+)	-		
Mutui passivi a copertura disavanzi (-)			
Anticipazioni di cassa (-)			
Accensione di prestiti per investimenti	-	-	
TOTALE ENTRATE		2.527.224,45	2.527.224,45
USCITE (impegni competenza)			
In Conto capitale (Tit. 2) (+)	2.497.158,87		
Concessione di crediti (-)			
Investimenti effettivi	2.497.158,87	2.497.158,87	
TOTALE USCITE		2.497.158,87	2.497.158,87
RISULTATO (entrate - uscite) al netto dell'AA applicato al bilancio e non utilizzato (€ 87.938,34)			
AVANZO (+) O DISAVANZO (-)			30.065,58

Comune di Mondovì
GESTIONE DELLA COMPETENZA 2013
- SERVIZI PER CONTO DI TERZI/PARTITE DI GIRO -

Gli ultimi movimenti che interessano il bilancio di competenza sono i servizi per conto di terzi che, nel precedente ordinamento finanziario e contabile, assumevano la denominazione di "partite di giro".

Sono tipiche, nella gestione degli stipendi, le operazioni attuate dall'ente in qualità di "sostituto d'imposta". In questa circostanza, le ritenute fiscali e contributive entrano tecnicamente nella contabilità dei movimenti per conto di terzi (partite di giro) all'atto dell'erogazione dello stipendio (trattenuta per conto dello Stato) ed escono successivamente, al momento del versamento mensile all'erario della somma originariamente trattenuta (versamento cumulativo)

Il prospetto riporta oltre al consuntivo 2013 dei servizi per conto di terzi (partite di giro), anche il movimento di fondi.

(in euro)

BILANCIO MOVIMENTO DI FONDI 2013	PARZIALE	PARZIALE	TOTALE
ENTRATE (accertamenti competenza)			
Dal Tit. 4: Riscossione di crediti (+)	-		
Dal Tit. 5: Anticipazioni di cassa (+)			
TOTALE ENTRATE		-	-
USCITE (impegni competenza)			
Dal Tit. 2: Concessione di crediti (+)			
Da. Tit. 3: Anticipazioni di cassa (+)			
TOTALE USCITE		-	-
RISULTATO (entrate - uscite)			
AVANZO (+)			-
destinato ad investimenti			
SALDO			-

BILANCIO PER CONTO DI TERZI / PARTITE DI GIRO			
(in euro)			
BILANCIO SERVIZI C/TERZI 2013	PARZIALE	PARZIALE	TOTALE
ENTRATE (accertamenti competenza)			
Servizi per conto di terzi (Tit. 6) (+)	1.743.787,32		
TOTALE ENTRATE		1.743.787,32	1.743.787,32
USCITE (impegni competenza)			
Servizi per conto di terzi (Tit. 4) (+)	1.743.787,32		
TOTALE USCITE		1.743.787,32	1.743.787,32
RISULTATO (entrate - uscite)			
AVANZO (+) O DISAVANZO (-)			-

Comune di Mondovì
INDICATORI FINANZIARI 2013
- CONTENUTO DEGLI INDICATORI -

Gli indicatori finanziari, ottenuti come rapporti tra valori finanziari e fisici (esempio: spesa corrente per abitante) o rapporti tra valori esclusivamente finanziari (ad esempio: grado di autonomia tributaria), analizzano aspetti diversi della vita del Comune per fornire, mediante la lettura di un dato estremamente sintetico, una base di ulteriori informazioni sulle dinamiche che si instaurano, a livello finanziario, nel corso dei diversi esercizi.

Questi parametri forniscono interessanti informazioni sulla composizione del bilancio e possono permettere di comparare i dati dell'ente con gli analoghi valori che si riscontrano in enti di simili dimensioni o collocati nello stesso comprensorio territoriale.

Per comodità di lettura, questi indicatori possono essere raggruppati in sette distinte categorie denominate, rispettivamente:

- grado di autonomia dell'ente;
- pressione fiscale e restituzione erariale pro-capite;
- grado di rigidità del bilancio;
- grado di rigidità del bilancio pro-capite;
- costo del personale;
- propensione agli investimenti;
- capacità di gestione.

GRADO DI AUTONOMIA

E' un gruppo di indici che mostra l'attitudine del Comune a reperire le risorse (entrate correnti) necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale. Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali: di questo importo totale, le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti dello Stato, Regione, Provincia ed altri enti, costituiscono invece le entrate derivate, in quanto risorse fornite da terzi e destinate a finanziare una parte della gestione corrente.

1. GRADO DI AUTONOMIA FINANZIARIA
2. GRADO DI AUTONOMIA TRIBUTARIA
3. GRADO DI DIPENDENZA ERARIALE
4. INCIDENZA ENTRATE TRIBUTARIE SU ENTRATE PROPRIE
5. INCIDENZA ENTRATE EXTRATRIBUTARIE SU ENTRATE PROPRIE

PRESSIONE FISCALE E RESTITUZIONE ERARIALE PRO CAPITE

E' importante conoscere quale sia il prezzo pagato dal cittadino per usufruire dei servizi forniti dallo stato sociale. Allo stesso tempo, è interessante individuare l'ammontare della restituzione di risorse prelevate direttamente dallo Stato e restituite (in un secondo tempo) indirettamente alla collettività locale, sotto forma di trasferimenti statali in conto gestione (trasferimenti destinati a finanziare parzialmente l'attività istituzionale del Comune).

6. PRESSIONE ENTRATE PROPRIE PRO CAPITE
7. PRESSIONE TRIBUTARIA PRO CAPITE
8. TRASFERIMENTI ERARALI PRO CAPITE

GRADO DI RIGIDITA' DEL BILANCIO

L'Amministrazione può scegliere come utilizzare le risorse comunali nella misura in cui il bilancio non è già stato preventivamente vincolato da impegni di spesa a lungo termine assunti in precedenti esercizi. Conoscere il grado di rigidità del bilancio permette di individuare quale sia il margine di operatività a disposizione per assumere nuove scelte di gestione o intraprendere ulteriori iniziative economico/finanziarie.

9. RIGIDITA' STRUTTURALE
10. RIGIDITA' PER COSTO PERSONALE
11. RIGIDITA' PER INDEBITAMENTO

GRADO DI RIGIDITA' PRO CAPITE

I principali fattori di rigidità a lungo termine sono il costo del personale e il livello d'indebitamento. Questi fattori individuano, in termini negativi, il riflesso sul bilancio delle scelte strutturali adottate dal Comune.

- 12. RIGIDITA' STRUTTURALE PRO CAPITE
- 13. COSTO DEL PERSONALE PRO CAPITE
- 14. INDEBITAMENTO PRO CAPITE

COSTO DEL PERSONALE

Per erogare servizi è necessario possedere una struttura organizzata dove l'onere per il personale acquisisce, per forza di cose, un'importanza preponderante su ogni altro fattore produttivo. Il costo del personale può essere visto come costo medio pro capite o come parte del costo complessivo delle spese correnti.

- 15. INCIDENZA DEL COSTO PER IL PERSONALE SULLA SPESA CORRENTE
- 16. COSTO MEDIO DEL PERSONALE

PROPENSIONE AGLI INVESTIMENTI

Questi indicatori assumono un'elevata importanza solo a consuntivo perché riportano l'effettivo sforzo intrapreso dal Comune nel campo degli investimenti. Anche nel bilancio di previsione, comunque, questi indicatori possono denotare, quanto meno, una propensione dell'amministrazione ad attuare una marcata politica di sviluppo delle spese in conto capitale.

- 17. PROPENSIONE ALL'INVESTIMENTO
- 18. INVESTIMENTI PRO CAPITE

CAPACITA' DI GESTIONE

Questi indicatori, seppure nella loro approssimazione, forniscono un primo significativo elemento di valutazione del grado di attività della struttura operativa del Comune, analizzato da due distinti elementi: la densità di dipendenti per abitante ed il volume medio di risorse nette spese da ogni dipendente.

- 19. ABITANTI PER DIPENDENTE
- 20. RISORSE GESTITE PER DIPENDENTE.

Nelle pagine successive vengono riportati gli indicatori calcolati sulla base degli accertamenti e degli impegni del conto consuntivo 2013, del numero dei dipendenti e dei cittadini, rispettivamente al 31 dicembre dello stesso anno e al 31 dicembre del penultimo esercizio finanziario (2012).

Dall'esame delle successive tabelle è possibile notare, rispetto al precedente anno: aumenta il grado di dipendenza erariale e l'incidenza pro-capite dei trasferimenti erariali per effetto del trasferimento sostitutivo del gettito Imu sull'abitazione principale ed altri cespiti, nonché di altri trasferimenti, quali quello compensativa del minor gettito dell'addizionale IRPEF derivante dall'introduzione della cedolare secca; per contro si riduce il grado di autonomia finanziaria e tributaria (indicatori 1 e 2) per effetto del mancato introito dell'IMU sulla prima casa. L'incidenza delle entrate tributarie sulle entrate proprie (indicatore 4), la pressione pro-capite delle entrate proprie (indicatori 6 e7) nonché la spesa corrente netta per dipendente (indicatore 20) aumentano per effetto, principalmente, dell'assunzione in gestione diretta della TARES dal 2013. Si riducono, in linea generale, tutti gli altri indicatori relativi alla gestione corrente del bilancio.

La riduzione di risorse (mutui e alienazione aree) nel trend storico comporta inevitabilmente la limitazione degli investimenti. Nel 2013, pertanto, si riducono gli indicatori di propensione agli investimenti e di investimenti pro-capite (indicatori 17 e 18).

INDICATORI FINANZIARI - 2013				
(in euro)				
NUM.	DENOMINAZIONE	ADDENDI ELEMENTARI	IMPORTI	INDICATORE
1	Grado di autonomia finanziaria	<u>entrate tributarie + extra-tributarie</u> entrate correnti	<u>15.948.859,12</u> 19.401.913,06	82,20%
2	Grado di autonomia tributaria	<u>entrate tributarie</u> entrate correnti	<u>12.382.844,10</u> 19.401.913,06	63,82%
3	Grado di dipendenza erariale	<u>trasferimenti correnti dallo stato</u> entrate correnti	<u>2.127.141,35</u> 19.401.913,06	10,96%
4	Incidenza delle entrate tributarie sulle entrate proprie	<u>entrate tributarie</u> entrate tributarie + extra-tributarie	<u>12.382.844,10</u> 15.948.859,12	77,64%
5	Incidenza delle entrate extra-tributarie sulle entrate proprie	<u>entrate extra-tributarie</u> entrate tributarie + extra-tributarie	<u>3.566.015,02</u> 15.948.859,12	22,36%
6	Pressione delle entrate proprie pro capite	<u>entrate tributarie + extra-tributarie</u> popolazione residente *	<u>15.948.859,12</u> 22.806	€ 699,33
7	Pressione tributaria pro capite	<u>entrate tributarie</u> popolazione residente *	<u>12.382.844,10</u> 22.806	€ 542,96
8	Trasferimenti erariali pro capite	<u>trasferimenti correnti dallo stato</u> popolazione residente *	<u>2.127.141,35</u> 22.806	€ 93,27
9	Grado di rigidità strutturale	<u>spese personale + rimborso mutui</u> entrate correnti	<u>7.161.922,93</u> 19.401.913,06	36,91%
10	Grado di rigidità per costo personale	<u>spese personale</u> entrate correnti	<u>5.233.626,67</u> 19.401.913,06	26,97%
11	Grado di rigidità per indebitamento	<u>rimborso mutui</u> entrate correnti	<u>1.928.296,26</u> 19.401.913,06	9,94%
12	Rigidità strutturale pro capite	<u>spese personale + rimborso mutui</u> popolazione residente *	<u>7.161.922,93</u> 22.806	€ 314,04
13	Costo del personale pro capite	<u>spese personale</u> popolazione residente *	<u>5.233.626,67</u> 22.806	€ 229,48
14	Indebitamento pro capite	<u>debito residuo mutui al 31/12</u> popolazione residente *	<u>15.627.058,98</u> 22.806	€ 685,22
15	Incidenza del costo del personale sulla spesa corrente	<u>spese personale</u> spese correnti	<u>5.233.626,67</u> 17.381.661,89	30,11%
16	Costo medio del personale	<u>spese personale</u> dipendenti	<u>5.233.626,67</u> 158	€ 33.187,23
17	Propensione all'investimento	<u>investimenti</u> sp.corr.+inv.+quota cap.rimb.mutui	<u>2.497.158,87</u> 21.165.815,82	11,80%
18	Investimenti pro capite	<u>investimenti</u> popolazione residente *	<u>2.497.158,87</u> 22.806	€ 109,50
19	Abitanti per dipendente	<u>popolazione residente *</u> dipendenti	<u>22.806</u> 158	144,62
20	Spesa corrente netta per dipendente	<u>sp.corr. al netto pers. e int.pass.</u> dipendenti	<u>11.506.734,02</u> 158	€ 72.965,97

* popolazione esistente al 31/12/2012, così come previsto dal D.Lgs. 267/2000

ANDAMENTO INDICATORI FINANZIARI 2009/2013						
NUM.	DENOMINAZIONE	2009	2010	2011	2012	2013
1	Grado di autonomia finanziaria	60,23%	62,38%	86,29%	90,68%	82,20%
2	Grado di autonomia tributaria	36,66%	36,91%	60,41%	69,64%	63,82%
3	Grado di dipendenza erariale	24,60%	24,68%	2,18%	1,09%	10,96%
4	Incidenza delle entrate tributarie sulle entrate proprie	60,86%	59,17%	70,00%	76,79%	77,64%
5	Incidenza delle entrate extra-tributarie sulle entrate proprie	39,14%	40,83%	30,00%	23,21%	22,36%
6	Pressione delle entrate proprie pro capite	476,71	503,46	655,51	677,36	699,33
7	Pressione tributaria pro capite	290,13	297,89	458,88	520,17	542,96
8	Trasferimenti erariali pro capite	194,70	199,18	16,56	8,11	93,27
9	Grado di rigidità strutturale	41,52%	41,44%	43,94%	45,50%	36,91%
10	Grado di rigidità per costo personale	31,22%	30,85%	32,46%	32,14%	26,97%
11	Grado di rigidità per indebitamento	10,29%	10,59%	11,47%	13,36%	9,94%
12	Rigidità strutturale pro capite	328,56	334,43	333,76	339,87	314,04
13	Costo del personale pro capite	247,08	249,00	246,59	240,08	229,48
14	Indebitamento pro capite	1.027,27	970,36	917,74	786,37	685,22
15	Incidenza del costo del personale sulla spesa corrente	33,63%	34,02%	36,44%	36,51%	30,11%
16	Costo medio del personale	33.652,86	33.962,46	33.989,19	35.405,26	33.187,23
17	Propensione all'investimento	40,79%	21,57%	14,98%	23,96%	11,80%
18	Investimenti pro capite	537,58	214,84	128,51	228,71	109,50
19	Abitanti per dipendente	136,20	136,40	137,84	147,47	144,62
20	Spesa corrente netta per dipendente	61.527,34	60.893,92	54.521,89	56.894,29	72.965,97

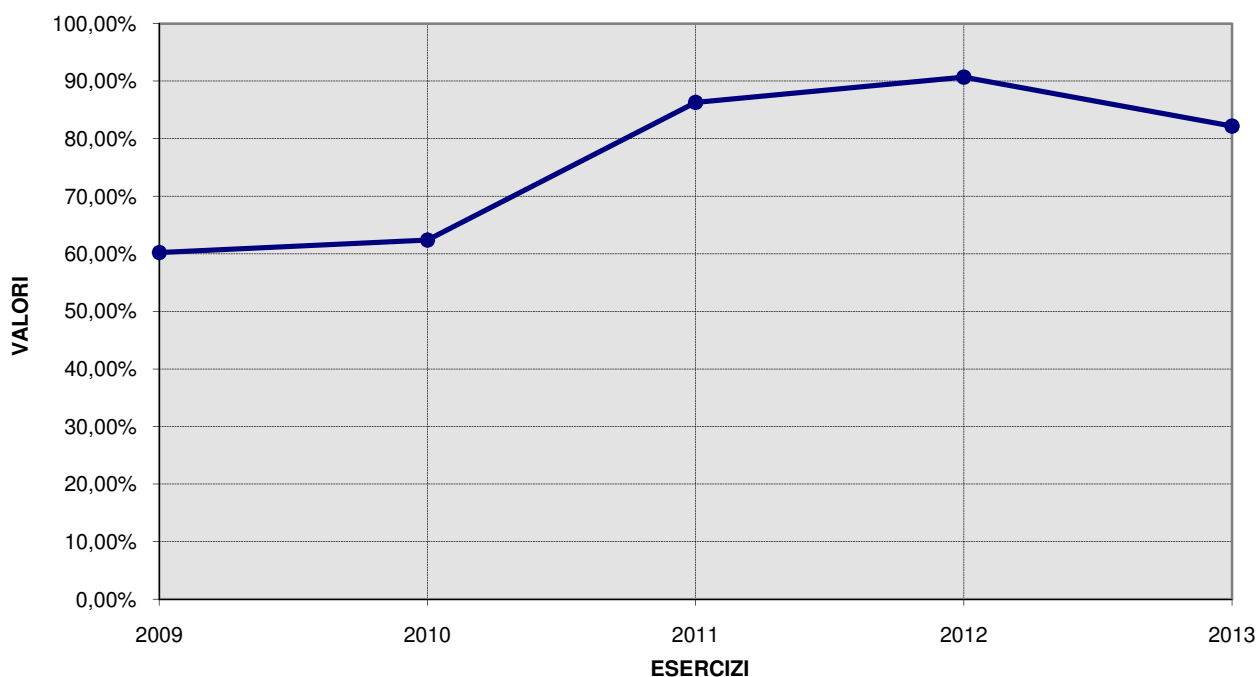
ANDAMENTO INDICATORI FINANZIARI: ANALISI

(in euro)

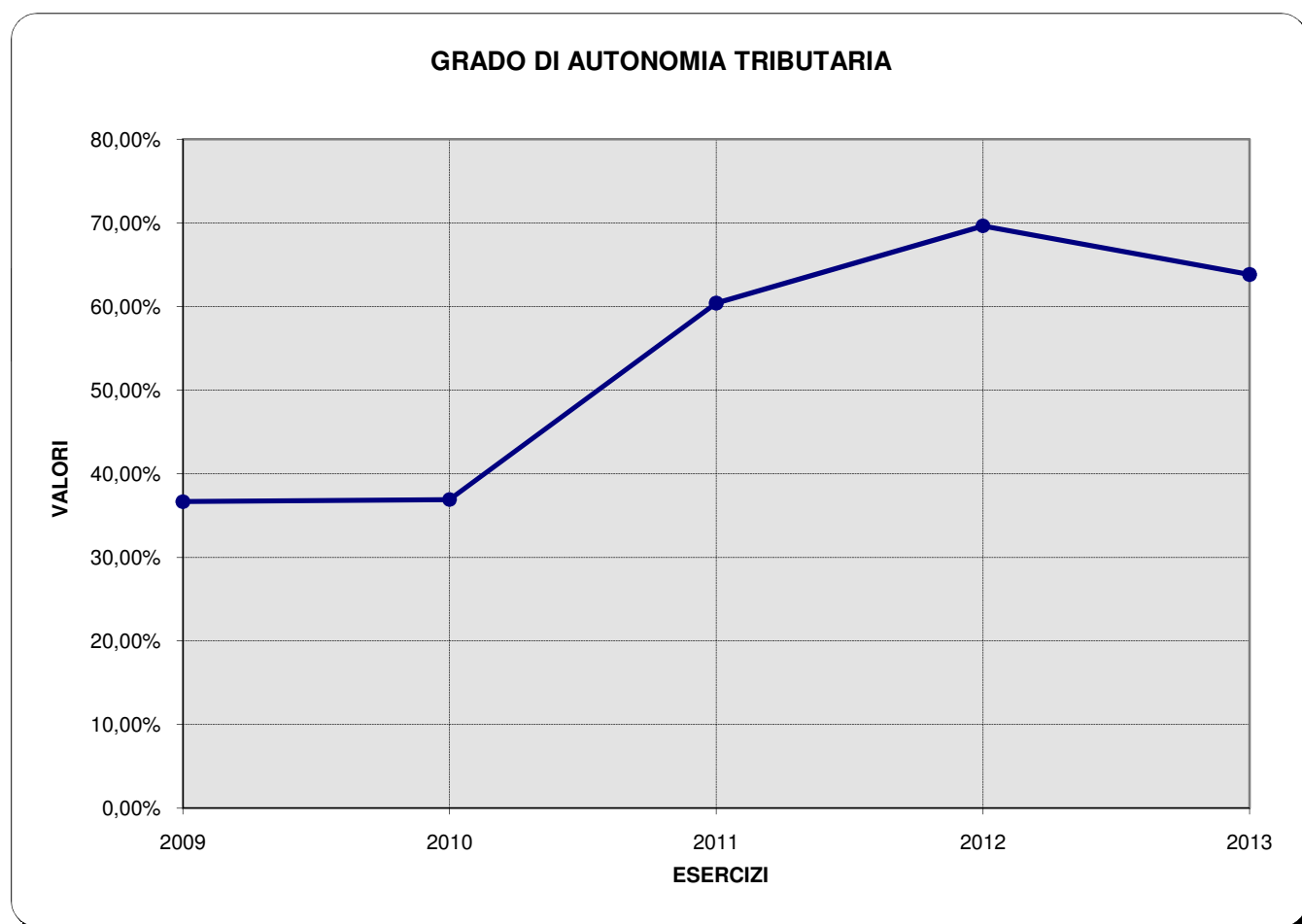
1. GRADO DI AUTONOMIA FINANZIARIA

ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>entrate tributarie + extra-tributarie</u> entrate correnti	2009	<u>10.713.041,70</u> 17.785.574,72 * 100	60,23%
	2010	<u>11.399.239,75</u> 18.272.449,64 * 100	62,38%
	2011	<u>14.817.797,84</u> 17.172.177,87 * 100	86,29%
	2012	<u>15.383.512,45</u> 16.964.580,57 * 100	90,68%
	2013	<u>15.948.859,12</u> 19.401.913,06 * 100	82,20%

GRADO DI AUTONOMIA FINANZIARIA



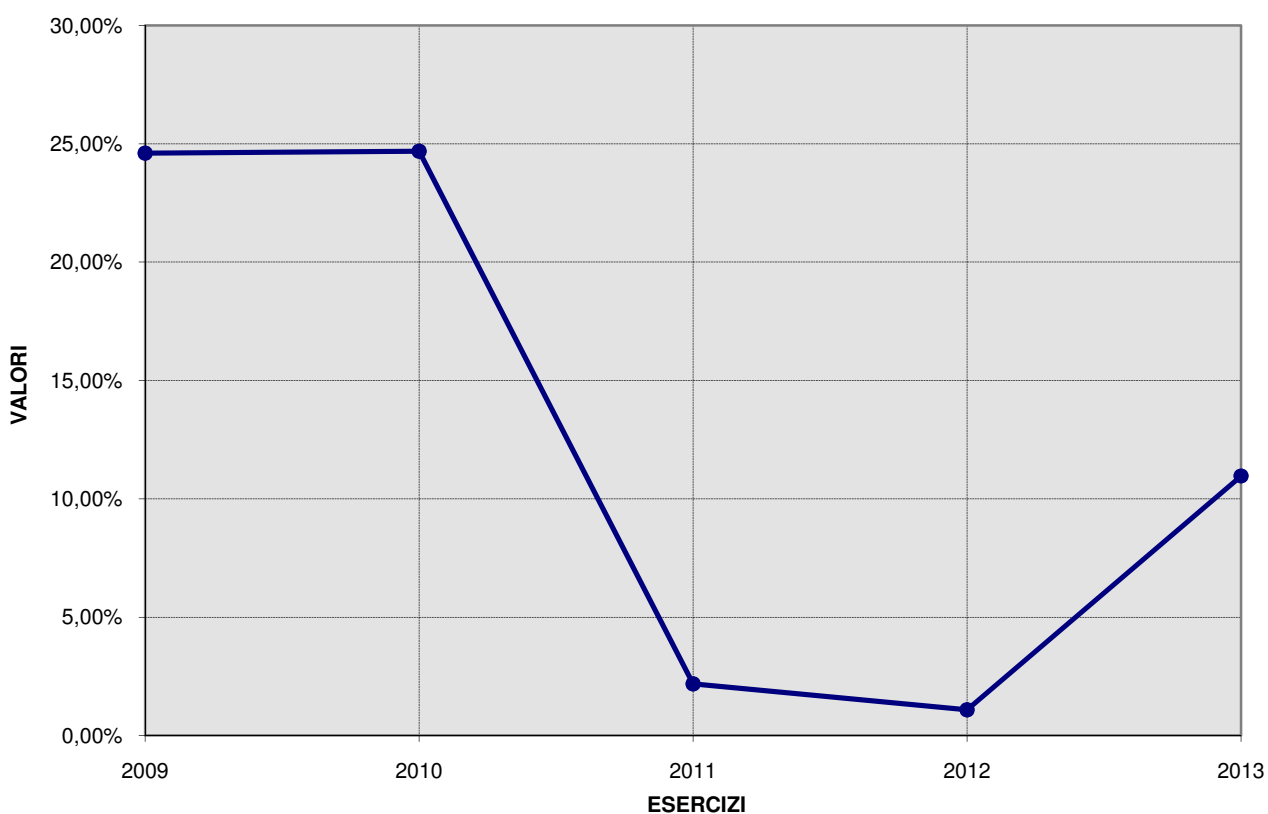
2. GRADO DI AUTONOMIA TRIBUTARIA			
ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>entrate tributarie</u> entrate correnti	2009	<u>6.520.028,20</u> 17.785.574,72 * 100	36,66%
	2010	<u>6.744.739,89</u> 18.272.449,64 * 100	36,91%
	2011	<u>10.372.982,13</u> 17.172.177,87 * 100	60,41%
	2012	<u>11.813.659,25</u> 16.964.580,57 * 100	69,64%
	2013	<u>12.382.844,10</u> 19.401.913,06 * 100	63,82%



3. GRADO DI DIPENDENZA ERARIALE

ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>trasferimenti correnti dello Stato</u> entrate correnti	2009	<u>4.375.464,35</u> 17.785.574,72 * 100	24,60%
	2010	<u>4.509.919,88</u> 18.272.449,64 * 100	24,68%
	2011	<u>374.374,94</u> 17.172.177,87 * 100	2,18%
	2012	<u>184.144,01</u> 16.964.580,57 * 100	1,09%
	2013	<u>2.127.141,35</u> 19.401.913,06 * 100	10,96%

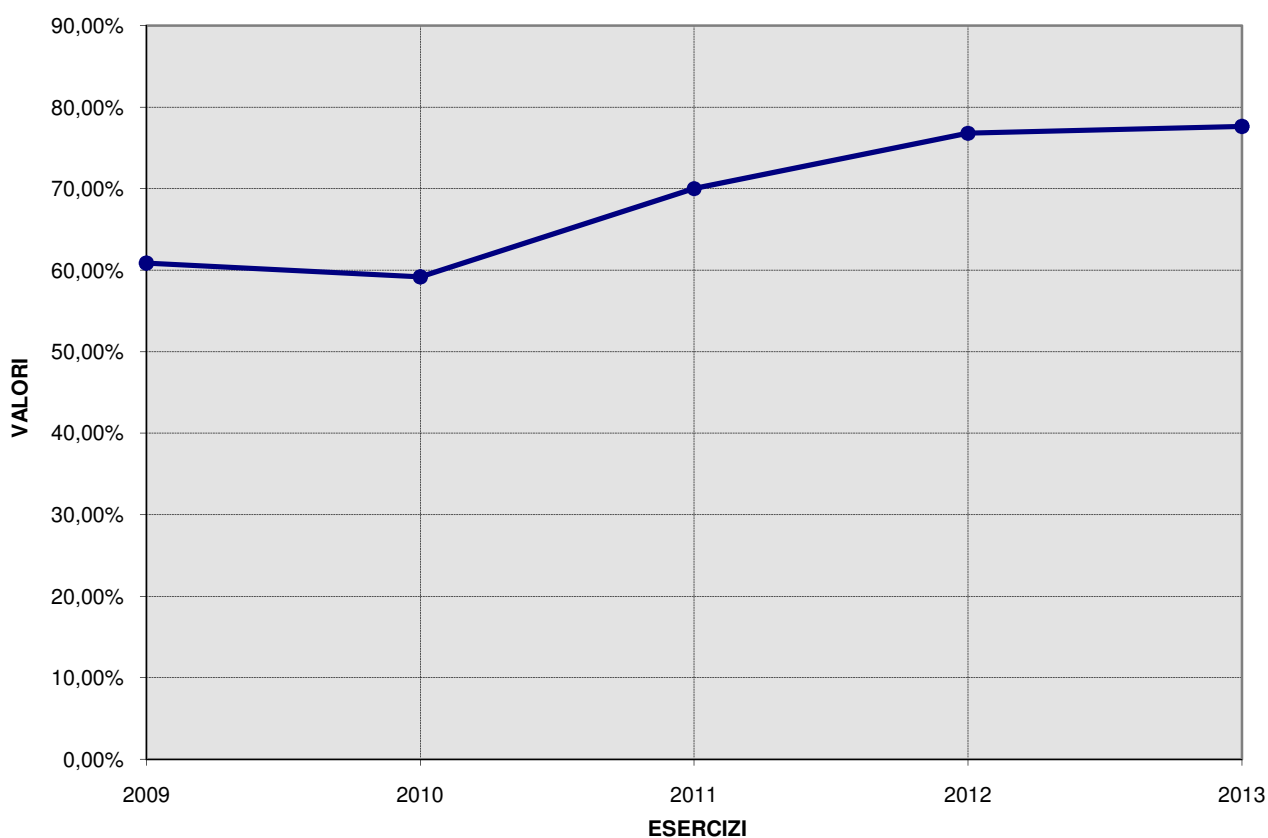
GRADO DI DIPENDENZA ERARIALE



4. INCIDENZA DELLE ENTRATE TRIBUTARIE SULLE ENTRATE PROPRIE

ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>entrate tributarie</u> entrate tributarie + extra-tributarie	2009	<u>6.520.028,20</u> 10.713.041,70 * 100	60,86%
	2010	<u>6.744.739,89</u> 11.399.239,75 * 100	59,17%
	2011	<u>10.372.982,13</u> 14.817.797,84 * 100	70,00%
	2012	<u>11.813.659,25</u> 15.383.512,45 * 100	76,79%
	2013	<u>12.382.844,10</u> 15.948.859,12 * 100	77,64%

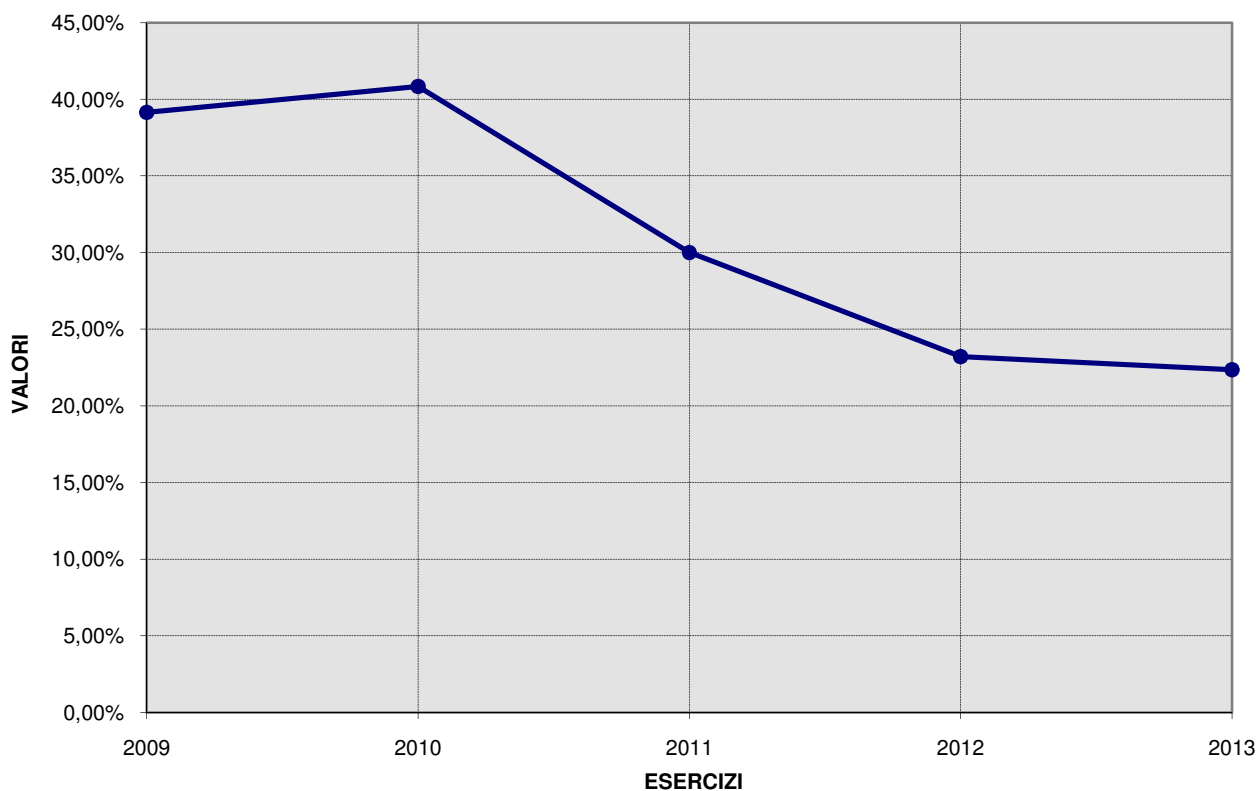
INCIDENZA ENTRATE TRIBUTARIE SU PROPRIE



5. INCIDENZA DELLE ENTRATE EXTRA-TRIBUTARIE SULLE ENTRATE PROPRIE

ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>entrate extra-tributarie</u> entrate tributarie + extra-tributarie	2009	<u>4.193.013,50</u> 10.713.041,70 * 100	39,14%
	2010	<u>4.654.499,86</u> 11.399.239,75 * 100	40,83%
	2011	<u>4.444.815,71</u> 14.817.797,84 * 100	30,00%
	2012	<u>3.569.853,20</u> 15.383.512,45 * 100	23,21%
	2013	<u>3.566.015,02</u> 15.948.859,12 * 100	22,36%

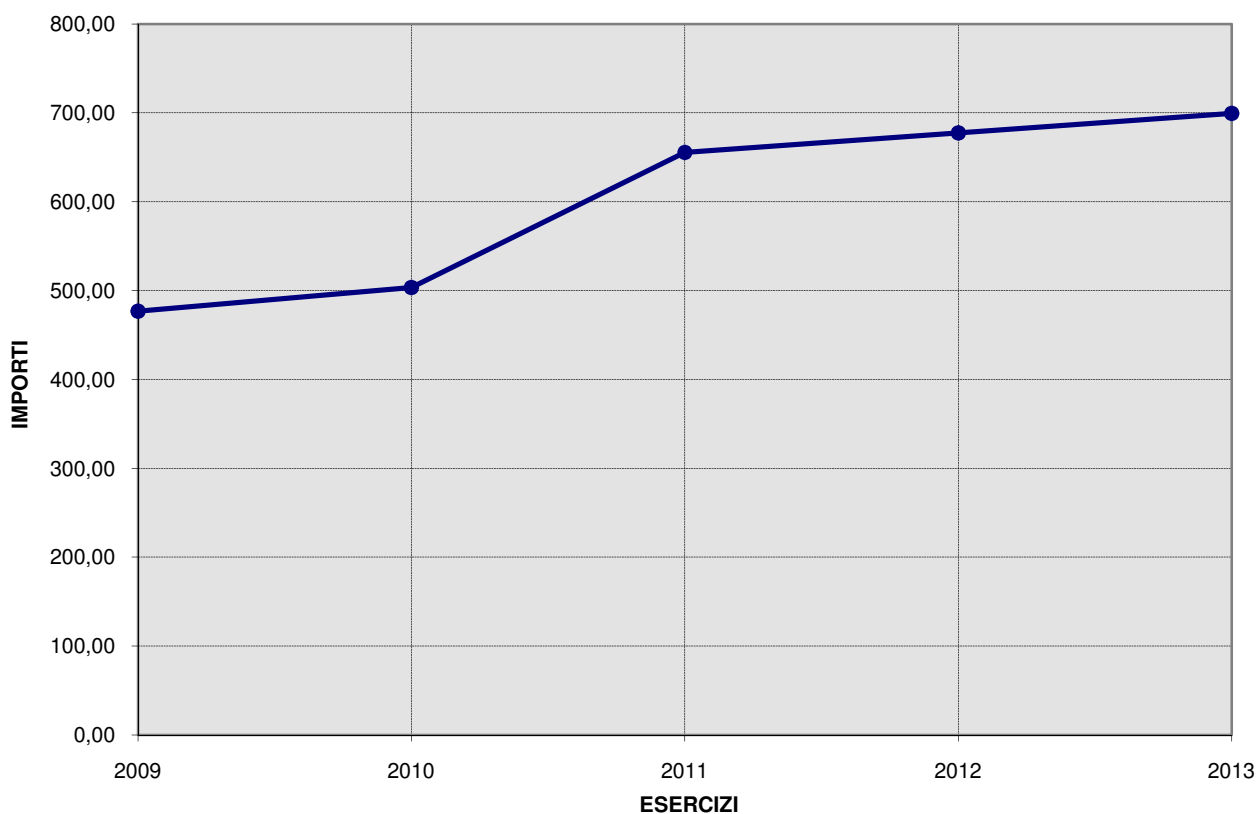
INCIDENZA ENTRATE EXTRA-TRIBUTARIE SU PROPRIE



6. PRESSIONE DELLE ENTRATE PROPRIE PRO CAPITE

ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>entrate tributarie + extra-tributarie</u> popolazione residente	2009	<u>10.713.041,70</u> 22.473	476,71
	2010	<u>11.399.239,75</u> 22.642	503,46
	2011	<u>14.817.797,84</u> 22.605	655,51
	2012	<u>15.383.512,45</u> 22.711	677,36
	2013	<u>15.948.859,12</u> 22.806	699,33

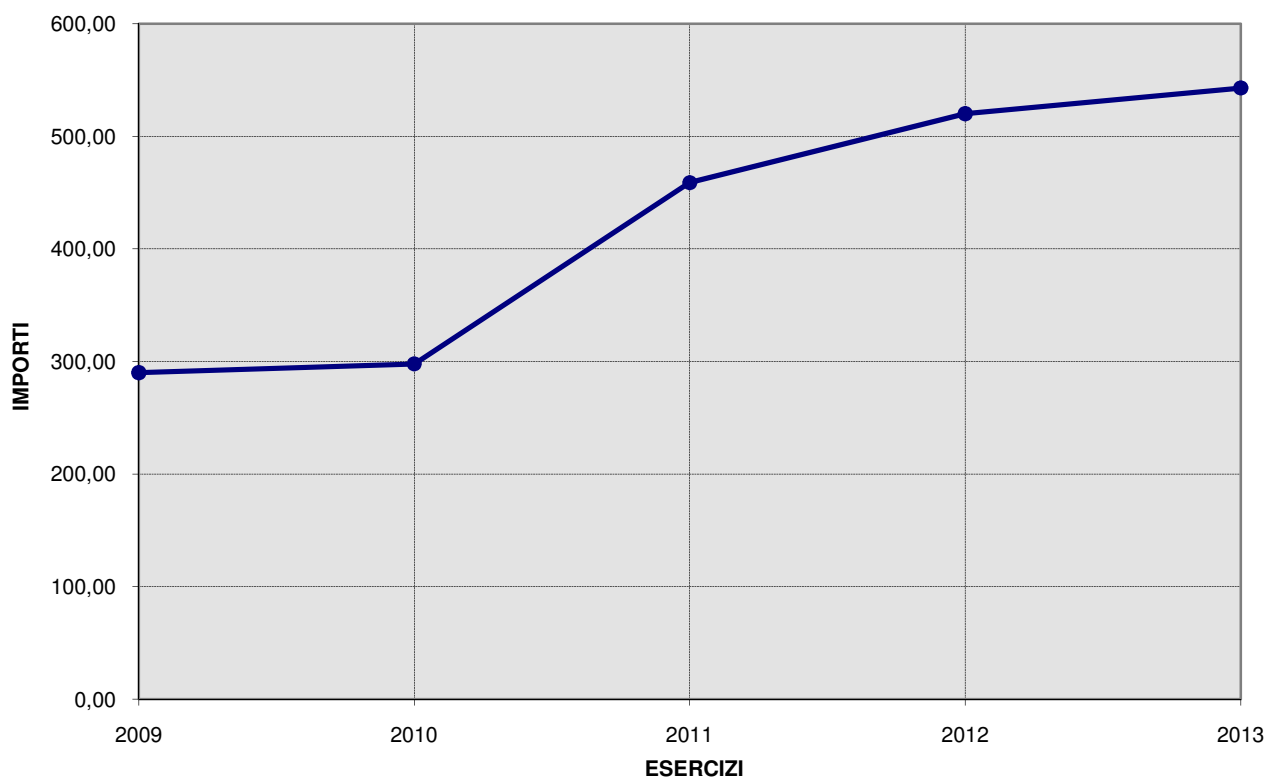
PRESSIONE ENTRATE PROPRIE PRO CAPITE



7. PRESSIONE TRIBUTARIA PRO CAPITE

ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>entrate tributarie</u> popolazione residente	2009	<u>6.520.028,20</u> 22.473	290,13
	2010	<u>6.744.739,89</u> 22.642	297,89
	2011	<u>10.372.982,13</u> 22.605	458,88
	2012	<u>11.813.659,25</u> 22.711	520,17
	2013	<u>12.382.844,10</u> 22.806	542,96

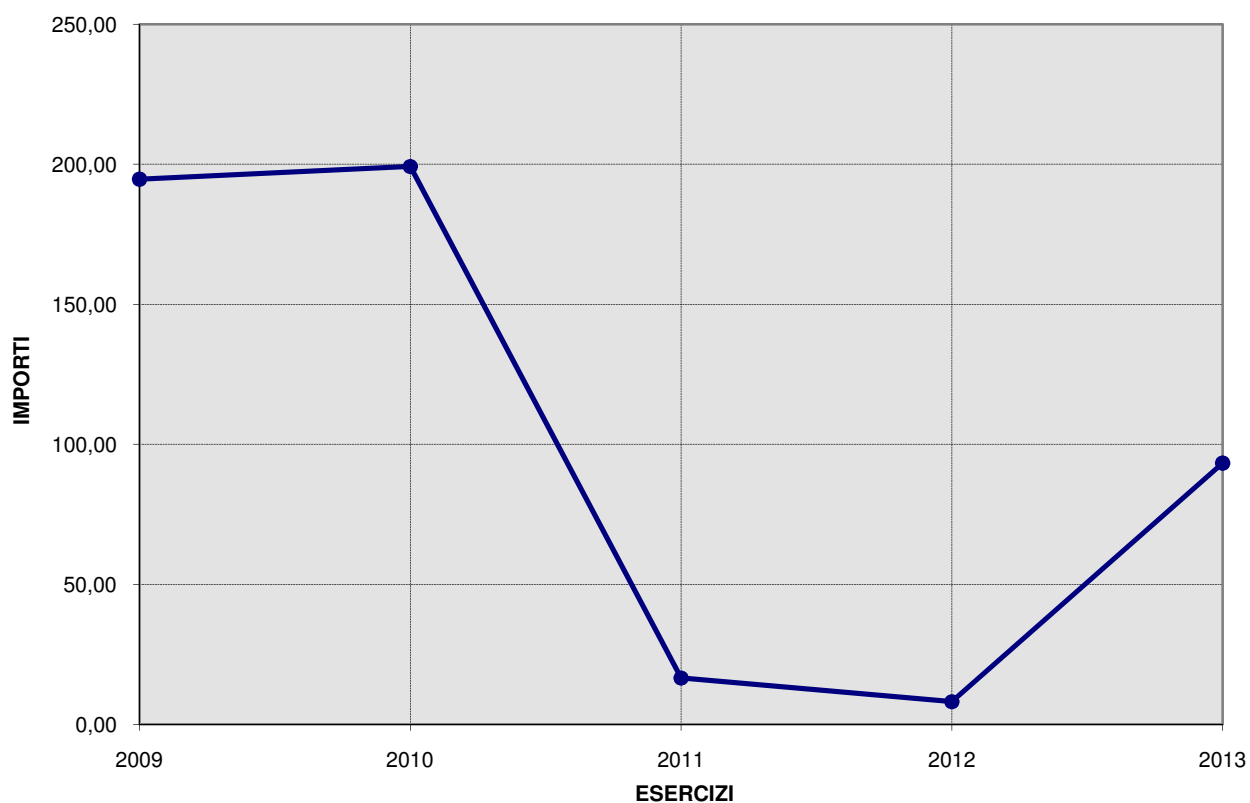
PRESSIONE TRIBUTARIA PRO CAPITE



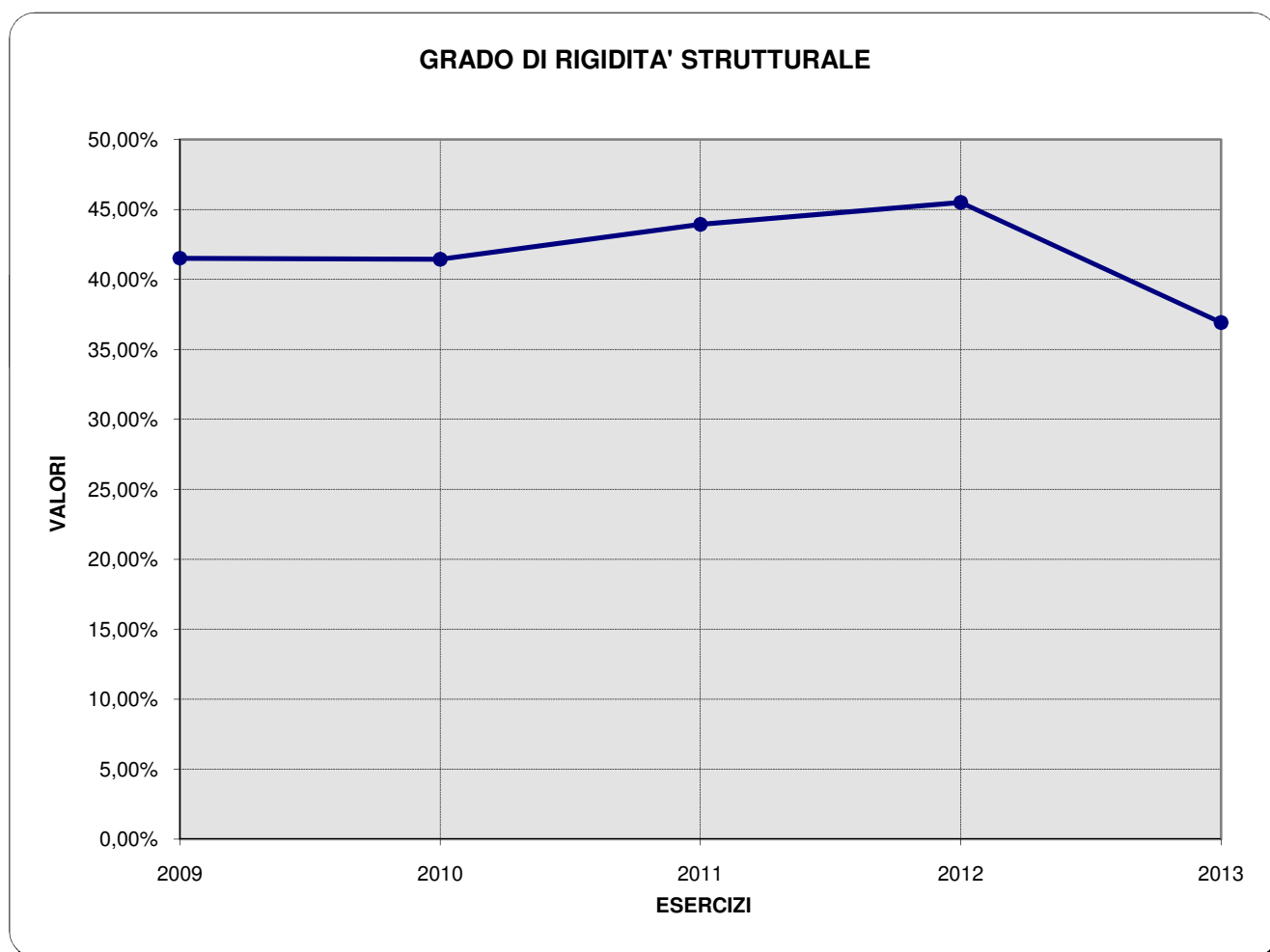
8. TRASFERIMENTI ERARIALI PRO CAPITE

ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>trasferimenti correnti dello Stato</u> popolazione residente	2009	<u>4.375.464,35</u> 22.473	194,70
	2010	<u>4.509.919,88</u> 22.642	199,18
	2011	<u>374.374,94</u> 22.605	16,56
	2012	<u>184.144,01</u> 22.711	8,11
	2013	<u>2.127.141,35</u> 22.806	93,27

TRASFERIMENTI ERARIALI PRO CAPITE



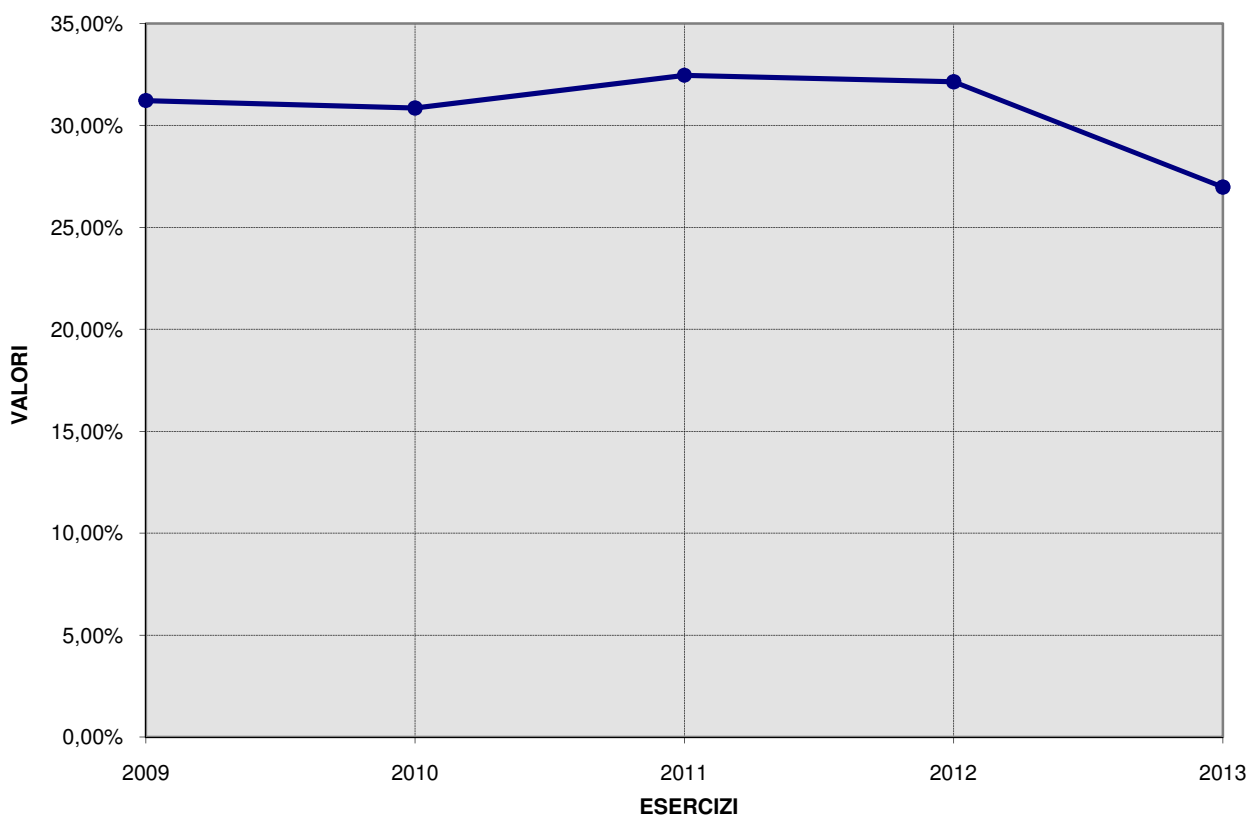
9. GRADO DI RIGIDITA' STRUTTURALE			
ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>spese personale + rimborso mutui</u> entrate correnti	2009	<u>7.383.739,35</u> 17.785.574,72 * 100	41,52%
	2010	<u>7.572.197,52</u> 18.272.449,64 * 100	41,44%
	2011	<u>7.544.713,33</u> 17.172.177,87 * 100	43,94%
	2012	<u>7.718.840,94</u> 16.964.580,57 * 100	45,50%
	2013	<u>7.161.922,93</u> 19.401.913,06 * 100	36,91%



10. GRADO DI RIGIDITA' PER COSTO PERSONALE

ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>spese personale</u> entrate correnti	2009	<u>5.552.721,43</u> 17.785.574,72 * 100	31,22%
	2010	<u>5.637.768,99</u> 18.272.449,64 * 100	30,85%
	2011	<u>5.574.226,65</u> 17.172.177,87 * 100	32,46%
	2012	<u>5.452.409,47</u> 16.964.580,57 * 100	32,14%
	2013	<u>5.233.626,67</u> 19.401.913,06 * 100	26,97%

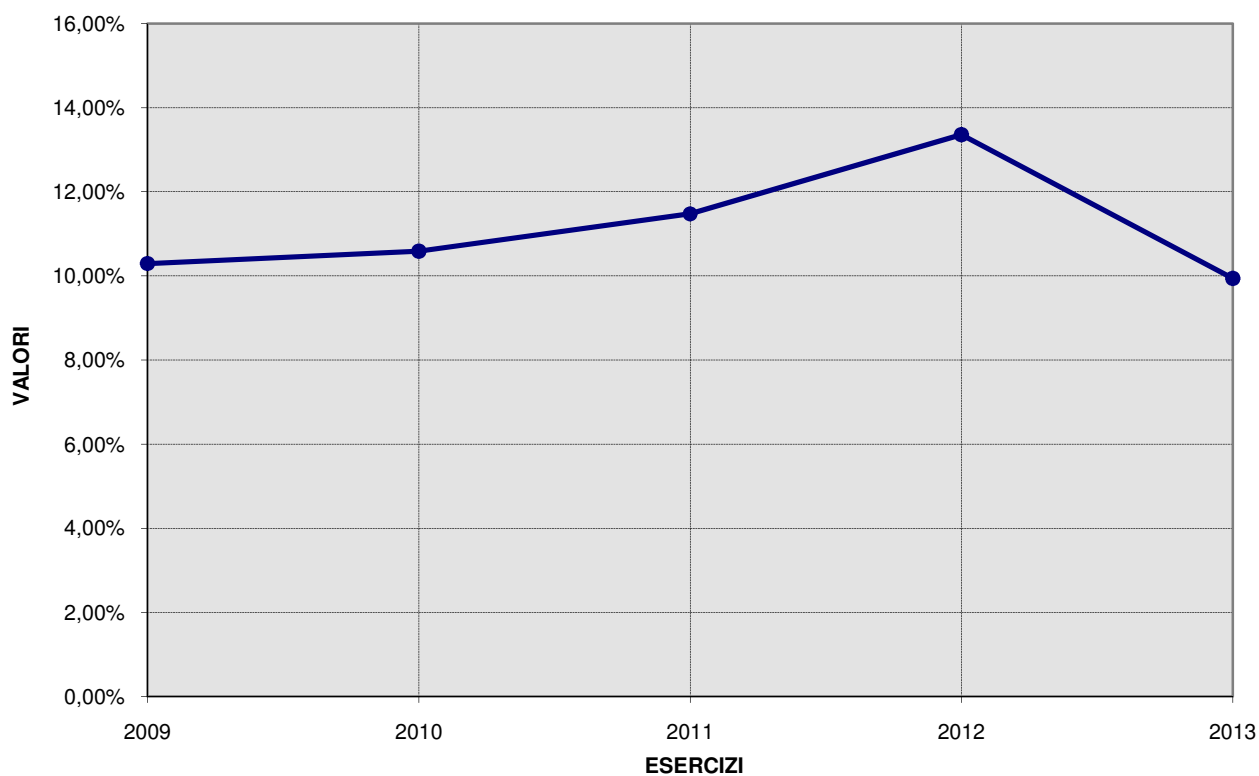
GRADO DI RIGIDITA' PER COSTO PERSONALE



11. GRADO DI RIGIDITA' PER INDEBITAMENTO

ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>rimborso mutui</u> entrate correnti	2009	$\frac{1.831.017,92}{17.785.574,72} * 100$	10,29%
	2010	$\frac{1.934.428,53}{18.272.449,64} * 100$	10,59%
	2011	$\frac{1.970.486,68}{17.172.177,87} * 100$	11,47%
	2012	$\frac{2.266.431,47}{16.964.580,57} * 100$	13,36%
	2013	$\frac{1.928.296,26}{19.401.913,06} * 100$	9,94%

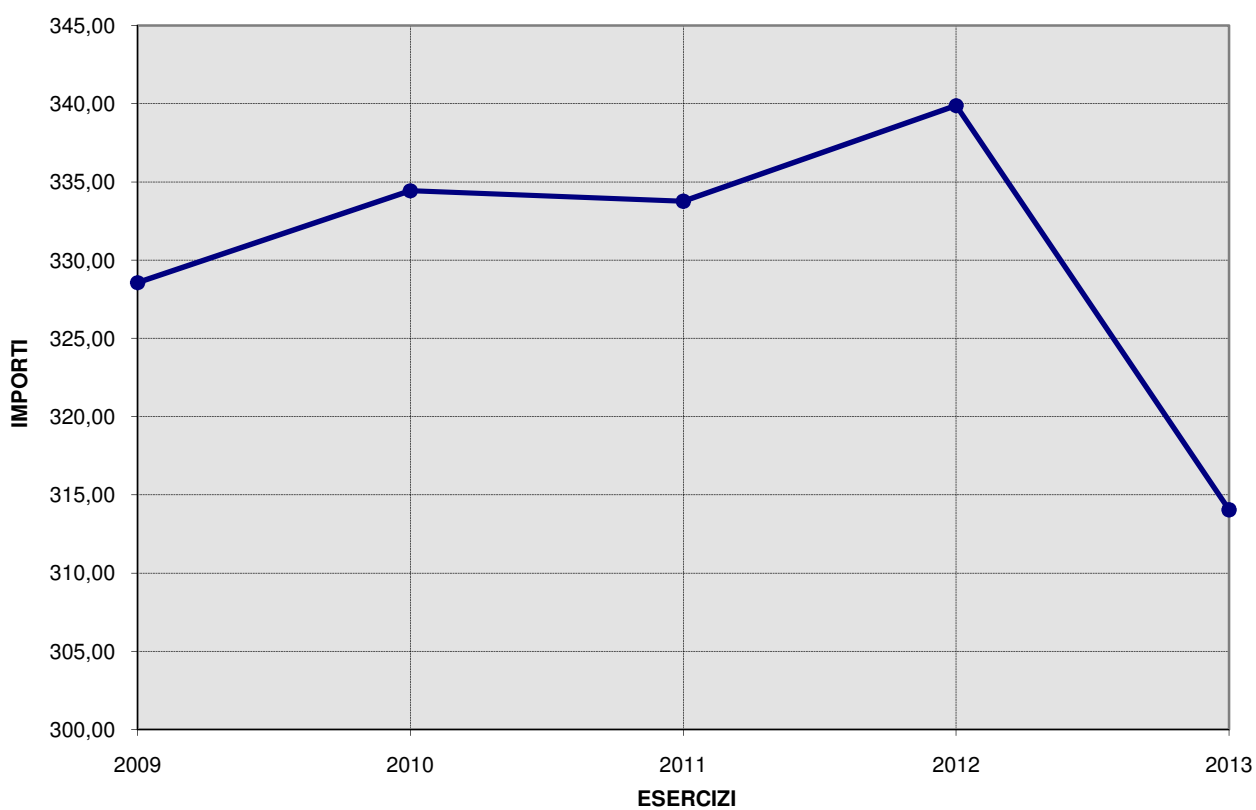
GRADO DI RIGIDITA' PER INDEBITAMENTO



12. RIGIDITA' STRUTTURALE PRO CAPITE

ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>spese personale + rimborso mutui</u> popolazione residente	2009	<u>7.383.739,35</u> 22.473	328,56
	2010	<u>7.572.197,52</u> 22.642	334,43
	2011	<u>7.544.713,33</u> 22.605	333,76
	2012	<u>7.718.840,94</u> 22.711	339,87
	2013	<u>7.161.922,93</u> 22.806	314,04

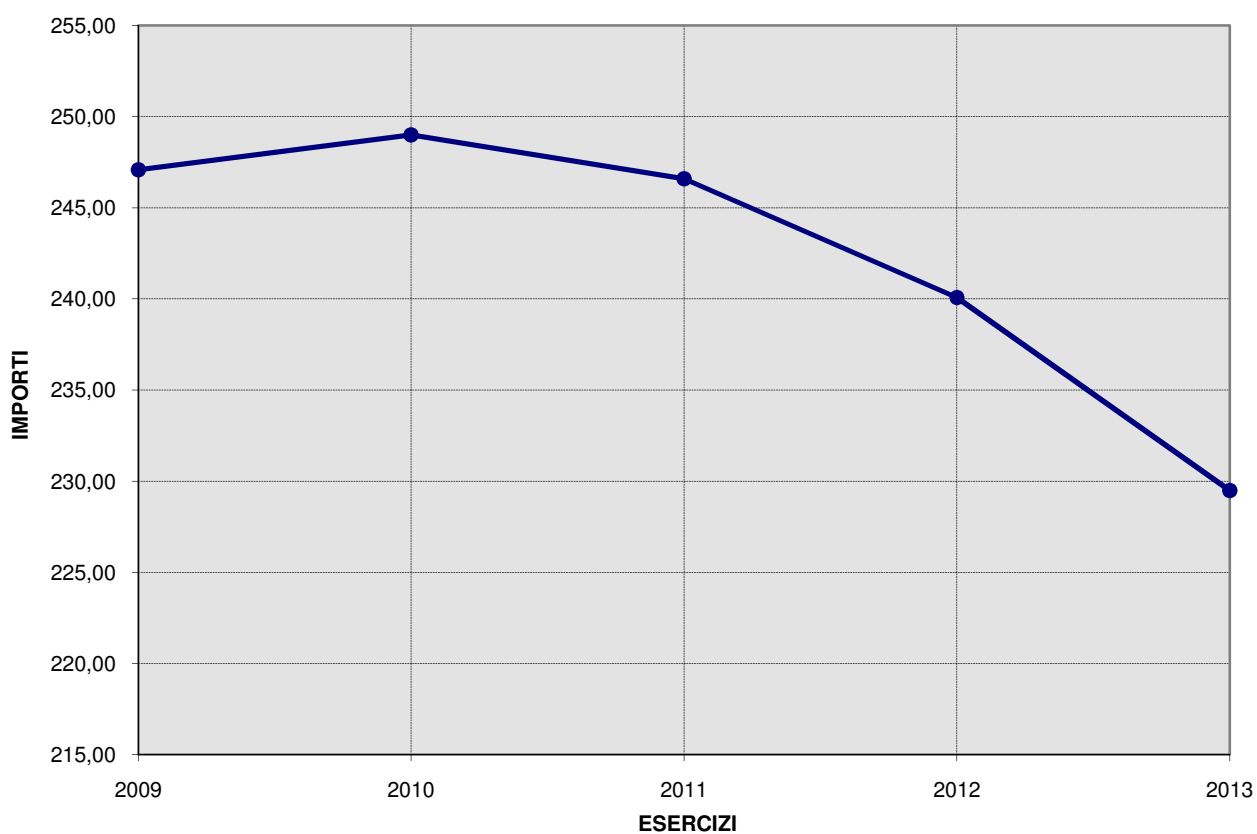
RIGIDITA' STRUTTURALE PRO CAPITE



13. COSTO DEL PERSONALE PRO CAPITE

ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>spese personale</u> popolazione residente	2009	<u>5.552.721,43</u> 22.473	247,08
	2010	<u>5.637.768,99</u> 22.642	249,00
	2011	<u>5.574.226,65</u> 22.605	246,59
	2012	<u>5.452.409,47</u> 22.711	240,08
	2013	<u>5.233.626,67</u> 22.806	229,48

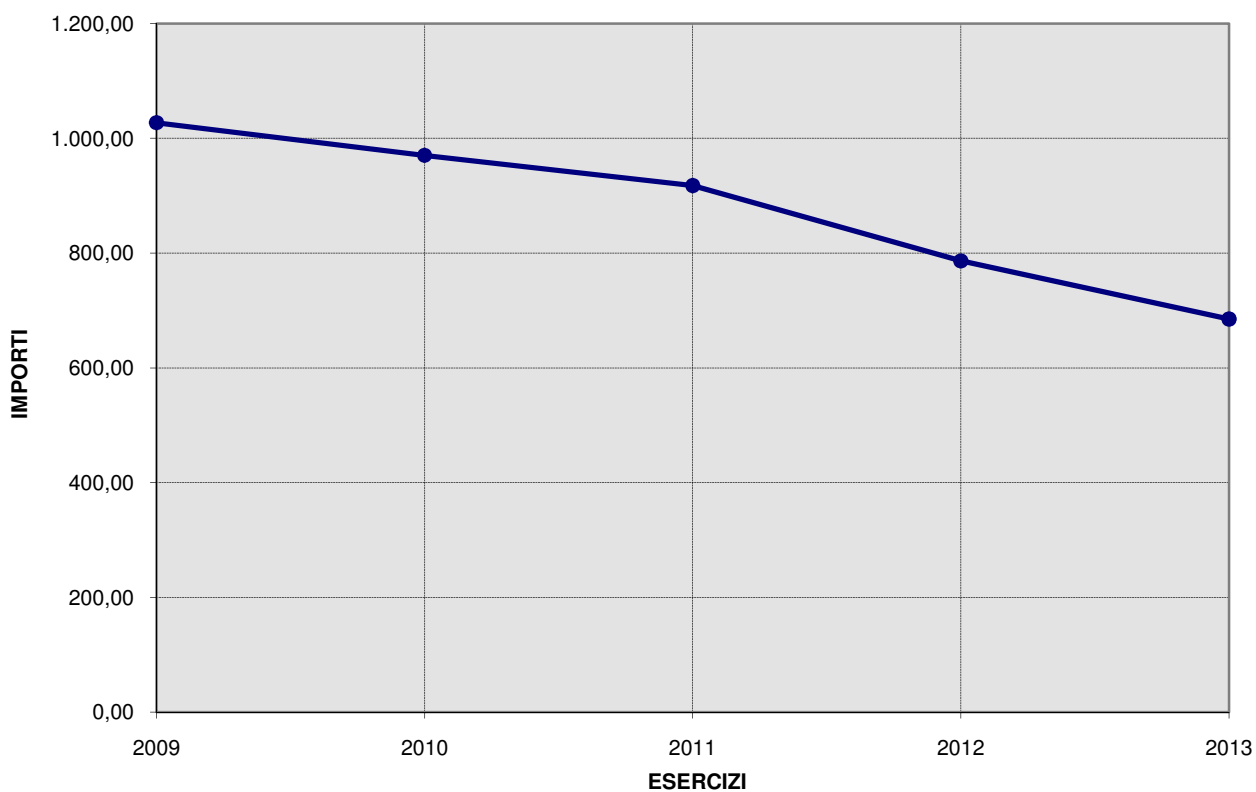
COSTO DEL PERSONALE PRO CAPITE



14. INDEBITAMENTO PRO CAPITE

ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>debito residuo mutui al 31/12</u> popolazione residente	2009	<u>23.085.882,94</u> 22.473	1.027,27
	2010	<u>21.970.990,15</u> 22.642	970,36
	2011	<u>20.745.603,03</u> 22.605	917,74
	2012	<u>17.859.343,98</u> 22.711	786,37
	2013	<u>15.627.058,98</u> 22.806	685,22

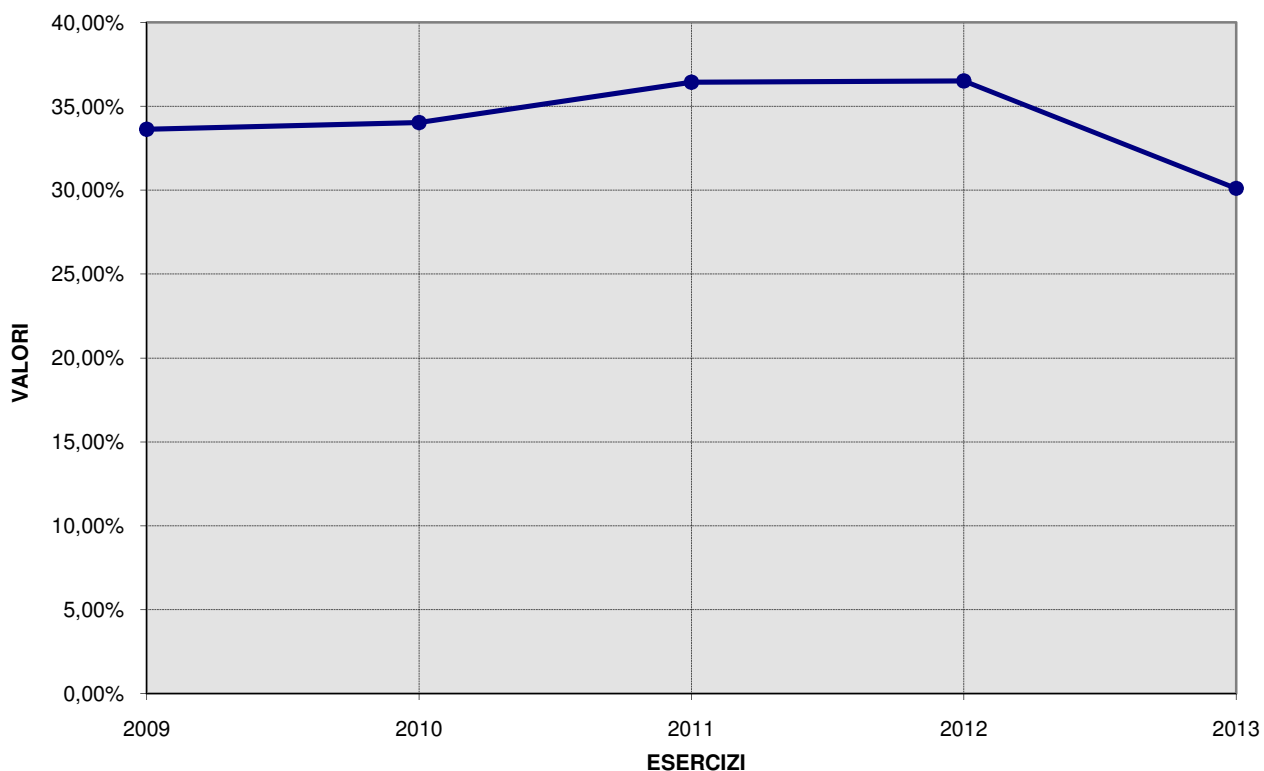
INDEBITAMENTO PRO CAPITE



15. INCIDENZA DEL COSTO PERSONALE SULLA SPESA CORRENTE

ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>spese personale</u> spese correnti	2009	<u>5.552.721,43</u> 16.510.890,90 * 100	33,63%
	2010	<u>5.637.768,99</u> 16.570.143,25 * 100	34,02%
	2011	<u>5.574.226,65</u> 15.297.879,18 * 100	36,44%
	2012	<u>5.452.409,47</u> 14.933.832,74 * 100	36,51%
	2013	<u>5.233.626,67</u> 17.381.661,89 * 100	30,11%

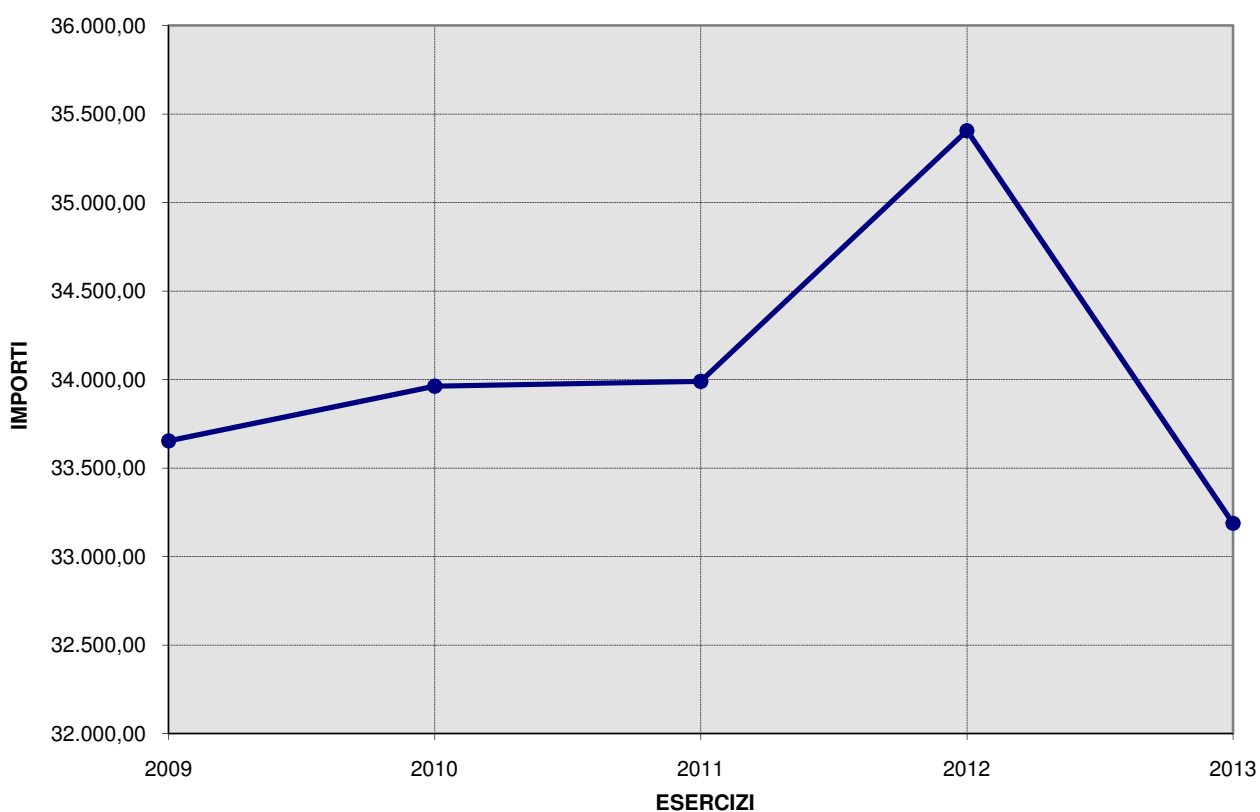
COSTO PERSONALE SU SPESA CORRENTE



16. COSTO MEDIO DEL PERSONALE

ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>spese personale</u> dipendenti	2009	<u>5.552.721,43</u> 165	33.652,86
	2010	<u>5.637.768,99</u> 166	33.962,46
	2011	<u>5.574.226,65</u> 164	33.989,19
	2012	<u>5.452.409,47</u> 154	35.405,26
	2013	<u>5.233.626,67</u> 158	33.187,23

COSTO MEDIO DEL PERSONALE



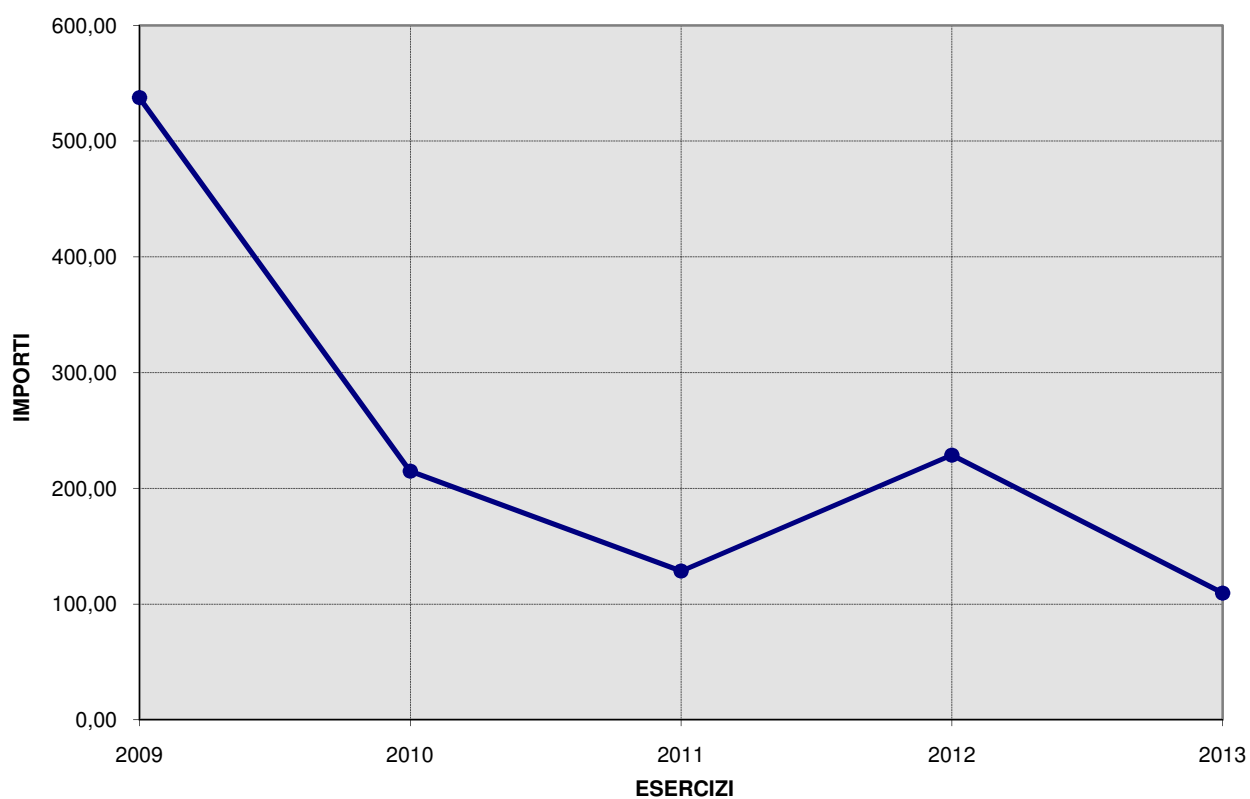
17. PROPENSIONE ALL'INVESTIMENTO			
ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
investimenti sp.corr.+invest.+quota cap.rimb.mutui	2009	<u>12.081.010,11</u> 29.616.759,90 * 100	40,79%
	2010	<u>4.864.302,08</u> 22.549.338,12 * 100	21,57%
	2011	<u>2.904.946,20</u> 19.391.249,65 * 100	14,98%
	2012	<u>5.194.337,84</u> 21.674.898,79 * 100	23,96%
	2013	<u>2.497.158,87</u> 21.165.815,82 * 100	11,80%



18. INVESTIMENTI PRO CAPITE

ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>investimenti</u> popolazione residente	2009	<u>12.081.010,11</u> 22.473	537,58
	2010	<u>4.864.302,08</u> 22.642	214,84
	2011	<u>2.904.946,20</u> 22.605	128,51
	2012	<u>5.194.337,84</u> 22.711	228,71
	2013	<u>2.497.158,87</u> 22.806	109,50

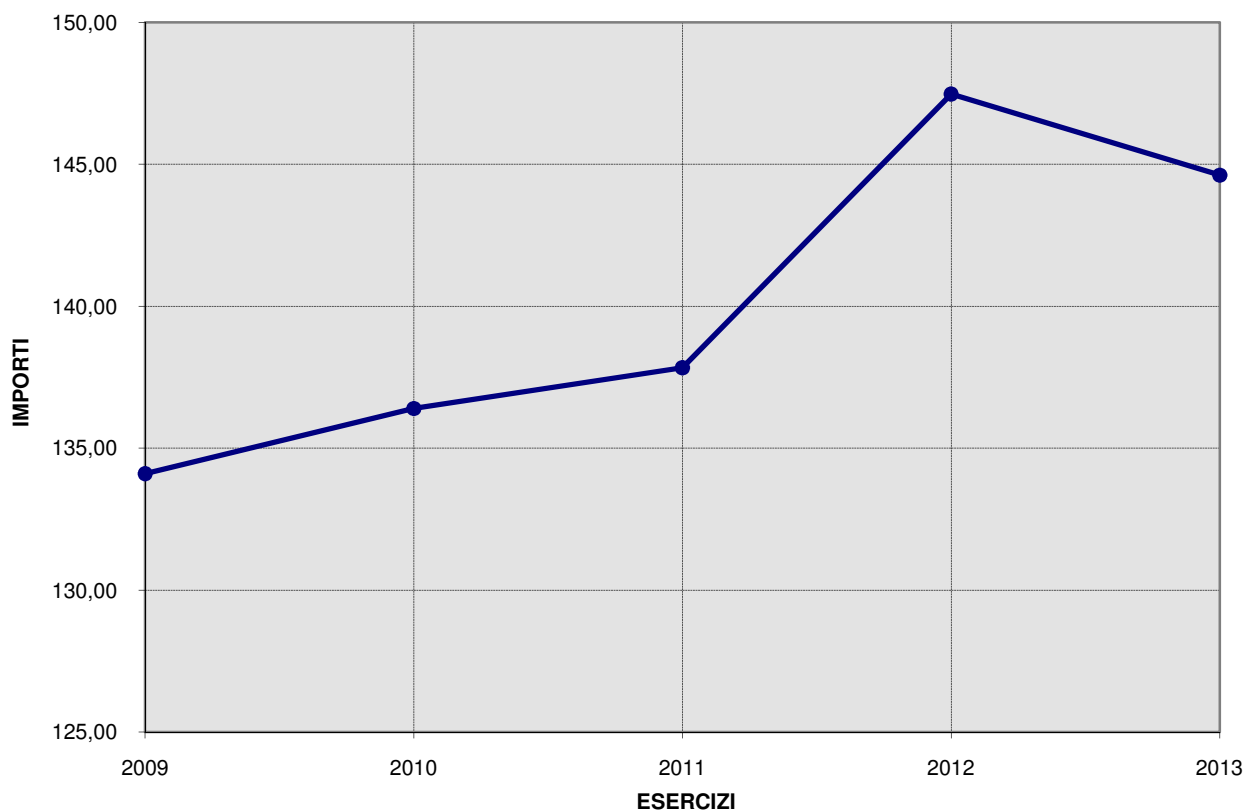
INVESTIMENTI PRO CAPITE



19. ABITANTI PER DIPENDENTE

ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>popolazione residente</u> dipendenti	2009	<u>22.473</u> 165	134,10
	2010	<u>22.642</u> 166	136,40
	2011	<u>22.605</u> 164	137,84
	2012	<u>22.711</u> 154	147,47
	2013	<u>22.806</u> 158	144,62

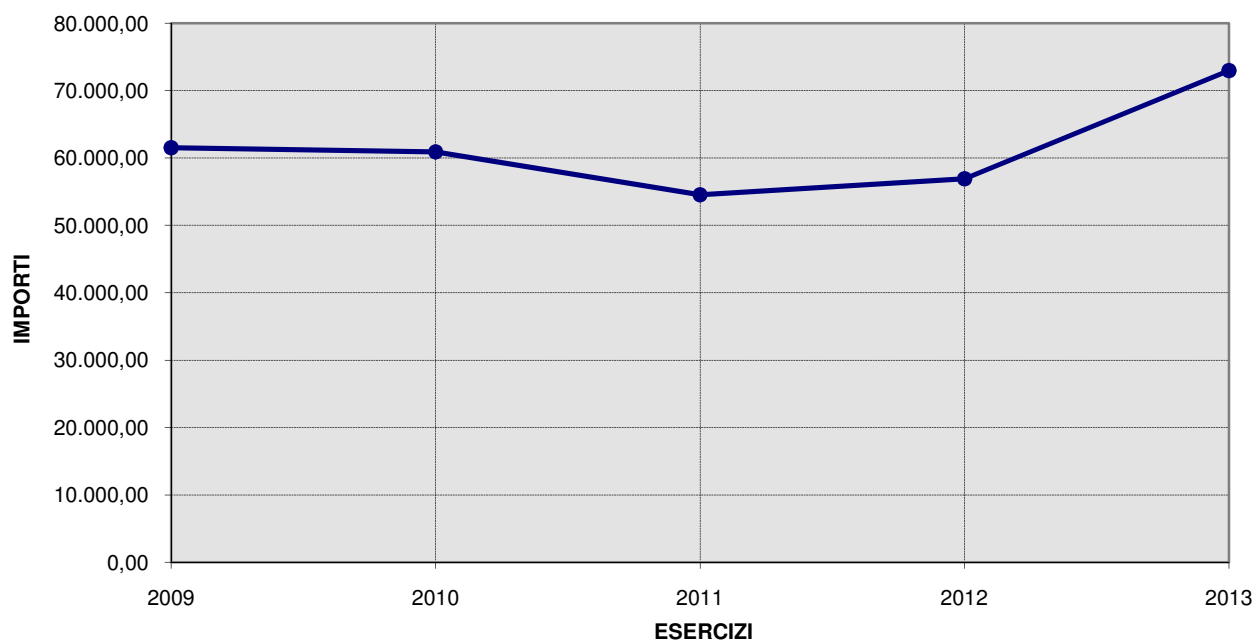
ABITANTI PER DIPENDENTE



20. SPESA CORRENTE NETTA PER DIPENDENTE

ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>sp.corrente al netto pers. e int. pass.</u> dipendenti	2009	<u>10.152.010,44</u> 165	61.527,34
	2010	<u>10.108.390,82</u> 166	60.893,92
	2011	<u>8.941.589,92</u> 164	54.521,89
	2012	<u>8.761.720,01</u> 154	56.894,29
	2013	<u>11.506.734,02</u> 158	72.965,97

SPESA CORRENTE NETTA PER DIPENDENTE



Comune di Mondovì
ANDAMENTO DELLE ENTRATE NEL QUINQUENNIO 2009/2013
- RIEPILOGO DELLE ENTRATE PER TITOLI -

Le risorse di cui il Comune può disporre sono costituite da entrate tributarie, trasferimenti correnti, entrate extra-tributarie, alienazioni di beni e contributi in conto capitale, accensione di prestiti, ed infine, da movimenti di risorse effettuati per conto di soggetti esterni, come i servizi per conto di terzi (partite di giro).

Le entrate di competenza di un esercizio sono il vero asse portante dell'intero bilancio comunale. La dimensione che assume la gestione economica e finanziaria dell'ente dipende dal volume di risorse che vengono reperite, utilizzandole successivamente nella gestione delle spese correnti e degli investimenti.

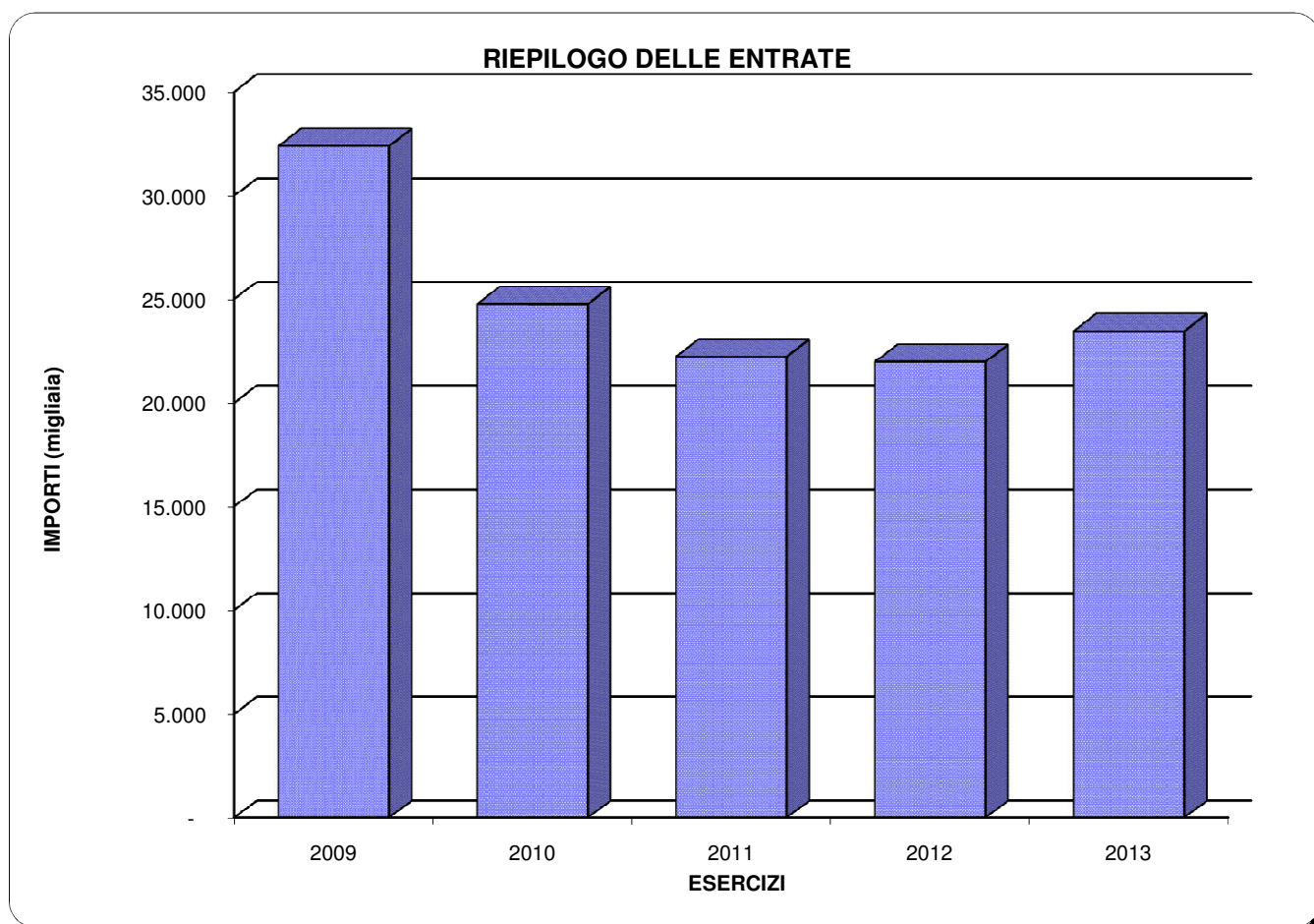
E' per questo scopo che "ai comuni e alle province la legge riconosce, nell'ambito della finanza pubblica, autonomia finanziaria fondata su certezza di risorse proprie e trasferite" (D. Lgs. 267/2000, art. 149/2).

Allo stesso tempo "la legge assicura, altresì, agli enti locali potestà impositiva autonoma nel campo delle imposte, delle tasse e delle tariffe (...)" (D. Lgs. 267/2000 art. 149/3).

Il quadro seguente riporta l'elenco delle entrate di competenza dell'esercizio 2013 accertate a consuntivo, suddivise per titoli, mentre la tabella in coda riporta l'andamento delle stesse nel quinquennio 2009/2013.

RIEPILOGO DELLE ENTRATE PER TITOLI			
RIEPILOGO ENTRATE			
(in euro)			
Riepilogo Entrate		Anno 2013	Percentuale
(Accertamenti)			
Tit. 1	Tributarie	12.382.844,10	52,80%
Tit. 2	Contributi e trasferimenti correnti	3.453.053,94	14,72%
Tit. 3	Extra-tributarie	3.566.015,02	15,21%
Tit. 4	Trasferimento capitali e riscossione di crediti	2.305.678,13	9,83%
Tit. 5	Accensione di prestiti	-	0,00%
Tit. 6	Servizi per conto terzi	1.743.787,32	7,44%
Totale		23.451.378,51	100%

RIEPILOGO ENTRATE (accertamenti in migliaia di euro)						
Riepilogo Entrate		2009	2010	2011	2012	2013
Tit. 1 -	Tributarie	6.520	6.745	10.373	11.814	12.383
Tit. 2 -	Contributi e trasferimenti correnti	7.073	6.873	2.354	1.581	3.453
Tit. 3 -	Extra-tributarie	4.193	4.654	4.445	3.570	3.566
Tit. 4 -	Trasferimento capitale e riscoss. crediti	5.535	4.358	2.804	3.377	2.306
Tit. 5 -	Accensione di prestiti	6.983				-
Tit. 6 -	Partite di giro/Servizi per conto terzi	2.086	2.128	2.244	1.629	1.744
Totale		32.390	24.758	22.220	21.971	23.451



Comune di Mondovì
ANDAMENTO DELLE ENTRATE NEL QUINQUENNIO 2009/2013
- ENTRATE TRIBUTARIE -

Le risorse del Titolo 1 sono costituite dalle entrate tributarie. Appartengono a questo aggregato le imposte, le tasse, i tributi speciali ed altre entrate tributarie proprie.

Le imposte principali sono: l'imposta comunale sugli immobili (dal 2012 sostituita dall'IMU sperimentale), il canone per l'installazione mezzi pubblicitari e l'addizionale comunale sull'IRPEF; la compartecipazione all'IRPEF, l'addizionale sul consumo di energia elettrica e la compartecipazione all'IVA sono gradualmente confluite nel Fondo sperimentale di riequilibrio (per gli anni 2011 e 2012) e, dal 2013, nel Fondo di solidarietà comunale, che rappresenta l'unica risorsa proveniente dallo Stato per il finanziamento del bilancio.

Nel 2013 l'IMU sulla 1^a casa è stata soppressa, con l'attribuzione di risorse compensative del minor gettito da parte dello Stato (accertate nel titolo 2 dell'entrata).

Nel 2013 è stata introdotta la TARES, il nuovo tributo a copertura dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti, gestito direttamente dal Comune; detto tributo sostituisce la TIA, in vigore fino al 2012, della quale era titolare l'ACEM.

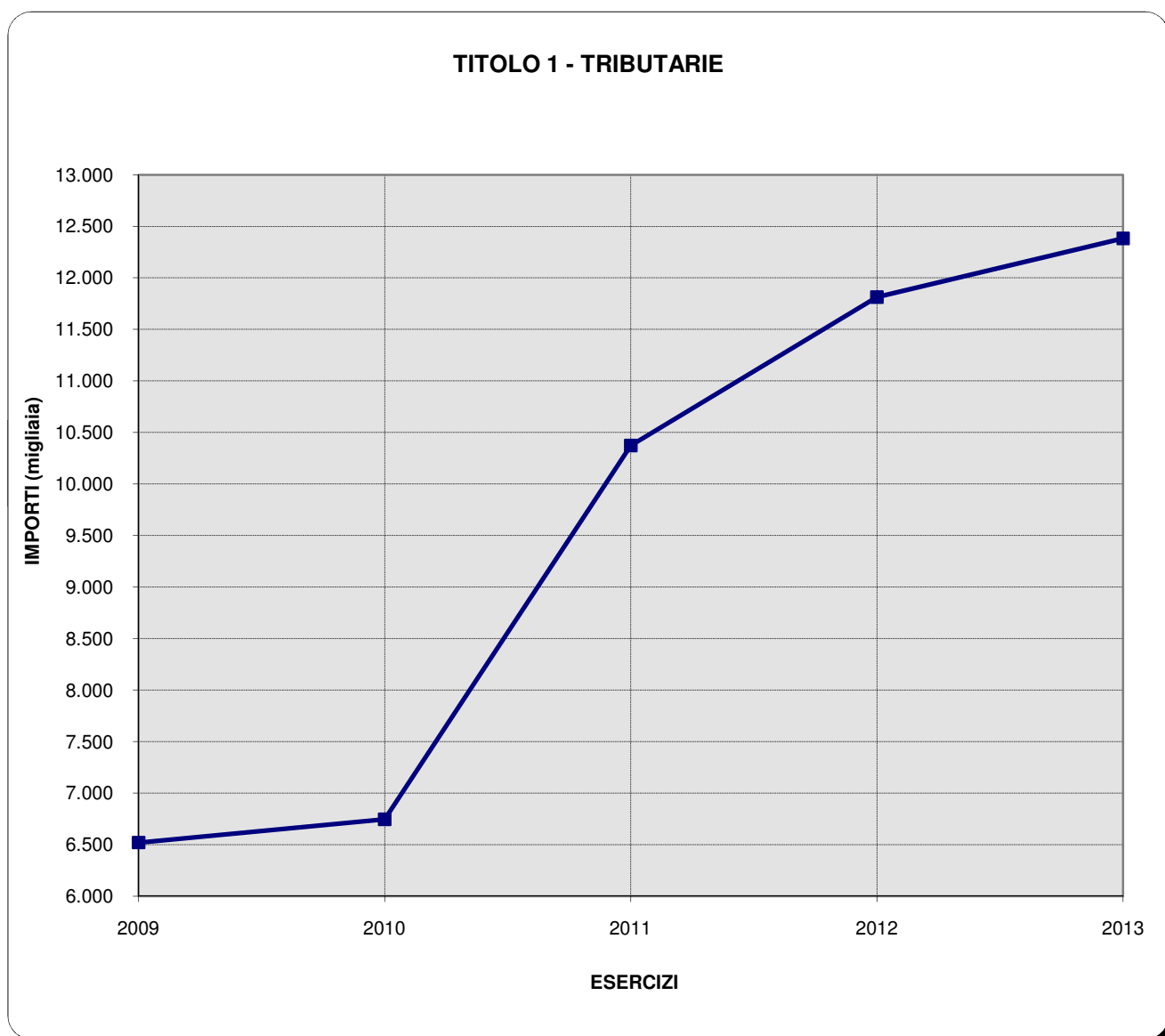
La categoria residuale, presente nelle entrate di tipo tributario, è denominata "Tributi speciali ed altre entrate tributarie proprie". Nel campo di questi tributi, le poste più rilevanti sono i diritti sulle pubbliche affissioni (la cui gestione è stata esternalizzata nel corso del 2013) e le risorse assegnate dall'erario a seguito delle norme sul federalismo, vale a dire il Fondo sperimentale di riequilibrio (per gli anni 2011 e 2012) e il Fondo di solidarietà comunale (dal 2013).

Il prospetto riporta il totale delle entrate del Titolo 1 accertate nell'esercizio 2013 (accertamenti di competenza), suddivise nelle singole categorie. L'ultima colonna, trasformando i valori monetari in valori percentuali, indica l'importanza delle singole voci sul totale generale delle entrate di natura tributaria.

La tabella in coda analizza l'evoluzione che le stesse hanno avuto nel periodo 2009/2013.

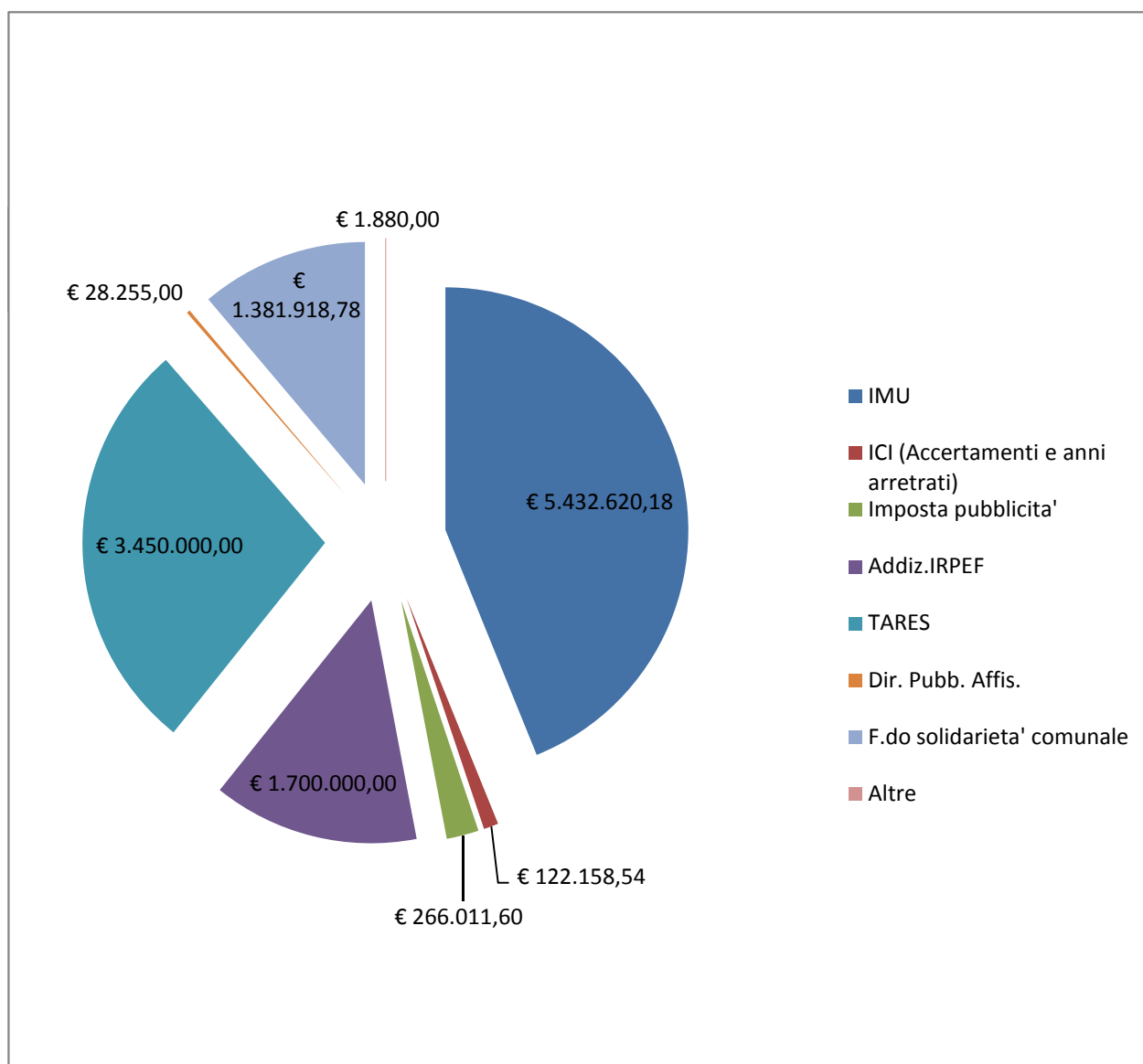
ENTRATE TITOLO 1			
(in euro)			
Titolo 1: Tributarie (Accertamenti)		Anno 2013	Percentuale
Categoria 1 -	Imposte	7.520.790,32	60,74%
Categoria 2 -	Tasse	3.451.880,00	27,88%
Categoria 3 -	Tributi speciali ed altre entrate tributarie	1.410.173,78	11,39%
Totale		12.382.844,10	100%

ENTRATE TITOLO 1 (accertamenti in migliaia di euro)						
TITOLO 1: Tributarie		2009	2010	2011	2012	2013
Cat. 1	Imposte	6.458	6.682	7.841	9.802	7.521
Cat. 2	Tasse	1	2	2	7	3.452
Cat. 3	Tributi speciali ed altre entrate tributarie	61	61	2.530	2.005	1.410
Totale		6.520	6.745	10.373	11.814	12.383



ANALISI DELLE PRINCIPALI ENTRATE TRIBUTARIE (accertamenti)

IMU	€	5.432.620,18	43,87%
ICI (Accertamenti e anni arretrati)	€	122.158,54	0,99%
Imposta pubblicita'	€	266.011,60	2,15%
Addiz.IRPEF	€	1.700.000,00	13,73%
TARES	€	3.450.000,00	27,86%
Dir. Pubb. Affis.	€	28.255,00	0,23%
F.do solidarieta' comunale	€	1.381.918,78	11,16%
Altre	€	1.880,00	0,02%
TOTALE	€	12.382.844,10	100,00%



Comune di Mondovì
ANDAMENTO DELLE ENTRATE NEL QUINQUENNIO 2009/2013
- TRASFERIMENTI CORRENTI -

Le entrate del Titolo 2 provengono dai contributi e dai trasferimenti correnti dello Stato, della Regione, della Provincia e di altri enti pubblici, anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate.

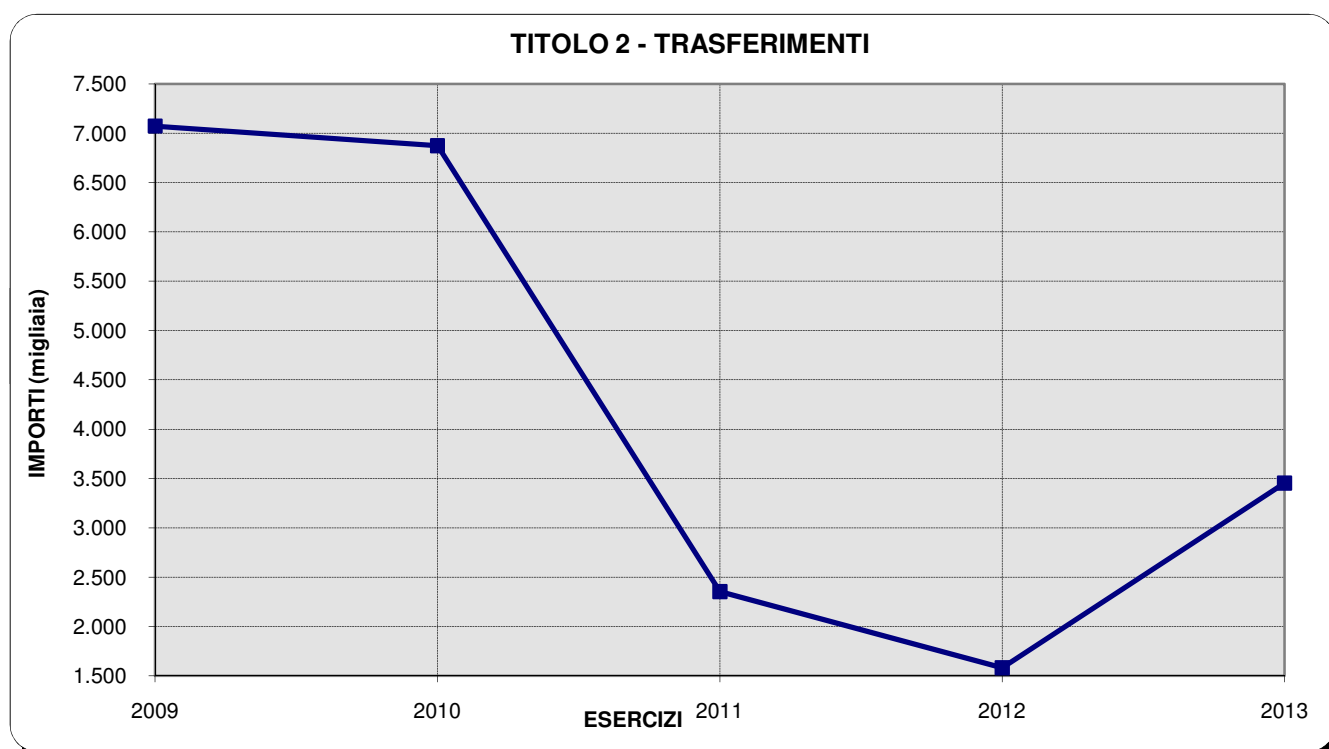
La logica dei trasferimenti erariali é mutata con l'introduzione del federalismo fiscale. La tabella evidenzia la loro progressiva riduzione poiché, come già detto, le risorse provenienti dallo Stato sono rappresentate dal Fondo sperimentale di riequilibrio (anni 2011 e 2012) e dal Fondo di solidarietà comunale (dal 2013), classificati nelle entrate tributarie. L'incremento del 2013 deriva dall'assegnazione di trasferimenti compensativi del minor gettito IMU derivante dall'esenzione dell'abitazione principale, nonché del mancato gettito relativo agli immobili comunali.

Anche la Regione interviene nella gestione corrente dell'ente con contribuzioni per il finanziamento delle funzioni trasferite o delegate e, in misura sempre minore, nel campo della cultura e turismo.

Il prospetto riporta le entrate del Titolo 2 accertate nell'esercizio e suddivise nelle categorie di appartenenza, mentre l'ultima colonna trasforma i valori monetari in valori percentuali.

ENTRATE TITOLO 2			
(in euro)			
Titolo 2: Trasferimenti correnti		Anno 2013	Percentuale
(Accertamenti)			
Categoria 1 -	Trasferimenti correnti dallo Stato	2.127.141,35	61,60%
Categoria 2 -	Trasferimenti correnti dalla Regione	295.938,71	8,57%
Categoria 3 -	Contributi dalla Regione per funzioni delegate	3.996,97	0,12%
Categoria 4 -	Contributi comunitari e internazionali	110.000,00	3,19%
Categoria 5 -	Contributi da altri enti pubblici	915.976,91	26,53%
Totale		3.453.053,94	100%

ENTRATE TITOLO 2 (accertamenti in migliaia di euro)						
TITOLO 2: Trasferimenti correnti		2009	2010	2011	2012	2013
Cat. 1	Trasferimenti correnti dallo Stato	4.375	4.510	374	184	2.127
Cat. 2	Trasferimenti correnti dalla Regione	947	572	531	349	296
Cat. 3	Contributi da Regione per funz.delegate	3	3			4
Cat. 4	Contributi comunitari e internazionali					110
Cat. 5	Contributi da altri enti pubblici	1.747	1.788	1.449	1.048	916
Totale		7.072	6.873	2.354	1.581	3.453



Comune di Mondovì
ANDAMENTO DELLE ENTRATE NEL QUINQUENNIO 2009/2013
- ENTRATE EXTRATRIBUTARIE -

Le risorse del Titolo 3 sono costituite da entrate extra-tributarie. Appartengono a questo nutrito gruppo i proventi dei servizi pubblici, i proventi da beni comunali, gli interessi su anticipazioni e crediti ed altre poste residuali.

Il valore sociale e finanziario di queste entrate è notevole perché abbraccia tutte le prestazioni rese alla cittadinanza sotto forma di servizi istituzionali e dei servizi a domanda individuale.

Tutti gli aspetti giuridici ed economici che riguardano queste prestazioni, compreso l'aspetto della percentuale di copertura del costo con i proventi riscossi, vengono sviluppati nei capitoli che trattano i servizi erogati alla collettività. Le altre entrate significative che affluiscono in questo titolo sono i proventi dei beni del Comune.

I proventi dei beni patrimoniali comprendono gli affitti addebitati agli utilizzatori dei beni del patrimonio disponibile concessi in locazione, il canone per occupazione suolo pubblico.

Il prospetto riporta le entrate del Titolo 3 accertate nell'esercizio 2013 (competenza) suddivise nelle singole categorie. L'ultima colonna trasforma i valori monetari in dati percentuali.

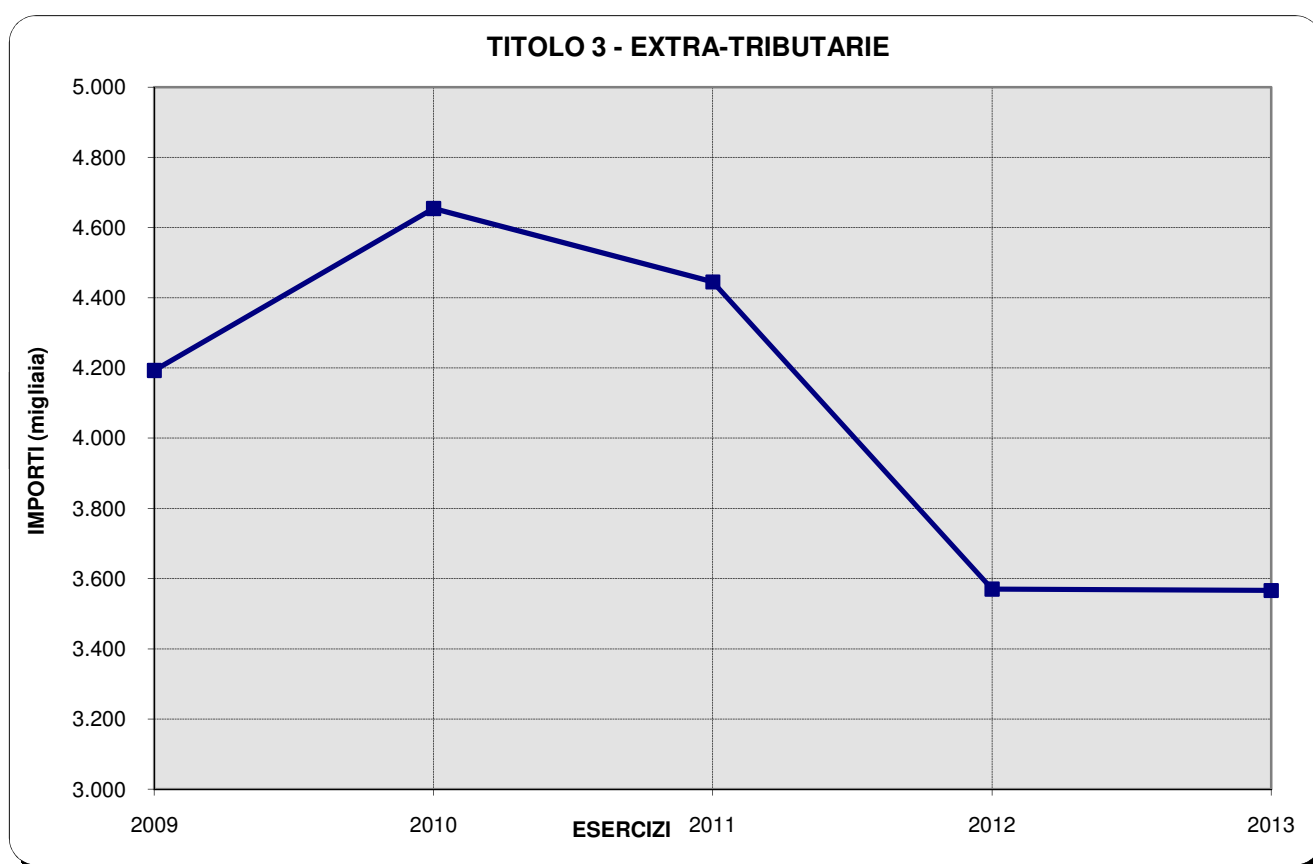
La tabella in coda descrive l'andamento nel corso del quinquennio 2009/2013.

La stessa evidenza un calo dei proventi dei servizi pubblici dovuto, a partire dall'anno 2011, al venir meno della possibilità di recupero degli oneri per lo sgombero neve sulla tariffa igiene ambientale (TIA).

I proventi dei beni si riducono, dal 2012, per effetto della riclassificazione del canone installazione mezzi pubblicitari fra le entrate tributarie; analogamente, la riclassificazione fra i trasferimenti erariali delle somme riconosciute dallo Stato per il funzionamento degli uffici giudiziari concorre alla riduzione dei proventi diversi. Questi ultimi presentano, nel tempo, un andamento oscillante anche in ragione dell'entità degli interventi di terzi e delle entrate di carattere una tantum; inoltre, dal 2011 è stata reintrodotta l'IVA sulla quota dovuta dal gestore del servizio idrico integrato.

ENTRATE TITOLO 3			
(in euro)			
Titolo 3: Extra-tributarie		Anno 2013	Percentuale
(Accertamenti)			
Categoria 1 -	Proventi dei servizi pubblici	1.297.255,82	36,38%
Categoria 2 -	Proventi dei beni dell'ente	857.581,16	24,05%
Categoria 3 -	Interessi su anticipazioni e crediti	16.378,96	0,46%
Categoria 4 -	Utili netti aziende, dividendi	-	0,00%
Categoria 5 -	Proventi diversi	1.394.799,08	39,11%
Totale		3.566.015,02	100%

ENTRATE TITOLO 3						
(accertamenti in migliaia di euro)						
TITOLO 3: Extra-tributarie		2009	2010	2011	2012	2013
Cat. 1	Proventi dei servizi pubblici	1.544	1.577	1.172	1.279	1.297
Cat. 2	Proventi dei beni dell'ente	1.080	1.109	1.130	929	858
Cat. 3	Interessi su anticipazioni e crediti	141	46	38	30	16
Cat. 4	Utili netti aziende, dividendi		110	140		-
Cat. 5	Proventi diversi	1.428	1.812	1.965	1.332	1.395
Totale		4.193	4.654	4.445	3.570	3.566



Comune di Mondovì
ANDAMENTO DELLE ENTRATE NEL QUINQUENNIO 2009/2013
- ALIENAZIONE BENI, TRASFERIMENTI CAPITALE E RISC. CREDITI -

Il Titolo 4 dell'entrata contiene poste di varia natura e diversa destinazione. Appartengono a questo gruppo le alienazioni dei beni patrimoniali, i trasferimenti di capitale e le riscossioni di crediti.

Le alienazioni di beni patrimoniali sono una delle fonti di autofinanziamento dell'ente, ottenuta mediante cessione a titolo oneroso di fabbricati, terreni, diritti patrimoniali ed altri valori mobiliari.

I contributi in conto capitale sono costituiti dai finanziamenti a titolo gratuito ottenuti dal Comune e finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche od altri interventi infrastrutturali. Queste somme vengono concesse, tramite l'emanazione di specifici provvedimenti di finanziamento, dallo Stato, dalla Regione, dalla Provincia, o da altri soggetti pubblici.

Il prospetto riporta le entrate del Titolo 4 accertate nell'esercizio 2013 (competenza) distinte nelle varie categorie di appartenenza. Gli importi sono espressi in Euro mentre l'ultima colonna trasforma i dati monetari in valori percentuali ed indica, in questo modo, l'importanza delle singole voci sul totale generale.

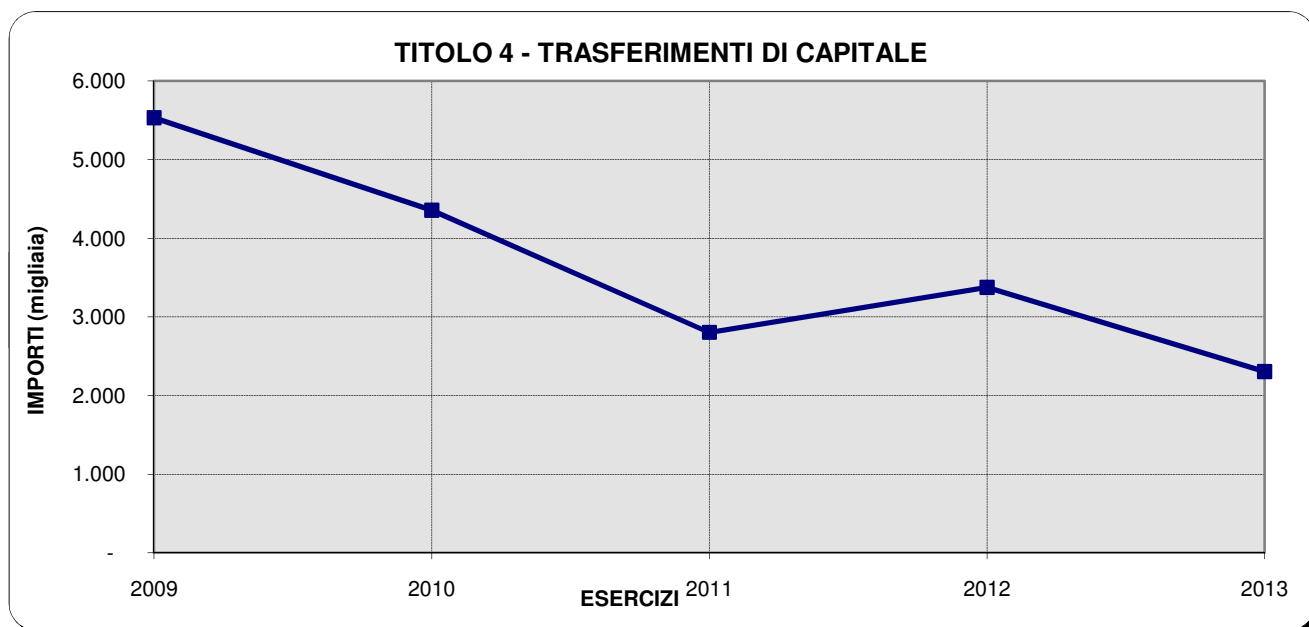
La tabella in coda mostra l'andamento nell'arco del quinquennio 2009/2013.

ENTRATE TITOLO 4			
(in euro)			
Titolo 4: Trasferimenti di capitale (Accertamenti)		Anno 2013	Percentuale
Categoria 1 -	Alienazione di beni patrimoniali	108.700,00	4,71%
Categoria 2 -	Trasferimenti di capitale dallo Stato	-	0,00%
Categoria 3 -	Trasferimenti di capitale dalla Regione	392.566,02	17,03%
Categoria 4 -	Trasferimenti di capitale da altri Enti Pubblici	-	0,00%
Categoria 5 -	Trasferimenti di capitale da altri soggetti	1.804.412,11	78,26%
Categoria 6 -	Riscossione di crediti	-	0,00%
Totale		2.305.678,13	100%

ENTRATE TITOLO 4

(accertamenti in migliaia di euro)

TITOLO 4: Trasferimenti di capitale		2009	2010	2011	2012	2013
Cat. 1	Alienazione di beni patrimoniali	912	161	1.173	121	109
Cat. 2	Trasferimenti di capitale dallo Stato		300			-
Cat. 3	Trasferimenti di capitale dalla Regione	1.037	1.422	293	330	393
Cat. 4	Trasfer. di capitale da altri Enti Pubblici	739	160		910	-
Cat. 5	Trasfer. di capitale da altri soggetti	2.847	2.314	1.338	2.016	1.804
Cat. 6	Riscossione di crediti	-	-	-		-
Totale		5.535	4.357	2.804	3.377	2.306



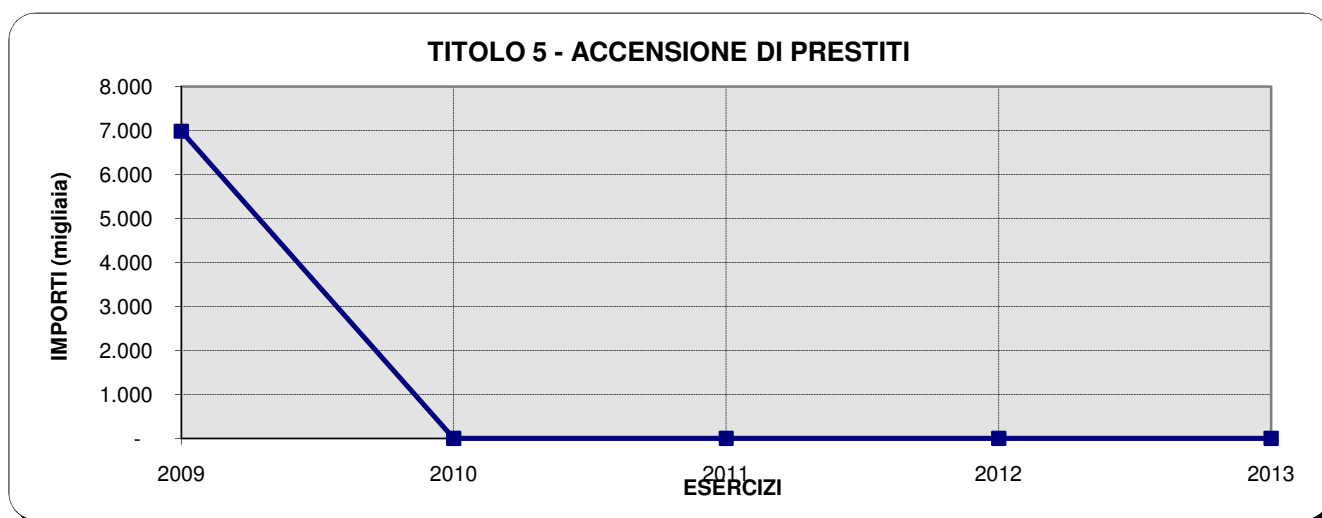
Comune di Mondovì
ANDAMENTO DELLE ENTRATE NEL QUINQUENNIO 2009/2013
- ACCENSIONI DI PRESTITI -

Le risorse del Titolo 5 sono costituite dalle accensioni di prestiti, nelle diverse tipologie di finanziamento. Le risorse proprie di parte investimenti (alienazioni di beni, concessioni edilizie, avanzo di amministrazione), i finanziamenti concessi da terzi (contributi in c/capitale) e le eccedenze di risorse di parte corrente (situazione economica attiva) possono non essere del tutto sufficienti a finanziare il piano d'investimenti. In questa circostanza il ricorso al credito diventa l'unico mezzo per realizzare l'opera programmata.

Il prospetto seguente dimostra la tendenza a contenere l'indebitamento; anche l'entità dei mutui assunti nel 2009 è stata ridimensionata per effetto del rifinanziamento di una loro parte. In particolare, il prestito flessibile contratto per la realizzazione del polo scolastico è stato determinato nell'importo definitivo di € 2.634.500,00, a fronte dell'importo iniziale di € 4.933.250,00.

ENTRATE TITOLO 5				
(in euro)				
Titolo 5: Accensione di prestiti		(Accertamenti)	Anno 2013	Percentuale
Categoria 1 -	Anticipazioni di cassa		-	
Categoria 2 -	Finanziamenti a breve termine		-	
Categoria 3 -	Assunzione di mutui e prestiti		-	
Categoria 4 -	Emissione prestiti obbligazionari		-	
Totale			-	0%

ENTRATE TITOLO 5						
(accertamenti in migliaia di euro)						
Titolo 5: Accensione di prestiti		2009	2010	2011	2012	2013
Cat. 1	Anticipazioni di cassa	-	-	-	-	-
Cat. 2	Finanziamenti a breve termine	-	-	-	-	-
Cat. 3	Assunzione di mutui e prestiti	6.983				-
Cat. 4	Emissione prestiti obbligazionari	-	-	-	-	-
Totale		6.983	-	-	-	-



Comune di Mondovì
ANDAMENTO DELLE USCITE NEL QUINQUENNIO 2009/2013
- RIEPILOGO DELLE USCITE PER TITOLI -

Le uscite sono costituite da spese di parte corrente, in c/capitale, rimborso di prestiti e da movimenti di risorse di terzi come le partite di giro/servizi per conto di terzi.

Il volume complessivo dei mezzi spendibili dipende direttamente dal volume delle entrate che si prevede di accertare nell'esercizio. Il Comune deve quindi utilizzare al meglio la propria capacità di spesa mantenendo un costante equilibrio di bilancio.

La ricerca dell'efficienza (capacità di spendere secondo il programma adottato), dell'efficacia (capacità di spendere soddisfacendo le reali esigenze della collettività) e dell'economicità (attitudine a raggiungere gli obiettivi prefissati spendendo il meno possibile) deve essere compatibile con il mantenimento costante dell'equilibrio tra le entrate e le uscite di bilancio.

La dimensione della spesa (uscite) è quindi la conseguenza diretta del volume di risorse (entrate) che l'ente prevede di accertare nel corso dell'esercizio. Nel 2013 l'incremento delle spese deriva dall'assunzione della gestione diretta della TARES, il nuovo tributo introdotto a copertura dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti.

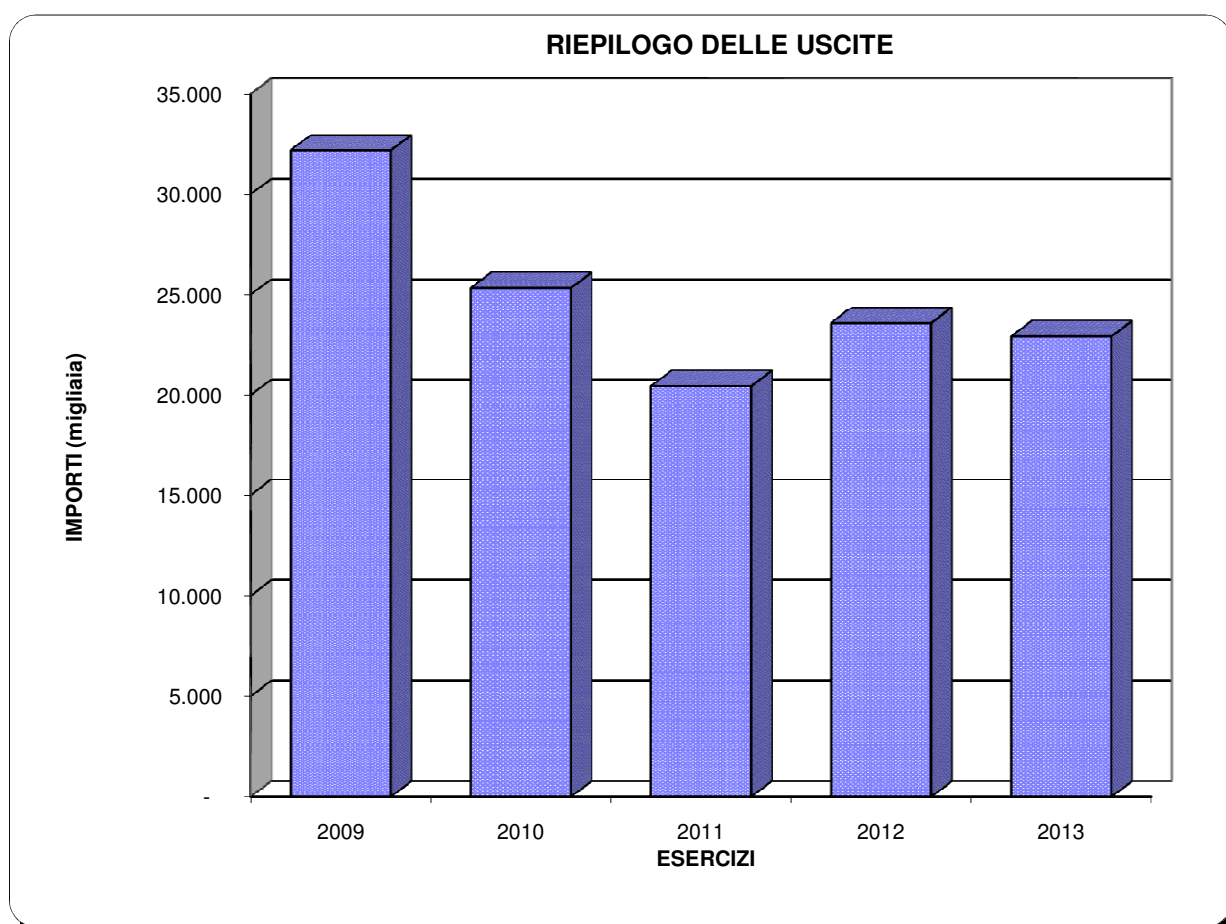
Il quadro riporta l'elenco delle uscite di competenza impegnate a consuntivo 2013 e suddivise per titoli. L'ultima colonna, trasformando i valori monetari in valori percentuali, indica l'importanza delle singole voci sul totale generale della spesa.

La tabella in coda illustra l'evoluzione della spesa nel quinquennio 2009/2013.

RIEPILOGO DELLE USCITE PER TITOLI

RIEPILOGO USCITE			
(in euro)			
Riepilogo Uscite		Anno 2013	Percentuale
(Impegni)			
Titolo 1 -	Correnti	17.381.661,89	75,81%
Titolo 2 -	In conto capitale	2.497.158,87	10,89%
Titolo 3 -	Rimborso di prestiti	1.305.588,88	5,69%
Titolo 4 -	Servizi per conto di terzi	1.743.787,32	7,61%
Totale		22.928.196,96	100%

RIEPILOGO USCITE						
(impegni in migliaia di euro)						
Riepilogo Uscite		2009	2010	2011	2012	2013
Tit. 1 -	Correnti	16.511	16.570	15.298	14.934	17.382
Tit. 2 -	In conto capitale	12.081	4.864	2.905	5.194	2.497
Tit. 3 -	Rimborso di prestiti	1.505	1.774		1.829	1.306
Tit. 4 -	Partite di giro / Servizi per conto terzi	2.086	2.128	2.244	1.629	1.744
Totale		32.183	25.336	20.447	23.586	22.928



Comune di Mondovi
ANDAMENTO DELLE USCITE NEL QUINQUENNIO 2009/2013
- SPESE CORRENTI -

Le spese di parte corrente (titolo 1 delle uscite) sono stanziare per fronteggiare i costi del personale, l'acquisto di beni e servizi, i trasferimenti, il rimborso degli interessi passivi ed altre uscite di minore rilevanza economica.

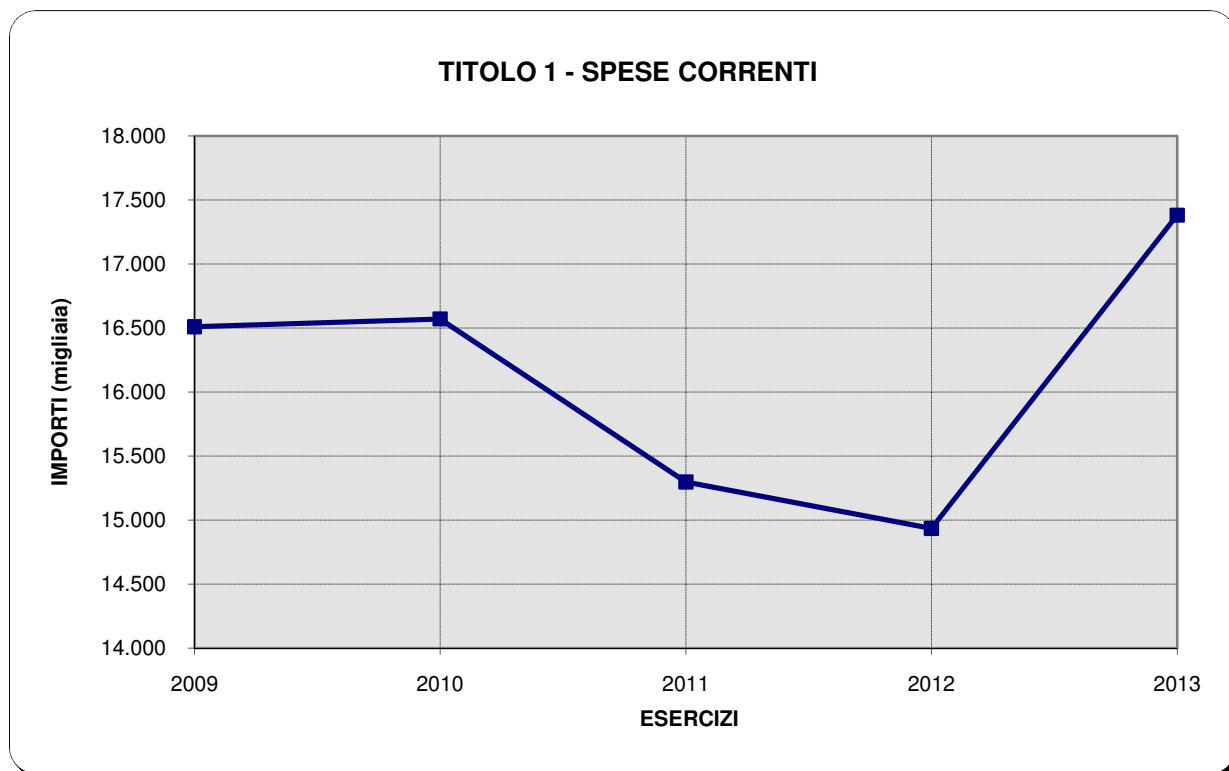
Il Comune, conoscendo lo sviluppo delle spese di funzionamento sostenute nell'arco dell'ultimo quinquennio, è in grado di valutare se, nel medio periodo, vi sia stato, o meno, uno spostamento di utilizzo delle risorse tra le diverse funzioni che rappresentano l'attività istituzionale del Comune. Le spese correnti, infatti, vengono suddivise in contabilità ufficiale secondo un'analisi di tipo funzionale.

Lo studio sull'andamento del costo del personale, per la sua rilevanza nella economia generale dell'ente, viene descritto ed analizzato in un separato capitolo della relazione.

Il prospetto riporta il totale delle uscite del Titolo 1 impegnate nell'esercizio 2013 (gestione della competenza). L'ultima colonna, trasformando i valori monetari in valori percentuali, indica l'importanza delle singole voci sul totale generale, mentre la tabella in coda mostra l'andamento nel quinquennio 2009/2013.

SPESE TITOLO 1			
(in euro)			
Titolo 1: Correnti		Anno 2013	Percentuale
(Impegni)			
Funz. 1	Amministrazione, gestione e controllo	€ 3.692.681,68	21,24%
Funz. 2	Giustizia	€ 280.826,97	1,62%
Funz. 3	Polizia locale	€ 763.090,59	4,39%
Funz. 4	Istruzione pubblica	€ 1.287.979,44	7,41%
Funz. 5	Cultura e beni culturali	€ 925.203,98	5,32%
Funz. 6	Sport e ricreazione	€ 340.565,38	1,96%
Funz. 7	Turismo	€ 404.693,36	2,33%
Funz. 8	Viabilità e trasporti	€ 2.857.042,35	16,44%
Funz. 9	Territorio ed ambiente	€ 4.434.202,02	25,51%
Funz. 10	Settore sociale	€ 2.094.909,02	12,05%
Funz. 11	Sviluppo economico	€ 282.467,10	1,63%
Funz. 12	Servizi produttivi	€ 18.000,00	0,10%
Totale		€ 17.381.661,89	100%

SPESE TITOLO 1 (impegni in migliaia di euro)						
TITOLO 1: Correnti		2009	2010	2011	2012	2013
Funz. 1	Amministr., gestione e controllo	3.887	4.092	3.981	4.058	3.693
Funz. 2	Giustizia	301	318	325	297	281
Funz. 3	Polizia locale	843	856	892	846	763
Funz. 4	Istruzione pubblica	2.476	2.290	1.749	1.515	1.288
Funz. 5	Cultura e beni culturali	802	919	931	784	925
Funz. 6	Sport e ricreazione	292	318	306	379	341
Funz. 7	Turismo	639	551	515	470	405
Funz. 8	Viabilità e trasporti	3.389	3.492	2.980	3.031	2.857
Funz. 9	Territorio ed ambiente	1.112	1.101	1.068	1.054	4.434
Funz. 10	Settore sociale	2.323	2.232	2.186	2.229	2.095
Funz. 11	Sviluppo economico	446	388	347	253	282
Funz. 12	Servizi produttivi		14	18	18	18
Totale		16.510	16.571	15.298	14.934	17.382



Comune di Mondovì
ANDAMENTO DELLE USCITE NEL QUINQUENNIO 2009/2013
- SPESE IN C/CAPITALE -

Le spese in conto capitale (Titolo 2 delle uscite) contengono gli investimenti che il Comune ha attivato nel corso dell'esercizio chiuso. Appartengono a questa categoria gli interventi sul patrimonio per costruzioni, acquisti, urbanizzazioni, manutenzioni straordinarie.

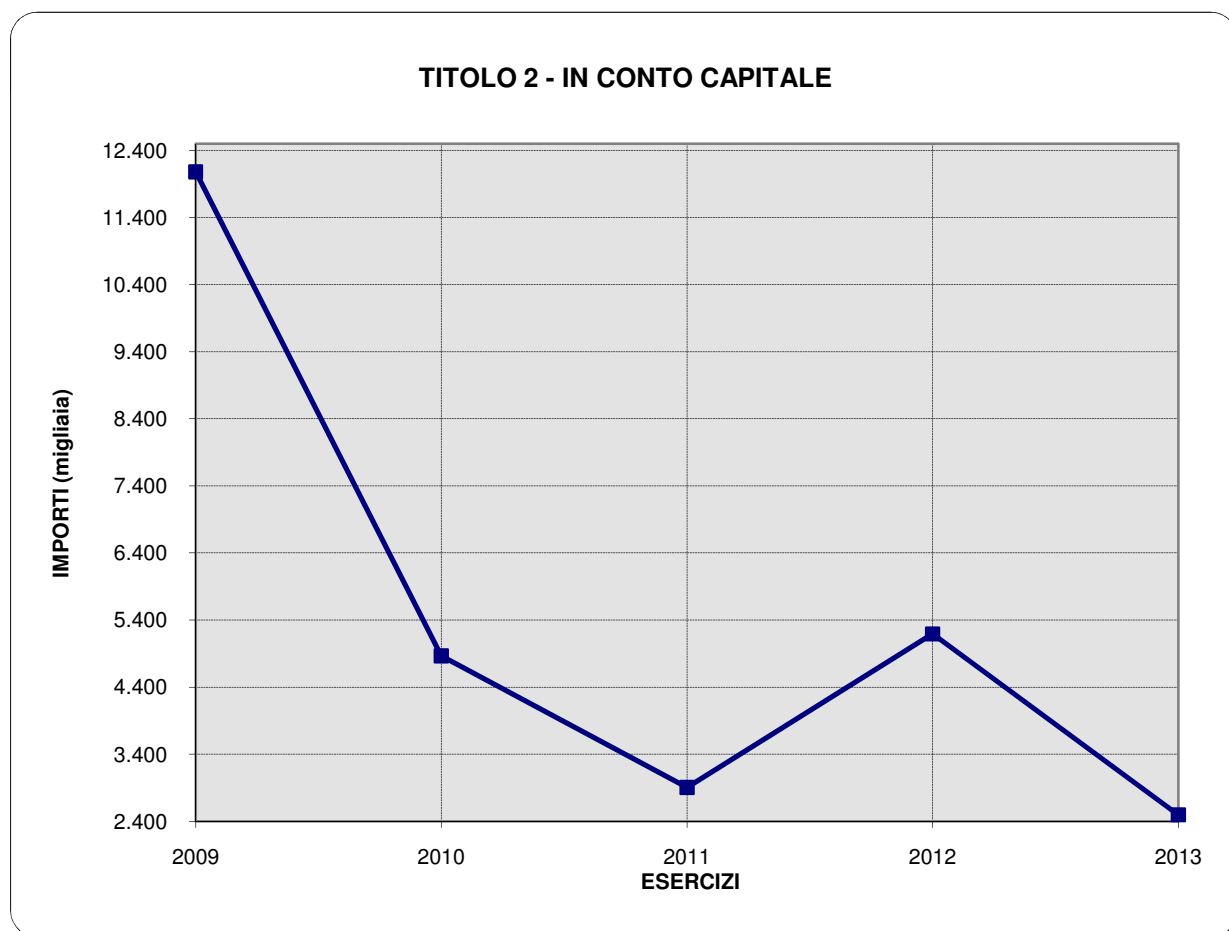
Le spese d'investimento mantengono lo stesso sistema di aggregazione già adottato nelle spese correnti, che privilegia un'analisi di tipo funzionale e indica la destinazione della spesa per tipo di attività esercitata dal Comune.

L'accostamento tra il valore degli investimenti attivati nel corso dell'ultimo quinquennio consente di individuare quali, ed in che misura, siano i settori verso cui sono state destinate le risorse di ammontare più cospicuo.

I prospetti riportano il totale delle uscite del Titolo 2 impegnate nell'esercizio 2013 (gestione della sola competenza) e nel quinquennio 2009/2013.

SPESE TITOLO 2				
(in euro)				
Titolo 2: In conto capitale		(Impegni)	Anno 2013	Percentuale
Funz. 1	Amministrazione, gestione e controllo	€	318.244,36	12,74%
Funz. 2	Giustizia	€	5.000,00	0,20%
Funz. 3	Polizia locale	€	23.282,48	0,93%
Funz. 4	Istruzione pubblica	€	309.701,30	12,40%
Funz. 5	Cultura e beni culturali			0,00%
Funz. 6	Sport e ricreazione	€	161.950,00	6,49%
Funz. 7	Turismo	€	155.000,00	6,21%
Funz. 8	Viabilità e trasporti	€	513.706,40	20,57%
Funz. 9	Territorio ed ambiente	€	324.318,16	12,99%
Funz. 10	Settore sociale	€	307.827,00	12,33%
Funz. 11	Sviluppo economico	€	378.129,17	15,14%
Funz. 12	Servizi produttivi			0,00%
Totale		€	2.497.158,87	100%

SPESE TITOLO 2						
(impegni in migliaia di euro)						
TITOLO 2: In conto capitale		2009	2010	2011	2012	2013
Funz. 1	Amministr., gestione e controllo	1.659	1.358	215	256	318
Funz. 2	Giustizia	121	12	3	5	5
Funz. 3	Polizia locale	135	70	45		23
Funz. 4	Istruzione pubblica	3.467	304	75	1.482	310
Funz. 5	Cultura e beni culturali	1.043	588	80	1.530	-
Funz. 6	Sport e ricreazione	1.619	916	170	571	162
Funz. 7	Turismo		6	32	18	155
Funz. 8	Viabilità e trasporti	1.980	904	1.444	980	514
Funz. 9	Territorio ed ambiente	116	212	309	162	324
Funz. 10	Settore sociale	684	285	24	164	308
Funz. 11	Sviluppo economico	1.257	210	508	25	378
Funz. 12	Servizi produttivi					-
Totale		12.081	4.865	2.905	5.193	2.497



Comune di Mondovì
ANDAMENTO DELLE USCITE NEL QUINQUENNIO 2009/2013
- RIMBORSO DI PRESTITI -

Il titolo 3 delle uscite è composto dai rimborsi di prestiti e dalle anticipazioni di cassa, due entità dal significato profondamente diverso.

La contrazione di mutui a titolo oneroso comporta, a partire dalla data di inizio dell'ammortamento e fino all'estinzione finanziaria del prestito, il pagamento delle quote annue di rimborso dell'interesse e del capitale. Mentre la quota interessi viene riportata tra le spese correnti (Titolo 1), la corrispondente quota capitale è contabilizzata separatamente, nel rimborso di prestiti (Titolo 3).

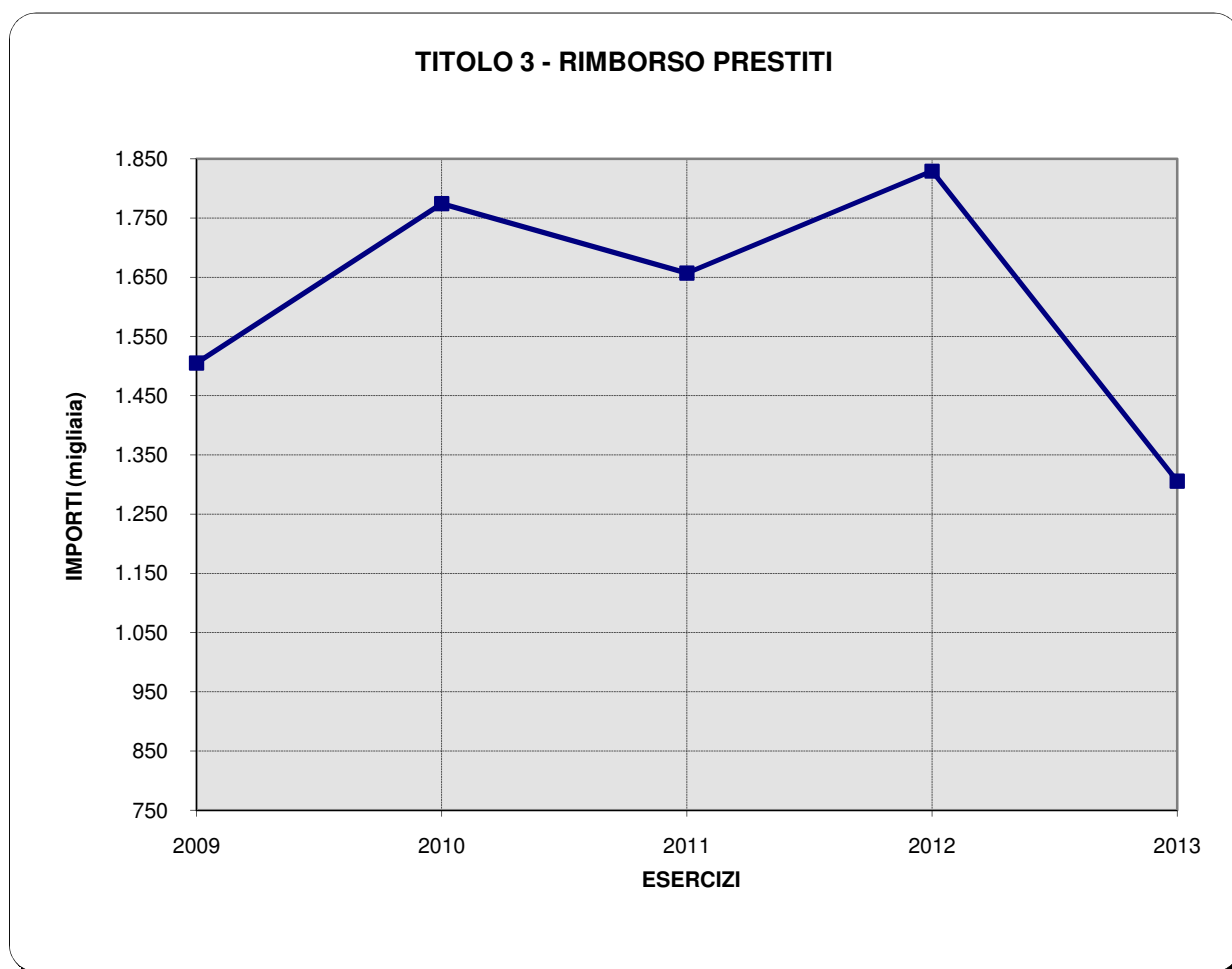
Nel capitolo riguardante la dinamica dell'indebitamento verrà esaminato il legame esistente tra l'accensione ed il successivo rimborso dei prestiti, prendendo in esame i movimenti del quinquennio 2008/2012.

Il primo prospetto riporta il totale delle uscite del Titolo 3 impegnate nell'esercizio 2013 (gestione della sola competenza). L'ultima colonna, trasformando i valori monetari in valori percentuali, indica l'importanza delle singole voci sul totale generale.

La tabella in coda descrive l'andamento dei rimborsi nel quinquennio 2009/2013.

SPESE TITOLO 3		
(in euro)		
Titolo 3: Rimborso prestiti (Impegni)	Anno 2013	Percentuale
Rimborso di anticipazioni di cassa		
Rimborso di finanziamenti a breve termine		
Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti	€ 1.286.995,06	98,58%
Rimborso di prestiti obbligazionari		
Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali	€ 18.593,82	1,42%
Altre accensioni di prestiti		
Totale	€ 1.305.588,88	100%

SPESE TITOLO 3 (impegni in migliaia di euro)					
Titolo 3: Rimborsi prestiti	2009	2010	2011	2012	2013
Rimborso di anticipazioni di cassa	-	-	-	-	-
Rimborso di finanziamenti a breve termine	-	-	-	-	-
Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti *	1.024,86	1.114,89	1.188,42	1.546,73	1.287,00
Rimborso di prestiti obbligazionari	-	-	-	-	-
Rimborso quota capitale di debiti pluriennali	479,93	659,40	468,59	282,29	18,59
	1.505	1.774	1.657	1.829	1.306



TAGLI DI SPESA

Nel prospetto che segue sono riepilogati i tagli di spesa introdotti dalla “manovra estiva” del 2010 (D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122 del 30/7/2010), come aggiornati e integrati da successive disposizioni.

La spesa per autovetture, ai sensi dell'art. 5 – comma 2 – del D.L. 95/2012, a decorrere dall'anno 2013 non può essere superiore al 50 per cento del limite di spesa previsto per l'anno 2011. In proposito il D.L. 101/2013, all'art. 1 comma 1, oltre a confermare il divieto, fino al 31/12/2015, di acquisto autovetture nonché di stipula di contratti di locazione finanziaria aventi ad oggetto autovetture, stabilisce che il limite di spesa relativo alle autovetture si deve calcolare al netto delle spese sostenute per l'acquisto delle stesse. Inoltre il comma 141 dell'art. 1 della Legge di stabilità 2013 (L. 228/2012) stabilisce che non si possono effettuare spese di ammontare superiore al 20 per cento della spesa sostenuta in media negli anni 2010 e 2011 per l'acquisto di mobili e arredi, se non destinati all'uso scolastico e dei servizi all'infanzia, salvo che l'acquisto sia funzionale alla riduzione delle spese connesse alla conduzione degli immobili.

Art.	Voci	Anno di riferimento	Taglio	Tetto di spesa	Impegni di spesa anno 2013	Note
5 comma 7 L. 122/2010	Indennità di carica	2010	7% sul tetto massimo previsto dalla normativa vigente nel 2010 – durata 3 anni dall'emanazione del decreto attuativo	Non ancora emanato il Decreto attuativo		
5 comma 9 L. 122/2010	Rimborsi spese amministratori	2010	Aboliti rimborsi forfetari per spese diverse da quelle di viaggio sostenute	0		
6 comma 3 L. 122/2010	Compensi organi di indirizzo, direzione e controllo, CdA e organi collegiali, titolari di incarichi di qualsiasi tipo	2010	10% sull'importo risultante al 30/4/2010	Riduzione applicata sul compenso dell'organo di revisione		
6 comma 7 L. 122/2010	Spese per studi e consulenze	2009	80%	€ 7.384,54	€ 4.402,52	incarichi: DD 337-887-1837/2013
6 comma 8 L. 122/2010	Spese P.R., pubblicità, rappresentanza, convegni e mostre	2009	80%	€ 12.675,47	€ 1.860,05	compresi buoni Economo n. 81-116-168-194-240-311-333-379/2013
6 comma 9 L.122/2010	Spese per sponsorizzazioni	2010	100%	0		
6 comma 12 L.	Spese per missioni	2009	50%	€ 4.504,43	€ 1.672,70	
6 comma 13 L. 122/2013	Spese per formazione	2009	50%	€ 9.718,62	€ 6.132,50	

Art.	Voci	Anno di riferimento	Taglio	Tetto di spesa	Impegni di spesa anno 2013	Note
5 comma 2 D.L. 95/2012 *	Manutenzione, noleggio, esercizio autovetture, salvo quelle usate per tutela ordine e sicurezza pubblica	2011	50%	€ 15.131,38	€ 16.170,26	
1 comma 141 L.	Acquisto mobili e arredi	Media 2010 e 2011	80%	€ 5.367,76	€ -	

* L'art. 1, comma 1 del DL 101/2013, in vigore dal 31 ottobre 2013 conferma il divieto di acquisto autovetture già previsto dalla legge finanziaria del 2013 e stabilisce che "Per il periodo di vigenza del divieto previsto dal citato articolo 1, comma 143, della legge n. 228 del 2012, il limite di spesa previsto dall'articolo 5, comma 2, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, si calcola al netto delle spese sostenute per l'acquisto di autovetture." Per l'anno 2013 il tetto di spesa, per l'intero anno, viene calcolato secondo le disposizioni della legge finanziaria 2013 e, quindi, al lordo della spesa per acquisto autovetture.

Si precisa che nel dato riportato nella colonna "**Impegni di spesa anno 2013**" non sono conteggiate le spese coperte da finanziamenti aggiuntivi e specifici trasferiti da soggetti pubblici e privati così come indicato nei pronunciamenti della Corte dei Conti (Corte Conti SS.RR., deliberazione n. 7/2011, Sezione controllo Piemonte, deliberazione n. 40/2011 e 281/2013, Sezione controllo Lombardia, deliberazione n. 296/2013).

Comune di Mondovì
PRINCIPALI SCELTE DI GESTIONE 2013
- DINAMICA DEL PERSONALE -

Gli enti locali forniscono alla collettività un ventaglio di prestazioni: si tratta, generalmente, di erogazione di servizi. Infatti, la produzione di beni, impresa tipica nel settore privato, rientra, solo occasionalmente, tra le attività esercitate dall'ente locale. La fornitura di servizi, a differenza della produzione di beni, si caratterizza per la prevalenza dell'onere del personale sui costi complessivi d'impresa. Questo si verifica anche nell'economia del Comune dove il costo del personale (diretto ed indiretto) incide in modo preponderante sulle disponibilità del bilancio corrente.

In definitiva, i fattori di maggiore rigidità del bilancio sono il costo del personale e l'onere per il rimborso dei mutui. Il margine di manovra dell'amministrazione si riduce quando il valore di questo parametro cresce. La situazione economica diventa insostenibile quando la pressione esercitata dagli stipendi e dai mutui è tale da impedire l'attività istituzionale dell'ente, creando i presupposti giuridici per la dichiarazione dello stato di dissesto finanziario.

Il legislatore ha cercato di contenere questo rischio istituendo una serie di indicatori che permettono di individuare i comuni che, sulla base di ipotesi statistiche, versino in condizioni strutturalmente deficitarie. Il più importante di questi indici esamina il costo del personale rispetto al totale delle spese correnti. Questo indicatore diventa positivo se la spesa per il personale eccede, nel complesso, una determinata percentuale di spese correnti (valore di riferimento). Se l'ente non rientra, per almeno la metà degli indici, nei limiti prescritti dalla norma scattano le norme restrittive che assoggettano il Comune a taluni controlli centrali sulla pianta organica, sulle assunzioni e sui tassi di copertura del costo dei servizi.

Oltre al descritto indice di controllo, ed in linea con questo, le leggi finanziarie, di anno in anno, hanno introdotto limiti di spesa e limiti alle assunzioni, diretti al contenimento della dinamica salariale ed occupazionale, prevedendo pesanti sanzioni in caso di mancato adempimento.

A partire dal 2006 la spesa dell'intervento 1 – personale - comprende anche le collaborazioni coordinate e continuative, in precedenza incluse nei servizi, a seguito della riclassificazione della spesa derivante dal sistema SIOPE.

Per gli enti soggetti al rispetto del patto di stabilità interno, a partire dal 31/5/2010 (data di entrata in vigore del D.L. 31/5/2010, n. 78) l'art. 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006 n. 296 obbliga a ridurre le spese per il personale (riduzione da attuare per ciascun esercizio, in termini progressivi e costanti, con riferimento alle omologhe spese sostenute nell'anno precedente – cfr. Corte dei conti, Sezione delle autonomie, deliberazione n° 3/SEZAUT/2010/QMIG del 21 gennaio 2010).

È ovvio che, per garantire la confrontabilità dei dati nei vari anni di riferimento, è necessaria la comparazione di aggregati omogenei, con le medesime voci di inclusione ed esclusione. Nel prospetto che segue è riportato il confronto della spesa per il personale, calcolata secondo i criteri previsti dai commi 557 e 557-bis L. 296/2006 e l'interpretazione di cui alla circolare MEF del 17 febbraio 2006 n. 9, riletta evidentemente alla luce della nuova disciplina. In altri termini, sono stati considerati fuori dal calcolo le spese di personale non direttamente gravanti sul bilancio comunale e tra queste, in particolare, le spese per comandi/distacchi presso altre amministrazioni e per la remunerazione del personale appartenente alle categorie protette. Sono state parimenti escluse le somme corrisposte al personale in relazione agli incentivi previsti da specifiche disposizioni di legge (diritti di rogito, incentivi per il recupero dell'evasione tributaria, per le progettazioni interne, ecc). Tale esclusione è confermata dalla deliberazione n. 16/2009 della sezione delle Autonomie della Corte dei Conti: le spese che si autoalimentano non vanno incluse nel concetto di "spesa di personale". A decorrere dal 1° gennaio 2011 opera un nuovo ed ulteriore vincolo, che delimita fortemente il turn over negli enti locali soggetti al patto di stabilità. Tale vincolo, previsto dall'art. 14 - comma 9 - del D.L. 78/20102, si aggiunge al tetto di spesa, in modo da ridurre effettivamente la spesa di personale in caso di cessazioni.

E' disposto infatti il blocco, parziale o totale, del turn over a seconda dell'incidenza delle spese di personale sul totale delle spese correnti:

- se tale incidenza è inferiore al 50%, possono essere effettuate assunzioni nel limite del 40% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente;
- se l'incidenza è pari o superiore al 50%, opera il blocco totale delle assunzioni, in modo da evitare un ulteriore irrigidimento dell'organico.

La legge di stabilità 2011 (art. 1, comma 118, L. 13 dicembre 2010 n. 220) ha corretto il vincolo in esame aggiungendo una terza fattispecie: gli enti locali nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o inferiore al 35% delle spese correnti possono assumere personale, in misura tale da coprire per intero le cessazioni e quindi in deroga al limite del 20%, da destinare ai comandi di Polizia municipale, nel rispetto del patto di stabilità interno e del tetto di spesa del personale. Con riguardo alle modalità di calcolo della spesa di personale, secondo le Sezioni riunite della Corte dei Conti (Cfr. deliberazione 12 maggio 2011 n. 27), trattandosi - a differenza di quanto previsto al comma 557 - non di un obbligo di riduzione della spesa, ma di un vincolo di natura strutturale all'incremento della consistenza di personale pare più utile e coerente prendere in considerazione la spesa di personale nel suo complesso.

Considerata la finalità perseguita dalla norma, le SS.RR. della Corte dei Conti hanno pertanto fornito le seguenti definitive indicazioni:

- la spesa di personale, da raffrontare alla spesa corrente, deve essere considerata nel suo complesso, al lordo delle voci escluse nella determinazione dell'aggregato da considerare per il confronto in serie storica
- per la verifica del rispetto del limite è necessario prendere a riferimento i comportamenti pregressi dell'ente da desumere dal rendiconto approvato dal Consiglio salvo che, in presenza di esigenze particolari di procedere ad assunzioni prima dell'approvazione del documento ufficiale, sia necessario - ferma restando la necessità di ancorare il parametro ai dati di rendiconto - fare riferimento a documenti quali lo schema di rendiconto approvato dalla giunta o predisposto dagli uffici.

Nel corso dell'esercizio è stata costantemente monitorata la dinamica della spesa e la verifica dei vincoli sopra illustrati e si può affermare che il Comune di Mondovì ha puntualmente rispettato tutte le richiamate disposizioni.

In conclusione i limiti di spesa sopra richiamati sono stati ampiamente rispettati come risulta dal prospetto che segue:

Voci	Anno 2004	ANNO 2009	ANNO 2010	ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013
Compensi e oneri riflessi personale dipendente (intervento 01 Personale)	4.799.758,00	5.547.919,61	5.637.768,99	5.574.226,65	5.452.409,47	5.233.626,67
Economie su fondo 2009 reiscritte sul 2010						
- Missioni	- 6.567,00					
+ Incarichi di collaborazione titolo II		-	-	-	-	-
- Spese U.T. (2004: economie anni precedenti su compensi inc.produttività reiscritte nel 2004 - 2007: Elezioni comunali e aumenti contrattuali 2006)	- 30.938,00	-	-	-	-	-
- arretrati contratti dirigenti 2010 Cap. 1857/0 - 1857/1 - 1857/2 U.T.			- 53.330,73	-	-	-
+ Somme di competenza 2004 reiscritte nel 2005 (Indennità attribuite con la contrattazione decentrata del 2006 relative al 2004)	28.523,66					
+ L. 109 pagata sui lavori Tit. II	26.889,00					
+ Mensa (Cap. 170)	32.570,91	43.019,66	45.610,99	50.001,49	48.470,00	52.650,00
+ IRAP	273.534,86	328.295,86	325.441,27	313.351,22	304.436,44	292.833,48
+ CO.CO.CO.	108.359,28					
+ Lavoro interinale		-	-	-	-	-
- Spese per rinnovi contrattuali intervenuti dopo il 2004 :						
Dipendenti		- 704.451,30	- 656.831,86	- 656.831,86	- 656.831,86	- 591.023,00
Dipendenti fondo produttività		- 95.679,17	- 49.054,00	- 49.054,00	- 49.054,00	- 49.054,00
Dirigenti		- 45.926,93	- 79.636,68	- 76.402,91	- 76.402,91	- 68.449,43
Segretari		- 8.254,37	- 14.687,46	- 14.687,46	- 14.687,46	- 14.687,46
Vacanza contrattuale			- 25.323,15	- 27.730,09	- 27.730,09	- 25.239,10
+ Servizi vigili esterni - Cap. 595		4.801,82	4.447,70			
+ IRAP servizi vigili esterni						
- Deduzioni previste c. 199 Finanziaria 2006 e Circolare MEF 9 del 17/2/06						
- Personale comandato ai Giudici di Pace	- 55.842,63	- 56.868,78	- 59.877,26	- 34.164,09	- 34.205,04	- 33.932,99
- Personale comandato E.D.I.S.U.	- 16.169,85	- 40.117,48	- 35.974,17			
- Cantieri di lavoro inser. detenuti semilibertà e disoccupati rimborso		- 7.645,95	- 53.106,83	- 45.768,01	- 38.682,48	- 20.467,00
- Personale comandato al tribunale/procura			- 20.312,57	- 44.509,39	- 27.458,13	- 27.458,13
- Quota posizione Comandante a carico Comuni ufficio unico			- 5.126,63	- 5.126,63	- 5.126,63	- 5.126,63
- Rimborso dalla Regione personale comunità montane						- 7.929,00
- Rimborso da altri comuni per servizi esterni vigili			- 28.484,28	- 27.894,62	- 20.417,19	- 13.234,88
+ Rimborso a Roccaforte per Comando 2 vigli			48.484,28			
- Categorie protette	- 227.770,88	- 227.400,98	- 193.123,59	- 216.426,11	- 231.371,18	- 245.675,15
- Contratti di formazione						
- diritti segreteria - progettazioni - incentivi ICI		- 34.452,84	- 74.267,07	- 68.661,49	- 45.594,24	- 59.605,56
- U.T. diritti di segreteria (arretrati applicazione ccnl)			- 9.560,84			
Base di riferimento spesa ai sensi art. 1, comma 198, legge 266/2005	4.932.347,35					
- 1% = limite di spesa 2006 ai sensi art. 1, comma 198, legge 266/2005	- 49.323,47					
Limite di spesa	4.883.023,88	4.703.239,15	4.703.056,11	4.670.322,70	4.577.754,70	4.417.227,82

I prospetti che seguono riportano le spese di personale impegnate nel 2013 e la corrispondente forza lavoro (dotazione organica)

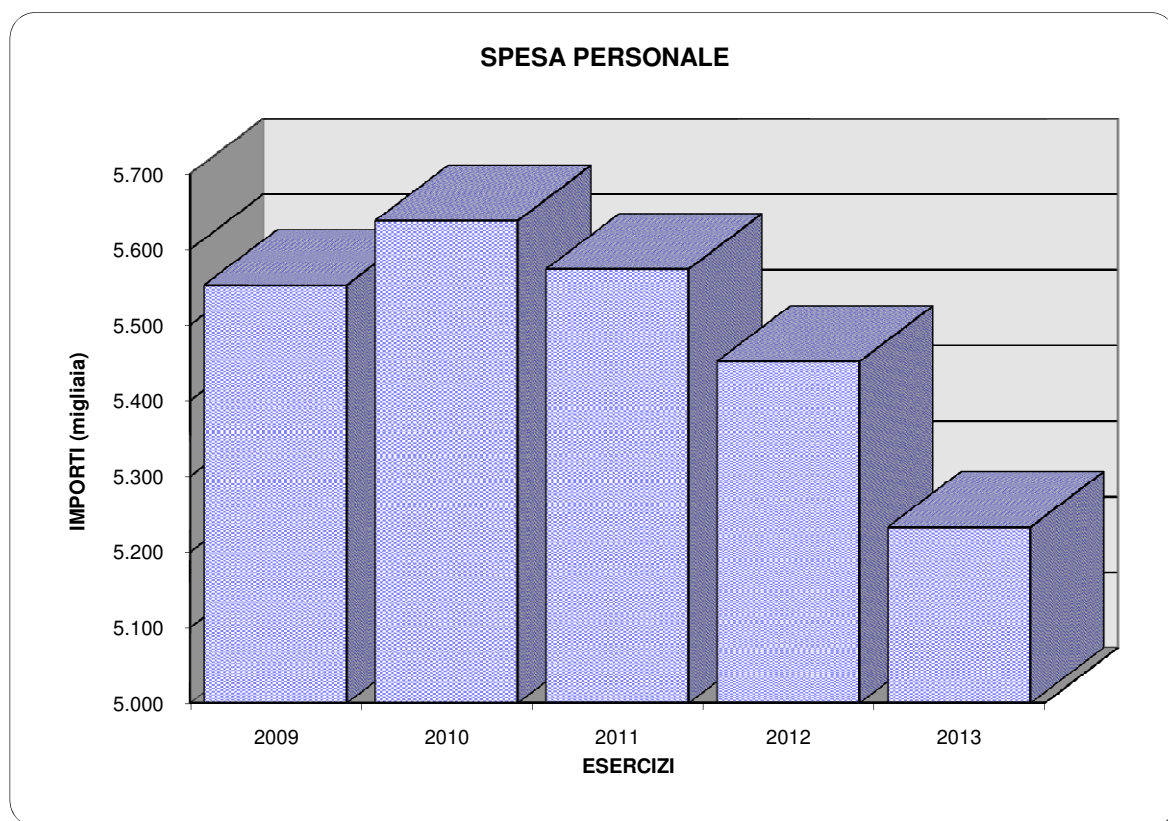
DINAMICA DEL PERSONALE

FORZA LAVORO (numero)	ANNO 2013
Personale previsto in pianta organica	167
Dipendenti in servizio:	154
(numero medio)	4
Totale	158

SPESA PER IL PERSONALE (in euro)	
Spesa per il personale complessiva (Tit. 1/Int. 1)	5.233.626,67

FORZA LAVORO (numero)	2009	2010	2011	2012	2013
Personale previsto in pianta organica	167	167	167	167	167
Dipendenti in servizio: di ruolo al 31/12 (Conto annuale)	160	162	160	151	154
non di ruolo (N.° medio)	5	4	4	3,4	3,7
Totale	165	166	164	154	158

SPESA PER IL PERSONALE (in migliaia di euro)	2009	2010	2011	2012	2013
Spesa per il personale complessiva (Tit. 1 Int. 1)	5.553	5.638	5.574	5.452	5.233



Comune di Mondovì
PRINCIPALI SCELTE DI GESTIONE 2013
- LIVELLO DI INDEBITAMENTO -

Il livello dell'indebitamento, insieme con il costo del personale, è la componente più rilevante della possibile rigidità del bilancio comunale.

Le tabelle seguenti mostrano le dinamiche connesse con l'indebitamento sotto angolazioni diverse. Nei primi prospetti vengono descritti i fenomeni che si sono verificati nel 2013: non sono stati assunti nuovi prestiti, mentre sono stati estinti anticipatamente mutui in essere con la Cassa Depositi e Prestiti per circa 245 mila euro ed è stato definito nell'importo di 2.634.500,00 milioni il prestito flessibile contratto nel 2009 per la realizzazione del polo scolastico a Piazza (importo iniziale € 4.933.250,00, già ridotto in via provvisoria di 1,6 milioni nel 2012); pertanto il livello dell'indebitamento complessivo del Comune alla fine dell'esercizio 2013 è pari a € 15.627.058,98. Le altre tabelle, con l'annesso grafico, mostrano la dinamica della variazione netta ed il valore globale dell'indebitamento determinato alla fine di ogni esercizio del quinquennio considerato (2009/2013).

LIVELLO DI INDEBITAMENTO				
VARIAZIONE INDEBITAMENTO - 2013				
(in euro)				
ENTI EROGATORI	ACCENSIONE (+) (Accertamenti)	RIMBORSO (-) (Impegni)	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE**	VARIAZ. NETTA (Acc.-Rimb.)
Cassa DD.PP.	-	1.237.069,27	943.754,11	- 2.180.823,38
Istituti di previdenza amministrati dal Tesoro	-	-	-	-
Istituto per il credito sportivo	-	13.952,24	1.535,83	- 15.488,07
Istituti bancari	-	35.973,55	-	- 35.973,55
Istituti speciali di credito	-	-	-	-
Istituti di assicurazione	-	-	-	-
Stato (Tesoro)	-	-	-	-
Prestiti esteri	-	-	-	-
Prestiti obbligazionari	-	-	-	-
Altri finanziatori	-	-	-	-
Totale	-	1.286.995,06	945.289,94	- 2.232.285,00

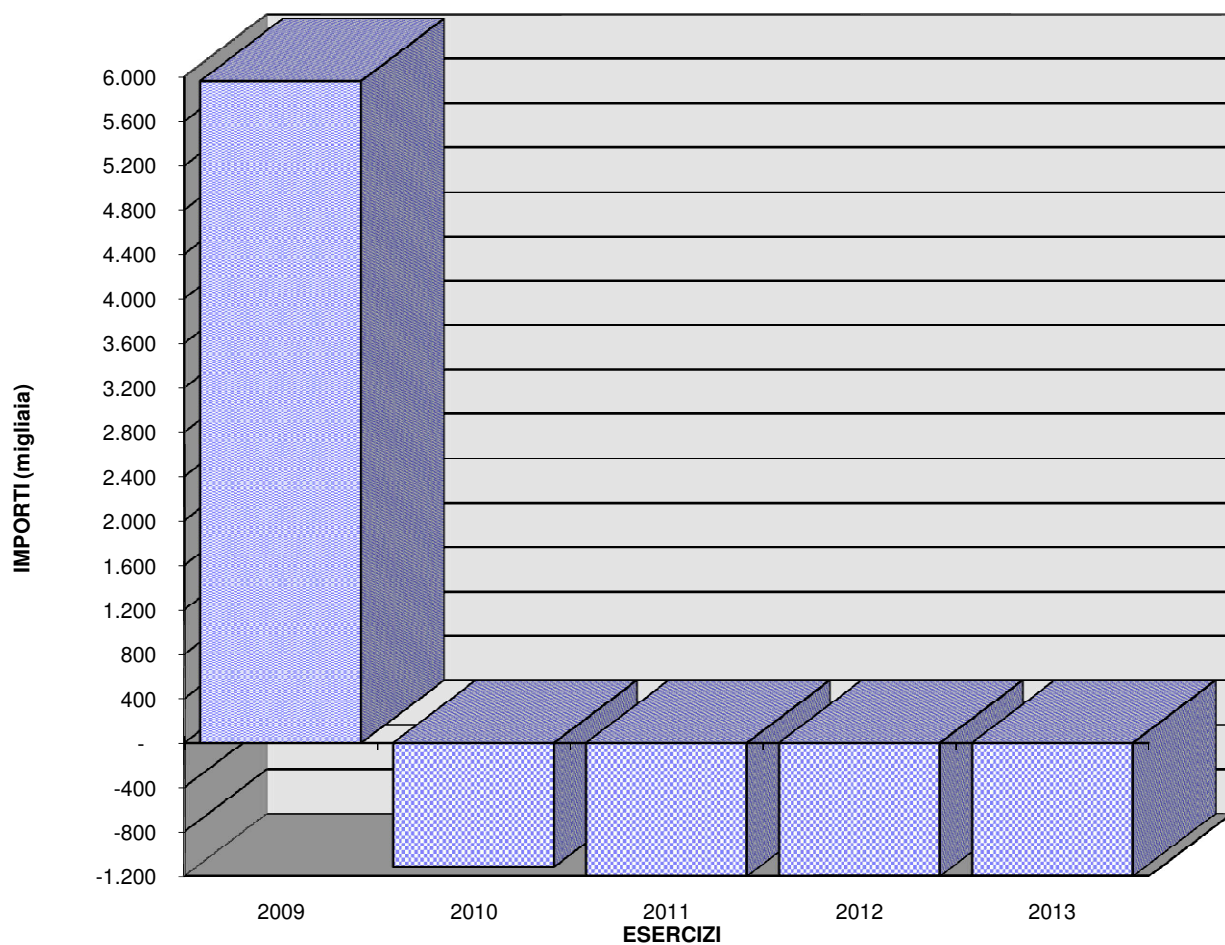
**estinzione anticipata mutui CDP per interventi strade e fabbricati; determinazione importo definitivo prestito flessibile polo scolastico; allineamento debito residuo verso Ist.Cred.Sportivo per effetto contributi esterni in c/ammortamento

INDEBITAMENTO GLOBALE					
ENTI EROGATORI	SITUAZIONE 1/1/2013 (Indebitamento iniziale)	ACCENSIONE (+) (Acc. Tit. 5/E a carico Comune)	RIMBORSO (-) (Imp. Tit. 3/U)	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE **	SITUAZIONE 31/12/2013 (Indebitamento finale)
Cassa DD.PP.	16.937.517,58	-	1.237.069,27	943.754,11	14.756.694,20
Ist.prev. ammin. dal Tesoro	-	-	-	-	-
Istituto per il credito sportivo	15.488,07	-	13.952,24	1.535,83	-
Istituti bancari	906.338,33	-	35.973,55	-	870.364,78
Istituti speciali di credito	-	-	-	-	-
Istituti di assicurazione	-	-	-	-	-
Stato (Tesoro)	-	-	-	-	-
Prestiti esteri	-	-	-	-	-
Prestiti obbligazionari	-	-	-	-	-
Altri finanziatori	-	-	-	-	-
Totale	17.859.343,98	-	1.286.995,06	945.289,94	15.627.058,98

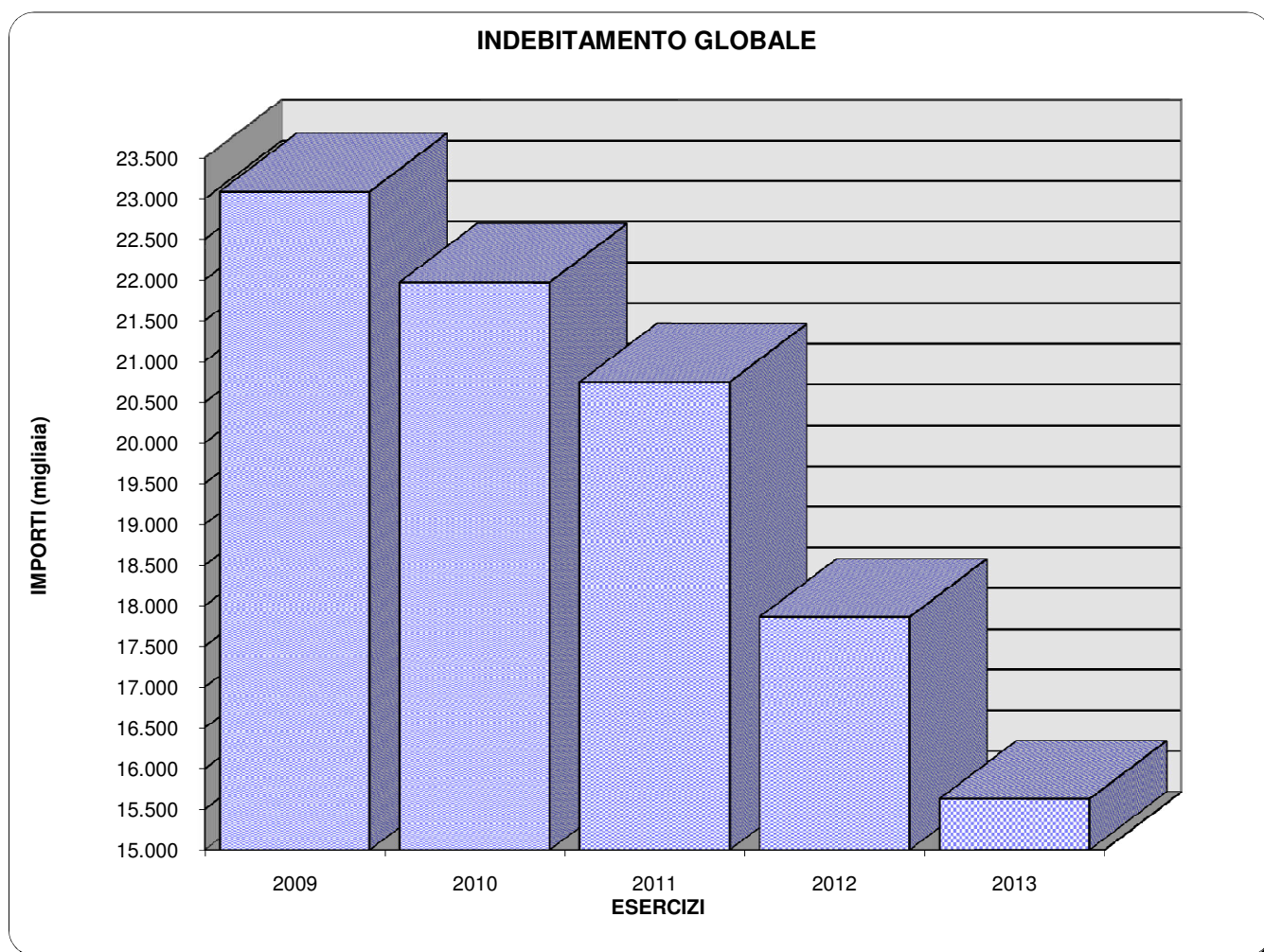
DINAMICA DELL'INDEBITAMENTO: VARIAZIONE NETTA

(in migliaia di euro)

ENTI EROGATORI	2009	2010	2011	2012	2013
Cassa DD.PP.	4.995	- 1.085	- 1.153	- 2.837	- 2.181
Istituti di previdenza ammin. dal Tesoro					-
Istituto per il credito sportivo	- 26	- 14	- 39	- 15	- 15
Istituti bancari	990	- 16	- 33	- 35	- 36
Istituti speciali di credito	-	-	-	-	-
Istituti di assicurazione	-	-	-	-	-
Stato (Tesoro)	-	-	-	-	-
Prestiti esteri	-	-	-	-	-
Prestiti obbligazionari	-	-	-	-	-
Altri finanziatori	-	-	-	-	-
Totale	5.959	- 1.115	- 1.225	- 2.887	- 2.232

DINAMICA INDEBITAMENTO

INDEBITAMENTO GLOBALE					
(in migliaia di euro)					
ENTI EROGATORI (Indebitamento finale 31/12)	2009	2010	2011	2012	2013
Cassa DD.PP.	22.013	20.928	19.774	16.938	14.757
Istituti di previdenza ammin.	-	-	-	-	-
Istituto per il credito sportivo	83	69	30	15	-
Istituti bancari	990	974	941	906	870
Istituti speciali di credito	-	-	-	-	-
Istituti di assicurazione	-	-	-	-	-
Stato (Tesoro)	-	-	-	-	-
Prestiti esteri	-	-	-	-	-
Prestiti obbligazionari	-	-	-	-	-
Altri finanziatori	-	-	-	-	-
Totale	23.086	21.971	20.745	17.859	15.627



Comune di Mondovì
PRINCIPALI SCELTE DI GESTIONE 2013
- AVANZO APPLICATO -

L'attività del Comune è continuativa nel tempo per cui gli effetti prodotti dalla gestione finanziaria di un anno possono ripercuotersi negli esercizi successivi. Questi legami sono individuabili nella gestione dei residui attivi e dei passivi (accertamenti e impegni assunti in precedenti esercizi), o possono nascere da scelte dell'amministrazione di natura discrezionale, o rese obbligatorie per legge.

Queste situazioni generano l'avanzo di amministrazione. Il legislatore ha posto alcune norme che disciplinano le possibilità di impiego degli avanzi di amministrazione. Infatti, l'eventuale avanzo di amministrazione (art. 187, D.Lgs. 267/00) può essere utilizzato :

- a) per il reinvestimento delle quote accantonate per ammortamento, provvedendo, ove l'avanzo non sia sufficiente, ad applicare nella parte passiva del bilancio un importo pari alla differenza;
- b) per la copertura dei debiti fuori bilancio riconoscibili a norma dell'art. 194 e per l'estinzione anticipata di prestiti;
- c) per i provvedimenti necessari per la salvaguardia degli equilibri di bilancio di cui all'art. 193 ove non possa provvedersi con mezzi ordinari, per il finanziamento delle spese di funzionamento non ripetitive in qualsiasi periodo dell'esercizio e per le altre spese correnti solo in sede di assestamento;
- d) per il finanziamento degli investimenti"

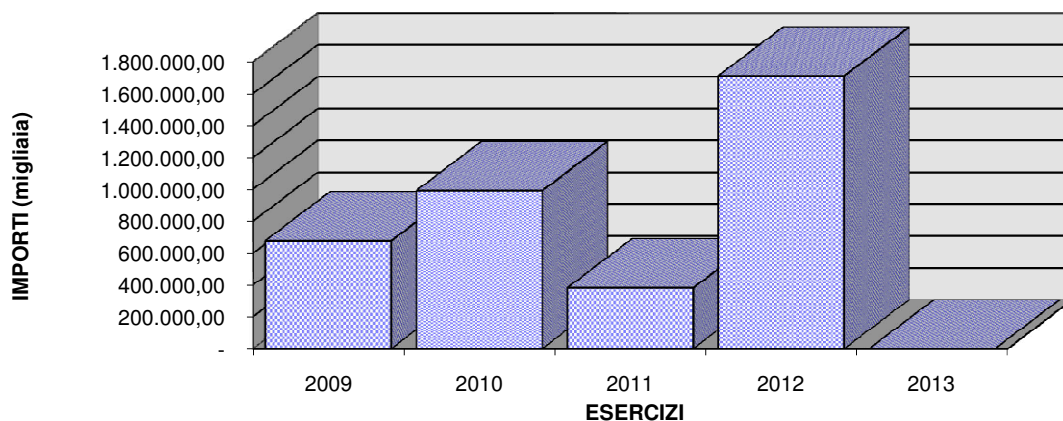
L'analisi dei dati quinquennali fornisce un'informazione sintetica sugli effetti prodotti dalle gestioni precedenti sugli esercizi immediatamente successivi. L'avanzo di amministrazione è infatti una risorsa di natura straordinaria che tende ad aumentare provvisoriamente la capacità di spesa del Comune.

AVANZO APPLICATO

AVANZO O DISAVANZO APPLICATO

AVANZO APPLICATO	2009	2010	2011	2012	2013
Avanzo applicato a Spese Correnti	221.424,44	367.506,43	46.193,17	78.000,00	-
Avanzo impegnato per Investimenti e rimb. Prestiti	456.171,39	624.096,43	336.309,09	1.633.583,22	-
Totale	677.595,83	991.602,86	382.502,26	1.711.583,22	-
DISAVANZO APPLICATO	2009	2010	2011	2012	2013
Disavanzo applicato al bilancio corrente	-	-	-	-	-

UTILIZZO AVANZO / RIPIANO DISAVANZO



Comune di Mondovì
SERVIZI EROGATI NEL 2013
- CONSIDERAZIONI GENERALI -

Garantire, socialmente ed economicamente, un accettabile equilibrio tra il soddisfacimento della domanda di servizi avanzata dal cittadino ed il costo posto a carico dell'utente assume, nella società moderna, un'importanza rilevante. Questa considerazione contribuisce a spiegare perché il legislatore abbia regolato in modo del tutto particolare i diversi tipi di servizi erogati dal Comune, dando, ad ognuno di essi, una specifica connotazione giuridica e finanziaria.

La normativa vigente, infatti, opera una netta distinzione tra i servizi a domanda individuale, i servizi a carattere produttivo ed i servizi istituzionali. Questa suddivisione in tre distinte classi trae origine dalla diversa natura economica, finanziaria, giuridica ed organizzativa di queste prestazioni.

Dal punto di vista economico, infatti :

- i servizi a carattere produttivo tendono ad autofinanziarsi e quindi operano in pareggio o producono addirittura utili di esercizio;
- i servizi a domanda individuale vengono in parte finanziati da tariffe pagate dagli utenti ed in parte dalle risorse dell'ente;
- i servizi istituzionali sono generalmente gratuiti e, quindi, dovrebbero essere finanziati con le risorse erogate dallo Stato.

Il legislatore è intervenuto ripetutamente per regolare le scelte dell'ente in materia tariffaria. E' possibile notare, innanzitutto, che la legge assicura agli enti locali potestà impositiva autonoma nel campo delle tariffe, mentre i trasferimenti erariali dovrebbero garantire i servizi locali indispensabili, cioè quelle attività che rappresentano le condizioni minime di organizzazione dei servizi pubblici locali e che sono diffusi sul territorio con caratteristiche di uniformità.

Sulla scorta di queste considerazioni, nei capitoli successivi vengono riportati i bilanci dei servizi erogati dall'ente distinti nelle due componenti di base (istituzionali e a domanda individuale). I servizi riportati in questi diversi prospetti sono analoghi a quelli richiamati nel Certificato sul conto consuntivo che il Comune annualmente invia al Ministero dell'Interno. A lato di ogni singola prestazione viene indicato il grado di copertura del medesimo servizio.

Si precisa che i criteri per l'indicazione degli accertamenti e degli impegni sono quelli richiamati dalla Circolare Min. Interni n. 17 del 22/5/1998 per la dimostrazione del tasso di copertura dei servizi a domanda individuale. Benché il Comune di Mondovì non sia in condizioni strutturalmente deficitarie, appare certamente opportuno rispettare ugualmente i minimi di copertura previsti, anche in considerazione dell'orientamento legislativo generale, tendente alla copertura totale del costo dei servizi pubblici.

Pertanto, ai fini del calcolo del tasso di copertura dei costi dei servizi a domanda individuale, tra le spese si considerano l'ammortamento tecnico (per l'Asilo Nido è desunto dal registro dei cespiti ammortizzabili tenuto per la determinazione dell'IRAP secondo il valore della produzione netta, mentre per il servizio Parcheggio, il servizio trasporto scolastico e il servizio cimiteriale è desunto dall'inventario) e finanziario. Per l'entrata si considerano sia gli accertamenti di entrata da tariffa, sia i contributi finalizzati, che abbiano cioè un esplicito vincolo di destinazione alla gestione di uno o più particolari servizi.

Per gli stessi servizi, analizzati nelle tabelle poste in coda al documento contabile del rendiconto, non vengono considerati, per espressa disposizione, i contributi finalizzati.

Inoltre, ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. 23/12/1992 n. 498, ai fini del calcolo del tasso di copertura dei costi dei servizi a domanda individuale nel loro complesso, i costi di gestione dell'Asilo Nido sono computati al 50%.

Riguardo al servizio di nettezza urbana, nell'ambito dei servizi istituzionali é stato ricompreso unicamente il costo relativo alla pulizia delle strade ed alla raccolta dei rifiuti, compreso il verde cimiteriale. Si precisa, tuttavia che detto servizio rientra in quello più ampio della gestione del ciclo dei rifiuti, comprendente anche lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del tributo (TARES) a copertura dei costi complessivi del servizio. Il gettito del tributo, infatti, é formato dalle spese dirette ed indirette, quali risultanti dal Piano economico finanziario approvato dal Consiglio. Conseguentemente il costo del servizio di nettezza urbana si considera interamente coperto da entrate specifiche.

SERVIZI EROGATI NEL 2013
- SERVIZI ISTITUZIONALI -

I servizi istituzionali sono costituiti da quel complesso di attività finalizzate a fornire al cittadino quella base di servizi generalmente riconosciuti come "di stretta competenza pubblica". Si tratta prevalentemente di servizi qualificati come "essenziali". A differenza della categoria "a domanda individuale", diverse prestazioni di servizi istituzionali vengono fornite senza il pagamento di alcun corrispettivo. I dati permettono quindi di analizzare l'evoluzione dei costi nel corso degli esercizi e, solamente per i servizi provvisti di entrata, il saldo tra i proventi e gli oneri di gestione.

Il seguente prospetto mostra il consuntivo 2013 (accertamenti, impegni e risultato) dei servizi istituzionali. Le attività prive di risorse (tariffe/contributi) riportano nella colonna "entrate" zero. La mancata indicazione di entrate specifiche non esclude la presenza in bilancio di partite di entrata collegabili ai servizi, quali: sanzioni al CdS, diritti di segreteria, carte di identità, parziale rimborso da parte dello Stato per il funzionamento degli Uffici giudiziari.

SERVIZI ISTITUZIONALI

SERVIZI ISTITUZIONALI - BILANCIO 2013

(in euro)

SERVIZI (Accertamenti/Impegni)	ENTRATE (+)	USCITE (-)	RISULTATO	% COPERTURA
1. Organi istituzionali		441.584,87	- 441.584,87	0,00%
2. Amministratz.generale e serv.elettorale		2.684.216,06	- 2.684.216,06	0,00%
3. Ufficio tecnico		256.528,08	- 256.528,08	0,00%
4. Anagrafe e stato civile		216.431,08	- 216.431,08	0,00%
5. Servizio statistico		-	-	
6. Giustizia		280.826,97	- 280.826,97	0,00%
7. Polizia locale		763.090,59	- 763.090,59	0,00%
8. Leva militare		-	-	0,00%
9. Protezione civile		13.680,23	- 13.680,23	0,00%
10. Istruzione primaria e secondaria inf.		764.517,20	- 764.517,20	0,00%
11. Servizi necroscopici e cimiteriali		87.523,99	- 87.523,99	0,00%
12. Nettezza urbana	2.002.467,12	2.002.467,12	-	100,00%
13. Viabilità e illuminazione		2.109.749,59	- 2.109.749,59	0,00%
Totale	2.002.467,12	9.620.615,78	- 7.618.148,66	20,81%

Comune di Mondovì
SERVIZI EROGATI NEL 2013
- SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE -

I servizi a domanda individuale raggruppano le attività gestite dal Comune che non siano intraprese per obbligo istituzionale, che vengano utilizzate a richiesta dell'utente e che non siano gratuite per legge.

Nel capitolo introduttivo sono già state riportate le principali norme su questa categoria di prestazioni. Entrando nell'ottica gestionale, è possibile osservare come la verifica dell'andamento nel tempo dei costi e dei proventi dei servizi permetta di individuare quale sia il tipo di politica tariffaria compatibile con le risorse di bilancio.

E' evidente che la quota del costo della prestazione non addebitata agli utenti produce una perdita nella gestione del servizio che viene indirettamente posta a carico di tutta la cittadinanza. Il bilancio comunale di parte corrente deve infatti comunque rimanere in pareggio. La scelta del livello tariffario deve quindi considerare numerosi aspetti come l'impatto sul bilancio, il rapporto tra prezzo e qualità del servizio, l'impatto dell'aumento della tariffa sulla domanda, il grado di socialità ed altri fattori politico/ambientali.

Il seguente prospetto mostra il consuntivo 2013 (accertamenti, impegni e risultato) dei servizi a domanda individuale. Occorre tener presente che le spese dell'Asilo Nido sono calcolate al 50% come richiesto dalla legge; la percentuale effettiva di copertura dei servizi a domanda individuale pertanto è del 72,06% e non del 97,26% come indicato.

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE				
SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE - BILANCIO 2013				
(in euro)				
SERVIZI (Accertamenti/Impegni)	ENTRATE (+)	USCITE (-)	RISULTATO	% COPERTURA
1. Alberghi, case di riposo e di ricovero			-	
2. Alberghi diurni e bagni pubblici			-	
3. Asili nido (*)	266.642,42	289.033,09	- 22.390,67	92,25%
<i>di cui trasferimenti</i>	<i>31.033,75</i>			
4. Convitti, campeggi, case vacanze			-	
5. Colonie e soggiorni stagionali			-	
6. Corsi extra-scolastici			-	
<i>di cui trasferimenti</i>				
7. Giardini zoologici e botanici			-	
8. Impianti sportivi	177.739,93	206.336,95	- 28.597,02	86,14%
9. Mattatoi pubblici			-	
10. Mense non scolastiche	17.537,49	57.150,00	- 39.612,51	30,69%
11. Mense scolastiche	21.201,52	23.898,38	- 2.696,86	
<i>di cui trasferimenti</i>	<i>21.201,52</i>			
12. Mercati e fiere attrezzate			-	
13. Parcheggi custoditi e parchimetri	171.773,08	75.300,00	96.473,08	228,12%
14. Pesa pubblica	2.252,50	2.631,90	- 379,40	85,58%
15. Servizi turistici diversi			-	
16. Spurgo pozzi neri			-	
17. Teatri			-	
18. Musei, gallerie e mostre			-	
19. Spettacoli			-	
<i>di cui trasferimenti</i>				
20. Trasporto carni macellate			-	
21. Trasporti e pompe funebri	141.049,37	60.422,79		233,44%
22. Uso di locali non istituzionali	5.497,12	14.265,81		38,53%
23. Altri servizi a domanda individuale (trasporto scolastico)	-	97.290,11		0,00%
<i>di cui trasferimenti</i>				
Totale	803.693,43	826.329,03	2.796,62	97,26%

(*) Le uscite sono indicate al 50%.

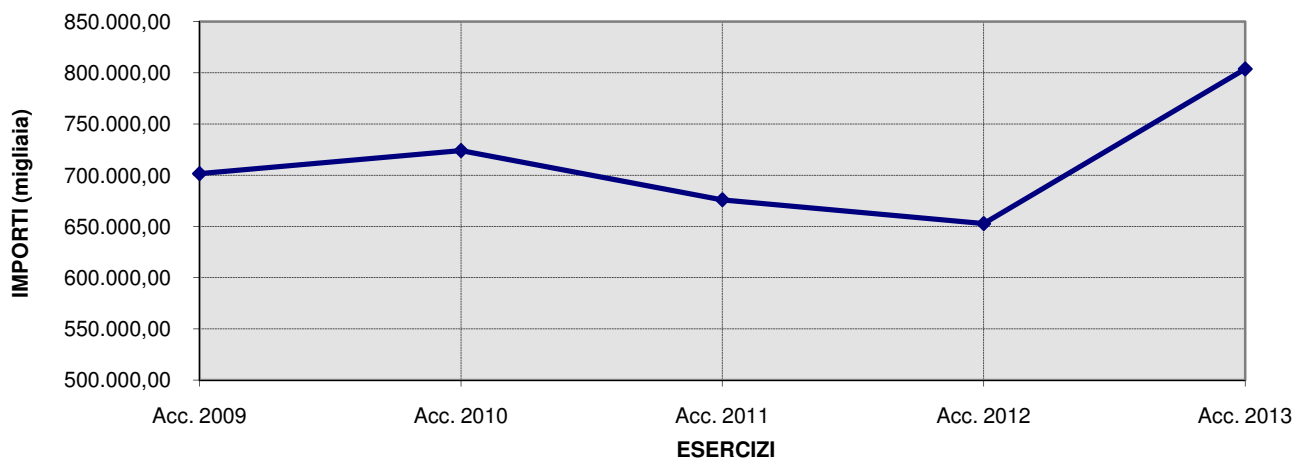
N.B. : Nei costi relativi ai servizi asilo nido, parcheggi, servizi cimiteriali e trasporto scolastico sono inclusi gli ammortamenti relativi alle immobilizzazioni (fabbricati, attrezzature, mobili, ecc.).

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE - ANDAMENTO ENTRATE 2009/2013

SERVIZI	Acc. 2009	Acc. 2010	Acc. 2011	Acc. 2012	Acc. 2013
1. Alberghi, case di riposo e di ric.					-
2. Alberghi diurni e bagni pubblici					-
3. Asili nido	304.014,26	307.115,33	293.824,34	243.760,45	266.642,42
4. Convitti, campeggi, case vacanze					-
5. Colonie e soggiorni stagionali					-
6. Corsi extra-scolastici					-
7. Giardini zoologici e botanici					-
8. Impianti sportivi	43.563,00	53.237,05	46.422,78	61.496,27	177.739,93
9. Mattatoi pubblici					-
10. Mense non scolastiche	14.461,20	15.342,57	16.160,03	16.944,64	17.537,49
11. Mense scolastiche					21.201,52
12. Mercati e fiere attrezzate					-
13. Parcheggi custoditi e parchimetri	188.353,18	185.519,80	163.904,36	178.347,93	171.773,08
14. Pesa pubblica	981,00	2.157,00	1.911,10	2.174,00	2.252,50
15. Servizi turistici diversi					-
16. Spurgo pozzi neri					-
17. Teatri					-
18. Musei, gallerie e mostre					-
19. Spettacoli					-
20. Trasporto carni macellate					-
21. Trasporti e pompe funebri	121.882,98	130.150,06	126.899,15	126.862,44	141.049,37
22. Uso di locali non istituzionali	1.272,00	3.384,00	4.750,25	4.185,50	5.497,12
23. Altri servizi a domanda individuale (trasporto scolastico)	26.942,48	27.029,98	22.103,85	18.877,44	-
Totale	701.470,10	723.935,79	675.975,86	652.648,67	803.693,43

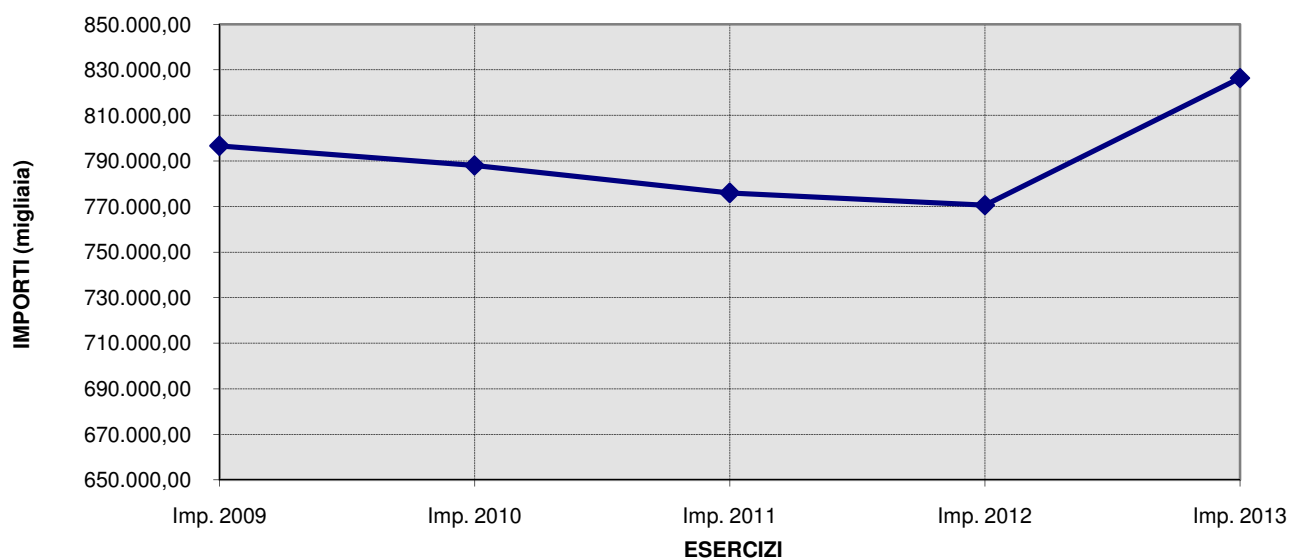
ENTRATE SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE



SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE - ANDAMENTO USCITE 2009/2013

SERVIZI	Imp. 2009	Imp. 2010	Imp. 2011	Imp. 2012	Imp. 2013
1. Alberghi, case riposo e di ricovero					-
2. Alberghi diurni e bagni pubblici					-
3. Asili nido	286.223,55	285.974,13	281.783,03	282.227,38	289.033,09
4. Convitti, campeggi, case vacanze					-
5. Colonie e soggiorni stagionali					-
6. Corsi extra-scolastici					-
7. Giardini zoologici e botanici					-
8. Impianti sportivi	125.538,14	128.610,72	129.149,46	134.478,24	206.336,95
9. Mattatoi pubblici					-
10. Mense non scolastiche	47.519,66	50.110,99	54.501,49	52.970,00	57.150,00
11. Mense scolastiche					23.898,38
12. Mercati e fiere attrezzate					-
13. Parcheggi custoditi e parchimetri	95.385,00	86.002,66	75.685,97	72.637,61	75.300,00
14. Pesa pubblica	2.848,80	2.511,60	1.998,00	2.058,60	2.631,90
15. Servizi turistici diversi					-
16. Spurgo pozzi neri					-
17. Teatri					-
18. Musei, gallerie e mostre					-
19. Spettacoli					-
20. Trasporto carni macellate					-
21. Trasporti e pompe funebri	66.738,68	77.127,05	69.314,37	64.229,34	60.422,79
22. Uso di locali non istituzionali	23.576,24	23.418,53	21.636,42	15.603,12	14.265,81
23. Altri servizi a domanda individuale (trasporto scolastico)	148.778,07	134.197,99	141.901,02	146.359,19	97.290,11
Totale	796.608,14	787.953,67	775.969,76	770.563,48	826.329,03

USCITE SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

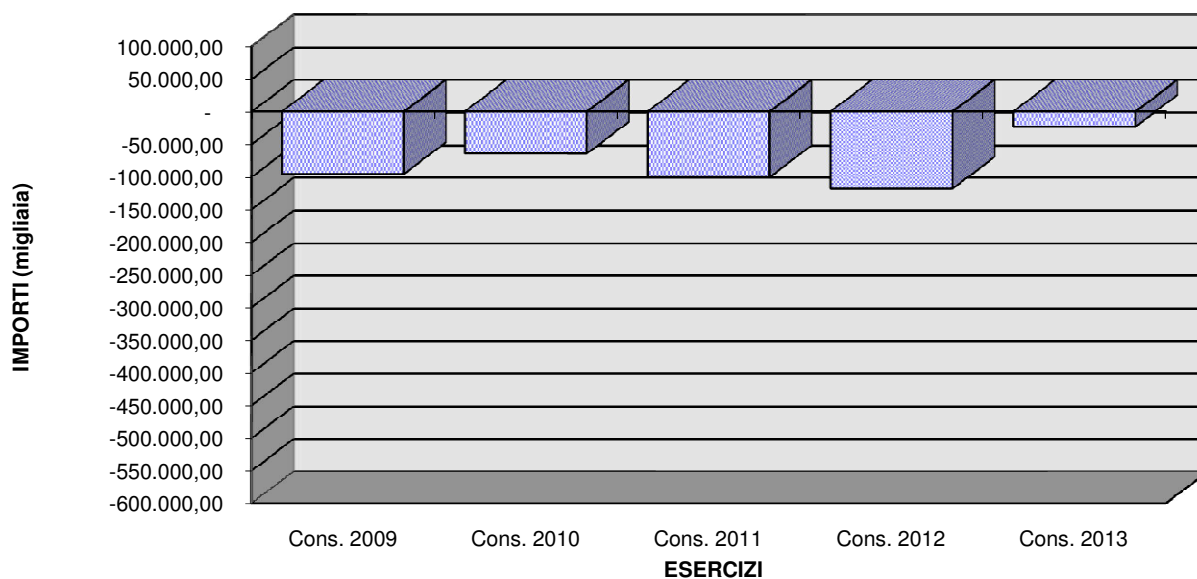


SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE - ANDAMENTO RISULTATO 2009/2013

(in migliaia di euro)

SERVIZI	Cons. 2009	Cons. 2010	Cons. 2011	Cons. 2012	Cons. 2013
1. Alberghi, case riposo e di ricovero	-	-	-	-	-
2. Alberghi diurni e bagni pubblici	-	-	-	-	-
3. Asili nido	17.790,71	21.141,20	12.041,31	38.466,93	22.390,67
4. Convitti, campeggi, case vacanze	-	-	-	-	-
5. Colonie e soggiorni stagionali	-	-	-	-	-
6. Corsi extra-scolastici	-	-	-	-	-
7. Giardini zoologici e botanici	-	-	-	-	-
8. Impianti sportivi	- 81.975,14	- 75.373,67	- 82.726,68	- 72.981,97	- 28.597,02
9. Mattatoi pubblici	-	-	-	-	-
10. Mense non scolastiche	- 33.058,46	- 34.768,42	- 38.341,46	- 36.025,36	- 39.612,51
11. Mense scolastiche	-	-	-	-	- 2.696,86
12. Mercati e fiere attrezzate	-	-	-	-	-
13. Parcheggi custoditi e parchimetri	92.968,18	99.517,14	88.218,39	105.710,32	96.473,08
14. Pesa pubblica	- 1.867,80	- 354,60	- 86,90	115,40	- 379,40
15. Servizi turistici diversi	-	-	-	-	-
16. Spurgo pozzi neri	-	-	-	-	-
17. Teatri	-	-	-	-	-
18. Musei, gallerie e mostre	-	-	-	-	-
19. Spettacoli	-	-	-	-	-
20. Trasporto carni macellate	-	-	-	-	-
21. Trasporti e pompe funebri	55.144,30	53.023,01	57.584,78	62.633,10	80.626,58
22. Uso di locali non istituzionali	- 22.304,24	- 20.034,53	- 16.886,17	- 11.417,62	- 8.768,69
23. Altri servizi a domanda individuale (trasporto scolastico)	- 121.835,59	- 107.168,01	- 119.797,17	- 127.481,75	- 97.290,11
Totale	- 95.138,04	- 64.017,88	- 99.993,90	- 117.914,81	- 22.635,60

RISULTATO SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE



Comune di Mondovì
SERVIZI EROGATI NEL 2013
- SERVIZI A CARATTERE PRODUTTIVO –

I servizi a carattere produttivo sono attività che richiedono una gestione ed un'organizzazione di tipo privatistico, in quanto le loro prestazioni sono analoghe a quelle prodotte dall'impresa privata. Appartengono a questa limitata categoria i servizi idrico integrato e trasporti pubblici.

La gestione del servizio idrico integrato dal primo novembre del 2000 è passata a Mondo Acqua S.p.A., mentre i trasporti pubblici sono gestiti dal 1°luglio 2011 dal Consorzio Grandabus

I dati relativi a detti servizi non sono stati rilevati in quanto non forniscono idonee indicazioni sui parametri gestionali, anche se permangono nella contabilità del Comune alcune partite di entrata e di spesa.

CONTO ECONOMICO

IL CONTO ECONOMICO

Il primo comma dell'art. 227 del D.Lgs. 267/2000, riprendendo una norma già contenuta nella legge 142/90, prescrive che "la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e il conto del patrimonio".

Il conto economico è quindi uno dei documenti fondamentali del rendiconto di esercizio e costituisce lo strumento per leggere in chiave economica gli elementi positivi e negativi della gestione annuale.

Con il conto economico vengono riepilogati in modo sintetico tutti i componenti di reddito, quindi i costi ed i ricavi, che concorrono alla formazione del risultato economico di esercizio, con rappresentazione sintetica dei saldi positivi e negativi dei conti, definiti nel piano dei conti.

Nel conto economico vengono pertanto riportati tutti i movimenti di competenza economica dell'esercizio, come i proventi ed i costi, le rimanenze iniziali e finali, le quote di ammortamento, le rettifiche ai costi ed ai proventi e le componenti straordinarie del reddito.

L'art. 232 del D. Lgs. 267/2000 prevede che, ai fini della predisposizione del rendiconto della gestione, gli Enti adottino il sistema di contabilità che ritengono più idoneo alle proprie esigenze.

Ogni Comune è quindi libero di attivare un tipo di contabilità parallela a quella finanziaria, oppure di limitarsi a rettificare e integrare le risultanze finanziarie di chiusura dell'esercizio nell'apposito prospetto di conciliazione.

Il Comune di Mondovì ha scelto di adottare il sistema della contabilità ordinaria; il conto economico, pertanto, risulta il prodotto diretto della tenuta della partita doppia.

In questo contesto, il prospetto di conciliazione, che ai sensi dell'art. 229 comma 9 costituisce allegato obbligatorio del conto economico, diventa esclusivamente il quadro all'interno del quale vengono poste in risalto le difformità tra i due sistemi di registrazione, le differenze esistenti quindi tra il conto del bilancio e il conto economico; i valori di raccordo (variazioni) sono pertanto delle semplici differenze aritmetiche tra le due diverse entità: quella finanziaria e quella economica.

L'evidenziazione di dette difformità non risulta peraltro agevole per i diversi presupposti su cui si basano la contabilità economica e quella finanziaria.

Nella contabilità economica il concetto di competenza è legato all'effettivo consumo del fattore produttivo, nonché all'effettiva cessione del corrispondente bene. Nella contabilità finanziaria si rilevano invece l'autorizzazione ad acquistare e ad utilizzare un bene o un servizio e a riscuotere un'entrata.

In particolare, le discordanze evidenziate nel prospetto di conciliazione sono dovute ai seguenti motivi:

per quanto riguarda l'entrata:

- gestione dell'I.V.A. per le attività commerciali, che in contabilità economica rappresenta un debito nei confronti dello Stato;
- rilevazione di accertamenti il cui ricavo avrà manifestazione negli esercizi successivi;
- rilevazione di ricavi derivanti da accertamenti antecedenti al 2013;
- diversa classificazione degli accertamenti rispetto ai ricavi;

per quanto riguarda la spesa:

- gestione dell'I.V.A. per le attività commerciali, che in contabilità economica rappresenta un credito nei confronti dello Stato;
- rilevazione di impegni dell'esercizio di competenza che comporteranno la manifestazione economica del costo solamente negli esercizi successivi;
- diversa classificazione degli impegni rispetto ai costi, con riferimento in particolare all'acquisto di beni strumentali ed alle manutenzioni straordinarie.

Il conto economico relativo all'esercizio 2013 evidenzia un risultato positivo pari ad € 910.836,30, con un sensibile incremento rispetto a quello dell'esercizio 2012 (€ 441.037,77).

Dall'esame dei risultati intermedi scaturenti dal conto economico si rileva che detto aumento dipende essenzialmente dal positivo andamento della gestione operativa, con un miglioramento di circa 440mila euro.

La gestione operativa comprende l'insieme delle operazioni che si manifestano in via continuativa nel corso dei diversi esercizi (proventi e costi che qualificano e identificano la parte peculiare e distintiva dell'attività del Comune): il miglioramento del risultato, riscontrato già nel 2012, rispecchia, sotto il profilo economico, gli interventi attuati dall'ente per fronteggiare la diminuzione dei trasferimenti erariali (in ultimo, la consistente riduzione operata con il D.L. 95/2012, cd "spending review") mediante incremento delle entrate proprie, anche in relazione ai vincoli sempre più stringenti imposti dalle regole del patto di stabilità interno.

L'incremento dei proventi tributari, pari a circa 570 mila euro, si è realizzato malgrado l'esenzione dell'IMU per l'abitazione principale, che ha determinato la contrazione delle entrate tributarie e l'attribuzione di trasferimenti erariali compensativi, nonché l'ulteriore diminuzione delle risorse assegnate dallo Stato a titolo di fondo solidarietà comunale (sostitutivo del fondo sperimentale di riequilibrio), iscritto in bilancio fra le entrate tributarie proprie. Detto aumento è imputabile alla TARES, il nuovo tributo a copertura dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti, gestito direttamente dal Comune, introdotto nel 2013 in sostituzione della TIA, della quale era titolare l'ACEM.

I proventi da trasferimenti sono aumentati complessivamente di oltre 1,8 milioni di euro; tuttavia, considerando l'attribuzione di trasferimenti erariali compensativi del minor gettito IMU derivante dall'esenzione dell'abitazione principale (circa 1,7 milioni di euro), nonché del mancato gettito relativo agli immobili comunali (113 mila euro), oltre all'assegnazione di contributi di derivazione comunitaria (progetto ALCOTRA) per 110 mila euro, si rileva che detti proventi sono in effetti diminuiti, sia per il venir meno delle quote di cofinanziamento dei costi di gestione del Politecnico (legato al ridimensionamento delle attività decentrate dello stesso), sia per la generale riduzione delle risorse trasferite da altri enti pubblici, in particolare dalla Regione.

Il consistente incremento dei proventi diversi (quasi 500 mila euro) dipende, in larga misura, dall'andamento delle quote di ricavi pluriennali destinate ad investimenti (concessioni cimiteriali, edilizie, contributi) ed è collegato alle modalità di finanziamento delle spese in conto capitale; particolare rilievo assume, in proposito, l'integrale destinazione a spese di investimento degli introiti da concessioni di edificare, già dal 2012.

I costi della gestione sono aumentati complessivamente di circa 2,4 milioni di euro; tuttavia, se si considera che le prestazioni di servizi hanno subito un incremento di oltre 3 milioni di euro, derivante dall'introduzione della TARES e dalla conseguente iscrizione in contabilità dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti (coperti dai proventi del tributo) e che sono lievemente cresciute (84 mila euro) anche le quote di ammortamento dei cespiti, risulta evidente la contrazione di tutte le altre componenti di costo (personale e correlate imposte, consumi, trasferimenti) per oltre 700 mila euro.

Il risultato della gestione operativa è ampiamente positivo, pertanto permane l'equilibrio economico, essenziale per la funzionalità del Comune, raccomandato dall'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali nel documento "Finalità e postulati dei principi contabili degli enti locali".

Per quanto concerne la gestione finanziaria, si rileva un'apprezzabile diminuzione degli interessi passivi (circa 78.000,00 €), in quanto dal 2010 non sono stati contratti nuovi mutui; gli interessi attivi sui mutui non ancora somministrati subiscono un calo (circa 18.000 €), per effetto dell'avanzamento dei lavori e delle corrispondenti erogazioni di somme da parte dell'istituto mutuante, mentre gli interessi attivi sulle giacenze di cassa sono in lieve aumento (circa 5.000 €) in ragione della remunerazione riconosciuta sulle disponibilità della contabilità fruttifera presso la tesoreria provinciale, a seguito del ritorno al regime di tesoreria unica previsto dal decreto liberalizzazioni nel corso del 2012.

La gestione straordinaria presenta un risultato positivo di € 330.787,03 (nel 2012 ammontava ad € 371.964,58). La differenza deriva principalmente dall'incremento degli oneri straordinari (circa 66 mila euro), che comprendono la penale per l'estinzione anticipata dei mutui perfezionata nel 2013 (circa 50 mila euro); i rimborsi di entrate indebitamente versate sono in aumento (56 mila euro) mentre si riducono i contributi in conto capitale a privati (38 mila euro).

I proventi straordinari sono aumentati per effetto delle plusvalenze realizzate con la cessione di aree (circa 67 mila euro), nonché delle insussistenze del passivo (correlate alle economie sugli impegni di spesa della contabilità finanziaria) per circa 60 mila euro, mentre diminuiscono le sopravvenienze attive, che nel 2012 comprendevano l'aumento gratuito di capitale sociale della Mondo Acqua S.p.A. per 99 mila euro.

In conformità al Principio Contabile n. 3 dell'Osservatorio, si riporta di seguito la composizione delle voci "Sopravvenienze attive" e "Oneri straordinari".

"Sopravvenienze attive":

- Registrazione nel conto del patrimonio di acquisti di anni precedenti (rilevati nei rispettivi conti economici come costi)	€	450,12
- Maggiori incassi in conto residui e arrotondamenti attivi	€	844,76
	€	1.294,88

"Oneri straordinari":

- Rimborso tributi, tariffe ed entrate diverse	€	99.909,82
- Spese per retrocessione loculi ed aree	€	9.863,53
- Contributi in conto capitale a privati	€	11.235,92
- Oneri per estinzione anticipata mutui	€	52.204,73
- Costi d'esercizio di competenza anni 2009-2010	€	454,08
- Spese per sanzioni	€	178,86
- Arrotondamenti passivi	€	0,02
	€	173.846,96

I contributi in conto capitale a privati, pur essendo iscritti nel titolo secondo della spesa, si registrano nel conto economico in quanto non determinano variazioni al patrimonio comunale, essendo destinati a beneficio di investimenti di terzi.

CONTO DEL PATRIMONIO

IL CONTO DEL PATRIMONIO

Il conto del patrimonio rileva i risultati della gestione patrimoniale e riassume la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio, evidenziando le variazioni avvenute nel corso dello stesso, rispetto alla consistenza iniziale.

Il patrimonio dell'Ente è costituito dal complesso dei beni e dei rapporti giuridici, attivi e passivi, suscettibili di valutazione ed attraverso la cui rappresentazione contabile ed il relativo risultato finale differenziale è determinata la consistenza netta della dotazione patrimoniale.

I criteri applicati per la valutazione delle attività e passività del patrimonio comunale sono quelli stabiliti dall'art. 230 del D.Lgs. 267/2000.

Strumenti della contabilità patrimoniale sono gli inventari relativi alle attività e passività del patrimonio.

Le registrazioni si basano sui seguenti criteri, stabiliti dal vigente ordinamento e dal Regolamento Comunale di Contabilità (artt. 71 e 109):

- le spese iscritte nel titolo secondo del bilancio trovano allocazione nei conti d'ordine in correlazione agli impegni registrati in contabilità finanziaria;

- gli incrementi delle immobilizzazioni vengono contabilizzati sulla base delle fatture ricevute e non dei pagamenti effettuati, al fine della corretta rilevazione dei debiti per spese di investimento esistenti al termine dell'esercizio;

- le immobilizzazioni vengono indicate al netto dei relativi fondi di ammortamento ricalcolati a partire dall'esercizio 1995, quale anno zero stabilito dall'art. 72 del D.Lgs. 77/95;

- le spese relative all'acquisto di segnaletica verticale, di beni durevoli destinati all'arredo urbano ovvero al verde pubblico, nonché agli interventi di manutenzione straordinaria, sono indicate fra le immobilizzazioni se incrementano il valore del relativo cespite; le spese che non hanno natura incrementativa, benché iscritte nel titolo secondo del bilancio, vengono inserite nel conto economico fra i costi della gestione (acquisti ovvero prestazioni di servizi);

- le spese relative all'acquisto di beni mobili durevoli sono iscritte nelle immobilizzazioni se i beni stessi sono registrati nell'inventario, secondo i criteri fissati dall'art. 109 del Regolamento di Contabilità (valore di soglia 100 €); in caso contrario, sono inserite nei costi della gestione;

- i lavori realizzati su beni di terzi sono contabilizzati nei costi pluriennali ed imputati annualmente al conto economico in frazioni corrispondenti alla durata della locazione o del comodato;

- nella voce "Costi pluriennali capitalizzati" sono iscritti, inoltre, i costi sostenuti per acquisto di licenze di software (beni immateriali), nonché i costi di impianto e di ampliamento di strutture e reti impiantistiche, che non trovano imputazione specifica, quali costi incrementativi, ai singoli cespiti patrimoniali (es. redazione Piano Regolatore, studi e consulenze ad utilità pluriennale); essi vengono ammortizzati in 5 anni;

- la voce "Crediti di dubbia esigibilità" nell'ambito delle immobilizzazioni finanziarie comprende sia i residui attivi in sofferenza, vale a dire crediti per i quali si verificano al tempo stesso difficoltà di riscossione e mancata scadenza dei termini di prescrizione, sia i crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, in particolare quelli relativi a procedure fallimentari in corso. Il relativo importo è rettificato dal fondo svalutazione crediti;

- gli impegni di spesa iscritti in corrispondenza all'accertamento di entrate aventi destinazione vincolata per legge sono riportati nei conti d'ordine fino all'effettuazione delle relative spese. In seguito sono trasferiti nelle opportune voci del conto economico ovvero del conto del patrimonio in relazione alla natura degli interventi effettuati (cosiddetti impegni "costo anno futuro"). Le correlative entrate vengono rettificate, in parallelo, mediante la rilevazione di risconti passivi, per essere imputate, secondo il criterio della competenza, allo stesso esercizio in cui si manifestano i costi da esse finanziati;

- le entrate per conferimento di capitali a fondo perduto, per oneri di urbanizzazione e per proventi di concessione loculi ed aree cimiteriali che hanno finanziato le immobilizzazioni vengono accantonate e ridotte anno per anno, imputando tra i ricavi del conto economico (alla voce proventi diversi) una quota pari alla percentuale di ammortamento dei beni patrimoniali alla cui realizzazione hanno contribuito.

Nella colonna "variazioni da conto finanziario" compaiono gli importi che derivano direttamente da rilevazioni della contabilità finanziaria avvenute nel corso dell'esercizio (collegate a registrazioni economico-patrimoniali), mentre nella colonna "variazioni da altre cause" vengono riportate tutte quelle variazioni del patrimonio legate a movimentazioni o a correzioni che non emergono dalla gestione annuale, come ad esempio:

- la registrazione del credito I.V.A.;
- le movimentazioni degli inventari non dovute a contabilizzazioni economico-patrimoniali avvenute nell'esercizio;
- il calcolo delle quote di ammortamento;
- lo storno dei conferimenti;
- l'accantonamento al fondo svalutazione crediti;
- la registrazione dei crediti di dubbia esigibilità (corrispondenti ai residui attivi in sofferenza) e dei crediti inesigibili;
- la rilevazione dei risconti.

Le poste del conto del patrimonio sono alimentate dalla contabilità economica che, pur avendo evidenti correlazioni con quella finanziaria, rileva diversi momenti della gestione, in applicazione delle regole sopra descritte; ne deriva la non coincidenza tra "residui attivi/passivi" e "crediti/debiti".

PARTECIPAZIONI E TITOLI

PARTECIPAZIONI al 31/12/2013

Descrizione	Quantità	Valore unitario	Quota Capitale Sociale	Valore iscritto nel conto del patrimonio
Azioni "Mondo Acqua S.p.A."	363.000	1,00	33,00%	363.000,00
Quote "Centro Formazione Professionale Cebano S.c.r.l."	16	516,46	16,00%	8.263,36
Quote "CO.IN.CRE - Società intercomunale per la cremazione S.r.l."	10	1.210,00	9,90%	12.100,00
Azioni "GEAC S.p.A."	14.143	1,34	1,28%	25.604,04
Quote A.T.L. del Cuneese "Valli alpine e Città d'arte" S.c.r.l.	2	516,00	0,97%	1.032,00
Azioni "C.A.F. Dottori Commercialisti S.p.A."	1	2,00	0,01%	2,00
				410.001,40

Le partecipazioni rappresentate da quote sono iscritte nel libro dei soci depositato presso le società.

I titoli azionari sono depositati presso le sedi delle società emittenti.

Nel corso del 2013 il Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 14 – comma 32 – del D.L. 31/05/2010 n. 78:

- con deliberazione n. 32 del 29 luglio ha acconsentito all'avvio della procedura di scioglimento e alla successiva messa in liquidazione della "CO.IN.CRE." s.r.l., dismettendo in tal modo la propria partecipazione societaria; la società è in liquidazione dal 1/1/2014;

- con deliberazione n. 51 del 30 settembre ha riconosciuto la permanenza dell'obbligo di mettere in liquidazione ovvero cedere la partecipazione detenuta nella GEAC S.p.A. (di cui alla precedente deliberazione n. 16 del 29 aprile 2013). La Giunta comunale ha, pertanto, deliberato di esercitare il diritto di recesso, con provvedimento n. 221 del 7/11/2013; le procedure sono in corso di perfezionamento.

Secondo il Principio Contabile n. 3 dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, le partecipazioni in imprese controllate e collegate e quelle che costituiscono investimento durevole devono, a fine anno, essere valutate secondo uno dei due criteri previsti dall'art. 2426 del codice civile: il metodo del costo di acquisto, eventualmente svalutato, tra le insussistenze dell'attivo, se il valore è durevolmente inferiore al costo; il metodo del patrimonio netto, cioè valutarle in ragione del valore del patrimonio netto che essi rappresentano.

La partecipazione relativa alla società "GEAC S.p.A." era stata valutata già negli anni scorsi con il metodo del patrimonio netto, in quanto il risultato così ottenuto era inferiore al costo di acquisto. La valutazione della quota è stata aggiornata, nel 2013, in base ai dati contenuti nel bilancio della società al 31/12/2012; si è proceduto, quindi, ad un'ulteriore riduzione del valore iscritto nel conto del patrimonio.

Le altre partecipazioni sono state valutate secondo il criterio del costo di acquisto, che determina valori inferiori rispetto a quelli ottenibili con il metodo del patrimonio netto (utilizzando i dati di bilancio delle società al 31/12/2012).

TITOLI AL 31/12/2013

N. 2 gettoni d'oro "Campanile Sera" - polizza n. 13008 - valore 103,29

CREDITI DI INCERTA RISCOSSIONE E DA RISCOSSIONI COATTIVE

1. CREDITI DI INCERTA RISCOSSIONE	SITUAZIONE all'01/01/13	IN AUMENTO	DIMINUZ. (incassi, pign. Neg., discarichi)	SITUAZIONE al 31/12/13
<i>Somme depennate dai residui di cui:</i>				
- Rette asilo nido relativo a giugno/luglio 2007 (Sig. F. L.)	€ 369,30			€ 369,30
- Somme dovute x l'utilizzo della sala autoptica del cimitero urbano-anno 2007	€ 784,22			€ 784,22
- Somme dovute x l'utilizzo della sala autoptica del cimitero urbano-anno 2008	€ 1.176,33			€ 1.176,33
- Somme dovute x utilizzo della sala autoptica cimitero urbano - anno 2010	€ 450,00			€ 450,00
- Fitto relativo ai locali della stazione meteo di Mondovì Piazza (Ministero della difesa): anno 2002 pari ad € 258,23 (conguaglio vecchio contratto) e anni 2003-2004-2005-2006-2007-2008-2009-2010-2011 (€ 3.000,00 per n. 9 anni)	€ 27.258,23			€ 27.258,23
- Canone anno 2007 chiosco cimitero urbano contr. rep. 5409/03 - sig.ra M. R. € 5.721,62 (al netto di IVA dovuta per contratto)	€ 5.721,62			€ 5.721,62
- Canone anno 2008 chiosco cimitero urbano - contr. rep. 5409/03 - sig.ra M. R. € 6.667,00 (al netto di IVA dovuta per contratto)	€ 6.667,00			€ 6.667,00
- Canone anno 2009 chiosco cimitero urbano - contr. rep. 5409/03 - sig.ra M. R. € 6.812,43 (al netto di IVA dovuta per contratto)	€ 6.812,43			€ 6.812,43
- Canone anno 2010 chiosco cimitero urbano - contr. rep. 5409/03 - sig. M. R. € 6.838,58 (al netto di IVA dovuta per contratto)	€ 6.838,58			€ 6.838,58
- Canone anno 2011 chiosco cimitero urbano - contr. rep. 5409/03 - sig.ra M.R. € 3.427,78 (al netto di IVA dovuta per contratto)	€ 3.427,78			€ 3.427,78
- Contratto rep. 6237/06 - Fitto anno 2007 relativo ai locali ex peso pubblico - associazione amici del tartufo	€ 168,80			€ 168,80
- Contratto rep. 6237/06 - Fitto anno 2008 relativo ai locali ex peso pubblico - associazione amici del tartufo	€ 61,86			€ 61,86
- Contratto rep. 6237/06 - Rimb. spese enel relativo ai locali ex peso pubblico - assoc. amici del tartufo - anno 2007	€ 50,00			€ 50,00
- Contratto rep. 6237/06 - Rimb. spese enel relativo ai locali ex peso pubblico - assoc. amici del tartufo - anno 2008	€ 18,22			€ 18,22

CREDITI DI INCERTA RISCOSSIONE	SITUAZIONE ALL'01/01/13	IN AUMENTO	DIMINUZIONE (incassi, pignoramenti negativi, discarichi)	SITUAZIONE AL 31/12/2013)
- Rimb. spese per risoluzione contratto rep. 6237/06 relativo all'affitto locali ex peso pubblico dall'associazione amici del tartufo	€ 33,50			€ 33,50
- Rimborso bollette acqua ed Enel I° semestre 2011 (condomini vari) dovuti dall'ATC	€ 322,58			€ 322,58
- Rimb. Spese energia elettrica pista pattinaggio P.za Maggiore dal 07/01/08 al 10/02/08 dovuto da "La ditta esercente spettacoli viaggianti di S.C.S."	€ 4.072,19			€ 4.072,19
- Tariffa rifiuti anno 2004 - 2005 -2006 come da elenco depositato agli atti presso dipartimento finanziario	€ 10.125,12		€ 3.208,21	€ 6.916,91
- Contributo erogato per tromba d'aria il 01/09/2001 Sig. C.A.M.	€ 105,55		€ 105,55	€ -
<i>Altri crediti di cui</i>				€ -
- Avvisi di accertamento ICI e ingiunzioni	€ 440.853,50		270.639,44	€ 170.214,06
- Quota societa' La.Mo.Ro sulla quale è stato esercitato il diritto di recesso nel 2011.	€ 1.291,10			€ 1.291,10
TOTALE	€ 516.607,91	€ -	€ 273.953,20	€ 242.654,71

CREDITI DERIVANTI DA RICHIESTE DI AMMISSIONE AL PASSIVO

CREDITI RISULTANTI DA RICHIESTE DI AMMISS. AL PASSIVO NELLE SEGUENTI PROCEDURE CONCORSUALI	SITUAZIONE ALL'01/01/13	IN AUMENTO	IN DIMINUZIONE	SITUAZIONE AL 31/12/13
Fallimento M.SU' SOMA di B. T. & C s.a.s.	€ 1.052,28		€ 1.052,28 (di cui incassi per € 546,07)	€ -
Fallimento Ego Technology	€ 413,17		€ 378,03	€ 35,14
Fallimento Duemme s.r.l. (Crediti privilegiati - TARSU)	€ 208,98			€ 208,98
Fallimento Edil Servizi Biemme (Crediti privilegiati - TARSU)	€ 229,16			€ 229,16
Fallimento Bianchino s.p.a. (Crediti chirografari - verbali vigili urbani)	€ 156,51			€ 156,51
Fallimento Moramarco Cinzia e Fanzone Gianni: canoni pubblicita' anni 2006/2007/209	€ 944,33			€ 944,33
Fallimento Pagotto Gru (Tariffa rifiuti anno 2004/pubblicita' 2006 e 2007) -crediti privilegiati	€ 1.044,97			€ 1.044,97
Fallimento Martinello di Martinello Giorgio & c. s.a.s. (crediti privilegiati)	€ 221,00			€ 221,00
Fallimento Loberia srl : pubblicita' 2010 e 2011 (importo ammesso al passivo € 1.171,00)	€ 790,00	€ 381,00		€ 1.171,00
Fallimento AVIP spa (pubblicita' anni 2009 e 2010)	€ 8.166,00		€ 8.166,00 (Somma incassata)	€ -
Fallimento DUE EMME srl - Tarsu dal 2003 al 2006 (procedura chiusa nel 2013 senza incassi)	€ 9.440,00		€ 9.440,00	€ -
Fallimento Nord - Diesel spa - Pubblicita' 2010	€ 938,00			€ 938,00
Concordato preventivo Botto Marco snc (ICI € 2.473,77 + IMU € 18.706,68 + canone pubb. € 1.058,00)		€ 22.238,45		€ 22.238,45
Fallimento DTC PALL srl		€ 1.441,60		€ 1.441,60
TOTALE	€ 23.604,40	€ 24.061,05	€ 19.036,31	€ 28.629,14
TOTALE GENERALE	€ 540.212,31	€ 24.061,05	€ 292.989,51	€ 271.283,85

PATTO DI STABILITA' INTERNO

(Relazione ai sensi art. 30, comma 4, ultimo periodo L. 488/1999)

L'art. 28 comma 1 della L. 448/98 (Finanziaria 1999) indirizzava gli enti locali al rispetto dei principi generali che vigono nella Comunità Europea, stabilendo gli obiettivi della riduzione progressiva del finanziamento in disavanzo delle spese e del rapporto tra l'ammontare del proprio debito e il prodotto interno lordo.

Le Leggi Finanziarie emanate negli anni successivi hanno apportato continue modifiche ai metodi di calcolo degli obiettivi del "Patto di stabilità"; in particolare, la Finanziaria 2005 (L. 30/12/2004 n. 311 – art. 1 c. 24) ha previsto il passaggio da una crescita programmata del saldo finanziario ad una evoluzione controllata della spesa (corrente e in conto capitale), mentre la finanziaria 2006 ha introdotto obiettivi di contenimento della spesa distinti per la parte corrente e per gli investimenti.

La legge finanziaria 2007 (L.30/12/2006 n. 296 – articolo 1 commi 685 e successivi) ha modificato in modo sostanziale le norme che disciplinano il patto di stabilità interno, fissandone gli obiettivi in termini di miglioramento del saldo finanziario (differenza tra entrate e uscite), anziché di contenimento della spesa (corrente e in conto capitale) come era accaduto nel 2005 e 2006.

La legge finanziaria 2008 (L.244/07) ha modificato ed integrato le regole dettate dalla finanziaria 2007, pur continuando a definire gli obiettivi in termini di miglioramento del saldo finanziario di competenza mista (calcolato con il criterio di competenza per la parte corrente e con quello di cassa per gli investimenti).

La disciplina per il triennio 2009/2011 è contenuta nell'art. 77-bis del D.L. 112/08, convertito, con modificazioni, nella L. 133/2008, con le modifiche successivamente apportate dalla Finanziaria 2009 e dal D.L. 5/2009 (convertito nella L. 33/2009).

Ulteriori modifiche sono state introdotte, per gli anni 2009 e 2010, rispettivamente dall'art. 9-bis della L.102/09 e dall'art.14 della L. 122/10. La prima disposizione ha consentito di escludere dal saldo rilevante ai fini del rispetto del patto di stabilità interno i pagamenti in conto capitale effettuati entro il 31/12/2009 per un importo non superiore al 4 per cento dell'ammontare dei residui passivi in conto capitale risultanti dal rendiconto dell'esercizio 2007, a condizione che l'ente avesse rispettato il patto di stabilità per il 2008 ovvero, in caso di mancato rispetto, si trovasse nella situazione dall'art.77-bis comma 21-bis del D.L. 112/08. Per effetto di questa norma, il Comune di Mondovì, che ha sempre raggiunto gli obiettivi del patto, ha beneficiato di un "bonus" di € 596.453,96. L'art. 14 della L.122/10 ha introdotto una disposizione analoga per il 2010, riducendo però la percentuale allo 0,75; ne consegue un beneficio più contenuto, pari a € 122.531,42.

Oltre alle disposizioni sopra richiamate, nel 2010 il Piemonte ha adottato una propria, autonoma disciplina del Patto di stabilità interno degli Enti locali, come consentito dall'art. 77-ter, comma 11, della legge n. 133/08, con l'approvazione del regolamento regionale n. 3/R/2010 dell'8/2/10 (successivamente modificato dai regolamenti regionali n. 9/R/2010 del 29 marzo 2010 e n. 11/R/2010 del 19 luglio 2010). La regionalizzazione è intervenuta, tra l'altro, sull'applicazione degli artt.7-quater della L. 33/2009 e 4 comma 4-sexies della L.42/2010, adattandone regole e vincoli alla diversità delle situazioni finanziarie degli enti locali piemontesi; questo intervento ha consentito a detti enti di escludere dal patto di stabilità nel 2010 una quota dei pagamenti in conto residui concernenti spese per investimenti, nei limiti di un plafond complessivo di 50 milioni di euro messo a disposizione dalla Regione, a condizione di aver rispettato il patto per l'anno 2008. L'importo del beneficio per il Comune di Mondovì è pari a € 448.718,17.

Gli obiettivi programmatici stabiliti dalla normativa sono stati costantemente raggiunti nel periodo 1999/2011.

La legge 10/2011, di conversione al decreto milleproroghe, ha previsto che siano le Regioni a definire i criteri di virtuosità e le modalità operative, previo confronto in sede di Consiglio delle autonomie locali. Nel 2011 il Comune ha aderito al c.d. "Patto verticale", ottenendo spazi finanziari per complessivi € 2.500.000.

Per l'anno 2012, per effetto dell'art. 32, comma 17, della legge 12 novembre 2011, n. 183, "Restano ferme le disposizioni di cui ai commi da 138 a 143 dell'articolo 1 della legge 13 dicembre 2010, n. 220".

Dette disposizioni hanno consentito la richiesta di nuovi spazi finanziari che, con successive assegnazioni (1,045 a luglio, 0,43 a settembre e 0,622 a ottobre) hanno comportato benefici per complessivi 2,097 milioni di euro, decisivi per il raggiungimento dell'obiettivo, senza compressione dei pagamenti.

Per l'anno 2013 il Comune ha beneficiato di un miglioramento dell'obiettivo che da € 1.618.223,87 è passato a 680.805,61 per effetto del bonus previsto dal patto regionale verticale incentivato (ai sensi dell'art. 1 - commi 122 e seguenti - L. 228/2012 come modificato dall'art. 1 bis del D.L. 35/2013) pari ad euro 649.000,00 e dagli ulteriori miglioramenti previsti dal D.L. 95/2012 e dal D.L. 120/2013 pari ad euro 288.418,26.

PATTO DI STABILITA' INTERNO 2013 (Leggi n. 183/2011 e n. 228/2012, Decreti-legge n. 74/2012, n. 35/2013, n. 43/2013, n. 120/2013 e n. 151/2013)			
COMUNI con popolazione superiore a 1.000 abitanti MONITORAGGIO DELLE RISULTANZE DEL PATTO PER L'ANNO 2013 (Dati in migliaia di euro)			
SALDO FINANZIARIO in termini di competenza mista			
ENTRATE FINALI			a tutto il secondo semestre
E1	TOTALE TITOLO 1°	Accertamenti	12.383
E2	TOTALE TITOLO 2°	Accertamenti	3.453
E3	TOTALE TITOLO 3°	Accertamenti	3.566
<i>a detrarre</i>	E4 Entrate correnti provenienti dallo Stato destinate all'attuazione delle ordinanze emanate dal Presidente del Consiglio dei Ministri ovvero del Capo del Dipartimento Protezione Civile a seguito di dichiarazione dello stato di emergenza (art. 31, comma 7, legge n. 183/2011) - (rif. Par. B.1.1)	Accertamenti	0
	E5 Entrate correnti provenienti dallo Stato a seguito di dichiarazione di grande evento (art. 31, comma 9, legge n. 183/2011) - rif. Par. B.1.2)	Accertamenti	0
	E6 Entrate correnti provenienti dirett. o indiret. dall'Unione Europea (art. 31 comma 10, legge n. 183/2011) - (rif. Par. B. 1.3)	Accertamenti	110
	E7 Entrate provenienti dall'ISTAT connesse alla progettazione ed esecuzione dei censimenti di cui all'articolo 31, comma 12 legge n. 183/2011 (rif. Par. b1.5)	Accertamenti	0
	E8 correnti, di cui all'art. 2, comma 6 del decreto legge 6 giugno 2012, n. 74 trasferite dalle Regioni Lombardia, Veneto ed Emilia Romagna e destinate agli interventi di ricostruzione delle aree colpite dal sisma del 20-29 maggio 2012, di cui al decreto legge n. 74/2012 (art. 2, comma 6 terzo periodo del decreto legge n. 74/2012) - (rif. par. B. 1.9)	Accertamenti	0
	E9 Entrate correnti relative al corrispettivo del gettito IMU sugli immobili di proprietà comunale (art. 10 quater, comma 3, del decreto legge n. 35/2013) - (rif. Par. B. 1.14)	Accertamenti	114
	E9 bis Entrate correnti relative al contributo disposto dall'articolo 2, comma 1, del decreto legge n. 120 del 2013 a favore dei comuni ad integrazione del fondo di solidarietà comunale (art. 2 comma 2, del decreto legge n. 120/2013)	Accertamenti	59
	E9 ter Entrate correnti relative al contributo di 25 milioni di euro attribuito al Comune di Milano a titolo di concorso al finanziamento delle spese per la realizzazione di Expo 2012. (art. 5 comma 1 del decreto legge 30 dicembre 2013 n.151).	Accertamenti	0
<i>a sommare</i>	E10 Fondo pluriennale di parte corrente (previsioni definitive di entrata) (1) - ri.f par. B. 2.1	Accertamenti	0
<i>a detrarre</i>	S0 Fondo pluriennale di parte corrente (previsioni definitive di spesa)	Impegni	0
ECorrN	Totale entrate correnti nette (E1+E2+E3-E4-E5-E6-E7-E8-E9-E9bis- E9ter+E10-S0)	Accertamenti	19.119
E11	TOTALE TITOLO 4°	Riscossioni (2)	3.093
<i>a detrarre</i>	E12 Entrate derivanti dalla riscossione di crediti (art. 31, comma 3, legge n. 183/2011)	Riscossioni (2)	0
	E13 Entrate in conto capitale provenienti dallo Stato destinate all'attuazione delle ordinanze emanate dal Presidente del Consiglio dei Ministri a seguito di dichiarazione dello stato di emergenza (art. 31, comma 7, legge n. 183/2011) - (rif. Par. B. 1.1)	Riscossioni (2)	0
	E14 Entrate in conto capitale provenienti dallo Stato a seguito di dichiarazione di grande evento (Art. 31, comma 9, legge n. 183/2011) - (rif. Par. B. 1.2)	Riscossioni (2)	
	E15 Entrate in conto capitale provenienti direttamente o indirettamente dall'Unione Europea (Art. 31, comma 10, legge n. 183/2011) - (rif. Par. B. 1.3)	Riscossioni (2)	434
	E16 Entrate in conto capitale proveniente dallo Stato a favore del Comune di Parma per la realizz. degli interv. di cui al comma 1 dell'art. 1 del decreto legge n. 113/2004 e per la realizz. della Scuola per l'Europa di Parma di cui alla legge n. 115/2009 (art. 31, comma 14, legge n. 183/2011) - (rif. par. B. 1.6)	Riscossioni (2)	0
	E17 Entrate in conto capitale di cui all'art. 2, comma 6 del decreto legge 6 giugno 2012, n. 74, trasferite dalle Regioni Lombardia, Veneto ed Emilia Romagna e destinate agli interventi di ricostruzione delle aree colpite dal sisma del 20-29 maggio 2012, di cui al decreto legge n. 74/2012 (art. 2, comma 6, terzo periodo del decreto legge 6 giugno 2021, n. 74) - (rif. par. B. 1.9)	Riscossioni (2)	0

	E18 Entrate in conto capitale proveniente dallo Stato erogate al Comune di Piombino per l'attuazione degli interventi volti al raggiungimento delle finalita' portuali ed ambientali previste dal nuovo Piano Regolatore Portuale nella Regione Toscana (art.1 comma 7, del decreto legge n. 43/2013) - rif. par. B. 1.12)	Riscossioni (2)	0
	E19 Entrate in conto capitale provenienti dallo Stato e dalla Regione erogate per l'attuazione degli interventi di riqualificazione del territorio per l'esecuzione del progetto approvato dal CIPE con delibera n. 57/2011 o che saranno individuati dal Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti (art. 7 quater, del decreto legge n. 43/2013) - (rif. par. B. 1.15)	Riscossioni (2)	0
	E19 bis Entrate in conto capitale relative al contributo di 25 milioni di euro attribuito al Comune di Milano a titolo di concorso al finanziamento delle spese per la realizzazione di Expo 2015. (art. 5 comma 1 del decreto legge 30 dicembre 2013 n. 151)	Riscossioni (2)	0
ECap N.	Totale entrate in conto capitale nette (E11-E12-E13-E14-E15-E16-E17-E18-E19- E19bis)	Riscossioni (2)	2.659
EF N	ENTRATE FINALI NETTE (ECorrN+ECapN)		21.778
SPESE FINALI			a tutto il secondo semestre
S1 TOTALE TITOLO 1°		Impegni	17.382
<i>a detrarre</i>	S2 Spese correnti sostenute per l'attuazione delle ordinanze emanate dal Pres. Cons. Ministri a seguito di dichiaraz. dello stato di emergenza (art. 31, comma 7, legge n. 183/2011) - (rif. Par. B. 1.1)	Impegni	0
	S3 Spese correnti sostenute a seguito di dichiarazione di grande evento (art. 31, comma 9 legge n. 183/2011) - (rif. Par. B. 1.2)	Impegni	0
	S4 Spese correnti relative all'utilizzo di entrate correnti provenienti direttamente o indirettamente dall'U.E. (art. 31, comma 10, legge n. 183/2011) - (rif. Par. B. 1.3)	Impegni	110
	S5 spese connesse alle risorse provenienti dall'ISTAT per la progettazione ed esecuzione dei censimenti di cui all'art. 31, comma 12 legge n. 183/2011. (rf. Par. B. 1.5)	Impegni	0
	S6 Spese correnti relative ai beni trasferiti di cui al decreto legislativo n. 85/2010 (Federalismo demaniale), per un importo corrispondente alle spese già sostenute dallo Stato per la gestione e la manutenzione dei beni trasferiti (art. 31, comma 15, legge n. 183/2011) - rif. par. B1.7)	Impegni	0
	S7 Spese correnti a valere sulle risorse trasferite dalle Regione Lombardia, Veneto ed Emilia R. per gli interventi di ricostruzione delle aree colpite dal sisma del 20-29 maggio 2012, di cui al decreto legge n. 74/2012 (art. 2, comma 6, terzo periodo del decreto legge 6 giugno 2012, n. 74) - (rif. par. B. 1.9)	Impegni	0
	S8 Spese correnti sostenute dai comuni delle aree colpite dal sisma del 20-29 maggio 2012 a valere sulle risorse proprie provenienti da erogazioni liberali e donazioni di cittadini privati e imprese per fronteggiare gli eventi sismici e gli interventi di ricostruzione di cui al decreto legge n. 74/2012 (art. 7, comma 1 ter del decreto legge n. 74/2012) - (rif. par. B.1.10)		0
SCorrN	Totale spese correnti nette (S1-S2-S3-S4-S5-S6-S7-S8)	Impegni	17.272
S9	TOTALE TITOLO 2°	Pagamenti (2)	2.090
<i>a detrarre</i>	S10 Spese derivanti dalla conces. di crediti (art. 31, comma 3 legge n. 183/2011).	Pagamenti (2)	0
	S11 Spese in conto capitale sostenute per l'attuazione delle ordinanze emanate dal Pres. Cons. Min. a seguito di dichiarazione dello stato di emergenza (art. 31, comma 7, legge n. 183/2011) - (rif. Par. B. 1.1)	Pagamenti (2)	0
	S12 Spese in conto capitale sostenute a seguito di dichiarazione di grande evento (art. 1 comma 9 legge n. 183/2011) - (rif. Par. B. 1.2).	Pagamenti (2)	0
	S13 Spese in conto capitale relative all'utilizzo di entrate in conto capitale provenienti dirett. o indirett. dall'U.E. (art. 31 comma 10, legge n. 183/2011) - (rif. Par. B. 1.3)	Pagamenti (2)	1
	S14 Spese in conto capitale sostenute dal Comune di Parma per la realizzazione degli interventi di cui al comma 1 dell'art. 1 del Decreto Legge n. 113/2004 e per la realizzazione della Scuola per l'Europa di Parma di cui alla legge n. 115/2009 (art. 31, comma 14, legge n. 183/2011) - (rif. par. B. 1.6)	Pagamenti (2)	0
	S15 Spese in conto capitale relative ai beni trasferiti di cui al decreto legislativo n. 85/2010 (federalismo demaniale), per un importo corrispondente alle spese già sostenute dallo Stato per la gestione e la manutenzione dei beni trasferiti (art. 31, comma 14, legge n. 183/2011) - (rif. par. B. 1.7)	Pagamenti (2)	0
	S 16 Spese in conto capitale per investimenti infrastrutturali nei limiti definiti con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle Finanze, di cui al comma 1, dell'art. 5 del decreto legge n. 138/2011 (Art. 31, comma 16, legge n.183/2011) - (rif. par. B1.8)	Pagamenti (2)	0

	S17 Spese c/capitale a valere sulle risorse trasferite dalle Regioni Lombardia, Veneto ed Emilia Romagna per gli interventi di ricostruzione delle aree colpite dal sisma del 20-29 maggio 2012, di cui al decreto legge n. 74/2012 (art. 2, comma 6 terzo periodo del decreto legge 6 giugno 2012 n. 74) - (rif. par. B. 1.9)	Pagamenti (2)	0
	S18 Spese in conto capitale sostenute dai comuni delle aree colpite dal sisma del 20-29 maggio 2012 a valere sulle risorse proprie provenienti da erogazioni liberali e donazioni di cittadini privati e imprese per fronteggiare gli eventi sismici e gli interventi di ricostruzione di cui al decreto legge n. 74/2012 (art. 7 comma 1 ter del decreto legge n. 74/2012) - (rif. par. B. 1.10)	Pagamenti (2)	0
	S19 Pagamenti dei debiti di cui all'art. 1, comma 1 del decreto legge n. 35/2013 effettuati successivamente alla data dell'8 aprile 2013 (rif. Par. B. 1.11)		233
	S 20 Pagamenti dei debiti di cui all'articolo 1 comma 1, del decreto legge n. 35/2013 effettuati nel 2013 prima del 9 aprile (rif. par. B.1.11)	Pagamenti (2)	100
	S 21 Pagamenti relativi all'attuazione degli interventi volti al raggiungimento delle finalita' portuali ed ambientali del nuovo Piano Regolatore Portuale nella Regione Toscana finanziati con le risorse Statali erogate al Comune di Piombino (art. 1 comm 7 del decreto legge n. 43/2013) - (rif. par. B. 1.12)	Pagamenti (2)	0
	S 22 Pagamenti di obbligazioni giuridiche verso terzi assunte al 31 dicembre 2012, finanziati con i contributi straordinari in conto capitale di cui all'art.1 comma 704 e 707 della Legge 296/2006 (art. 1 comma1 bis. del decreto legge n.35/2013) - (rif. par. B.1.13)	Pagamenti (2)	0
	S 23 Pagamenti relativi all'attuazione degli interventi di riqualificazione del territorio per l'esecuzione del progetto approvato dal CIPE con delibera n. 57/2011 o che saranno individuati dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti (art. 7 quater del decreto legge n. 43/2013) - (rif. par. B.1.15)	Pagamenti (2)	0
ScapN	Totale spese in conto capitale nette (S9-S10-S11-S12-S13-S14-S15-S16-S17-S18-S19-S20-S21-S22-S23)	Pagamenti (2)	1.756
SF N	SPESE FINALI NETTE (Scorr N + SCap N)		19.028
SFIN 13	SALDO FINANZIARIO (EF N-SF N)		2.750
OB	OBIETTIVO PROGRAMMATICO ANNUALE SALDO FINANZIARIO 2013 (determinato ai sensi dei commi da 2 a 6 dell'art. 31, legge n. 183/2011 e dal comma 3 dell'art. 20, decreto legge n. 98/2011)		681
DIFF	DIFFERENZA TRA IL RISULTATO NETTO E OBIETTIVO ANNUALE SALDO FINANZIARIO (3) (SFIN 13 - OB)		2.069

(1) Determinato al netto delle entrate escluse dal patto di stabilita' interno

(2) Gestione di competenza + gestione residui.

(3) Con riferimento alla sola situazione annuale, in caso di differenza positiva, o pari a 0, il patto è stato rispettato.

In caso di differenza negativa, il patto non è stato rispettato.

RIEPILOGO

INVESTIMENTI

FINALITA' INVESTIMENTI	PREVISIONE 2013	ASSESTATO 2013	IMPEGNATO 2013	STATO DI ATTUAZIONE	Opere comprese nel P.OO.PP.
ACQUISTO GONFALONE	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ -		NO
POTENZIAMENTO ATTREZZATURE PER AUTOMAZIONE SERVIZI	€ 25.000,00	€ 25.000,00	€ 980,15	Affidati	NO
ACQUISTO ATTREZZATURE E IMPIANTISTICA SALA BARETTI	€ -	€ 67.000,00	€ -		NO
CONTRIBUTO X INTERVENTI SALA BARETTI	€ -	€ 41.000,00	€ 41.000,00	Impegnati	NO
ACQUISTO ATTREZZATURE SERVIZIO POLIZIA	€ 40.000,00	€ 40.000,00	€ 23.282,48	Affidati	NO
ACQUISTO SEGNALETICA VERTICALE	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 14.706,40	Affidati	NO
ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE PER SERVIZI COMUNALI	€ 30.200,00	€ 75.764,00	€ 68.546,32	Fondi in parte affidati ed in parte impegnati	NO
RESTAURO BENI CULTURALI PATR.STORICO-ARTISTICO	€ 19.000,00	€ 14.000,00	€ -		NO
CONTRIBUTI PER INTERVENTI RELATIVI EDIFICI DI CULTO	€ 7.500,00	€ 7.500,00	€ 7.500,00	Contributo assegnato	NO
INDENNITÀ PER REITERAZIONE VINCOLO PREORDINATO ALL'ESPROPRIO - ART.39 D.P.R. 327/2001	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ -		NO
FORMAZIONE PIANO REGOLATORE E ALTRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI	€ 25.000,00	€ 25.000,00	€ -		NO
CONTRIBUTI PER PIANO COLORE	€ 35.000,00	€ 42.750,00	€ 16.899,46	Contributo assegnato	NO
CONTRIBUTI PER RIQUALIFICAZIONE PIAZZA MAGGIORE	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00	Contributo assegnato	NO
TRASFERIMENTI FONDI REG.LI PER DANNI IMMOBILI AI PRIVATI POST-ALLUVIONE 2009	€ -	€ 49.899,00	€ 49.889,00	Fondi regionali erogati	NO
CONTRIBUTI PER LA PROMOZIONE DEL RECUPERO CENTRO STORICO	€ 1.500,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	Impegnati	NO
CONTRIBUTI STRAORDINARI IMPIANTI SPORTIVI	€ -	€ 7.000,00	€ 7.000,00	Impegnati	NO
CONTRIBUTI PER RIVITALIZZAZIONE CENTRO STORICO	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 422,33	Contributo assegnato	NO
TRASFERIMENTI PER PROGETTO MIGLIORAMENTO ESTERIORITÀ OPERATORI COMMERCIALI	€ -	€ 131.467,02	€ 131.467,02	Fondi regionali assegnati	NO

FINALITA' INVESTIMENTI	PREVISIONE 2013	ASSESTATO 2013	IMPEGNATO 2013	STATO DI ATTUAZIONE	Opere comprese nel P.OO.PP.
SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI	€ 21.000,00	€ 21.000,00	€ 10.973,89	Affidati	NO
FONDO ACCORDI BONARI L. 109/94	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ -		NO
MANUTENZIONE STRAORD. FABBRICATI COM.LI	€ 35.000,00	€ 93.000,00	€ 90.411,50	Affidati	NO
MANUTENZIONE STRAORD. UFFICI GIUDIZIARI	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00	Impegnati	NO
MUSEO DELLA CERAMICA - LABORATORI DIDATTICI	€ 25.000,00	€ 25.000,00	€ -		NO
MANUTENZIONE STRAORD. CIMITERI	€ 40.000,00	€ 55.000,00	€ 55.000,00	Affidati ed impegnati	NO
ACQUISTO ATTREZZATURE PER VERDE PUBBLICO	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 11.529,79	Affidati	NO
MANUT./SISTEMAZ.STRAORD. PARCHI E GIARDINI	€ -	€ 20.000,00	€ 20.000,00	Impegnati	NO
INTERVENTI IMP.SPORTIVI: REALIZZAZIONE POZZI ARTESIANI	€ -	€ 50.000,00	€ -		NO
SISTEMAZIONE IMPIANTI SPORTIVI	€ -	€ 50.200,00	€ 50.200,00	Impegnati	NO
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	€ -	€ 99.000,00	€ 99.000,00	Impegnati	NO
REALIZZAZIONE PARCHEGGI PUBBLICI	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00	Affidati	NO
ACQUISTO AUTOMEZZI PER MANUT.STRADE E I.P.	€ -	€ 30.000,00	€ 30.000,00	Affidati ed impegnati	NO
INTERVENTI STRAORDINARI FUNICOLARE	€ 35.000,00	€ -	€ -		NO
ACQUISTO AREE P.I.P. RETROCESSE	€ 310.000,00	€ 310.000,00	€ 101.739,82	Impegnati	NO
REISCRIZIONE MICRO-NIDO PER POLO SCOLASTICO	€ 195.250,00	€ 214.250,00	€ 213.981,98	Affidati	NO
REISCRIZIONE PALESTRA PER POLO SCOLASTICO	€ 104.750,00	€ 104.750,00	€ 104.750,00	Affidati	NO
RIFINANZIAMENTO POLO SCOLASTICO LOTTO 5	€ -	€ 47.500,00	€ 47.378,82	Affidati	NO

FINALITA' INVESTIMENTI	PREVISIONE 2013	ASSESTATO 2013	IMPEGNATO 2013	STATO DI ATTUAZIONE	Opere comprese nel P.OO.PP.
INTERVENTI VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE PERCORSO ARTISTICO CULTURALE TURISTICO DI VIA S.AGOSTINO	€ -	€ 145.000,00	€ 145.000,00	Impegnati ed affidati	NO
COSTRUZIONE NUOVE FOGNATURE E AMPLIAMENTI RETE ESISTENTE / MANUT.IMPIANTI SERV.IDRICO INTEGRATO	€ -	€ 180.000,00	€ 180.000,00	Impegnati	NO
SCUOLA MATERNA "IL GRILLO PARLANTE" - LOTTI 1-2	€ -	€ 100,00	€ -		NO
INTERVENTI IMP.SPORTIVI: CAMPI VALEO - TRASFORMAZIONE IN ERBA SINTETICA	€ 700.000,00	€ 700.000,00	€ -		NO
MANUT.STRAORD. EDIFICI COMUNALI	€ 120.000,00	€ 120.000,00	€ 120.000,00	Affidati ed impegnati	SI
MANUTENZIONE STRAORD. EDIFICI SCOLASTICI	€ 150.000,00	€ 150.000,00	€ -		SI
MANUTENZIONE STRAORD.VERDE PUBBLICO	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 29.999,91	Affidati ed impegnati	SI
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	€ 150.000,00	€ 250.000,00	€ 250.000,00	Affidati ed impegnati	SI
MANUTENZIONE STRAORD. ILLUMINAZIONE PUBBLICA	€ 100.000,00	€ 100.000,00	€ 100.000,00	Impegnati	SI
SCUOLA MATERNA "IL GRILLO PARLANTE" - LOTTI 1-2	€ 290.000,00	€ 290.000,00	€ 290.000,00	Lotto 1: progetto preliminare lotto 2: affidati	SI
SISTEMAZIONE IDRAULICA TORRENTE ELLERO IN CITTA' - 2° LOTTO	€ 410.000,00	€ 410.000,00	€ -		SI
INTERVENTI SERVIZIO IDRICO INTEGRATO: OPERE URBANIZZAZIONE P.E.E.P. VIA CUNEO	€ 565.000,00	€ 565.000,00	€ -		SI
INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DEI PASCOLI MONTANI (COMPRESORIO PASCOLIVO MONDOLÈ)	€ -	€ 147.300,00	€ 144.500,00	Progetto definitivo approvato	SI
TOTALE	€ 3.579.200,00	€ 4.849.480,02	€ 2.497.158,87		

RIEPILOGO INVESTIMENTI E FONTI DI FINANZIAMENTO**ELENCO SPESE FINANZIATE CON CONTRIBUTI REGIONALI**

USCITA	E	DESCRIZIONE	STANZIAMENTI	IMPEGNI
1912/6	707/0	Interventi straordinari fabbricati comunali	48.000,00	48.000,00
2091/0	726/0	Restauro beni culturali patrimonio storico-artistico	-	
2130/0	710/0	Trasferimento fondi regionali per danni immobili ai privati post-alluvione 2009	49.899,00	49.889,00
2132/0	718/0	Intrventi sistemazione idraulica torrenti e ponti (torrente Ellero in città 2°lotto)	410.000,00	
2182/3	707/0	Interventi manutenzione impianti servizio idrico integrato	40.000,00	40.000,00
2287/3	707/0	Sistemazione campo sportivo Gasco	15.200,00	15.200,00
2448/1	685/0	Trasferimenti per progetto miglioramento esteriorità operatori commerciali	131.467,02	131.467,02
2520/0	721/0	Intervento miglioramento pascoli montani	108.000,00	108.000,00
		Totale SPESA	802.566,02	392.556,02
		Totale ENTRATA	802.566,02	392.566,02

Ecced. Attiva

10,00

ELENCO SPESE FINANZIATE CON CONTRIBUTI DIVERSI

USCITA	E	DESCRIZIONE	STANZIAMENTI	IMPEGNI
1948/2	786/0	Interventi straordinari edifici scuole materne (manutenzioni)	30.000,00	
1948/4	786/0	Interventi straord. edifici scuole materne: "Il grillo parlante"	175.100,00	175.100,00
1980/1	786/0	Interventi straordinari edifici scuole elementari (manutenzioni)	100.000,00	
2000/2	786/0	Interventi straordinari scuole medie (manutenzioni)	20.000,00	
2075/0	783/5	Ristrutturazione ed impiantistica Museo della Ceramica	25.000,00	
2182/6	783/4	Interventi servizio idrico integrato (opere urb. P.E.E.P. Via Cuneo)	565.000,00	
2251/2	786/0	Polo Scolastico Piazza d'Armi: realizzazione micronido	195.250,00	195.250,00
2276/1	784/2	Interventi impianti sportivi: realizzazione pozzi artesiani	50.000,00	
2286/7	784/2	Interventi impianti sportivi: campi Valeo	350.000,00	
2291/0	786/0	Polo Scolastico Piazza d'Armi: realizzazione palestra sportiva	104.750,00	104.750,00
2313/0	786/1	Allestimento nuova sede Circolo studentesco "Arcipelago" e della "Consulta Comunale Giovani"	35.000,00	35.000,00
2448/0	782/0	Contributi per rivitalizzazione centro storico	15.000,00	422,33
2470/0	783/2	Interventi per la valorizzazione e promozione del percorso artistico culturale turistico di via s. agostino	75.000,00	75.000,00
2472/3	783/6	Acquisto arredi nuovo Ufficio turistico	10.000,00	10.000,00
		Totale SPESA	1.750.100,00	595.522,33
		Totale ENTRATA	1.750.100,00	595.522,33

ELENCO SPESE FINANZIATE CON CESSIONI AREE E IMMOBILI

USCITA	E	DESCRIZIONE	STANZIAMENTI	IMPEGNI
1948/1	622/0	Interventi straord. edifici scuole materne: "Il grillo parlante"	70.000,00	70.000,00
2286/1	id.	Interventi impianti sportivi: campi Valeo	350.000,00	
		Totale SPESA	420.000,00	70.000,00
		Totale ENTRATA	420.000,00	77.500,00

Ecced. Attiva 7.500,00

ELENCO SPESE FINANZIATE CON MONETIZZAZIONI

USCITA	E	DESCRIZIONE	STANZIAMENTI	IMPEGNI
2259/3	780/0-780/1	Attrezzature varie per aree destinate a verde pubblico e per arredo urbano	15.000,00	11.529,79
2260/3	id.	Manutenzione e sistem. Straordinaria parchi e giardini	30.000,00	29.999,91
2367/2	id.	Fondo per realizzazione parcheggi pubblici	20.000,00	20.000,00
		Totale SPESA	65.000,00	61.529,70
		Totale ENTRATA	65.000,00	76.555,79

Ecced. Attiva 15.026,09

ELENCO SPESE FINANZIATE CON ALIENAZIONE TITOLI

USCITA	E	DESCRIZIONE	STANZIAMENTI	IMPEGNI
362/4	621/0	Spese per incarichi professionali	10.000,00	
		Totale SPESA	10.000,00	-
		Totale ENTRATA	10.000,00	-

ELENCO SPESE FINANZIATE CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

USCITA	E	DESCRIZIONE	STANZIAMENTI	IMPEGNI
1914/1		Acquisto attrezzature Baretto	67.000,00	
1930/1		Acquisto attrezzature Polizia	18.000,00	17.999,96
2251/3		Rifinanziamento prestito flessibile polo scolastico lotto tre	19.000,00	18.731,98
2315/3		Acquisto segnaletica	15.000,00	14.706,40
2520/1		Intervento miglioramento dei pascoli montani	39.300,00	36.500,00
		<i>Avanzo applicato al titolo II</i>	158.300,00	87.938,34
1781/0		Fondo svalutazione crediti	30.000,00	
		<i>Avanzo applicato al Titolo I</i>	30.000,00	-
		Totale SPESA	188.300,00	87.938,34

ELENCO SPESE FINANZIATE CON FONDI ROTAZIONE

USCITA	E	DESCRIZIONE	STANZIAMENTI	IMPEGNI
2490/3	665/0-761/0	Acquisizione aree P.I.P. retrocesse	310.000,00	101.739,82
		Totale SPESA	310.000,00	101.739,82
		Totale ENTRATA	310.000,00	101.739,82

ELENCO SPESE FINANZIATE CON PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE

USCITA	E	DESCRIZIONE	STANZIAMENTI	IMPEGNI
362/1	760/0	Spese per incarichi professionali	11.000,00	10.973,89
1864/0	id.	Manut.straord. Palazzo comunale e uffici	10.000,00	9.995,80
1870/0	id.	Fondo accordi bonari L.109/94	5.000,00	
1912/0	id.	Interventi straordinari fabbricati comunali (manutenzioni)	155.000,00	152.415,70
1913/2	id.	Rifinanziamento prestito flessibile polo scolastico lotto cinque	47.500,00	47.378,82
1918/0	id.	Interventi relativi edifici di culto	7.500,00	7.500,00
1920/2	id.	Interventi straordinari uffici giudiziari (manutenzioni)	5.000,00	5.000,00
1948/3	id.	Interventi straord. edifici scuole materne: "Il grillo parlante"	45.000,00	44.900,00
2126/1	id.	Indennità per reiterazione vincolo preordinato all'esproprio - art.39 D.P.R.327/2001	5.000,00	
2128/2	id.	Formazione piano regolatore e altre prestazioni professionali	25.000,00	
2129/0	id.	Contributi per Piano Colore	42.750,00	16.899,46
2129/6	id.	Contributi per riqualificazione facciate Piazza Maggiore	15.000,00	15.000,00
2133/0	id.	Contributi per la promozione del recupero Centro Storico	1.000,00	1.000,00
2154/3	id.	Manutenzione straordinaria cimiteri	55.000,00	55.000,00
2180/0	id.	Costruzione nuove fognature e ampliamento rete esistente	140.000,00	140.000,00
2260/0	id.	Manutenzione e sistemazione straordinaria parchi e giardini	20.000,00	20.000,00
2286/2	id.	Sistemazione impianti sportivi	35.000,00	35.000,00
2350/2	id.	Manutenzione straordinaria strade	199.000,00	199.000,00
2360/1	id.	Interventi straord. Impianti illuminazione pubblica (manutenzioni)	100.000,00	100.000,00
2412/0	id.	Acquisto automezzi manutenzione strade	30.000,00	30.000,00
2434/6	id.	Interventi manutenzione funicolare (edile e impiantistica)	-	
2470/1	id.	artistico culturale turistico di via s.agostino - acquisto arredo urbano	70.000,00	70.000,00
		<i>Oneri Urbanizzazione destinati al Titolo II</i>	1.023.750,00	960.063,67
		<i>Oneri Urbanizzazione destinati al Titolo I</i>		-
		Totale SPESA	1.023.750,00	960.063,67
		Totale ENTRATA	1.023.750,00	1.030.594,17

Ecced. Attiva

70.530,50

ELENCO SPESE FINANZIATE CON UNA TANTUM CIMITERIALI

USCITA	E	DESCRIZIONE	STANZIAMENTI	IMPEGNI
1886/4	634/0	Potenziamento attrezzature per automazione servizi	25.000,00	980,15
1930/0	id.	Acquisto attrezzature Servizio Polizia	22.000,00	5.282,52
2315/1	id.	Acquisto segnaletica verticale	15.000,00	
		Totale SPESA	62.000,00	6.262,67
		Totale ENTRATA	62.000,00	31.200,00

Ecced. Attiva

24.937,33

ELENCO SPESE FINANZIATE CON UNA TANTUM PARTE CORRENTE

USCITA	E	DESCRIZIONE	STANZIAMENTI	IMPEGNI
1863/5	22/0 - 516/0 - 610/1	Acquisto gonfalone	5.000,00	
1936/2	id.	Acquisto attrezzature scuole materne e mense	4.500,00	3.271,30
1988/0	id.	Acquisto attrezzature e mobili scuole elementari	4.500,00	4.500,00
1989/0	id.	Acquisto attrezzature e mobili scuole medie	2.800,00	2.800,00
2072/4	id.	Acquisto arredi Biblioteca e Archivio storico	5.000,00	
2072/5	id.	Informatizzazione Biblioteca e Centro Rete	-	
2091/2	id.	Restauro beni culturali, patrimonio storico-artistico (beni mobili)	14.000,00	
2093/1	id.	Acquisto attrezzature e strumenti Scuola di Musica	9.164,00	9.130,00
2250/0	id.	Acquisto attrezzature e arredi Asilo Nido	4.000,00	3.845,02
2275/0	id.	Contributi straordinari impianti sportivi	7.000,00	7.000,00
2313/1	id.	Acquisto attrezzature informatiche per disabili e per Circolo Studentesco	800,00	
2350/10	id.	Manutenzione straordinaria strade	150.000,00	150.000,00
		Totale SPESA Titolo II con utilizzo somme U.T.	206.764,00	180.546,32
		Totale ENTRATE U.T. destinate al Titolo II	206.764,00	297.298,44
2556/1	40/2	Interventi per riqualificazione del centro urbano - rimborso fondo rot.reg.	18.600,00	18.593,82
		Totale SPESA Titolo III con utilizzo somme U.T.	18.600,00	18.593,82
		Totale ENTRATE U.T. destinate al Titolo III	18.600,00	13.294,00
490/1	22/1-156/1-308/0-417/3	Canoni concessori anni arretrati rete ferroviaria	3.000,00	2.915,89
850/6	id.	Spese funzionamento Politecnico: trasferimenti 'una tantum'	10.000,00	10.000,00
1322/2	id.	Spese organizzazione eventi sportivi 2013	58.845,61	54.682,36
1723/1	id.	Contributi straordinari per promozione turistica	10.000,00	10.000,00
1811/0	id.	Rimborsi I.C.I.	29.000,00	28.979,00
		Totale SPESA Titolo I con utilizzo somme U.T.	110.845,61	106.577,25
		Totale ENTRATE U.T. destinate al Titolo I	110.845,61	98.845,61
		Totale SPESA con utilizzo somme U.T.	336.209,61	305.717,39
		Totale ENTRATE U.T.	336.209,61	409.438,05

Ecced. Attiva

103.720,66

ELENCO SPESE FINANZIATE CON FONDO DI RISERVA

USCITA	E	DESCRIZIONE	STANZIAMENTI	IMPEGNI
1914/4		Acquisto attrezzature Baretti	41.000,00	41.000,00
		TOTALE	41.000,00	41.000,00

TOTALI TITOLO II**4.849.480,02****2.497.158,87**

RIEPILOGO INVESTIMENTI E FONTI DI FINANZIAMENTO ANNO 2013

	STANZIAMENTI	IMPEGNI
CONTRIBUTI REGIONALI	802.566,02	392.556,02
CONTRIBUTI DIVERSI	1.750.100,00	595.522,33
CESSIONI AREE E IMMOBILI	420.000,00	70.000,00
MONETIZZAZIONI	65.000,00	61.529,70
ALIENAZIONE TITOLI	10.000,00	-
FONDI DI ROTAZIONE	310.000,00	101.739,82
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	158.300,00	87.938,34
PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE	1.023.750,00	960.063,67
UNA TANTUM CIMITERIALI	62.000,00	6.262,67
UNA TANTUM PARTE CORRENTE	206.764,00	180.546,32
FONDO DI RISERVA	41.000,00	41.000,00
TOTALE	4.849.480,02	2.497.158,87

ANALISI

**AVANZO DI
AMMINISTRAZIONE**

ANALISI AVANZO DI AMMINISTRAZIONE € 1.661.252,74

Gestione corrente

Il bilancio 2013 non prevede il finanziamento della spesa corrente con una quota di OO.UU., ma destina tutte le entrate ad investimenti per la somma di € 1.030.594,17 (previsione € 1.023.750) oltre agli incassi nell'ambito del PIP per € 101.739,82 (previsione € 110.000,00), destinati all'acquisto di aree retrocesse; inoltre, una quota di entrate correnti é stata utilizzata per spese in conto capitale per € 180.546,32 (previsione € 206.764) e per rimborso dei fondi di rotazione per € 18.593,82 (previsione € 18.600,00).

La situazione economica 2013 si presenta in avanzo:

le risorse "una tantum" (correnti e loculi), accertate nella somma complessiva di € 409.438,05 hanno coperto le spese correnti "una tantum" per l'importo di € 106.577,25, il rimborso del fondo di rotazione regionale per la riqualificazione del centro urbano (titolo III della spesa) per € 18.593,82 ed il finanziamento di spese di investimento per € 180.546,32, con un'eccedenza residua non utilizzata di € 103.720,66

Conseguentemente, la gestione di parte corrente presenta un saldo positivo di € 493.115,97 così determinato:

Accertamenti entrate correnti (titoli I-II-III)	19.401.913,06
- quota entrate correnti Una Tantum destinata ad investimenti, inclusa quota per titolo III q.p.intervento 05 (€18.593,82)	199.140,14
-quota del fondo riserva per desinata ad investimenti	41.000,00
Impegni di parte corrente (titolo I e quota capitale dei mutui - titolo III intervento 03)	18.668.656,95
	493.115,97

Nel titolo III della spesa, oltre il rimborso annuale delle quote di ammortamento mutui, all'intervento 05 è previsto il rimborso del fondo di rotazione per la riqualificazione del centro urbano (€ 18.593,82)

Gestione investimenti

Gli accertamenti delle entrate in conto investimenti, rispetto ai correlativi impegni assunti in conto capitale, presentano i seguenti scostamenti, tutti di segno positivo:

Una tantum aree cimiteriali *	24.937,33
Contributi regionali	10,00
Monetizzazioni	15.026,09
Cessione aree	7.500,00
Oneri urbanizzazione*	70.530,50
TOTALE	118.003,92

Riepilogo gestione di competenza

Avanzo di parte corrente	493.115,97	
Avanzo sulla gestione investimenti	118.003,92	
Totale avanzo gestione 2013		611.119,89
Deduzione quota avanzo Amministrazione applicato al bilancio (pari agli impegni assunti in conto investimenti e in parte corrente)		<u>87.938,34</u>
Totale risultato gestione 2013 netto *		523.181,55

*Il riepilogo della gestione di competenza evidenzia un risultato positivo 2013 di € 523.181,55 che, di fatto, ha ampiamente assorbito la quota di avanzo di amministrazione applicata al bilancio.

Risultato complessivo della gestione 2013 (competenza + residui)

L'avanzo di amministrazione 2013 si compone pertanto: di una quota residua del risultato del rendiconto 2013 (€ 380.322,87), del risultato positivo sul riaccertamento dei residui (€ 757.748,32), nonché dell'avanzo della gestione del 2013 (€ 523.181,55) per un totale complessivo di € 1.661.252,74.

Occorre tuttavia precisare che una quota di detto avanzo ha destinazione vincolata, come evidenziato nella pagina "Riepilogo".

COMPOSIZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

A) Rimanenza su Avanzo Amministrazione determinato dal Conto Consuntivo 2012

1) Avanzo di Amministrazione Conto Consuntivo 2012

€ 380.322,87

2) Avanzo utilizzato in parte corrente

€ -

In sede di previsione era previsto l'utilizzo di € 30.000 per il Fondo svalutazione crediti che, in sede di formazione del conto, viene portato in meno.

3) Avanzo destinato a investimenti ed al rimborso debiti pluriennali:

	importo applicato al bilancio	importo impegnato
Vedi tabella "Riepilogo investimenti e fonti di finanziamento" *	€ 158.300,00	€ 87.938,34

* la quota di Avanzo impegnata per gli investimenti è riassorbita dal risultato positivo lordo della gestione di competenza (euro 611.119,89)

€ -

RIMANENZA (+1-2-3)

€ 380.322,87

RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA

(Scostamenti rispetto alle previsioni definitive di bilancio)

GESTIONE CORRENTE - RISULTATO

		IMPORTO
I - ENTRATA		
Maggiori accertamenti	+	€ 906.307,14
Minori accertamenti	-	€ 3.734.166,40
II - SPESA		
Minori impegni	+	€ 3.324.751,37
		RISULTATO COMPLESSIVO LORDO (AVANZO)
		+ € 496.892,11

GESTIONE IN C/CAPITALE - RISULTATO

		IMPORTO
I - ENTRATA		
Maggiori accertamenti	+	€ -
Minori accertamenti	-	€ 2.137.737,89
II - SPESA		
Minori impegni	+	€ 2.352.321,15
Minor impegni titolo III - quote debiti pluriennali (fondi rotazione PIP)	+	€ 6,18
		RISULTATO COMPLESSIVO LORDO (AVANZO)
		+ € 214.589,44

RIEPILOGO RISULTATO GESTIONE COMPETENZA

- gestione corrente	+	€ 496.892,11
- gestione in conto capitale	+	€ 214.589,44
Totale maggiori accertamenti/minori impegni , comprese le economie sugli stanziamenti finanziati con avanzo di amministrazione (€ 100.361,66)	+	€ 711.481,55
Avanzo di Amministrazione applicato al bilancio (vedi Tabella finanziamenti)*	-	€ 188.300,00
Risultato gestione di competenza	+	€ 523.181,55

ANALISI MAGGIORI ACCERTAMENTI GESTIONE CORRENTE 2013

TITOLO I	€	29.649,54	
<u>Entrate Tributarie</u>			di cui:
			27.394,54 Maggior accertamento I.C.I.
			2.255,00 Maggiori accertamenti per diritti pubbliche affissioni
 TITOLO II	€	805.096,68	
<u>Entrate da trasferimenti</u>			di cui:
	€	805.096,68	Contributi e trasferimenti dallo Stato compensativi della seconda rata IMU e del minor gettito addizionale IRPEF conseguente all'introduzione della cedolare secca
 TITOLO III	€	71.560,92	
<u>Entrate extratributarie</u>			di cui:
	€	18.301,82	Maggiori accert. Diritti segreteria
	€	4.705,27	Maggiori accert. proventi e diritti servizi demografici
	€	2.858,16	Maggiori accertamenti diritti notifica
	€	6.049,37	Maggiori accert. proventi servizio cimiteriale
	€	14.633,14	Maggiori accert. concessione di loculi
	€	19.856,15	Maggiori accertamenti sanzioni edilizie
	€	4.112,14	Maggiori accertamenti proventi settore culturale
	€	252,50	Maggiori accertamenti peso pubblico
	€	792,37	Maggiori accertamenti gestione terreni
 TOTALE	€	906.307,14	

ANALISI MINORI ACCERTAMENTI GESTIONE CORRENTE 2013

TITOLO I	€	3.354.593,80	
<u>Entrate Tributarie</u>			di cui:
	€	200.000,00	Minori accert. x add. Com.IRPEF
	€	2.677.022,57	Minori accertamenti IMU (P.C. per € 2.391.515,25 relative all'alimentazione del fondo solidarietà)* la differenza deriva dall'esenzione della seconda rata sull'abitazione principale, in parte compensata da un positivo andamento complessivo del gettito del tributo rispetto alle previsioni di bilancio
	€	52.588,40	Minori accertamenti imposta comunale sulla pubblicità, di cui insoluti per circa 30mila euro che saranno reiscritti sul bilancio 2014)
	€	147.170,18	Minori accertamenti TARES corrispondenti agli insoluti 2013; l'importo sarà reiscritto sul bilancio 2014
	€	12.000,00	Minori accertamenti Fondo sperimentale di riequilibrio
	€	265.812,65	Minori accertamenti Fondo Solidarietà
TITOLO II	€	151.193,15	
<u>Entrate da trasferimenti</u>			di cui:
	€	65.629,13	Minori trasferimento Stato
	€	31.926,90	Minori trasferimenti Regione per funzioni relative all'istruzione (P.C. per euro 30.000)*
	€	5.043,58	Minori trasferimenti dalla Regione per funzioni culturali (P.C.)*
	€	10.000,00	Minori trasferimenti dalla Regione per manifestazioni e fiere (P.C.)*
	€	10.346,42	Minor trasferimento regione nel settore sociale (P.C.)*
	€	28.244,09	Minori trasfer. e rimborsi da altri Enti
	€	3,03	Minori trasfer. x funzioni delegate
TITOLO III	€	228.379,45	
<u>Entrate extratributarie</u>			di cui:
	€	1.067,38	Minori accert. per cessione stampati
	€	14.684,71	Minori accert. per violazioni al CDS e regolamenti com.li
	€	2.091,35	Minori accert. proventi settore sportivo
	€	18.849,37	Minori accert. per proventi da parcheggi e manut. Strade
	€	4.391,33	Minori accert. per proventi asilo nido
	€	5,68	Minori accert. Proventi fabbricati
	€	2.229,67	Minori accert. proventi beni diversi
	€	47.000,00	Minori accert. COSAP, di cui insoluti per circa 20mila euro che saranno reiscritti sul bilancio 2014)
	€	134.738,92	Minori accert. proventi diversi (PC per € 49.311) la differenza reiscitta sul 2014
	€	3.321,04	Minori accertamenti per interessi
TOTALE	€	3.734.166,40	

* Per Partite Compensative (P.C.) si intendono le minori entrate correlate a minori spese.

ANALISI ECONOMIE GESTIONE CORRENTE 2013

Spese di personale	€ 114.152,33																																																																																																													
Acquisto beni di consumo	€ 95.777,66	In rapporto al numero dei capitoli (80), al netto delle partite compensative per € 10.000, emerge un' economia media per capitolo di € 1.070																																																																																																												
Spese per prestazioni di servizi	€ 368.297,73	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%;">€ 2.559,55</td> <td>indennità di carica sindaco, assessori, pres.del Cons., indennità presenza adunanze cons. com.le, commissioni, indennità missione e rimb. spese amministratori</td> </tr> <tr> <td>€ 1.100,00</td> <td>spese diverse per il Consiglio comunale</td> </tr> <tr> <td>€ 5.290,00</td> <td>spese per assicurazioni amministratori</td> </tr> <tr> <td>€ 1.680,00</td> <td>copertura assicurativa dipendenti</td> </tr> <tr> <td>€ 1.867,50</td> <td>spese per formazione e qualificazione personale</td> </tr> <tr> <td>€ 1.192,89</td> <td>spese dip.finanziario: telefono, pulizia</td> </tr> <tr> <td>€ 4.596,21</td> <td>spese per ufficio finanziari</td> </tr> <tr> <td>€ 2.271,25</td> <td>utenze ufficio e servizi generali</td> </tr> <tr> <td>€ 2.522,82</td> <td>spese ufficio e servizi generali: telefono, pulizia</td> </tr> <tr> <td>€ 2.500,00</td> <td>oneri per assicurazioni</td> </tr> <tr> <td>€ 1.350,00</td> <td>mensa dipendenti</td> </tr> <tr> <td>€ 1.752,26</td> <td>spese funzionamento CED</td> </tr> <tr> <td>€ 1.723,82</td> <td>liti, arbitraggi e risarcimenti</td> </tr> <tr> <td>€ 2.000,00</td> <td>prestazioni professionali per studi, progetti, collaudi</td> </tr> <tr> <td>€ 3.365,93</td> <td>utenze ufficio tecnico</td> </tr> <tr> <td>€ 1.679,57</td> <td>spese anagrafe e stato civile: telefono, pulizia</td> </tr> <tr> <td>€ 5.869,63</td> <td>spese manutenzione e gestione patrimonio</td> </tr> <tr> <td>€ 1.095,75</td> <td>utenze Teatro Baretta</td> </tr> <tr> <td>€ 7.465,05</td> <td>gestione e accertamento tributi</td> </tr> <tr> <td>€ 3.052,47</td> <td>gestione e accertamento TARES</td> </tr> <tr> <td>€ 8.054,18</td> <td>spese per Uffici Giudiziari</td> </tr> <tr> <td>€ 7.769,70</td> <td>spese ufficio contravvenzionale</td> </tr> <tr> <td>€ 3.081,72</td> <td>utenze ufficio polizia</td> </tr> <tr> <td>€ 1.753,40</td> <td>utenze protezione civile</td> </tr> <tr> <td>€ 2.903,73</td> <td>assistenza autonomie</td> </tr> <tr> <td>€ 2.896,53</td> <td>spese progetti sostegno persone con disabilità</td> </tr> <tr> <td>€ 14.086,82</td> <td>spese assistenza scolastica: esoneri pasti e trasporti</td> </tr> <tr> <td>€ 2.809,00</td> <td>spese assistenza scolastica: trasporti (diff. 2° figlio)</td> </tr> <tr> <td>€ 2.100,00</td> <td>spese mantenimento - funzionamento università: pulizia</td> </tr> <tr> <td>€ 3.091,61</td> <td>utenze biblioteca</td> </tr> <tr> <td>€ 1.948,23</td> <td>gestione Museo della Ceramica</td> </tr> <tr> <td>€ 2.541,10</td> <td>gestione Museo della Stampa</td> </tr> <tr> <td>€ 3.201,09</td> <td>utenze ex Palazzo di Città</td> </tr> <tr> <td>€ 1.126,49</td> <td>utenze ufficio cultura</td> </tr> <tr> <td>€ 17.070,71</td> <td>eventi culturali: servizi (P.C.)*</td> </tr> <tr> <td>€ 2.374,02</td> <td>spese gestione S.Stefano, S.Evasio, Chiesa Missione</td> </tr> <tr> <td>€ 1.490,04</td> <td>utenze S.Stefano e S.Evasio</td> </tr> <tr> <td>€ 1.882,20</td> <td>spese spettacoli teatrali, musicali ecc.</td> </tr> <tr> <td>€ 1.051,02</td> <td>spese gestione Scuola di Musica</td> </tr> <tr> <td>€ 2.100,00</td> <td>gestione pratiche decadenza assegnazione alloggi edilizia sociale</td> </tr> <tr> <td>€ 1.095,92</td> <td>spese ufficio urbanistica: telefono, pulizia</td> </tr> <tr> <td>€ 1.000,00</td> <td>pubblicazione strumenti urbanistici e varianti</td> </tr> <tr> <td>€ 5.000,00</td> <td>spese risanamento aree e beni sottoposti a vincolo D.Lgs. 42/2004</td> </tr> <tr> <td>€ 7.827,75</td> <td>spese per l'ecologia e utilizzo risorse rinnovabili</td> </tr> <tr> <td>€ 9.089,47</td> <td>spese custodia cani randagi</td> </tr> <tr> <td>€ 12.883,22</td> <td>spese gestione cimiteri</td> </tr> <tr> <td>€ 1.500,00</td> <td>servizi funebri di povertà</td> </tr> <tr> <td>€ 32.198,94</td> <td>smaltimento rifiuti</td> </tr> <tr> <td>€ 1.803,17</td> <td>servizi integrativi Asilo Nido</td> </tr> <tr> <td>€ 2.105,38</td> <td>spese refezione Asilo Nido</td> </tr> <tr> <td>€ 5.403,15</td> <td>spese servizi assistenza autonomie Asilo Nido</td> </tr> <tr> <td>€ 9.379,94</td> <td>convenzione con nidi privati per abbattimento liste d'attesa (P.C.)*</td> </tr> <tr> <td>€ 7.779,91</td> <td>spese servizio parchi e giardini</td> </tr> <tr> <td>€ 1.256,76</td> <td>rimborso spese gestione impianti sportivi</td> </tr> </table>	€ 2.559,55	indennità di carica sindaco, assessori, pres.del Cons., indennità presenza adunanze cons. com.le, commissioni, indennità missione e rimb. spese amministratori	€ 1.100,00	spese diverse per il Consiglio comunale	€ 5.290,00	spese per assicurazioni amministratori	€ 1.680,00	copertura assicurativa dipendenti	€ 1.867,50	spese per formazione e qualificazione personale	€ 1.192,89	spese dip.finanziario: telefono, pulizia	€ 4.596,21	spese per ufficio finanziari	€ 2.271,25	utenze ufficio e servizi generali	€ 2.522,82	spese ufficio e servizi generali: telefono, pulizia	€ 2.500,00	oneri per assicurazioni	€ 1.350,00	mensa dipendenti	€ 1.752,26	spese funzionamento CED	€ 1.723,82	liti, arbitraggi e risarcimenti	€ 2.000,00	prestazioni professionali per studi, progetti, collaudi	€ 3.365,93	utenze ufficio tecnico	€ 1.679,57	spese anagrafe e stato civile: telefono, pulizia	€ 5.869,63	spese manutenzione e gestione patrimonio	€ 1.095,75	utenze Teatro Baretta	€ 7.465,05	gestione e accertamento tributi	€ 3.052,47	gestione e accertamento TARES	€ 8.054,18	spese per Uffici Giudiziari	€ 7.769,70	spese ufficio contravvenzionale	€ 3.081,72	utenze ufficio polizia	€ 1.753,40	utenze protezione civile	€ 2.903,73	assistenza autonomie	€ 2.896,53	spese progetti sostegno persone con disabilità	€ 14.086,82	spese assistenza scolastica: esoneri pasti e trasporti	€ 2.809,00	spese assistenza scolastica: trasporti (diff. 2° figlio)	€ 2.100,00	spese mantenimento - funzionamento università: pulizia	€ 3.091,61	utenze biblioteca	€ 1.948,23	gestione Museo della Ceramica	€ 2.541,10	gestione Museo della Stampa	€ 3.201,09	utenze ex Palazzo di Città	€ 1.126,49	utenze ufficio cultura	€ 17.070,71	eventi culturali: servizi (P.C.)*	€ 2.374,02	spese gestione S.Stefano, S.Evasio, Chiesa Missione	€ 1.490,04	utenze S.Stefano e S.Evasio	€ 1.882,20	spese spettacoli teatrali, musicali ecc.	€ 1.051,02	spese gestione Scuola di Musica	€ 2.100,00	gestione pratiche decadenza assegnazione alloggi edilizia sociale	€ 1.095,92	spese ufficio urbanistica: telefono, pulizia	€ 1.000,00	pubblicazione strumenti urbanistici e varianti	€ 5.000,00	spese risanamento aree e beni sottoposti a vincolo D.Lgs. 42/2004	€ 7.827,75	spese per l'ecologia e utilizzo risorse rinnovabili	€ 9.089,47	spese custodia cani randagi	€ 12.883,22	spese gestione cimiteri	€ 1.500,00	servizi funebri di povertà	€ 32.198,94	smaltimento rifiuti	€ 1.803,17	servizi integrativi Asilo Nido	€ 2.105,38	spese refezione Asilo Nido	€ 5.403,15	spese servizi assistenza autonomie Asilo Nido	€ 9.379,94	convenzione con nidi privati per abbattimento liste d'attesa (P.C.)*	€ 7.779,91	spese servizio parchi e giardini	€ 1.256,76	rimborso spese gestione impianti sportivi
€ 2.559,55	indennità di carica sindaco, assessori, pres.del Cons., indennità presenza adunanze cons. com.le, commissioni, indennità missione e rimb. spese amministratori																																																																																																													
€ 1.100,00	spese diverse per il Consiglio comunale																																																																																																													
€ 5.290,00	spese per assicurazioni amministratori																																																																																																													
€ 1.680,00	copertura assicurativa dipendenti																																																																																																													
€ 1.867,50	spese per formazione e qualificazione personale																																																																																																													
€ 1.192,89	spese dip.finanziario: telefono, pulizia																																																																																																													
€ 4.596,21	spese per ufficio finanziari																																																																																																													
€ 2.271,25	utenze ufficio e servizi generali																																																																																																													
€ 2.522,82	spese ufficio e servizi generali: telefono, pulizia																																																																																																													
€ 2.500,00	oneri per assicurazioni																																																																																																													
€ 1.350,00	mensa dipendenti																																																																																																													
€ 1.752,26	spese funzionamento CED																																																																																																													
€ 1.723,82	liti, arbitraggi e risarcimenti																																																																																																													
€ 2.000,00	prestazioni professionali per studi, progetti, collaudi																																																																																																													
€ 3.365,93	utenze ufficio tecnico																																																																																																													
€ 1.679,57	spese anagrafe e stato civile: telefono, pulizia																																																																																																													
€ 5.869,63	spese manutenzione e gestione patrimonio																																																																																																													
€ 1.095,75	utenze Teatro Baretta																																																																																																													
€ 7.465,05	gestione e accertamento tributi																																																																																																													
€ 3.052,47	gestione e accertamento TARES																																																																																																													
€ 8.054,18	spese per Uffici Giudiziari																																																																																																													
€ 7.769,70	spese ufficio contravvenzionale																																																																																																													
€ 3.081,72	utenze ufficio polizia																																																																																																													
€ 1.753,40	utenze protezione civile																																																																																																													
€ 2.903,73	assistenza autonomie																																																																																																													
€ 2.896,53	spese progetti sostegno persone con disabilità																																																																																																													
€ 14.086,82	spese assistenza scolastica: esoneri pasti e trasporti																																																																																																													
€ 2.809,00	spese assistenza scolastica: trasporti (diff. 2° figlio)																																																																																																													
€ 2.100,00	spese mantenimento - funzionamento università: pulizia																																																																																																													
€ 3.091,61	utenze biblioteca																																																																																																													
€ 1.948,23	gestione Museo della Ceramica																																																																																																													
€ 2.541,10	gestione Museo della Stampa																																																																																																													
€ 3.201,09	utenze ex Palazzo di Città																																																																																																													
€ 1.126,49	utenze ufficio cultura																																																																																																													
€ 17.070,71	eventi culturali: servizi (P.C.)*																																																																																																													
€ 2.374,02	spese gestione S.Stefano, S.Evasio, Chiesa Missione																																																																																																													
€ 1.490,04	utenze S.Stefano e S.Evasio																																																																																																													
€ 1.882,20	spese spettacoli teatrali, musicali ecc.																																																																																																													
€ 1.051,02	spese gestione Scuola di Musica																																																																																																													
€ 2.100,00	gestione pratiche decadenza assegnazione alloggi edilizia sociale																																																																																																													
€ 1.095,92	spese ufficio urbanistica: telefono, pulizia																																																																																																													
€ 1.000,00	pubblicazione strumenti urbanistici e varianti																																																																																																													
€ 5.000,00	spese risanamento aree e beni sottoposti a vincolo D.Lgs. 42/2004																																																																																																													
€ 7.827,75	spese per l'ecologia e utilizzo risorse rinnovabili																																																																																																													
€ 9.089,47	spese custodia cani randagi																																																																																																													
€ 12.883,22	spese gestione cimiteri																																																																																																													
€ 1.500,00	servizi funebri di povertà																																																																																																													
€ 32.198,94	smaltimento rifiuti																																																																																																													
€ 1.803,17	servizi integrativi Asilo Nido																																																																																																													
€ 2.105,38	spese refezione Asilo Nido																																																																																																													
€ 5.403,15	spese servizi assistenza autonomie Asilo Nido																																																																																																													
€ 9.379,94	convenzione con nidi privati per abbattimento liste d'attesa (P.C.)*																																																																																																													
€ 7.779,91	spese servizio parchi e giardini																																																																																																													
€ 1.256,76	rimborso spese gestione impianti sportivi																																																																																																													

		€ 8.491,98	spese promozione sport (P.C. per € 5.000)*
		€ 4.163,25	organizzazione eventi settore sportivo
		€ 2.283,60	utenze centri anziani
		€ 2.060,87	utenze centro diurno
		€ 8.481,14	gestione sale prova e iniziative P.L.G. (P.C. per € 8.000)*
		€ 5.650,67	iniziative consulta giovani (P.C. per € 5.000)*
		€ 7.108,03	manutenzione ord. strade comunali
		€ 53.424,16	gestione servizio trasporti
		€ 1.899,40	gestione funicolare: utenze e manutenzioni
		€ 2.268,00	spese promozione farmer market P.Ellero
		€ 3.262,60	utenze manifestazioni
		€ 2.312,80	spese per nucleo di valutazione
		€ 1.998,37	spese sicurezza lavoratori
		€ 28.302,96	altre spese per servizi
Utilizzo beni di terzi	€ 10.602,50		minori spese su canoni di locazione
Trasferimenti	€ 2.528.769,19	€ 1.200,30	quota diritti segreteria da versare all'Agenzia Segretari
		€ 1.709,35	oneri a scomputo per manut. fabbricati in locazione (P.C.)*
		€ 2.391.515,25	trasf. Stato per costituzione fondo solidarietà comunale
		€ 10.000,00	quota sanzioni violazioni C.d.S. spettanza di altre amministrazioni
		€ 31.488,50	contr.gest. Sc.materne non statali L.R.61/96 (P.C. per € 30.000)*
		€ 1.420,24	Trasferimenti per associazioni di volontariato
		€ 4.550,00	schedatura archivio storico - collab. con Politecnico di Torino
		€ 6.000,00	erogazione premio giornalistico "Fracchia"
		€ 23.000,00	contributi per spettacoli teatrali, musicali ecc.
		€ 5.000,00	contributi per settore culturale (P.C.)*
		€ 4.000,00	contributi iniziative ricreative e sportive (P.C.)*
		€ 1.500,00	trasferimenti alle scuole per promozione sport
		€ 24.475,00	trasferimento comunale al C.S.S.M.
		€ 5.721,00	contributi a sostegno locazione (P.C.)*
		€ 1.685,00	contributo iniziativa Estate Ragazzi
		€ 1.200,00	trasferimenti settore sociale (finanziamento C.I.G.)
		€ 2.000,00	trasferimenti per immigrati monregalesi (P.C.)*
		€ 10.000,00	contributi per Fiera del Tartufo (P.C.)*
		€ 2.304,55	altri trasferimenti
Interessi passivi	€ 83,80		
Imposte e tasse	€ 21.607,07	€ 9.998,76	minor IRAP su stipendi e collaborazioni
		€ 5.715,50	minor IVA a debito
		€ 5.385,46	minore imposta registrazione contratti e marche
		€ 507,35	minore tassa circolazione automezzi
Oneri straordinari	€ 4.652,44		minori rimborsi
Fondo svalutazione crediti	€ 30.000,00		
Fondo di riserva	€ 150.718,71		
TOTALE Titolo I	€ 3.324.661,43		
Spese rimborso prestiti	€ 96,12		quote ammortamento mutui
TOTALE Titolo III	€ 96,12		
Totale economie Titolo I e III	€ 3.324.757,55		

RIEPILOGO PER TIPOLOGIA interventi di titolo I

- Personale	€ 114.152,33
- Utenze e manut.	€ 82.218,15
- Partite Compensative	€ 112.881,00
- Fondo di riserva	€ 150.718,71
- Altre	€ 2.864.787,36
TOTALE	€ 3.324.757,55

* Per Partite Compensative (P.C.) si intendono le minori spese correlate a minori entrate.

RISULTATO DELLA GESTIONE RESIDUI

RISULTATO COMPLESSIVO

La gestione dei residui presenta, alla conclusione dell'esercizio al quale si riferisce il conto, il seguente risultato complessivo:

N.	GESTIONE	RESIDUI	SEGNO	IMPORTO
1	Residui attivi *	Minori residui attivi	-	1.988.821,20
2	Residui passivi *	Minori residui passivi	+	2.746.569,52

RISULTATO DELLA GESTIONE RESIDUI: AVANZO

757.748,32

* Le motivazioni dei minori residui sono riportate nella deliberazione di riaccertamento allegata; si evidenzia che gli importi includono gli effetti della riduzione del mutuo flessibile (€ 698.750,00)

1. GESTIONE DEI RESIDUI ATTIVI

La gestione dei residui attivi si è conclusa con i seguenti risultati:

Titolo entrata	Residui accertati risultanti dal conto dell'anno precedente	Residui riscossi	Residui da riportare	Differenze	
				maggiori residui	minori residui
I Tributarie	1.211.418,82	1.185.984,31	20.363,51	22,00	5.093,00
II Trasferimenti	1.235.365,84	698.603,48	527.800,23	24,42	8.986,55
III Extratributarie	1.521.427,96	1.269.962,00	220.756,03	1,79	30.711,72
Totale tit. I-II-III	3.968.212,62	3.154.549,79	768.919,77	48,21	44.791,27
IV Alienazione e trasferimenti	6.760.580,33	1.594.521,42	3.920.731,48	788,34	1.246.115,77
V Acc. di prestiti	3.646.128,69	41.016,87	2.906.361,82	-	698.750,00
VI Partite di giro	248.264,36	144.302,99	103.960,66		0,71
Tot.Tit. I-II-III-IV-V-VI	14.623.186,00	4.934.391,07	7.699.973,73	836,55	1.989.657,75
Fondo iniz.cassa	10.016.782,50				
Totale complessivo	24.639.968,50				

DIFFERENZA COMPLESSIVA MINORI RESIDUI ATTIVI

1.988.821,20

2. GESTIONE DEI RESIDUI PASSIVI

La gestione dei residui passivi si è conclusa con i seguenti risultati:

Titolo entrata	Residui impegnati risultanti dal conto dell'anno	Residui pagati	Residui da riportare	Differenze	
				maggiori residui	minori residui
I Correnti	5.080.518,92	3.134.512,54	1.606.623,82	-	339.382,56
II In conto capitale	17.451.271,23	1.810.547,91	13.240.089,57	-	2.400.633,75
III Rimborso prestiti	3.054.060,53	697.208,84	2.354.060,53	-	2.791,16
IV Partite di giro	662.616,15	229.541,62	429.312,48	-	3.762,05
Tot.Tit. I-II-III-IV	26.248.466,83	5.871.810,91	17.630.086,40		2.746.569,52

DIFFERENZA COMPLESSIVA MINORI RESIDUI PASSIVI

2.746.569,52

CAP.	A.A.	O.U.	U.T.	U.T. P.CORR.	U.T. CIMIT.	CONTR. CRC	CONTR. REG.LE	CONTR. CEE	CONTR. DIVERSI	MUTUO B.R.E.	MUTUI CASSA DD.PP	MONETIZZ.	ALIENAZ. TITOLI	BENI PATRIMONIALI
2315/4		15.190,00												
2315/5							100.000,00							
2350/0		13.312,79												
2350/1														2.288,04
2350/1														362,91
2350/1														249,61
2350/1														822,09
2350/1														485,41
2350/1														4.112,19
2350/2		6.359,99												
2350/2		279,35												
2350/2		185,00												
2350/3			213,43											
2350/4			278,00											
2350/6	474,20													
2350/10				2.788,83										
2350/10			242,63											
2350/12					31,02									
2351/1	142,76													
2360/0	500,00													
2360/0	2.000,10													
2360/0	221,51													
2360/0	393,05													
2360/0	20.000,00													
2360/1		2.889,98												
2360/1		819,66												
2360/4				174,44										
2360/5												230,00		
2360/8									64.000,00					
2367/5				25.000,00										
2478/1	190,90													
	143.809,12	39.831,74	4.089,31	116.352,72	2.148,46	12.726,09	773.945,81	420.723,00	156.621,94	-	698.750,00	470,31	22.845,00	8.320,25
Insussistenze del passivo (titolo II)														2.400.633,75

Insussistenze dell'attivo:														
titolo IV														1.245.327,43
titolo V														698.750,00
Totale														1.944.077,43
Avanzo gestione investimenti in c/residui (insussistenze del passivo al netto delle insussistenze dell'attivo)														456.556,32
di cui derivante da														
oneri urbanizzazione														39.831,74
spese in conto capitale														416.724,58

RIEPILOGO

A) AVANZO DI AMMINISTRAZIONE RENDICONTO 2012 NON UTILIZZATO	380.322,87
B) AVANZO DA GESTIONE DI COMPETENZA 2013	523.181,55
C) AVANZO DALLA GESTIONE DEI RESIDUI	757.748,32
TOTALE	1.661.252,74

così composto:

	composizione da c/cons. 2012	utilizzo nell'esercizio 2013	economie da Riaccertam. Residui c/cons. 2013	totale al 31/12/13 da gestione residui	AA da gestione esercizio 2013	TOTALE	Avanzo applicato al bilancio 2014	accantonamenti	note	Avanzo disponibile
	(1)	(2)	(3)	(4) = (1-2+3)	(5)	(6) = (4+5)	(7)	(8)		(9)=(6-7-8)
AA. derivante da OO.UU.	46.807,58	-	39.831,74	86.639,32	70.530,50	157.169,82				157.169,82
A.A. da spese in c/capitale	29.580,07	-	416.724,58	446.304,65	47.473,42	493.778,07	79.000,00	333.172,95	somme dichiarate economia ai sensi art. 54 reg. cont.	81.605,12
Fondi amm.to	-	-	-	-	-	-				-
A.A. non vincolato	303.935,22	-	301.192,00	605.127,22	405.177,63	1.010.304,85	30.000,00	20.000,00	F.S.C. (compreso accantonamento per tares)	726.245,72
								7.959,13	sistema urbano integrato	
								131.100,00	Premio "Fracchia"	
								15.000,00	somme dichiarate economia ai sensi art. 54 reg. cont.	
		80.000,00	somme accantonate per vertenza ATC							
	380.322,87	-	757.748,32	1.138.071,19	523.181,55	1.661.252,74	109.000,00	587.232,08		965.020,66

ELENCO ECONOMIE AI SENSI ART. 54 REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

360/0	2011/1598	€ 15.000,00	D.D. n. 2121/11	Servizio tecnico per redazione tipi mappali e/o accatastamento di aree e fabbricati comunali
362/0	2012/1470	€ 10.000,00	D.D. n. 1941/12	Determina a contrarre per incarico prof.le redazione certificazione idoneità statica edifici scolastici
362/0	2012/1499	€ 17.000,00	D.D. n. 1974/12	Determina a contrarre per incarico verifica idrologica e idraulica aree di pianificazione urbanistica
362/0	2012/1501	€ 8.000,00	D.D. n. 1999/12	Incarico per certificato prevenzione incendi Palazzo Fauzone
2132/4	2012/1509	€ 30.000,00	D.D. n. 2001/12	Lavori di scarpata lungo torrente Ellero
2360/0	2012/1462	€ 84.000,00	D.D. n. 1955/12	Prenotazione gara I.P.
2360/8	2012/1463			Prenotazione gara I.P.
1931/1	2010/1704	€ 53.108,00	D.D. n. 2080/10	Implementazione generale impianto di video sorveglianza
1931/2	2010/1703			Implementazione generale impianto di video sorveglianza
1931/4	2011/1584	€ 22.845,00	D.D.n. 2087/11	Implementazione generale impianto di video sorveglianza
2315/0	2009/1584	€ 16.000,00	D.D.n. 1944/09	Acquisto segnalitca verticale
2315/0	2010/1691	€ 36.000,00	D.D. n. 2056/10	Piano per la mobilità ZTL: fornitura varchi elettronici
2315/4	2007/1574	€ 15.190,00	D.D.n. 1640/07	Acquisto segnalitca verticale
2367/5	2010/1751	€ 25.000,00	D.C. n. 6/10	Sistemazione segnaletica P.za Ellero
1886/3	2012/1555	€ 16.029,95	D.D.n. 1940/12	Acquisizione materiale informatico e implementazione aggiornamento software
Totale		€ 348.172,95		

VARIAZIONI DI BILANCIO

201

PROVVEDIMENTO	DESCRIZIONE		MOTIVAZIONE
Delibera del Consiglio Comunale n. 10 del 22/02/2013	Approvazione Bilancio	€ 28.482.779,09	
Delibera del Consiglio Comunale n. 27 del 10/06/2013		€ 290.635,00	<p>il progetto Abita - "Emergenza Casa", già finanziato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Cuneo, a seguito della definizione delle modalità di gestione dello stesso, ha richiesto la ricollocazione delle relative poste di bilancio;</p> <p>- le maggiori entrate per concessioni edilizie incassate nei primi mesi dell'anno hanno consentito il finanziamento di un nuovo "piano asfalti" necessario alla sistemazione delle strade cittadine;</p> <p>- l'approvazione regionale del progetto di miglioramento del comprensorio pascolivo "Mondolè" ha offerto l'opportunità di realizzare questa iniziativa che, a fronte di un intervento della Regione in conto capitale per l'importo di € 108.000,00 (Determinazione n. 978 del 17/04/2013) ha richiesto un impegno finanziario da parte del Comune di circa 40mila euro, per il quale è possibile attingere dall'avanzo di amministrazione disponibile;</p> <p>- si è reso inoltre necessario effettuare alcuni storni di fondi di parte corrente e rimpinguare alcuni stanziamenti per far fronte al pagamento di maggiori spese, utilizzando allo scopo maggiori entrate correnti già accertate;</p> <p>- è stata necessaria la movimentazione di fondi per la revisione del servizio dei trasporti scolastici.</p>
Delibera della Giunta Municipale n. 139 del 04/07/2013 ratificata con delibera del Consiglio Comunale n. 39 del 29/07/2013		€ 81.000,00	<p>L'Ufficio Manifestazioni/Sport ha segnalato la necessità di iscrivere le somme per l'organizzazione del raduno estivo del Torino previsto dal 12 al 19 agosto p.v.;</p> <p>- L'Ufficio Tecnico ha richiesto lo stanziamento delle somme occorrenti per l'acquisto di un nuovo mezzo da utilizzare per la sabbionatura delle strade nella prossima stagione autunnale, in sostituzione dell'autocarro Bucher, non più funzionante;</p> <p>- è altresì necessario effettuare alcuni storni di fondi di parte corrente ed integrare alcune disponibilità per far fronte al pagamento di spese in scadenza;</p>
Delibera della Giunta Comunale n. 151 dell'11/07/2013 ratificata con delibera del Consiglio Comunale n. 40 del 29/7/2013		€ 263.200,00	<p>L'Ufficio Tecnico ha richiesto di inserire stanziamenti per la realizzazione di interventi in conto capitale da attuare nel periodo estivo, riguardanti in particolare manutenzioni sui fabbricati comunali, sugli impianti sportivi, sui parchi e giardini, nonché per il completamento dei lavori delle fognature a servizio della frazione Merlo; inoltre sono stati applicati storni di parte corrente per consentire esatta imputazione della spesa.</p>
Delibera della Giunta Comunale n. 156 del 31/07/2013 ratificata con delibera del Consiglio Comunale n. 47 del	Variazione di bilancio	68.845,61	<p>Somma necessarie per la completa organizzazione del Raduno del Torino Football Club; la Squadra del Torino ha richiesto l'ampliamento del raduno del a seguito di problemi verificatesi nella sede programmata del Comune di Verbania.</p>

PROVVEDIMENTO	DESCRIZIONE	MOTIVAZIONE
Delibera del Consiglio Comunale n. 48 del 30/09/13	468.294,04	Spese di personale: sono stati iscritti numerosi storni di fondi per adeguare gli stanziamenti ai movimenti di personale intervenuti nel corso dell'esercizio; Spese per consumi e servizi: la variazione più rilevante riguarda il costo per il servizio di sgombero neve (maggiori spese stimate in 100.000,00 €); alcune variazioni, inerenti cultura, istruzione, settore sociale e manifestazioni sono compensate da corrispondenti movimenti in entrata (contributi di terzi e maggiori proventi dei servizi); altre, infine, concernono storni di fondi per la corretta imputazione dei costi dei servizi; Entrate: alcune variazioni hanno carattere compensativo e conseguono all'erogazione di un secondo acconto sul Fondo di solidarietà comunale, nonché alla modifica normativa sull'incasso della maggiorazione Tares riservata allo Stato che verrà versata direttamente all'erario senza transitare per le casse comunali; dette variazioni comportano corrispondenti adeguamenti degli stanziamenti di spesa. Altre variazioni riguardano i proventi dei servizi e le entrate patrimoniali, che sono stati adeguati all'effettivo andamento degli accertamenti (si evidenziano quelle di maggiore importo: minori introiti per sanzioni C.D.S.; maggiori accertamenti per concessioni da rete distribuzione gas; maggiori incassi realizzati con l'evento sportivo Torino Calcio); le maggiori entrate finanziano le maggiori spese di parte corrente.
Delibera del Consiglio Comunale n. 58 del 25/11/13	€ 960.234,60	Sono state effettuate variazioni alle previsioni relative ai trasferimenti erariali e ai tributi comunali. In particolare per quanto riguarda il fondo di solidarietà è stato ridefinito l'importo a seguito della pubblicazione delle spettanze sul sito del Ministero dell'Interno ed effettuata la riclassificazione sempre sulla base delle indicazioni ministeriali. Inoltre si è resa necessaria una diminuzione delle previsioni IMU per effetto delle misure introdotte con D.L. 102/13 ; tale minor gettito è stato compensato con l'erogazione di un contributo. - Si è proceduto a storni di fondi e all'integrazione di taluni capitoli di spesa, utilizzando le economie e le maggiori entrate rilevate dalla verifica generale delle voci di bilancio; è stato rivisto il finanziamento di alcune spese in conto capitale, in ragione dell'effettiva disponibilità delle risorse; sono stati iscritti tra gli investimenti nuove opere, utilizzando i contributi concessi dalla Fondazione per la realizzazione di pozzi artesiani negli imp. sportivi, e di un percorso artistico – culturale - turistico in via S. Agostino, nonché i maggiori proventi delle concessioni edilizie e una quota dell'avanzo di ammin. ancora disponibile: le variazioni introdotte con fondi propri riguardano il cofinanziamento dell'intervento in via S. Agostino, la messa in sicurezza dei bastioni di Piazza , l'integrazione delle somme previste per la costruzione di nuovi loculi nel cimitero di S. Anna, l'acquisto di un'apparecchiatura per la proiezione digitale da utilizzare nella sala Baretto; riguardo al polo scolastico, ai fini della corretta imputazione contabile delle spese sono stati redistribuiti tra i lotti i fondi propri accantonati per circa 66mila euro, compensati dalla corrispondente economia registrata sui residui; detta sistemazione contabile consegue alla riduzione complessiva dell'importo dei lavori (per effetto del ribasso d'asta) e alla definizione del prestito flessibile nell'importo di € 2.634.500,00 rispetto al valore iniziale di € 4.933.250,00 (di cui alla G. C. 15/11/2013).
	Stanziam.finale	€ 30.614.988,34

PRELIEVI DAL FONDO DI RISERVA

PROVVEDIMENTO	IMPORTO	MOTIVAZIONE
Delibera della Giunta Comunale n. 94 del 24/01/13 ratificata con delibera del Consiglio Comunale n. 21 del 27/5/13	-€ 8.310,00	Spese informazioni istituzionali € 1.050,00 Spese per servizio affissioni manifesti € 7.260,00
Delibera della Giunta Comunale n. 129 del 13/06/2013 ratificata con delibera del Consiglio Comunale n. 57 del 25/11/2013	-€ 8.460,00	Oneri riflessi indennita' Amministratori € 1.200,00 Spese per servizio affissioni manifesti € 7.260,00
Delibera della Giunta Comunale n. 183 del 12/09/2013 ratificata con delibera del Consiglio Comunale n. 57 del 25/11/2013	-€ 4.200,00	Spese per asilo nido: servizi € 4.200,00
Delibera della Giunta Comunale n. 248 del del 12/12/13 ratificata con Delibera del Consiglio Comunale n. 1 del 10/3/14	-€ 11.650,00	Oneri diretti personale ufficio urbanistica € 5.000,00 Oneri riflessi pers. ufficio urbanistica € 1.400,00 IRAP personale ufficio Urbanistica € 500,00 Retrocessione Loculi € 3.500,00 Oneri direti inc. progettazione L. 109/94 € 250,00 IRAP incentivi progettazione L. 109/94 € 100,00
Delibera della Giunta Comunale n. 262 del 19/12/2013 ratificata con Delibera del Consiglio Comunale n. 1 del 10/03/2014	-€ 72.500,00	Comp.incent.serv. avvoc. oneri diretti € 1.490,00 Comp.incent.serv. avvoc. oneri riflessi € 380,00 - Comp.incent.serv. avvoc. IRAP € 130,00 - Veram.al CNC per la riscoss. diretta accertamenti ICI € 50,00 - spese per politecnico: utenze €5.000,00 - spese x spettacoli teatrali, music. € 23.000 - Spese varie per fiere e mercati energia elettrica € 1.450,00 - Contributo per interventi manutenzione straordinaria Sala Baretti € 41.000,00
TOTALE GENERALE	-€ 105.120,00	

ALLEGATI SIOPE

ENTRATE/USCITE DISPONIBILITA' LIQUIDE ANNO 2013

**(Art. 77 - quater - comma 11 D.L. 112/2008
convertito con Legge n. 133 del 6/08/2008)**

Ente Codice 011117958

Ente Descrizione COMUNE DI MONDOVI'

Categoria Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni

Sotto Categoria COMUNI

Periodo MENSILE Dicembre 2013

Prospetto INCASSI PER CODICI GESTIONALI

Tipo Report Semplice

Data ultimo aggiornamento 07-feb-2014

Data stampa 11-feb-2014

Importi in EURO

011117958 - COMUNE DI MONDOVI'

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
		€	€
<u>TITOLO 1: ENTRATE TRIBUTARIE</u>		2.966.466,87	11.599.906,33
1101	ICI riscossa attraverso ruoli	€ -	€ 294,00
1102	ICI riscossa attraverso altre forme	€ 1.404.632,16	€ 5.739.267,81
1111	Addizionale IRPEF	€ 153.172,57	€ 2.081.610,91
1162	Imposta sulla pubblicita riscossa attraverso altre forme	€ 1.112,00	€ 270.189,51
1202	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa attraverso altre forme	€ 1.021.702,00	€ 2.107.675,12
1222	Altre tasse	€ -	€ 1.880,00
1301	Diritti sulle pubbliche affissioni	€ 510,00	€ 31.182,00
1303	Fondo sperimentale statale di riequilibrio	€ 385.338,14	€ 1.367.806,98
<u>TITOLO 2: ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI</u>		905.481,62	3.032.727,20
2102	Altri trasferimenti correnti dallo Stato	€ 855.314,95	€ 2.065.891,74
2202	Altri trasferimenti correnti dalla Regione	€ 30.826,91	€ 238.476,90
2399	Trasferimenti correnti dalla Regione/Provincia autonoma per altre funzioni delegate	€ -	€ 3.996,97
2401	Trasferimenti correnti da Unione europea	€ -	€ 110.000,00
2501	Trasferimenti correnti da province	€ 15.339,76	€ 580.361,59
2511	Trasferimenti correnti da comuni	€ 4.000,00	€ 4.000,00
2559	Trasferimenti correnti da Consorzi	€ -	€ 30.000,00

TITOLO 4° ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONE DI CREDITI		€	471.076,33	€	3.093.477,22
4101	Alienazione di terreni e giacimenti	€	73.250,00	€	77.000,00
4105	Proventi da aree cimiteriali in diritto di superficie	€	-	€	31.200,00
4111	Alienazione di beni mobili, macchine e attrezzature	€	-	€	500,00
4302	Trasferimenti di capitale dalla Regione/Provincia autonoma con vincolo di	€	-	€	87.691,24
4303	Altri trasferimenti di capitale con vincolo di destinazione	€	378.073,83	€	883.449,68
4451	Trasferimenti di capitale da Unione europea	€	-	€	173.281,24
4499	Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico	€	-	€	430.091,23
4501	Entrate da permessi di costruire	€	13.512,50	€	1.132.333,99
4502	Altri trasferimenti di capitale da imprese	€	6.240,00	€	99.149,39
4512	Trasferimenti di capitale da istituzioni sociali private	€	-	€	178.780,45
TITOLO 5° ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI		€	-	€	41.016,87
5302	Mutui da Cassa depositi e prestiti - gestione CDP spa	€	-	€	41.016,87
TITOLO 6° ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI		€	421.763,98	€	1.698.344,24
6101	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	€	63.236,84	€	424.085,82
6201	Ritenute erariali	€	123.481,56	€	819.145,64
6301	Altre ritenute al personale per conto di terzi	€	2.336,29	€	21.509,45
6401	Depositi cauzionali	€	-	€	6.713,98
6501	Rimborso spese per servizi per conto di terzi	€	202.735,29	€	384.463,81
6601	Rimborso di anticipazione di fondi per il servizio economato	€	3.500,00	€	3.500,00
6701	Depositi per spese contrattuali	€	26.474,00	€	38.925,54
INCASSI DA REGOLARIZZARE		€	-	€	-
9999	ALTRI INCASSI DA REGOLARIZZARE (riscossioni codificate dal tesoriere)	€	-	€	-
TOTALE GENERALE		€	5.113.828,24	€	23.020.926,82

Ente Codice 011117958
Ente Descrizione COMUNE DI MONDOVI'
Categoria Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni
Sotto Categoria COMUNI
Periodo MENSILE Dicembre 2013
Prospetto PAGAMENTI PER CODICI GESTIONALI
Tipo Report Semplice
Data ultimo aggiornamento 07-feb-2014
Data stampa 11-feb-2014
Importi in EURO

011117958 - COMUNE DI MONDOVI'

Importo nel periodo

**Importo a tutto il
periodo**

TITOLO 1: SPESE CORRENTI		€	2.243.674,37	€	16.673.745,77
1101	Competenze fisse per il personale a tempo indeterminato	€	562.842,89	€	3.727.462,08
1102	Straordinario per il personale tempo indeterminato	€	-	€	34.249,46
1103	Altre competenze ed indennità accessorie per il personale a tempo	€	29.579,09	€	121.953,30
1104	Competenze fisse ed accessorie per il personale a tempo determinato	€	7.602,75	€	78.327,29
1105	Altre spese di personale (lavoro flessibile: personale con contratto di	€	2.119,98	€	19.534,43
1106	Rimborsi spese per personale comandato	€	-	€	75.343,50
1107	Straordinario al personale per consultazioni elettorali	€	-	€	521,39
1111	Contributi obbligatori per il personale	€	74.169,77	€	978.768,38
1113	Contributi per indennità di fine servizio e accantonamenti TFR	€	8.075,57	€	103.799,79
1201	Carta, cancelleria e stampati	€	4.795,31	€	28.108,30
1202	Carburanti, combustibili e lubrificanti	€	6.098,29	€	44.381,74
1203	Materiale informatico	€	690,03	€	6.875,93
1204	Materiale e strumenti tecnico-specialistici	€	2.330,99	€	45.896,42
1205	Pubblicazioni, giornali e riviste	€	-	€	14.548,62
1206	Medicinali, materiale sanitario e igienico	€	1.172,92	€	5.395,96
1207	Acquisto di beni per spese di rappresentanza	€	720,20	€	2.730,30
1208	Equipaggiamenti e vestiario	€	2.447,23	€	11.398,64
1210	Altri materiali di consumo	€	6.634,73	€	32.240,10
1212	Materiali e strumenti per manutenzione	€	13.905,26	€	64.094,06

TITOLO 1° SPESE CORRENTI

1302	Contratti di servizio per trasporto	€	204.784,80	€	1.358.284,38
1303	Contratti di servizio per smaltimento rifiuti	€	387.390,53	€	2.898.301,08
1306	Altri contratti di servizio	€	9.692,15	€	984.828,89
1307	Incarichi professionali	€	-	€	12.455,57
1308	Organizzazione manifestazioni e convegni	€	9.467,87	€	102.948,26
1309	Corsi di formazione per il proprio personale	€	1.829,89	€	11.444,20
1310	Altri corsi di formazione	€	-	€	8.536,00
1311	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili	€	2.675,31	€	44.467,40
1312	Manutenzione ordinaria e riparazioni di automezzi	€	1.565,98	€	29.503,50
1313	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	€	12.067,80	€	165.108,55
1314	Servizi ausiliari e spese di pulizia	€	46.952,56	€	140.460,51
1315	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	€	7.006,64	€	55.285,78
1316	Utenze e canoni per energia elettrica	€	120.815,75	€	876.671,38
1317	Utenze e canoni per acqua	€	16.268,00	€	31.367,52
1318	Utenze e canoni per riscaldamento	€	482,32	€	581.250,99
1319	Utenze e canoni per altri servizi	€	363,00	€	124.636,03
1321	Accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	€	-	€	13.203,36
1322	Spese postali	€	10.955,36	€	71.865,87
1323	Assicurazioni	€	-	€	155.191,92
1324	Acquisto di servizi per spese di rappresentanza	€	-	€	2.286,28
1325	Spese per gli organi istituzionali dell'ente - Indennità	€	12.348,19	€	155.683,96
1326	Spese per gli organi istituzionali dell'ente - Rimborsi	€	819,81	€	30.110,37
1327	Buoni pasto e mensa per il personale	€	4.234,50	€	57.414,99
1329	Assistenza informatica e manutenzione software	€	720,00	€	72.102,66
1330	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	€	558,30	€	1.672,70
1331	Spese per liti (patrocinio legale)	€	-	€	10.981,87
1332	Altre spese per servizi	€	126.986,45	€	428.545,51
1334	Mense scolastiche	€	-	€	58.593,81
1335	Servizi scolastici	€	2.253,33	€	80.388,67

TITOLO 1°: SPESE CORRENTI

1336	Organismi e altre Commissioni istituiti presso l'ente	€	428,78	€	2.103,06
1337	Spese per pubblicita'	€	181,50	€	18.416,98
1401	Noleggi	€	707,55	€	44.475,99
1402	Locazioni	€	-	€	46.328,03
1499	Altri utilizzi di beni di terzi	€	4.693,01	€	58.112,13
1511	Trasferimenti correnti a province	€	-	€	668,93
1521	Trasferimenti correnti a comuni	€	350,00	€	8.750,00
1566	Trasferimenti correnti a Università	€	-	€	18.750,00
1569	Trasferimenti correnti a altri enti del settore pubblico	€	4.622,70	€	783.845,97
1571	Trasferimenti correnti a imprese pubbliche	€	-	€	250,00
1572	Trasferimenti correnti a imprese private	€	800,00	€	1.100,00
1581	Trasferimenti correnti a famiglie	€	591,30	€	115.162,28
1582	Trasferimenti correnti a istituzioni sociali private	€	51.792,90	€	233.480,94
1583	Trasferimenti correnti ad altri	€	720,66	€	129.012,66
1601	Interessi passivi a Cassa depositi e prestiti - gestione Tesoro	€	84.315,56	€	172.414,16
1602	Interessi passivi a Cassa depositi e prestiti - gestione CDP spa	€	209.590,34	€	431.230,25
1622	Interessi passivi ad altri soggetti per finanziamenti a medio-lungo	€	18.641,67	€	37.656,79
1701	IRAP	€	23.689,71	€	297.797,48
1712	Imposte sul registro	€	26.629,50	€	28.448,00
1713	I.V.A.	€	107.465,45	€	212.128,90
1715	Valori bollati	€	612,42	€	2.281,04
1716	Altri tributi	€	54,77	€	5.092,65
1802	Altri oneri straordinari della gestione corrente	€	-	€	10.342,83
1807	Restituzione di tributi ai contribuenti	€	4.363,00	€	56.675,00

TITOLO 2° SPESE IN CONTO CAPITALE		€	388.382,99	€	2.089.667,73
2102	Vie di comunicazione ed infrastrutture connesse	€	49.040,69	€	645.238,55
2103	Infrastrutture idrauliche	€	156.374,21	€	156.374,21
2107	Altre infrastrutture	€	-	€	81.392,36
2108	Opere per la sistemazione del suolo	€	-	€	25.056,97
2109	Fabbricati civili ad uso abitativo, commerciale e istituzionale	€	73.883,33	€	266.569,40
2113	Beni di valore culturale, storico, archeologico, ed artistico	€	-	€	66.589,83
2115	Impianti sportivi	€	-	€	429.530,44
2116	Altri beni immobili	€	56.909,34	€	78.221,54
2117	Cimiteri	€	-	€	16.551,20
2501	Mezzi di trasporto	€	20.130,00	€	24.288,14
2502	Mobili, macchinari e attrezzature	€	-	€	9.842,61
2505	Piante	€	-	€	1.815,00
2506	Hardware	€	-	€	6.753,05
2507	Acquisizione o realizzazione software	€	3.896,20	€	64.204,70
2509	Materiale bibliografico	€	-	€	2.723,00
2511	Altri beni materiali	€	-	€	33.836,02
2601	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI	€	-	€	6.420,26
2782	Trasferimenti in conto capitale a imprese private	€	28.149,22	€	118.800,70
2791	Trasferimenti in conto capitale a famiglie	€	-	€	50.789,20
2792	Trasferimenti in conto capitale a istituzioni sociali private	€	-	€	4.670,55

TITOLO 3° SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI		€	1.051.600,56	€	2.002.797,72
3301	Rimborso mutui a Cassa depositi e prestiti - gestione Tesoro	€	156.713,69	€	606.853,18
3302	Rimborso mutui a Cassa depositi e prestiti - gestione CDP spa	€	469.737,25	€	927.424,93
3311	Rimborso mutui e prestiti ad enti del settore pubblico	€	6.976,12	€	13.952,24
3324	Rimborso mutui e prestiti ad altri - in euro	€	18.173,50	€	35.973,55
3501	Rimborso prestiti pluriennali in euro	€	400.000,00	€	418.593,82

TITOLO 4° SPESE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI		€	129.391,34	€	1.609.641,60
4101	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	€	32.907,08	€	421.820,60
4201	Ritenute erariali	€	64.331,62	€	814.607,54
4301	Altre ritenute al personale per conto di terzi	€	2.279,41	€	21.742,01
4401	Restituzione di depositi cauzionali	€	-	€	1.549,38
4502	Spese per consultazioni elettorali a carico di altre amministrazioni	€	-	€	156.307,62
4503	Altre spese per servizi per conto di terzi	€	2.004,73	€	150.618,66
4601	Anticipazione di fondi per il servizio economato	€	-	€	3.500,00
4701	Depositi per spese contrattuali	€	27.868,50	€	39.495,79
PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE		€	-	€	-
9999	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal tesoriere)	€	-	€	-
TOTALE GENERALE		€	3.813.049,26	€	22.375.852,82

Ente Codice 011117958
Ente Descrizione COMUNE DI MONDOVI'
Categoria Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni
Sotto Categoria COMUNI
Periodo MENSILE Dicembre 2013
Prospetto DISPONIBILITA' LIQUIDE
Tipo Report Semplice
Data ultimo aggiornamento 07-feb-2014
Data stampa 11-feb-2014
Importi in EURO

011117958 - COMUNE DI MONDOVI'

Importo a tutto il periodo

CONTO CORRENTE DI TESORERIA

1100	FONDO DI CASSA DELL'ENTE ALL' INIZIO DELL'ANNO (1)	€	10.016.782,50
1200	RISCOSSIONI EFFETTUATE DALL'ENTE A TUTTO IL MESE (2)	€	23.020.926,82
1300	PAGAMENTI EFFETTUATI DALL'ENTE A TUTTO IL MESE (3)	€	22.375.852,82
1400	FONDO DI CASSA DELL'ENTE ALLA FINE DEL PERIODO DI RIFERIMENTO (4) (1+2-3)	€	10.661.856,50
1450	FONDO DI CASSA DELL'ENTE ALLA FINE DEL PERIODO DI RIFERIMENTO - QUOTA VINCOLATA	€	-

FONDI DELL'ENTE PRESSO IL TESORIERE AL DI FUORI DEL CONTO DI TESORERIA

2100	DISPONIBILITA' LIQUIDE LIBERE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	€	-
2200	DISPONIBILITA' LIQUIDE VINCOLATE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	€	-

FONDI DELL'ENTE PRESSO ALTRI ISTITUTI DICREDITO

2300	DISPONIBILITA' LIQUIDE LIBERE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	€	-
2400	DISPONIBILITA' LIQUIDE VINCOLATE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	€	-

CONCORDANZA TRA IL CONTO DI TESORERIA E LA CONTABILITA' SPECIALE DI T.U.

1500	DISPONIBILITA' LIQUIDE PRESSO IL CONTO DI TESORERIA SENZA OBBLIGO DI RIVERSAM. A FINE PERIODO RIFERIM., COMPRESSE QUELLE REIMP. IN OPERAZIONI FIN. (5)	€	69.792,87
1600	RISCOSSIONI EFFETTUATE DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE E NON CONTABILIZZATE NELLA CONTAB. SPEC. (6)	€	1.053,22
1700	PAGAMENTI EFFETTUATI DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE E NON CONTABILIZZATI NELLA CONTAB. SPEC. (7)	€	922.787,53
1800	VERSAM. C/O CONTAB. SPEC. NON CONTABILIZZATI DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE (8)	€	63.751,92
1850	PRELIEVI DALLA CONTABILITA' SPECIALE NON CONTABILIZZATI DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE (9)	€	-
1900	SALDO C/O CONTAB. SPEC. A FINE PERIODO RIFERIM. (4-5-6+7+8-9)	€	11.577.549,86

COMUNE DI MONDOVI'
Provincia di CUNEO

**ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA
SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE
NELL'ANNO 2013**

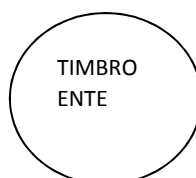
(articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138)

Delibera del Consiglio Comunale di approvazione regolamento: n. 9 del 16/01/2012

SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 2013 (1)

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa
Totale delle spese sostenute		

DATA 02/05/2014



IL SEGRETARIO DELL'ENTE

Dott. Bruno Armone Caruso

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dr.ssa Liliana Tascillo

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO (2)

Angelo Barzelloni

Mario Marino

Massimo Berta

(1) Ai fini dell'elencazione si richiamano i seguenti principi e criteri generali desunti dal consolidato orientamento della giurisprudenza:

- stretta correlazione con le finalità istituzionali dell'ente ;
- sussistenza di elementi che richiedano una proiezione esterna delle attività dell'ente per il migliore perseguimento dei propri fini istituzionali;
- rigorosa motivazione con riferimento allo specifico interesse istituzionale perseguito, alla dimostrazione del rapporto tra l'attività dell'ente e la spesa erogata, nonché alla qualificazione del soggetto destinatario dell'occasione della spesa;
- rispondenza a criteri di ragionevolezza e di congruità rispetto ai fini.

(2) E' richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti i componenti per il funzionamento, ovvero dell'unico revisore nei casi in cui l'organo sia costituito da un solo revisore.

**Nota informativa: verifica debiti/crediti con le società partecipate - art. 6, comma 4
D.L. 6/7/2012 n. 95 conv. Legge 7/8/2012 n. 135**

Premesso che l'art. 6, comma 4 D.L. 6/7/2012 n. 95 conv. Legge 7/8/2012 n. 135 prevede che "A decorrere dall'esercizio finanziario 2012, i Comuni e le Province allegano al rendiconto della gestione una nota informativa contenente la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'Ente e le società partecipate. La predetta nota, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso il Comune o la Provincia adottano senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie.",

Si rileva che dalle scritture contabili del Comune risulta la seguente situazione:

Società	Debiti al 31/12/2013	Crediti al 31/12/2013	Note
Mondo Acqua S.p.A.	€ 59.815,28	€ 642.403,50	fatture a debito n. 1603-1619/2012; fatt. 5-1632-1637/2013; fatture n. 1632/B e 1637/B del 2013; fatture a credito n. 993 e 1005 del 2013
Centro Formazione Professionale Cebano S.c.r.l.	€ 462,00	€ -	Fattura n. 2537 del 23/12/2010
Quote "CO.IN.CRE - Società intercomunale per la cremazione S.r.l."	€ -	€ -	
GEAC S.p.A.	€ -	€ -	
A.T.L. del Cuneese "Valli alpine e Città d'arte" S.c.r.l.	€ -	€ 3.000,00	Accertamento n. 591/2013
C.A.F. Dottori Commercialisti S.p.A.	€ -	€ -	